

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Меркулов Евгений Сергеевич

Должность: Уво. ректора

Дата подписания: 20.04.2021 00:06:13

Уникальный программный ключ:

39428e82d614a3cd984f917b018f0fd2c07183dabc77db685db2d16370f6e7c

СМК-ПП-В1.П2-2019

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профили «История» и «Общество»

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

Рассмотрено и утверждено на заседании
кафедры педагогики
«__» мая 2019 г., протокол № __
зав. кафедрой истории и философии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01(П) Производственная (профессионально-педагогическая) практика

(вид, тип практики)

для направления подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», «История» и «Обществознание»

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

Курс 5, 9 семестр

Год набора 2019

Дифференцированный зачёт 9 семестр

Петропавловск-Камчатский
2019

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профили «История» и «Общество».

Разработчик:

Камардина Н.В., доцент кафедры истории и философии, кандидат исторических наук
(должность, кафедра)

_____ Н.В. Камардина

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профили «История» и «Общество».

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ редакции документа	Описание изменений	Автор	Дата вступления в действие

СОДЕРЖАНИЕ

1. Выписка из ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»	4
2. Цель и задачи практики	4
3. Место практики в структуре образовательной программы	5
4. Вид, тип, способ проведения, место и период проведения практики	5
5. Перечень формируемых практикой знаний, умений и навыков студентов и перечень компетенций (по ФГОС ВО)	7
6. Структура и содержание практики	8
7. Формы контроля и оценка результатов практики	11
8. Организация самостоятельной работы студентов на практике	15
9. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики	15
10. Особенности организации практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
11. Приложение	19

1. ВЫПИСКА ИЗ ФГОС ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.03.05 «ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (С ДВУМЯ ПРОФИЛЯМИ ПОДГОТОВКИ)»

2.4. В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

ознакомительная практика;

технологическая (проектно-технологическая) практика;

научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

педагогическая практика;

технологическая (проектно-технологическая) практика;

научно-исследовательская работа.

2.5. В дополнение к типам практик, указанным в пункте 2.4 ФГОС ВО, ОПОП может также содержать рекомендуемые типы практик.

2.6. Организация:

выбирает один или несколько типов учебной и один или несколько типов производственной практик из перечня, указанного в пункте 2.4 ФГОС ВО;

вправе выбрать один или несколько типов учебной и (или) производственной практик из рекомендуемых ОПОП (при наличии);

вправе установить дополнительный тип (типы) учебной и (или) производственной практик;

устанавливает объёмы практик каждого типа.

Учебным планом по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», «История» и «Обществознание» предусмотрено проведение Б2.В.01(П) производственной (профессионально-педагогической) практики на 4 курсе в 8 семестре – 8 недель с общим объёмом 12 зачётных единиц и на 5 курсе в 9 семестре – 8 недель с общим объёмом 12 зачётных единиц.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью производственной (профессионально-педагогической) практики на 5 курсе в 9 семестре является закрепление и углубление теоретических знаний студентов, полученных при обучении; формирование готовности к самостоятельной профессиональной деятельности; развитие умений самостоятельной научно-исследовательской и методической деятельности.

Задачами производственной (профессионально-педагогической) практики **и являются:**

- углубление и закрепление теоретических знаний по социально-гуманитарным дисциплинам, применение этих знаний в образовательном процессе;
- развитие навыков самостоятельного планирования, проведения, контроля и корректировки урочной и внеурочной деятельности по истории и обществознанию;
- подготовка к проведению учебной и внеучебной работы по истории и обществознанию с применением разнообразных методов, активизирующих познавательную деятельность учащихся;

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профили «История» и «Общество».

