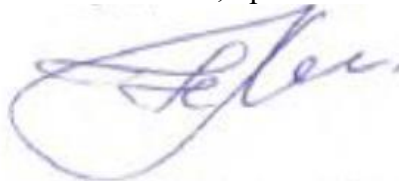


Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Меркулов Евгений Сергеевич Должность: И. о. зав. кафедрой Дата подписания: 31.05.2021 01:56:22 Уникальный программный ключ: 39428e82d614a3cd984f917b0180fd2a07193dab677db685db2d16370f6e76	Рабочая программа	СМК-РПД –В1.П2.-2019
	Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02. «Туристские формальности» по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», профиль «Социально-культурный сервис»	

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

Рассмотрено и утверждено на заседании
кафедры экономики и сервиса
20 июня 2019 г., протокол № 10



и. о. зав. кафедрой _____ Н.Г.Мищенко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.ВДВ.01.02. Туристские формальности
(шифр и наименование учебной дисциплины (курса, модуля))

Направление подготовки: 43.03.01 Сервис
(код и наименование направления подготовки (специальности))

Профиль подготовки: Социально-культурный сервис
(наименование профиля)

Квалификация выпускника: бакалавр

Формы обучения: очная

Курс 1 Семестр 1

зачет: 1 семестр

Петропавловск-Камчатский, 2019

Рабочая программа	СМК-РПД –В1.П2.-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02. «Туристские формальности» по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», профиль «Социально-культурный сервис»	

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 года № 514.

Разработчик:

доцент кафедры экономики и сервиса

(должность, кафедра)



_____ Е.И. Сибирцева

Рабочая программа	СМК-РПД –В1.П2.-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02. «Туристские формальности» по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», профиль «Социально-культурный сервис»	

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины	4	
2. Место дисциплины в структуре ОП ВО		4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	4	
4. Содержание дисциплины		5
5. Тематическое планирование		6
6. Самостоятельная работа	8	
7. Тематика контрольных, курсовых работ		
8. Перечень вопросов на зачет		13
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	15	
10. Формы и критерии оценивания учебной деятельности студента	16	
11. Материально-техническая база		20

Рабочая программа	СМК-РПД –В1.П2.-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02. «Туристские формальности» по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», профиль «Социально-культурный сервис»	

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины является изучение туристских формальностей, необходимых при организации въездного и выездного туризма для дальнейшего умения оказать помощь туристам при формировании турпродукта, а также с целью обеспечить безопасность туристов.

Учебные задачи дисциплины:

- обучение студентов правилам и нормам, которые должны выполняться туристом, туристской фирмой и всеми другими организациями, имеющими отношение к подготовке и проведению туристской поездки.
- изучение особенностей государственного регулирования туристской деятельности, в частности туристских формальностей, как в Российской Федерации, так и за рубежом, а также мирового и отечественного опыта в этой области и его анализ;
- обретение теоретических знаний по вопросам туристских формальностей и практических навыков по работе с соответствующей документацией, обеспечивающей туристскую деятельность, а также организацию туров с учетом полученных знаний в области туристских формальностей.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина является дисциплиной по выбору. Изучается на 1 курсе.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки:

Код универсальной компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций
ОПК-6	ОПК-6. Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	ИД-ОПК-6.1. Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной сфере профессиональной области ИД-ОПК-6.2. Обоснованно применяет нормативно-правовую документацию в области своей профессиональной деятельности ИД-ОПК-6.3. Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг ИД-ОПК-6.4. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями

Рабочая программа	СМК-РПД –В1.П2.-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02. «Туристские формальности» по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», профиль «Социально-культурный сервис»	

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, содержание и правовая база туристских формальностей. Международные туристские организации Понятие туристских формальностей. Содержание туристских формальностей. основополагающие правовые акты туристских формальностей. Виды туристских организаций. Международные организации. Региональные организации. Национальные организации. Современное состояние международной туристской деятельности. Всемирная туристская организация (ВТО). Международная ассоциация воздушного транспорта (IATA). Международная организация гражданской авиации (ICAO). Организация экономического сотрудничества и развития (ОЭСР). Азиатско-Тихоокеанская туристская ассоциация (ПАТА). Российская ассоциация туристских агентств (РАТА). Российская гостиничная ассоциация (РГА).

