

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

Ф.И.О. Меркулов Евгений Сергеевич

Должность: директор

Дата подписания: 20.04.2021 02:37:46

Уникальный программный ключ:

39428e82d614a3cd984f917b018f0fd2c07182daabc77db685db2d16370f6e7c

СМК-ПП-В1.П2-2019

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Физическая культура»

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

Рассмотрено и утверждено на заседании
кафедры физической культуры
«11» апреля 2019 г., протокол № 8
Зав. кафедрой физической культуры
_____ Баранова Л.А.

Рассмотрено и утверждено на заседании
кафедры педагогики
«25» мая 2019 г., протокол № 9
Зав. кафедрой педагогики
_____ Прошина И.И.

Рассмотрено и утверждено на заседании
кафедры теоретической и практической
психологии
«26» апреля 2019 г., протокол № 8
Зав. кафедрой теоретической и
практической психологии
_____ Кулик А.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Производственная (профессионально-педагогическая) практика
(вид, тип практики)

для направления подготовки бакалавриата 44.03.01 «Педагогическое образование»,
профиль «Физическая культура»
курс 4, 8 семестр
форма обучения заочная

Дифференцированный зачёт 8 семестр

Петропавловск-Камчатский
2019

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2019
Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Физическая культура»	

Разработчик(и):

Баранова Людмила Анатольевна, доцент кафедры физического воспитания.

Прошина И.И., доцент кафедры педагогики, кандидат педагогических наук, доцент

Шучковская Е.С. доцент кафедры теоретической и практической психологии, кандидат психологических наук, доцент

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2019
Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Физическая культура»	

СОДЕРЖАНИЕ

1. Выписка из ФГОС ВО	4
2. Цель и задачи практики	4
3. Место практики в структуре образовательной программы	5
4. Вид, тип, способ проведения, место и период проведения практики	6
5. Перечень формируемых практикой знаний, умений и навыков студентов и перечень компетенций (по ФГОС ВО)	6
6. Структура и содержание практики	7
7. Формы контроля и оценка результатов практики	21
8. Организация самостоятельной работы студентов на практике	22
9. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики	
10. Особенности организации практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	11
11. Приложение	

1. Выписка из ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование»

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и **производственная**, в том числе преддипломная практики.

Типы учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения учебной практики:

стационарная;

выездная.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

педагогическая практика.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

При разработке программ бакалавриата организация выбирает типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата. Организация вправе предусмотреть в программе бакалавриата иные типы практик дополнительно к установленным настоящим ФГОС ВО.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

В производственную практику входят:

1) **производственная (профессионально-педагогическая) практика Б2.В.02 (П) продолжительностью 8 недель на 4 курсе в 8 семестре общим объемом 12 зачётных единиц;**

2) *производственная (преддипломная) практика Б2.В.03 (Пд) продолжительностью 6 недель на 5 курсе в 9 семестре общим объемом 9 зачётных единиц;*

2. Цель и задачи производственной (профессионально-педагогической) практики

Цель производственной (профессионально-педагогической) практики – содействие качественной подготовке обучающихся к самостоятельному и творческому выполнению основных профессиональных функций учителя физической культуры в реальных условиях педагогической деятельности, формирование профессионально значимых

качеств будущего учителя в соответствии с современными требованиями к работникам этого профиля, развитие интереса к избранной профессии.

Задачи производственной (профессионально-педагогической) практики:

1. Знакомство студентов с организацией физического воспитания в школе;
2. Формирование навыков и умений в проведении учебной (урочная и внеурочная) и внеучебной деятельности, физкультурно-оздоровительной работы по физическому воспитанию в школе;
3. Формирование умения анализировать окружающей среды на психическое развитие ребенка.
4. Содействие накоплению обучающимися опыта педагогической деятельности, развитию творческих начал в выборе средств и методов обучения и воспитания обучающейся молодежи, проявлению гностических, коммуникативных, конструктивных и организаторских способностей.
5. Помощь в адаптации студентов к условиям и требованиям их будущей профессиональной деятельности;

3. Место практики в структуре образовательной программы

Б2.В.02 (П) – блок «Практики», вариативная часть.

Для успешного прохождения *производственной (профессионально-педагогической) практики* на 4 курсе студентам потребуются знания, умения и компетенции, полученные в результате изучения курсов «Педагогика» «Психология», «Безопасность жизнедеятельности», «Основы методики спортивных игр», «Анатомия» «Биология человека», «Физиология», «Психология физической культуры и спорта», «Теория физической культуры и спорта», «Теория и технология физкультурного образования в различные возрастные периоды». Практика готовит студентов к дальнейшему изучению курсов таких дисциплин вариативной частей программы, как «Спортивная медицина», «Педагогика физической культуры и спорта», «Психология отклоняющегося поведения» и др.; к успешному прохождению производственной (преддипломной) практики.