- овладение основами инновационных технологий в теории и практике обучения истории и обществознания в условиях реализации системно-деятельностного подхода в общеобразовательной школе, осознанного использования методического наследия;
- проведение учебно-воспитательной работы с детьми с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, забота о здоровье школьников;
- стимулирование интереса к научно-исследовательской работе в области педагогических и методических наук с использованием методов наблюдения, анализа, обобщения передового педагогического опыта и др.;
- формирование умений выявлять, анализировать и преодолевать собственные педагогические затруднения.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Б2.О.03(П) Производственная (профессионально-педагогическая) практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для выполнения требований практики студент опирается на знания, полученные при изучении дисциплин базовых дисциплин: курсы всеобщей, отечественной и региональной истории; курсы «Экономика», «Политология», «Социология», профессионального цикла: «Психология», «Педагогика», «Безопасность жизнедеятельности», «Методика обучения (по двум профилям - история и обществознание)». Также студенты используют знания и умения, сформированные в ходе изучения дисциплин общенаучного цикла: «Современные проблемы науки и образования», «Культура речи», «Культурология», «Философия».

Достижение целей практики обеспечивается связью с программами профессионального цикла подготовки бакалавров по направлению «Педагогическое образование». Для успешного прохождения практики студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин как общенаучного, так и профессионального циклов.

Достижение целей практики обеспечивается связью с программами этих дисциплин, студент должен владеть их содержанием; знать теории и технологии обучения и воспитания учащихся, ценностные основы профессиональной деятельности; владеть способами взаимодействия с участниками педагогического процесса.

4. ВИД, ТИП, СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ, МЕСТО И ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИК

Вид практики – производственная, тип – профессионально-педагогическая.

Способ проведения – выездная практика - проводится в профильных организациях, расположенных в городе Петропавловск-Камчатский и вне города или его ближайших пригородах.

Форма проведения практики на 5 курсе в 9 - дискретно по видам практик (концентрированная практика).

Данный вид производственной (профессионально-педагогической) практики предполагает осуществление педагогической деятельности и проведение воспитательных мероприятий на базе образовательных учреждений города.

Базой проведения производственной (профессионально-педагогической) практики являются общеобразовательные школы. База практики обеспечивает прохождение практики на договорной основе.

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профили «История» и «Общество».

База практики предоставляет места для прохождения практики студентам, имеющим направление на практику; издаёт приказ о закреплении студентов-практикантов за ведущим специалистом на период практики.

В обязанности базы практики входит организация работы трудового коллектива по руководству практикой студентов. База практики знакомит студентов с правилами внутреннего распорядка, действующими в организации, организует контроль за выполнением студентами правил внутреннего распорядка; в случае нарушения данных правил студент-практикант может быть отстранён от прохождения практики.

База практики должна предоставить учителей-наставников с опытом работы. Каждому студенту необходимо предоставить возможность прохождения практики в средней школе – 10-11 классах. Допустимо прохождение практики в 9-х классах основной школы.

База практики участвует в подведении итогов практики и оформлении документации.

Руководство практикой осуществляет кафедральный руководитель, отвечающий за общую подготовку и организацию практики. Выбор образовательных организаций – баз практики – осуществляется студентами и руководителем практики совместно.

Методическое сопровождение осуществляют методисты кафедры истории и философии и специалисты базы практики.

Период проведения производственной (профессионально-педагогической) практики – 5 курс, 9 семестр, в течение 8 недель. Содержание и объём заданий рассчитаны на 36-ти часовую рабочую неделю. Минимальное количество времени, которое студент проводит в школе, определяется временем присутствия в школе детей класса, к которому прикреплены студенты и учителя-наставника. Студенты работают в школе ежедневно, выполняя учебные задания, проводя уроки и внеурочные мероприятия по истории и обществознанию.

Минимальное количество уроков, которые должны быть проведены студентом – 18. Максимальное количество – не ограничено. Рекомендуются проводить занятия в нескольких классах одной параллели для получения большего опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ ПРАКТИКОЙ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ (по ФГОС ВО)

Требования к знаниям, умениям и навыкам обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП и необходимым при освоении психолого-педагогической практики

студент должен знать

- основные государственные законы, регулирующие образовательный процесс, Конвенцию о правах ребенка, основы общих и специальных теоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения типовых задач профессиональной деятельности, основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки, средства обучения и их дидактические возможности, требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений, санитарные правила и нормы, правила техники безопасности и противопожарной защиты;

- закономерности теории и методики обучения истории и обществознанию и характер ее связи с базовыми и смежными дисциплинами; цели, содержание и принципы обучения истории и обществознанию в средних общеобразовательных учебных заведениях; школьные программы и учебники;

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профили «История» и «Общество».