Тема 2. История возникновения паспортной системы. Возникновение и развитие паспортной системы в России. Особенности современной российской паспортно-визовой системы. История возникновения паспортной системы. Возникновение и развитие паспортной системы в России. Особенности современной российской паспортно-визовой системы. Виды паспортов. Паспорт гражданина мира, или Паспорт Нансена. Паспорт почетного консула. Паспорт Ватикана. Паспорт римского католического ордена рыцарей Мальты. Паспорт Мальтийского ордена. Камуфляжные паспорта. Международные водительские удостоверения. Грин кард

Тема 3. Визовые формальности. Виды виз. Особенности визового и безвизового въезда. Порядок оформления визы. Шенгенское соглашение. Шенгенские визы. Подача документов в посольства для оформления виз: деловых, студенческих, гостевых. Собеседование в посольстве зарубежной страны. Отказ в визе.

Тема 4. Таможенно-тарифное регулирование Таможенные платежи. Классификация таможенных режимов. Процедуры таможенного декларирования. Таможенный контроль товаров, перемещаемых физическими лицами. Порядок ввоза и вывоза иностранной валюты

Тема 5. Медицинские формальности. Основные цели и задачи медицинских формальностей. Обзор основных заболеваний путешественников. Профилактика и борьба с инфекцией. Государственное регулирование в области санитарно-эпидемиологической безопасности туристов. Санитарный и эпидемиологический контроль. Страхование при поездках. Правовые основы страхования в Российской Федерации. Основные виды страхования в туризме. Практические рекомендации по страхованию в туризме.

Тема 6. Перемещение через границу культурных ценностей Вывоз культурных ценностей из РФ. Ввоз культурных ценностей в РФ и другие страны мира

Тема 7. Порядок ввоза и вывоза флоры и фауны Вывоз личных животных из РФ. Ввоз растений и животных в РФ и другие страны мира.

Тема 8. Туристские формальности отдельных стран мира Австралия, Австрия, Бельгия, Аргентина, Бразилия, Венесуэла, США, Южная Корея, Греция, Турция, Германия, Япония, Визовые формальности (гостевая, деловая виза, виза для отдыха и туризма, транзитная

Рабочая программа	СМК-РПД –В1.П2.-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02. «Туристские формальности» по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», профиль «Социально-культурный сервис»	

виза). Таможенные формальности. Валютные формальности. Медико-санитарные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны.

5. Тематическое планирование

Модули дисциплины

№	Наименование модуля	Лекции	Практики/ семинары	Лабораторные	Сам. работа	Всего, часов
1	Туристские формальности в современном мире	14	26	0	68	108
	Всего	14	26	0	68	108

Тематический план

№ темы	Тема	Кол-во часов	Компетенции по теме
	Лекции	14	
1	Понятие, содержание и правовая база туристских формальностей	2	ОПК-6
2	История возникновения паспортной системы	2	ОПК-6
3	Визовые формальности	2	ОПК-6
4	Медицинские формальности	2	ОПК-6
5	Порядок ввоза и вывоза флоры и фауны	2	ОПК-6
6	Порядок ввоза культурных ценностей	2	ОПК-6
7	Туристские формальности отдельных стран мира	2	ОПК-6
	Практические занятия (семинары)	26	
1	Понятие туристских формальностей, их классификация	2	ОПК-6

Рабочая программа	СМК-РПД –В1.П2.-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02. «Туристские формальности» по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», профиль «Социально-культурный сервис»	

2	Международное регулирование туристской деятельности	2	ОПК-6
3	Паспортные и визовые формальности	2	ОПК-6
4	Медицинские формальности	2	ОПК-6
5	Таможенные формальности	2	ОПК-6
6	Проблема безопасности в туризме.	2	ОПК-6
7	Страховые формальности	2	ОПК-6
8-9	Туристские формальности отдельных стран мира	4	ОПК-6
10	Работа консульских служб. Визит в Представительство МИД в Камчатском крае.	2	ОПК-6
11	Решение ситуационных задач	2	ОПК-6
12	Порядок приглашения туристов на территорию Камчатского края Квотирование посещения отдельных территорий	2	ОПК-6
13	Итоговое тестирование		ОПК-6
	Самостоятельная работа	68	
1	Понятие туристских формальностей, их классификация	6	ОПК-6
2	Международное регулирование туристской деятельности	6	ОПК-6
3	Паспортные и визовые формальности	6	ОПК-6
4	Медицинские формальности	6	ОПК-6
5	Таможенные формальности	6	ОПК-6
6	Проблема безопасности в туризме.	6	ОПК-6
7	Страховые формальности	6	ОПК-6
8	Туристские формальности отдельных стран мира	6	ОПК-6

Рабочая программа	СМК-РПД –В1.П2.-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02. «Туристские формальности» по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», профиль «Социально-культурный сервис»	

9	Туристские формальности отдельных стран мира	8	ОПК-6
10	Работа консульских служб.	4	ОПК-6
11	Квотирование посещения отдельных территорий	4	ОПК-6
12	Подготовка к тесту	4	ОПК-6

6. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа включает две составные части: аудиторная самостоятельная работа и внеаудиторная.

Самостоятельная аудиторная работа включает написание конспекта учебной лекции, выступление по вопросам семинарских занятий, выполнение практических заданий.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов заключается в следующих формах:

- изучение и осмысление изучаемой литературы;
- работа в информационно-справочных системах;
- составление плана и тезисов ответа в процессе подготовки к занятию;
- решение ситуационных задач;
- подготовка сообщений по вопросам семинарских занятий.

6.1 Планы практических занятий

Семинар 1: Понятие туристских формальностей и их классификация.

1. Понятие туристских формальностей
2. Классификация туристских формальностей
3. Краткая характеристика отдельных видов турформальностей.

Семинар 2: Международное регулирование туристской деятельности.

1. Понятие и значение международного регулирования в туризме.
2. Классификация международных туристских организаций.
3. Основные международные документы и соглашения в области туризма.
4. Рекомендации ВТО по упрощению турформальностей.

Семинар 3: Паспортные и визовые формальности в международной туристской практике.

1. Заграничный паспорт и иные документы, используемые при совершении международных поездок. Отличительные особенности паспорта моряка и дипломатического паспорта.
2. Универсальные подходы к паспортным формальностям.
3. Процедура оформления заграничных паспортов.
4. Сущность и виды виз.
5. Проблемы с оформлением виз. Рекомендации ВТО относительно туристских виз.
6. Страны Шенгенского соглашения и правила путешествия.

Семинар 4. Медицинские формальности (санитарно-эпидемиологические правила)

Рабочая программа	СМК-РПД –В1.П2.-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02. «Туристские формальности» по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», профиль «Социально-культурный сервис»	

Основные цели и задачи медицинских формальностей. Медико-санитарные правила в туристских поездках.

Рекомендации ВОЗ и ВТО по подготовке туристов к путешествию и их поведению в ходе поездки.

Особо опасные инфекционные заболевания.

Общие медико-санитарные правила.

Влияние распространения ВИЧ – инфекции на туризм. Порядок ввоза/вывоза лекарств, наркотических и психотропных веществ

Статистика заболеваемости туристов при посещении отдельных стран. Карантинные заболевания и зоны их распространения. Обзор основных заболеваний путешественников

Туристские формальности в эпоху пандемии

Семинар 5. Таможенные формальности.

1. Понятие таможенного контроля.

2. Основные правила прохождения таможни.

3. Порядок беспошлинного перевоза через границу предметов личного пользования.

4. Порядок провоза животных и растений.

5. Порядок ввоза – вывоза культурных ценностей.

6. Порядок ввоза/вывоза оружия и боеприпасов..

7.Порядок декларирования перемещаемых туристами товаров.

8. Товары, запрещенные и ограниченные к перемещению через таможенную границу РФ.

9. Порядок перемещения через таможенную границу алкогольной продукции, табачных изделий, продуктов питания.

10. Порядок перемещения через границу несовершеннолетних граждан.

11. Нормативно-правовое регулирование миграционного учета. Миграционная карта.

Процедура постановки на миграционный учет. Деятельность средств размещения по постановке на миграционный учет иностранных туристов. Ответственность за нарушение миграционного законодательства

Семинар 6. Проблемы безопасности в туризме.

Общие угрозы, возникающие в современном мире. Меры безопасности, предпринимаемые государствами с целью поддержания здоровья и сохранности жизни туриста. Способы и методы борьбы с проявлением терроризма в аэропортах и на железнодорожных вокзалах, гостиницах, самолетах и в других местах общественного пользования: рамки металлоискателя, система видеонаблюдения, система датчиков на взрывчатку, личный досмотр, использование специально обученных животных для предотвращения терактов, телефон «доверия», координация работы служб ФСБ, МВД, МЧС, пограничного контроля.

Семинар 7. Страховые формальности.

1. Роль страхования в туризме. Объекты страхования.

2. Виды страхования в сфере туризма.

Семинар 8-9. Особенности туристских формальностей в разных странах мира.

Доклады по странам. Составление памятки туристу, по выбранной стране.