студент должен уметь

- решать типовые задачи профессиональной деятельности, соответствующие его квалификации.
- проявлять высокую культуру, эрудицию при предъявлении исторического и обществоведческого материала.

студент должен владеть способами:

- организации процесса обучения истории и обществознанию в соответствии с образовательной программой;
- использования современных приемы, средств и методов обучения, информационных и компьютерных технологий;
- использования эмоционально-ценностных компонентов содержания курсов истории и обществознания для создания педагогических ситуаций с нравственно-эстетическим содержанием;
- планирования и проведения системы занятий, на протяжении которых последовательно развертывать значимые для учащихся проблемы, требующих для их решения коллективных усилий;
- применения современных средств оценивания результатов обучения.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4

Обучающийся, освоивший программу учебной практики, должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

- УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
- УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
- УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
- УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
- УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
- УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
- УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Обучающийся, освоивший программу учебной практики, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профили «История» и «Общество».

- ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
- ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованием федеральных государственных образовательных стандартов
- ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
- ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
- ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
- ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
- ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

Обучающийся, освоивший программу учебной практики, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

- ПК-1. Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) и в области образования
- ПК-2. Способен выделять структурные элементы, входящие в систему познания предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения), анализировать их в единстве содержания, формы и выполняемых функций
- ПК-3. Способен соотносить основные этапы развития предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) с ее актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами ее современного развития
- ПК-4. Способен определять собственную позицию относительно дискуссионных проблем предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения)

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость производственной (профессионально-педагогической) практики – 12 з.е.

Базовая часть программы (инвариант)

Деятельность	Трудоёмкость	Текущий контроль
Учебная и внеучебная деятельность в образовательных организациях по профилю (история и обществознание)	11	Обсуждение с руководителем и методистом практики в рамках консультаций, оказания методической помощи

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2019
Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профили «История» и «Общество».	

Научно-исследовательский компонент практики: сбор материала по теме курсовой работы по методике обучения истории (обществознанию)	1	Обсуждение с руководителем и методистом практики в рамках консультаций, оказания методической помощи
---	---	--

Содержание практики состоит из двух блоков, педагогического и научно-исследовательского.

Разделы (этапы) практики	Сроки	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость	Формы текущего контроля
Организация практики	Декабрь Январь	Выбор школ. Распределение студентов по школам города. Консультации для студентов по вопросам организации и прохождения практики Установочная конференция. Знакомство студентов с содержанием программы практики, новой учебно-методической литературой.	Проверка наличия программы практики (руководитель практики)
Пассивная практика	1-я неделя практики	Знакомство студентов со структурой образовательного учреждения, администрацией, наставниками. Знакомство с учениками. Составление индивидуальных планов работы. Посещение всех уроков в своих классах (с разрешения учителей). Письменный анализ уроков истории и обществознания учителя. Изучение рабочих программ и тематических планов преподавателей Составление фрагментов календарно-тематических планов по истории и обществознанию. Подготовка к урокам, разработка двух подробных конспектов уроков и защита их у методистов	Проверка письменного анализа уроков учителя-предметника – не менее 2-х (Приложение 1) (методисты кафедры истории и философии) Проверка фрагментов тематических планов (Приложение 2) и конспектов уроков практикантов (Приложение 3) (методисты кафедры истории и философии)
Активная практика (2-8 недели) Проведение уроков и мероприятий по расписанию базы практики	2-3-я недели	Проведение уроков в своих классах по расписанию. Работа с учителем – предметником и методистом по подготовке уроков. Посещение уроков других студентов, за всю практику не менее 10.	Посещение уроков методистами, анализ уроков Проверка конспектов (руководитель практики, методисты кафедры) Учет посещенных уроков (Приложение 4)
	4-5-я	Проведение уроков в своих классах по	Посещение уроков методистами,

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2019
Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профили «История» и «Общество».	