Австралия

Рабочая программа	СМК-РПД –В1.П2.-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02. «Туристские формальности» по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», профиль «Социально-культурный сервис»	

Визовые формальности (гостевая, деловая виза, виза для отдыха и туризма, транзитная виза). Таможенные формальности. Валютные формальности. Медико-санитарные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны.

Австрия

Визовые формальности (бизнес-виза, гостевая виза, туристская виза). Таможенные формальности.

Аргентина Визовые формальности (постоянная, временная, транзитная визы).

Таможенные формальности. Валютные формальности. Медико-санитарные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны.

Бельгия

Визовые формальности (туристская виза, деловая виза, виза по частной поездке, транзитная виза). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны.

Бразилия

Визовые формальности (временная виза 1-деловая, временная виза 2 – поездки научно-культурного характера, временная виза 3 – для спортсменов и артистов, временная виза 4 – для студентов, временная виза 5 – рабочая виза, временная виза 6 – для журналистов, аккредитованных в Бразилии, временная виза 7 – для миссионеров; постоянная виза; туристская виза). Таможенные формальности. Валютные формальности. Медико-санитарные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны.

Великобритания

Визовые формальности (виза для «посетителей»). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны.

Венесуэла

Визовые формальности (частная виза, туристская виза, деловая виза (учебная, простая, рабочая визы). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны.

Германия

Визовые формальности (виза для частных поездок, туристская виза, деловая виза, транзитная виза, долгосрочная виза, виза студента, виза в целях заключения брака, виза в целях воссоединения семьи, трудовая виза). Таможенные формальности. Валютные формальности.

Греция

Визовые формальности (туристская виза, частная виза, виза супругам граждан Греции, бизнес-виза, рабочая виза, транзитная виза морякам, транзитная виза авиапассажирам). Таможенные формальности. Валютные формальности.

Израиль

Визовые формальности (гостевая виза, служебная виза, туристская виза (индивидуальная и групповая). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны. Медико-санитарные формальности.

Индия

Визовые формальности (туристская виза, деловая виза, студенческая виза). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны. Медико-санитарные формальности.

Испания

Визовые формальности (транзитная виза, виза «Вид на жительство»). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны. Медико-санитарные формальности.

Рабочая программа	СМК-РПД –В1.П2.-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02. «Туристские формальности» по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», профиль «Социально-культурный сервис»	

Италия

Визовые формальности (частная виза). Таможенные формальности. Валютные формальности.

Канада

Визовые формальности (туристская виза, гостевая виза, бизнес-виза, студенческая виза, рабочая виза). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны. Медико-санитарные формальности.

Китай

Визовые формальности (деловая виза для граждан РФ, деловая виза для иностранных граждан). Таможенные формальности. Валютные формальности.

Литва

Визовые формальности (туристская виза, гостевая виза, бизнес-виза, студенческая виза, рабочая виза). Таможенные формальности. Валютные формальности.

Мальта

Визовые формальности (туристская виза, гостевая виза, бизнес-виза, студенческая виза, рабочая виза). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны. Медико-санитарные формальности.

Мексика

Визовые формальности (туристская виза, транзитная виза). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны. Медико-санитарные формальности.

Королевство Нидерланды

Визовые формальности (транзитная виза, виза MVV). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны.

Португалия

Визовые формальности (краткосрочная виза, долгосрочная виза). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны.

США

Визовые формальности (деловая и туристская виза (категория "В"), студенческая виза (категория "F и M"), визы категории J-1, C-1, виза категории H, L). Таможенные формальности.

Швеция

Визовые формальности (частная виза, служебная виза, транзитная виза). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны.

Южная Корея

Визовые формальности (долгосрочная виза, краткосрочная виза, различные категории виз (дипломатическая, служебная, договорная, журналистская, краткосрочная коммерческая, студенческая, религиозная, преподавательская, исследовательская, гостевая, профессиональная рабочая визы). Таможенные формальности. Валютные формальности.

Япония

Визовые формальности (виза (по первой и второй схеме), виза по системе "М", многократная въездная виза). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны.

Семинар 10. Работа консульских служб. Визит в Представительство МИД в Камчатском крае.

Семинар 11. Решение задач.

Рабочая программа	СМК-РПД –В1.П2.-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02. «Туристские формальности» по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», профиль «Социально-культурный сервис»	

Задание № 1 С помощью информации в Интернет определите, с какими международными организациями сотрудничают туристские организации России и в чем суть этого сотрудничества.