	недели	<p>расписанию. Работа с учителем-предметником и методистом по подготовке уроков.</p> <p>Посещение и письменный анализ двух уроков (истории и обществознания) других студентов (Приложение 1).</p> <p>Разработка экспериментальной части курсовой работы по дисциплине «Методика обучения и воспитания»</p> <p>Подготовка внеклассного мероприятия по предмету (история или обществознание)</p>	<p>анализ уроков</p> <p>Проверка конспектов (методисты кафедры истории и философии)</p> <p>Учет посещенных уроков (Приложение 4)</p> <p>Проведение внеклассного мероприятия по предмету (Приложение 5)</p>
	6-8 недели	<p>Проведение уроков в своих классах по расписанию. Работа с учителем – предметником и методистом по подготовке уроков.</p> <p>Разработка и создание наглядного пособия для кабинета истории базы практики</p> <p>Апробация экспериментальной части курсовой работы по дисциплине «Методика обучения и воспитания»</p> <p>Проведение воспитательного внеурочного мероприятия (по истории или по обществознанию)</p>	<p>Посещение уроков методистами, анализ уроков. Проверка конспектов (методисты кафедры истории и философии)</p> <p>Учет посещенных уроков (Приложение 4)</p> <p>Подготовка дидактических материалов по курсовой работе (руководителю практики)</p>
	8 неделя	<p>Подготовка фотоматериалов для итоговой конференции и фотовыставки на факультете</p> <p>Оформление отчетной документации по педагогической практике.</p> <p>Участие в работе педагогического совета</p> <p>Профессиональная рефлексия</p>	<p>Оценка деятельности студентов на педагогических советах баз практик</p> <p>Протокол педсовета образовательной организации (Приложение 6)</p>
Подготовка отчета по практике	1-я неделя после практики	<p>Подготовка отчетной документации</p> <p>Сдача индивидуальных отчетов руководителю практики в установленный срок (не позднее одной недели со дня окончания практики п.8.4. стандарта организации практики студентов в Камчатском государственном университете имени Витуса Беринга).</p>	<p>Проверка отчетов (Приложение 7)</p> <p>(руководитель практики, методисты кафедры)</p>
	2-я неделя после практики	Итоговая конференция	<p>Защита отчетов</p> <p>Творческие отчеты</p> <p>Итоговое оценивание</p>

Вариативная часть программы

Вариативная часть программы производственной (профессионально-педагогической) практики может определяться базами практики в соответствии с потребностями образовательной организации. Задание может выполняться как индивидуально, так и группой студентов, проходящих практику на одной базе практики. Итогом такой работы является письменный отчет.

4. Предоставление документации. По окончании практики обучающийся сдает все обозначенные материалы, а также письменный отчет руководителю практики от кафедры с оценочным листом, подписанным куратором от профильной организации.

Отчетная документация включает в себя следующие материалы:

- индивидуальный отчет студента о прохождении производственной (профессионально-педагогической) практики (Приложение 7);
- оценочный лист, выписку из протокола педагогического совета школы по итогам прохождения практики (один протокол от школы, Приложение 6);
- фрагменты тематических планов по истории и обществознанию (Приложение 2);
- все конспекты уроков, разработанных и проведенных студентом (Приложение 3), (конспекты должны быть подписаны учителем, за урок выставлена оценка);
- конспект внеурочного мероприятия (в случае групповой работы – один от группы)
- два конспекта (один по истории и один по обществознанию) и методический анализ двух уроков учителя-предметника (Приложение 1);
- два конспекта и методический анализ двух уроков (один по истории и один по обществознанию) другого практиканта (Приложение 1);
- видео, фотоматериалы (фрагменты уроков, внеклассные мероприятия, анализ посещенных уроков и т. д.).

Отчетные документы систематизируются и сдаются руководителю практики. Текст отчета печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А4, размер шрифта – 14, тип шрифта Times New Roman, цвет чёрный, интервал между строками – 1,5 единицы, выравнивание текста по ширине. Отчет сдается в папке со скоросшивателем. CD-диск с записью отчета в форматах Word и PDF обязателен.

Указанные материалы анализируются методистами кафедр, руководителем практики и учитываются при выставлении окончательной отметки по практике.