Задание № 2 Составьте памятку туристам о том, как, где и каким образом получить загранпаспорт в Ульяновской области.

Задание № 3 Составьте список безвизовых стран для граждан РФ.

Задание № 4 Составьте памятку туристам о том, где и как можно получить сертификат о вакцинации, укажите в какие страны и какие необходимы прививки.

Задание № 5 Подготовьте памятку туристам, выезжающим за границу с домашними животными.

Задание № 6 Подготовьте краткую информацию для туристов о турформальностях выбранной Вами страны.

Задание 7. Скачайте на официальном сайте МИД РФ и заполните формуляры, необходимые для получения общегражданского загранпаспорта нового поколения.

Задание № 8. Скачайте на официальном сайте консульства любого государства и заполните формуляры, необходимые для получения визы.

Задание № 9. Туристка приобретает путевки в Испанию для себя и двенадцатилетнего сына. Для получения шенгенской визы необходимо письменное согласие второго родителя на выезд ребенка в сопровождении матери, однако бывший муж, уклоняясь от уплаты алиментов, периодически меняет места работы и нахождение его в настоящий момент неизвестно. Возможно ли решение этой проблемы? Возможные направления поиска правильного ответа. Познакомьтесь с особенностями правового регулирования выездов в страны шенгенской группы.

Задание № 10. Во время летних каникул студентка Лена решила отдохнуть в Южной Корее. Для этого она оформила туристскую визу сроком на три месяца. Вскоре после приезда в Корею она познакомилась с менеджером крупной компании, который предложил ей полгода поработать в ресторане официанткой. Девушка согласилась, тем более что кореец пообещал решить все проблемы, связанные с продлением визы. Время шло, Лена работала, менеджер регулярно привозил ей заработную плату, а на вопрос девушки, когда он возьмет у нее паспорт и продлит визу, работодатель отвечал, что еще успеет. Пробыв в Корее пять месяцев, Лена решила вернуться в Россию, о чем сообщила менеджеру. После этого связь с ним оборвалась. Таким образом, девушка пробыла в Корее два месяца нелегально. Документов, подтверждающих ее работу в ресторане, нет. Что делать Лене? Каким образом она сможет вернуться в Россию? Несет ли ответственность туристская фирма за невозвращение туристки в период действия визы?

Задание № 11. Скачайте на официальном сайте Минздрава РФ памятку для граждан, отъезжающим в страны, неблагополучные по особо опасным инфекциям.

Рабочая программа	СМК-РПД –В1.П2.-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02. «Туристские формальности» по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», профиль «Социально-культурный сервис»	

Задание № 12. Скачайте на официальном сайте любой страховой компании (РОСНО, Ингосстрах и др.) правила поведения туристов при наступлении страховых случаев.

Задание № 13. Если у туриста есть международная медицинская страховка, может ли он исключить из стоимости путевки оплату медицинской страховки, предлагаемой фирмой? Возможные направления поиска правильного ответа

Шаг 1. Познакомьтесь с правилами страхования туристов, выезжающих за рубеж.

Шаг 2. Ответьте на вопрос задачи.

Шаг 3. Перечислите проблемы, которые могут возникнуть у туриста и туристской фирмы, если они примут ваш ответ (любой) как руководство к действию.

Задание № 14. Если турист оплачивает страховку в офисе туристской фирмы, должен ли он в случае наступления страхового события предъявлять претензии за неполученную или полученную в ненадлежащем объеме помощь по страховке туристскому предприятию? Несет ли туристская фирма в этом случае солидарную ответственность?

Задание № 15. Скачайте на официальном сайте МИД РФ список стран, не рекомендуемых для посещения. Объясните причины сложившейся ситуации.

Задание № 16. Въехав по приглашению в Польшу, может ли турист на арендованной машине пересечь границу Чехии? Если да, то какие документы необходимы?

Задание № 17. Туристская фирма, отправляя в Китай супругов с ребенком, не имеющим заграничного паспорта, не обратила внимания на то, что данные о ребенке не внесены ни в один из паспортов родителей. Выезд ребенка за границу не состоялся, из-за чего оба родителя, уже находясь в зале пограничного контроля, отказались от поездки. Какие действия должна предпринять турфирма в данной ситуации?

Семинар 12 Порядок приглашения туристов на территорию Камчатского края
Квотирование посещения отдельных территорий.

Разработать схему-памятку туристу, турагенту для организации приглашения туриста в Камчатский край.