Обучающиеся очной формы обучения сдают отчет о практике в десятидневный срок со дня окончания практики. Конкретная дата сдачи отчетов устанавливается руководителем практики и объявляется на установочной конференции. В случае несвоевременной сдачи отчетной документации руководитель практики имеет право *снизить итоговую отметку на 1 балл*.

5. Итоговая конференция. Через две недели после окончания практики в университете проводится итоговая конференция, на которой методисты оценивают деятельность практикантов в целом; факультетский руководитель представляет итоговый отчет.

Одним из компонентов производственной (профессионально-педагогической) практики по истории и обществознанию является научно-исследовательский компонент. В процессе прохождения практики студенты решают методические задачи, которые будут основой методической части его выпускной квалификационной работы.

Перед выходом на практику все студенты уже определили тему выпускной квалификационной работы. Научно-исследовательская деятельность, которую они будут проводить на базе практики, должна быть связана с утвержденной темой работы. Исследовательское задание носит экспериментальный характер, эксперимент осуществляется на базе проводимых уроков истории и обществознания и организации самостоятельной работы учащихся. В ходе практики студенты апробируют экспериментальную часть вкр во время проведения уроков или внеклассных мероприятий в своем классе. В случае согласия наставника базы практики апробацию можно провести и в других классах.

Результаты научно-исследовательской деятельности студенты представляют в отчете по практике и в ходе защиты выпускной квалификационной работы.

7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики): собеседование с практикантами; проверка конспектов посещенных студентами уроков, протоколов уроков.

По окончании практики обучающийся сдает письменный отчет руководителю практики от кафедры с оценочным листом, подписанным куратором от профильной организации, и CD-диском с записью отчета в форматах Word и PDF.

Обучающиеся очной формы обучения сдают отчет о практике в десятидневный срок со дня окончания практики. Конкретная дата сдачи отчетов устанавливается руководителем практики и объявляется на установочной конференции. В случае несвоевременной сдачи отчетной документации руководитель практики имеет *правоснизить итоговую отметку на 1 балл*.

Отчетные документы систематизируются по направлениям и подшиваются в папку со скоросшивателем.

Тексты отчетов печатаются на одной стороне стандартного листа бумаги формата А4, размер шрифта – 14, тип шрифта Times New Roman, цвет чёрный, интервал между строками – 1,5 единицы, выравнивание текста по ширине.

Отчёт о практике составляется в свободной форме, но обязательно должен включать в себя следующие сведения:

1. Титульный лист (формируется через программу «НОРМОКОНТРОЛЬ»);
 2. Оглавление (должно включать наименование всех разделов с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы отчёта);
 3. Характеристика выполнения индивидуальной программы практики под руководством руководителя практики и учителя-наставника.
 4. Основные направления своей методической деятельности в период прохождения практики;
 5. Свои впечатления и пожелания по организации и прохождению практики в целом на факультете, в данном учебном заведении, по содержанию практики и др. – обязательно!
- Структура отчета по практике представлена в Приложении 7.

ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Форма аттестации: дифференцированный зачет. Критериями оценки знаний, умений и навыков, полученными студентами в ходе практики являются: уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); степень сформированности профессионально-педагогических умений; уровень профессиональной направленности будущих учителей (интерес к педагогической профессии, любовь и уважение к детям, отношение к работе и т.д.).

По итогам практики студенту выставляется дифференцированная оценка по следующим критериям:

«Отлично» - ставится студенту, который полностью выполнил программу практики, провел все уроки с оценками «хорошо» и «отлично»; при подготовке уроков самостоятельно подбирал и использовал методическую литературу; методически обосновывал содержание уроков; самостоятельно разрабатывал уроки; грамотно и методически правильно оформлял конспекты уроков; во время обсуждения уроков студент делал глубокий самоанализ своей деятельности; активно участвовал в работе установочной и итоговой конференции, сдал отчетную документацию полностью и в установленные сроки; качественно выполнил научно-исследовательское задание, демонстрируя самостоятельность мышления, владение теоретическими сведениями и методологией исследовательской работы по профилю.

«Хорошо» - ставится студенту, который полностью выполнил программу практики, все проведенные уроки были оценены преимущественно на «хорошо»; при подготовке уроков самостоятельно подбирал и использовал литературу; проявлял самостоятельность в разработке уроков; методически правильно оформлял конспекты. Но был недостаточно инициативен; во время обсуждения уроков анализ практиканта не отличается глубиной; участвовал в работе установочной и итоговой конференции, сдал отчетную документацию полностью и в установленные сроки; недостаточно качественно разработал экспериментальная часть курсовой работы.

«Удовлетворительно» - ставится студенту, который выполнил программу практики, преобладающая часть уроков были оценены на «удовлетворительно»; при подготовке уроков проявил слабое знание методики преподавания, испытывал затруднения в методическое обоснование содержания уроков; слабо ориентируется в методической литературе; у практиканта недостаточно сформированы умения самоанализа своей деятельности, не умеет определить ее достоинства и недостатки; сдал отчетную документацию полностью; научно-исследовательская часть практики отличается слабым осмыслением эмпирического материала, непродуманностью методологии.

«Неудовлетворительно» - ставится студенту, который не выполнил программу практики, имел существенные замечания со стороны представителей базы практики, учителя-наставника, методиста кафедры; при подготовке к урокам практикант не мог самостоятельно подбирать нужную информацию, при составлении конспектов уроков делал фактические и методические ошибки; при проведении уроков практикант допускал ошибки, как в содержании, так и в методике предметов; держал себя неуверенно, не замечал своих и ученических ошибок, проявил неумение организовывать познавательную деятельность учащихся; не владеет умением анализировать свою деятельность; сдал отчетную документацию не полностью и не в установленные сроки; научно-исследовательская часть практики не выполнена.

В итоговой оценке за практику учитывается степень эффективности проведенной студентом учебно-воспитательной деятельности, участие в методической работе школы, отношение студента к педагогической профессии, детям, к школе, качество и

своевременность представления отчетной документации.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ

Виды самостоятельной работы студента-практиканта:

- изучение научной и методической литературы;
- наблюдение за взаимоотношениями школьников во время занятий (урочных и внеурочных), на переменах;
- изучение опыта работы учителей-предметников, классных руководителей, школьных психологов, социальных педагогов;
- разработка и написание планов-конспектов уроков и внеурочных занятий, классных часов, предусматривающих использование современных образовательных технологий;
- разработка дидактических материалов;
- составление обоснованного методического отчёта о проведённых и посещённых уроках;
- создание и апробирование методических разработок, используемых в курсовых проектах;
- описание, интерпретация и рефлексия результатов работы студента-практиканта по выполнению программы производственной (профессионально-педагогической) практики.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

9.1. Основная учебная литература:

1. Методика обучения обществознанию: учебник и практикум для вузов / О. Б. Соболева [и др.]; под редакцией О. Б. Соболевой, Д. В. Кузина. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 474 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09466-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/450888> (дата обращения: 16.03.2020).
2. *Шоган, В. В.* Методика преподавания истории в школе: учебное пособие для вузов / В. В. Шоган, Е. В. Сторожакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11816-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/446190> (дата обращения: 16.03.2020).
3. *Бахмутова, Л. С.* Методика преподавания обществознания: учебник и практикум для вузов / Л. С. Бахмутова, Е. К. Калущая. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06115-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/450311> (дата обращения: 16.03.2020).

9.2. Дополнительная учебная литература

1. *Сторожакова, Е. В.* Методика обучения истории. Художественное слово на уроках истории: учебное пособие для вузов / Е. В. Сторожакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12440-8. — Текст

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профили «История» и «Общество».

: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/447485> (дата обращения: 16.03.2020).

2. Методика обучения истории: трудные вопросы истории России : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. В. Любичанковский [и др.] ; ответственный редактор С. В. Любичанковский. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 364 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-11121-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/444507> (дата обращения: 16.03.2020).

3. Камардина Н.В. Как научиться учить: Методические рекомендации по проведению практики. – Петропавловск-Камчатский: Изд-во КамГУ, 2017. – 78 с.