6.2 Самостоятельная работа студентов

7. Тематика контрольных, курсовых работ: не предусмотрены планом.

8. Перечень вопросов на зачет

1. Понятие и классификация туристских формальностей.
2. Роль ВТО и ее рекомендации по упрощению туристских формальностей.
3. Регулирование взаимоотношений в сфере туризма. Треугольник взаимоотношений.
4. Заграничный паспорт и иные документы, удостоверяющие гражданство и личность.

Рабочая программа	СМК-РПД –В1.П2.-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02. «Туристские формальности» по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», профиль «Социально-культурный сервис»	

5. Понятие международного регулирования и роль международных организаций в регулировании туристской деятельности.
6. Понятие визовых формальностей. Классификация виз.
7. Вопросы туристских формальностей в международных документах и соглашениях.
8. Классификация международных туристских организаций.
9. Понятие и роль таможенных формальностей. Таможенный контроль и таможенный досмотр.
10. Основные правила прохождения таможенного контроля.
11. Общие медико-санитарные правила. Аптечка турлидера.
12. Сущность валютных формальностей. Порядок ввоза и вывоза валюты.
13. Операции с валютой: пластиковые карты и дорожные чеки.
14. Система поощрения покупок Tax-free и Duty-free.
15. Влияние инфекционных заболеваний на развитие туризма. Роль санитарных формальностей.
16. Особо опасные инфекционные заболевания, зоны их распространения, меры по профилактике.
17. Современное состояние и правовые основы страхования в РФ.
18. Основные определения и понятия в области страхования (субъект и объект страхования, страховой туристический полис, договор страхования, сумма страхования).
19. Основные виды страхования в туристической деятельности.
20. Порядок беспрошленного переезда через границу предметов личного пользования.
21. Страховые формальности в туризме.
22. Ввоз и вывоз культурных ценностей.
23. Основные международные документы и соглашения в области туризма.
24. Процедура оформления заграничных паспортов.
25. Страны Шенгенского соглашения и правила путешествия.
26. Основные правила прохождения таможни.
27. Порядок провоза животных и растений

Рабочая программа	СМК-РПД –В1.П2.-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02. «Туристские формальности» по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», профиль «Социально-культурный сервис»	

28. Процедура санитарно-эпидемиологического контроля. Роль турфирмы в предупреждении клиентов.
29. Понятие квотирования посещения отдельных территорий. Значение его в экологическом туризме.
30. Безопасность международного туризма как его важнейшее условие.
31. Визовый режим. Классификация стран по сложности оформления виз.
32. Проблема секс-туризма в мире, роль ВТО в борьбе с распространением ВИЧ-инфекции.
33. Действия туристов и руководителей тургрупп при наступлении страховых случаев.
34. Международный опыт по разработке мер безопасности туризма.
35. Рекомендации, гражданам выезжающим за рубеж. Поведение в непредвиденных ситуациях, во время землетрясений и стихийных бедствий, при захвате или похищении, террористическом акте.
36. Паспорт моряка: особенности оформления и применения в международном туризме.
37. Отличительные черты туристских формальностей страны мира (по выбору).
38. Проблемы с оформлением виз. Рекомендации ВТО относительно туристских виз.
39. История появления развития паспортной системы в России и за рубежом.
40. Нарушение таможенных правил и виды взысканий.
41. Таможенное декларирование.
42. Полис автогражданской ответственности в международном туризме.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1 Основная литература

1. Захарова, Н. А. Туристские формальности : учебное пособие / Н. А. Захарова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 220 с. — ISBN 978-5-4497-0394-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93553.html> (дата обращения: 27.05.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Захарова, И. Ю. Туристские формальности в экотуризме : учебное пособие / И. Ю. Захарова. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2011. — 63 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/9762.html> (дата обращения: 15.05.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Рабочая программа	СМК-РПД –В1.П2.-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02. «Туристские формальности» по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», профиль «Социально-культурный сервис»	

9.3. Ресурсы сети интернет:

Общие:

	<i>Название электронного ресурса</i>	<i>Используемый для работы адрес</i>
1	Научная электронная библиотека – eLibrary	www.elibrary.ru
2	Сайт научной библиотеки КамГУ им. Витуса Беринга	:bibl.kamgpu.ru
3	Образовательная платформа ЭБС ЮРАЙТ	www.biblio-online.ru
4	Электронная библиотека – IPRBOOKS	http://www.iprbookshop.ru/
5	Электронный каталог научной библиотеки КамГУ им. Витуса Беринга	http:// bibl.kamgpu.ru/index.php/elresonlin
6	Справочно-информационная система «Консультант»	www.consultant.ru

10 Формы и критерии оценивания учебной деятельности студента

На основании разработанной компетентностной модели выпускника образовательные цели представлены в виде набора компетенций как планируемых результатов освоения дисциплины. Определение уровня достижения планируемых результатов освоения дисциплины осуществляется посредством оценки уровня сформированности компетенции и оценки уровня успеваемости обучающегося.