9.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. ЭБС iprbooks.ru – электронно-библиотечная система <http://www.iprbookshop.ru>
2. ЭБС Юрайт – электронная библиотека <https://biblio-online.ru>
3. eLibrary – Научная электронная библиотека www.elibrary.ru.

Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса осуществляется библиотекой ФГБОУ ВПО «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга». В соответствии с требованиями ФГОС информационное обеспечение основывается на библиотечных, издательских и телекоммуникационных технологиях.

10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) проводится с учётом особенностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В случае, если по образовательным программам обучаются студенты-инвалиды и лица с ОВЗ, то руководителем ОПОП и руководителем практики по направлению подготовки/специальности обеспечивается создание оценочных средств, адаптированных для данной категории обучающихся, позволяющих оценить достижение ими запланированных в программе практики результатов обучения.

Сроки прохождения практик для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ при необходимости устанавливаются в индивидуальном графике обучения и могут не совпадать со сроками практики группы.

Отчитываться перед руководителем практики о выполнении рабочей программы практики, обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут как совместно с другими обучающимися, так и по специально составленному графику.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ, в зависимости от особенностей здоровья, комплект отчётной документации может быть изменён. Об изменении отчётной документации руководитель практики от кафедры указывает в отчёте о практике.

Форма проведения промежуточной аттестации обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учётом особенностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении промежуточной аттестации.

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профили «История» и «Общество».

С учётом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ допускается присутствие на мероприятиях по промежуточной аттестации (итоговая конференция) ассистента и других лиц, оказывающих обучающемуся необходимую помощь.

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2019
Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профили «История» и «Общество».	

11. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Форма анализа посещенных студентом уроков преподавателей и практикантов

Этапы урока	Приемы и средства преподавания	Приемы и средства учения	Сильные и слабые стороны деятельности учителя

1. Как сформулированы образовательные, развивающие, воспитательные цели? Соответствуют ли они его содержанию, возрастным познавательным возможностям ученика?
2. Тип урока, форма? Насколько они оправданы местом занятия в блоке, целевой установке, содержанию материала, характеру познавательной деятельности учащихся?
3. Как отражены в содержании занятия новые подходы к анализу и оценке прошлого?
4. Какой характер носит познавательная деятельность учеников на уроке?

Вывод о степени соответствия выбранных средств и методов поставленным целям и задачам урока, об эффективности организации познавательной деятельности учащихся.

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2019
Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профили «История» и «Общество».	

Приложение 2

Форма календарно-тематического планирования

№ п/п	Тема и тип урока	Кол-во часов	Планируемые результаты			Характеристика основных видов деятельности ученика	Домашнее задание
			предметные	метапредметные УУД	Личностные УУД		
1							

Приложение 3

Конспект урока

Класс: ____
Тема: _____
Тип урока: _____
Цель урока: _____
Задачи урока
Образовательные: _____
Развивающие: _____
Воспитательные: _____
Средства урока: _____

Этапы урока	Деятельность учителя	Деятельность учеников

Приложение (документы, раздаточный материал и пр.)

Приложение 4

Дневник посещения практикантами уроков и мероприятий учителей-предметников, учителя-наставника и других студентов

Ф. И. О. практиканта, посетившего занятие

дата	Ф. И. О. учителя (практиканта), проводившего занятие	тема занятия	Подпись учителя (практиканта), проводившего занятие

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2019
Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профили «История» и «Общество».	

Приложение 5

Требования к конспекту воспитательного мероприятия

Конспект выполняется на листах формата А4, только в печатном варианте, шрифт 14, интервал 1,5.

1. Титульный лист.

2.

- **Школа, класс, время, место проведения.**
- **Форма воспитательного мероприятия** (вечер, утренник, конференция, диспут, пионерский сбор, встреча с ветеранами Великой Отечественной войны и пр.)
- **Фамилия организатора и состав участников воспитательного дела:** команды участницы, жюри, болельщики, пр.
- **Тема.** Обоснование выбора данной темы, необходимость ее проведения в конкретном классном коллективе.

3.

- **Оборудование.** Перечислить театральные костюмы, дидактические материалы, канцтовары, плакаты, стенгазеты, все предметы, используемые для проведения дела.

4.

- **Цели** (образовательная, воспитательная, развивающая).
- **Типичные ошибки студентов:** цель формулируется абстрактно, слишком широко или просто повторяя тему. Например, тема классного часа - «Мир наших увлечений» (6 класс). Неправильные формулировки цели: «Умственное воспитание школьников», «Рассказать об увлечениях школьников», «Привить любовь к знаниям». Правильная формулировка целей: 1. Расширить кругозор школьников (обр.) 2. Формирование эмоционально-ценностного отношения к окружающему миру, познавательной деятельности, к самому себе (восп.) 3. Развивать в детях креативность, фантазию (развив.).

5. Характеристика подготовительной работы к воспитательному делу.

- Содержание подготовительной работы, роль актива, классного руководителя, родителей, инициатива и активность учащихся.

6. (2-4 страницы)

- **План проведения** (последовательность в проведении дела).
- **Сценарий проведения воспитательного дела.** (Содержание и характер устных выступлений, демонстрации опытов, видеозаписей, аудиозаписей, наглядных и технических средств и др.).
- **Список литературы** (для учащихся и для учителя).

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2019
Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профили «История» и «Общество».	

7. Самоанализ проводимого воспитательного дела. Уровень организованности, настроение аудитории, внимание, эмоциональные проявления участников, активность присутствующих.

11. Приложения (иллюстрации грамот, эскизы оборудования, сделанного руками детей, либо руками студентов, эмблемы команд, наглядные пособия и т.д.).

Приложение 6

Образец выписки из протокола заседания педсовета

Выписка

Из протокола заседания малого педсовета о
Работе студентов-практикантов
Образовательное учреждение № _____
От «_» _____ 200 г.

Присутствовали: администрация школы, учителя-предметники, методист, студенты-практиканты.

Слушали: учителей - предметников,
оценка учебной и внеклассной работы студентов.

Постановили: считать педагогическую практику студентами пройденной.
Оценить педагогическую практику следующим образом:
(Ф.И.О. студента – отметка)

Печать школы.

Подписи председателя и секретаря.

Приложение 7

Структура отчета по практике

«Отчёт о практике» составляется в свободной форме, но обязательно должен включать в себя следующие сведения:

1. Титульный лист (формируется через программу «НОРМОКОНТРОЛЬ»);
2. Оглавление (должно включать наименование всех разделов с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы отчёта);

3. Характеристика выполнения индивидуальной программы практики под руководством руководителя практики и учителя-наставника.

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профили «История» и «Общество».

- место прохождения практики (образовательная организация, класс(ы), в которых работали, Ф.И.О. учителя-наставника)
- количество проведённых уроков, учебная нагрузка в неделю
- посещение уроков учителей-предметников и студентов-практикантов (количество)
- характеристика школьной программы, учебной, учебно-методической литературы по предмету, которая использовалась студентом.
- указание разделов школьной учебной программы, по которым проводились уроки, а также учебных пособий, по которым работают ученики
- оценка собственной профессиональной подготовки по вопросам содержания школьных курсов истории и обществознания.

4. Основные направления своей методической деятельности в период прохождения практики:

- подробный методический анализ своей деятельности: основные типы уроков, методы и средства обучения, использовавшиеся на учебных занятиях;
- методический анализ деятельности учителя-наставника от базы практики;
- методический анализ деятельности сокурсников;
- формы внеурочной деятельности;
- анализ научно-исследовательской работы в рамках подготовки экспериментальной части курсовой работы;
- соответствие уровня знаний, умений и навыков учащихся программным требованиям.
- методические затруднения, встретившиеся при планировании уроков и в процессе их проведения.
- оценка собственной подготовки по методике обучения истории и обществознания.
- помощь, оказанная вам в ходе педагогической практики: методистом кафедры, учителем-предметником, лаборантом кафедры

5. Свои впечатления и пожелания по организации и прохождению практики в целом на факультете, в данном учебном заведении, по содержанию практики и др. – обязательно!

Лист ознакомления

Должность	ФИО	Подпись	Дата

Лист рассылки

Должность	ФИО	Подпись	Дата