Основными критериями оценки в зависимости от вида работы обучающегося являются: сформированность компетенций (знаний, умений и навыков), степень владения профессиональной терминологией, логичность, обоснованность, четкость изложения материала, ориентирование в научной и специальной литературе.

Критерии оценивания уровня сформированности компетенций и оценки уровня успеваемости обучающегося

Текущий контроль

Уровень сформированности компетенции	Уровень освоения модулей дисциплины (оценка)	Критерии оценивания отдельных видов работ обучающихся	
		Устный опрос, сообщение по вопросам семинарских (практических) занятий	Решение задач; составление задач; работа над обобщающими вопросами.
Высокий	Отлично	Оценивается ответ студента, которым даны полные, развернутые ответы на поставленные и дополнительные вопросы. Студентом продемонстрированы глубокие исчерпывающие знания всего программного материала, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, твердое знание основных положений смежных дисциплин.	Верно решено от 91 до 100 % заданий (задач)

Рабочая программа	СМК-РПД –В1.П2.-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02. «Туристские формальности» по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», профиль «Социально-культурный сервис»	

		<p>Ответ логически последователен, содержателен. Стиль изложения материала научный с использованием юридической терминологии. Студентом продемонстрирована сформированность компетенций (знаний, умений, навыков). Студентом могут быть допущены отдельные недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно.</p>	
Базовый	Хорошо	<p>Оценивается ответ студента, которым даны полные, развернутые ответы на поставленные и дополнительные вопросы. Студентом продемонстрированы глубокие знания всего программного материала, понимание существенных и несущественных признаков, причинно-следственные связи, твердое знание основных положений смежных дисциплин. Ответ логически последователен, содержателен. Стиль изложения материала научный с использованием юридической терминологии. Студентом продемонстрирована в целом успешная сформированность компетенций (знаний, умений, навыков), вместе с тем имеют место отдельные пробелы в умении, студент не вполне осознанно, владеет навыками. Студентом могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки.</p>	Верно решено от 76 до 90 % заданий (задач)
Пороговый	Удовлетворительно	<p>Оценивается ответ студента, которым даны недостаточно полные и развернутые ответы на поставленные и дополнительные вопросы. Логика и последовательность изложения нарушены. Допущены ошибки в определении употреблении понятий. Студент с затруднением самостоятельно выделяет существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Студентом в целом продемонстрирована сформированность компетенций (знаний, умений, навыков), вместе с тем имеют место несистематическое использование умений и фрагментарные навыки.</p>	Верно решено от 50 до 75 % заданий (задач)
Компетенц	Неудовлетво	Оценивается ответ студента,	Верно решено

Рабочая программа	СМК-РПД –В1.П2.-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02. «Туристские формальности» по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», профиль «Социально-культурный сервис»	

ии не сформированы	рительно	представляющей собой разрозненные знания с существенными ошибками. Ответ фрагментарен, нелогичен. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими вопросами дисциплины. Отсутствуют конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, юридическая терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. Компетенции (знания, умения, навыки) по дисциплине не сформированы: теоретические знания имеются, но они разрознены, умения и навыков отсутствуют // Либо ответ на вопрос полностью отсутствует или студент отказывается от ответа на поставленные вопросы.	верно менее 50 % заданий (задач)
--------------------	----------	--	----------------------------------

Промежуточная аттестация

Уровень сформированности компетенции	Уровень основания дисциплины	Критерии оценивания обучающихся (работ обучающихся)	
		Зачет	Контрольная работа (для заочной формы обучения)
Высокий	зачтено	Оценивается ответ студента, которым даны полные, развернутые ответы на поставленные и дополнительные вопросы. Студентом продемонстрированы глубокие исчерпывающие знания всего программного материала, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, твердое знание основных положений смежных дисциплин. Ответ логически последователен, содержателен. Стил изложения материала научный с использованием юридической терминологии. Студентом продемонстрирована сформированность	Оценивается работа, в которой дано всестороннее и глубокое освещение избранной темы (проблематики) в тесной взаимосвязи с практикой и современностью. Студент показал умение работать с научной и учебной литературой, нормативными правовыми актами, делать теоретические и практические выводы. На защите студентом продемонстрированы глубокое знание темы исследования, умение использовать юридическую терминологию, способность вести научную дискуссию, аргументировано отстаивать свою научную позицию по результатам работы. Выступление выстроено логично и последовательно, четко отражает результаты

Рабочая программа	СМК-РПД –В1.П2.-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02. «Туристские формальности» по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», профиль «Социально-культурный сервис»	

		компетенций (знаний, умений, навыков) по дисциплине. Студентом могут быть допущены отдельные недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно.	исследования. При защите студент дает правильные и обоснованные ответы на вопросы, свободно ориентируется в тексте работы. Студентом продемонстрирована готовность к самостоятельной профессиональной деятельности.
Базовый	зачтено	Оценивается ответ студента, которым даны полные, развернутые ответы на поставленные и дополнительные вопросы. Студентом продемонстрированы глубокие знания всего программного материала, понимание существенных и несущественных признаков, причинно-следственные связи, твердое знание основных положений смежных дисциплин. Ответ логически последователен, содержателен. Стиль изложения материала научный с использованием юридической терминологии. Студентом продемонстрирована в целом успешная сформированность компетенций (знаний, умений, навыков) по дисциплине, вместе с тем имеют место отдельные пробелы в умении, студент не вполне осознанно, владеет навыками. Студентом могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки.	Оценивается работа, в которой дано всестороннее освещение избранной темы (проблематики) в тесной взаимосвязи с практикой и современностью. Студент показал умение работать с научной и учебной литературой, нормативными правовыми актами, делать теоретические и практические выводы. Тема работы в целом раскрыта. На защите студентом продемонстрированы знание темы исследования, умение использовать юридическую терминологию. Выступление выстроено логично и последовательно, достаточно хорошо отражает результаты исследования. При защите студент дает правильные ответы на большинство вопросов, хорошо ориентируется в тексте работы, достаточно обосновано защищает свою точку зрения. Студентом продемонстрирована готовность к самостоятельной профессиональной деятельности.
Пороговый	зачтено	Оценивается ответ студента, которым даны недостаточно полные и развернутые ответы на поставленные и дополнительные вопросы. Логика и последовательность изложения нарушены. Допущены ошибки в определении употреблении	Оценивается работа, выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы, носящие общий характер. В оформлении, структуре и стиле работы есть недостатки. В работе соблюдаются общие требования. Автор работы в основном владеет

Рабочая программа	СМК-РПД –В1.П2.-2019
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02. «Туристские формальности» по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», профиль «Социально-культурный сервис»	

		<p>понятий. Студент с затруднением самостоятельно выделяет существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Студентом в целом продемонстрирована сформированность компетенций (знаний, умений, навыков) по дисциплине, вместе с тем имеют место несистематическое использование умений и фрагментарные навыки.</p>	<p>материалом, однако литература и источники по теме работы использованы в недостаточном объеме. Выступление выстроено не вполне последовательно, с нарушением логики, недостаточно четко отражает результаты исследования. Отвечая на вопросы, студент допускает ошибки. Вместе с тем, студент способен осуществлять самостоятельную профессиональную деятельность.</p>
Компетенции не сформированы	не зачтено	<p>Оценивается ответ студента, представляющей собой разрозненные знания с существенными ошибками. Ответ фрагментарен, нелогичен. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими вопросами дисциплины. Отсутствуют конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. Компетенции (знаний, умений, навыков) по дисциплине не сформированы: теоретические знания имеются, но они разрознены, умения и навыков отсутствуют // Либо, если ответ на вопрос полностью отсутствует или студент отказывается от ответа на поставленные вопросы.</p>	<p>Оценивается работа, содержание которой не соответствует заявленной проблематике. При написании работы не были использованы современные источники и литература. Оформление работы не соответствует требованиям. В докладе студента отсутствует логика и последовательность, не приведены результаты исследования. Студент не ориентируется в тексте работы, при защите допускает грубые фактические ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них. Студентом продемонстрирована неготовность к самостоятельной профессиональной деятельности.</p>

11. Материально-техническая база

Для проведения занятий необходима следующая материально-техническая база: учебная аудитория, укомплектованная учебной мебелью, мультимедийной техникой (проектор и

стр. 20 из 22