4. Вид, тип, способ проведения, место и период проведения практики

Вид практики – производственная, тип – профессионально-педагогическая.

Способ проведения – выездная – проводится в профильных организациях, расположенных в городе Петропавловск-Камчатский и вне города или его ближайших пригородах.

Форма проведения практики – дискретно - по видам практик (концентрированная практика) - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого типа (совокупности видов) практик, предусмотренных ОПОП ВО.

Продолжительность *производственной (профессионально-педагогической) практики* на 4 курсе (8 семестр) – 8 недель;

Перечень организаций, выступающих базами практики: общеобразовательные учреждения. Необходимо наличие учителя физической культуры как руководителя на базе практики. Общее руководство практикой осуществляет: кафедра физической культуры. Методическое сопровождение осуществляют преподаватели кафедры физического воспитания, педагогики и теоретической и практической психологии, специалисты базы практики.

5. Перечень формируемых практикой знаний, умений и навыков студентов и перечень компетенций (из ФГОС ВО)

В результате прохождения производственной (профессионально-педагогической) практики студенты должны приобрести **знания**:

- содержание учебного предмета (учебных предметов); принципы и методы разработки рабочей программы учебной дисциплины; преподаваемый предмет и специальные подходы к обучению; программы и учебники по учебной дисциплине;
- условия выбора образовательных технологий для достижения планируемых результатов обучения; специфику использования современных образовательных и оценочных технологий в предметной области; основные виды образовательных и оценочных технологий, основы методики преподавания предмета;
- специфику организации основных видов учебной и внеурочной деятельности с учётом возможностей образовательной организации и историко-культурного своеобразия региона; содержание, формы, методы и средства организации учебной и внеурочной деятельности (учебной, исследовательской, проектной, игровой, культурно-досуговой и т. д.);
- особенности и структуру разных типов уроков по физической культуре;

В результате прохождения учебной практики у студента должны сформироваться следующие первичные профессиональные **умения и навыки**:

Студент должен уметь:

- применять принципы и методы разработки рабочей программы учебной дисциплины;
- планировать учебную и внеурочную деятельность;
- сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении задач обучения и воспитания;
- систематизировать, анализировать и группировать информацию, полученную в ходе практики информацию;
- применять простейшие научные методы анализа в своей работе.

Студент должен владеть навыками:

- навыками разработки и реализации программы учебной дисциплины;
- навыками проведения учебных занятий с использованием современных образовательных технологий, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;
- навыками планирования и организации учебно-воспитательного процесса, ориентированного на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения;
- обобщения и анализа полученных результатов;
- представления полученных данных в табличной и графической форме.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной (профессионально-педагогической) практики: ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПСК-1.

Обучающийся, освоивший программу учебной практики, должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7);

Обучающийся, освоивший программу учебной практики, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2019
Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Физическая культура»	

- готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учётом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2);
- готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования (ОПК-4);
- владение основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5);
- готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся (ОПК-6);

Обучающийся, освоивший программу учебной практики, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

Педагогическая деятельность

- готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);
- способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2);
- способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3);
- способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета (ПК-4);
- готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6);
- способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7);

Обучающийся, освоивший программу учебной практики, должен обладать следующими профессиональными специализированными компетенциями (ПСК):

- готовность к проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях начального общего, основного общего, среднего общего образования (ПСК-1);

6. Структура и содержание производственной (профессионально-педагогической) практики

Руководствуясь задачами и содержанием практики, студент ведёт дневник, в котором, соблюдая хронологию событий, фиксирует результаты всех своих наблюдений, выполняемую работу, анализ и самоанализ.

В рамках практики студент изучает опыт работы образовательной организации, систему деятельности педагога-наставника и начинает собирать материал для *экспериментальной части выпускной квалификационной работы*.

Базовая часть		
Деятельность	Трудоемкость, з.е.	Текущий контроль
Выполнение заданий по трём блокам практики: предметному, педагогическому и психологическому	9	В рамках консультаций с руководителем/методистом по практике
Подготовка рефлексивного отчёта,	1	В рамках консультаций с

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2019
Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Физическая культура»	

отчётной документации		руководителем/методистом по практике
Научно-исследовательская часть		
Проведение эмпирического (опытно-экспериментального) исследования, анализ и описание его результатов, в рамках темы курсовой работы/ВКР	2	В рамках консультаций с руководителем/методистом по практике

Содержание практики состоит из трёх блоков:

- предметный
- педагогический
- психологический

Основные направления работы по ПРЕДМЕТНОМУ БЛОКУ:

- присутствие и активная работа студентов на установочной конференции по организации практики и итоговой конференции по результатам практики (**обязательно**);
- ознакомление с системой учебно-воспитательной работы в школе, с нормативной документацией, регламентирующей деятельность подразделения, где осуществляется практика студента;
- учебная работа по предметам: выполнение индивидуальной программы практики под руководством руководителя практики кафедры физического воспитания КамГУ им. Витуса Беринга; наблюдение за работой учителя физической культуры в школе; посещение всех урочных и внеурочных занятий по физической культуре; ведение протоколов всех посещённых уроков и занятий по физической культуре (не менее 15 уроков);
- составление рабочей программы по одному из разделов учебного предмета «физическая культура» (раздел на выбор)
- проведение пробных уроков с применением современных технологий обучения в закрепленных за студентами классах. Каждый студент проводит **не менее 5 уроков**;
- разработка и проведение внеурочного или внеклассного мероприятия по физической культуре (не менее одного занятия);
- участие в методической и исследовательской работе: работа с научной и научно-методической литературой (программами, учебными пособиями, методическими рекомендациями);
- описание и анализ (рефлексия) результатов работы бакалавра по выполнению программы практики (в индивидуальном отчете);
- подготовка документации по итогам практики и предъявление ее руководителю практики.

Отчетная документация включает в себя следующие материалы:

- индивидуальный отчет студента о прохождении производственной (профессионально-педагогической) практики;
- оценочный лист;
- выписку из протокола педагогического совета школы по итогам прохождения практики (один протокол от школы, приложение А-5);
- фрагменты тематических планов по физической культуре (приложение А-4);
- **не менее 5 конспектов** уроков, разработанных и проведенных студентом (конспекты должны быть подписаны учителем и методистом кафедры);

- конспект внеурочного мероприятия;
- конспект и методический анализ двух уроков учителя-предметника (приложение А- 3);

Основные направления работы по ПЕДАГОГИЧЕСКОМУ БЛОКУ:

- знакомство с материальной базой школы, знакомство с локальными актами и положениями школы, регулирующими взаимоотношения участников образовательного процесса в школе, с документацией и основными направлениями работы учителя физической культуры;
 - составление индивидуального плана работы на период практики;
 - изучение ученического коллектива класса, закрепленного за бакалавром на период практики;
 - посещение и анализ уроков учителя физической культуры, составление протоколов с анализом дидактического и воспитательного аспектов учебного занятия (не менее 15 протоколов);
 - проведение пробных уроков с применением современных технологий обучения в закрепленных за бакалаврами классах (*не менее 5 уроков*);
 - организация внеурочной работы класса (спортивные секции, занятия по предмету, воспитательных мероприятий, проведение воспитательной работы с одаренными учениками, проведение дополнительной работы по предмету с отстающими учениками).
 - *конструирование дизайна (плана) выпускного квалификационного исследования*
 - *подбор материалов для осуществления эмпирического исследования (согласовать с руководителем практики, руководителем ВКР!)*
 - *проведение констатирующего эксперимента и обработка данных*
 - *разработка плана формирующего эксперимента*

Отчётная документация включает в себя следующие материалы (принимает методист по педагогике):

I БАЗОВАЯ ЧАСТЬ

- план индивидуальной работы;
- информация о классе (расписание уроков класса, ФИО учащихся, успеваемость учащихся за предыдущую четверть, внеурочная занятость);
- конспекты уроков с анализом (не менее 15);
- конспекты пробных уроков с анализом (не менее 5);
- конспект внеурочного воспитательного мероприятия;
- психолого-педагогическая характеристика класса.

II НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ЧАСТЬ

- план ВКР
- библиографический список литературы по теме ВКР.
- характеристика методов исследования и процедура их проведения.
- характеристика экспериментальной и контрольной групп.
- протоколы
- сводные таблицы по результатам исследования (обобщённые первичные данные).
- анализ и интерпретация полученных результатов.

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2019
Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Физическая культура»	

Основные направления работы по ПСИХОЛОГИЧЕСКОМУ БЛОКУ:

Содержание деятельности студентов 4 курса в ходе практики максимально приближено к реальной профессиональной деятельности учителя-предметника, классного руководителя и включает в себя следующие направления:

- ознакомительное - знакомство со структурой образовательного учреждения, организацией и формами деятельности классного руководителя, психолого-педагогической службы в системе образования. Совершенствование навыков планирования профессиональной деятельности;
- диагностическое - овладение методами психолого-педагогического изучения классного коллектива.
- аналитическое - формирование умения выявлять психологическое содержание педагогических технологий. Формирование умения проводить рефлексивный анализ урока и деятельности учителя.
- развивающее - овладение навыками разработки и проведения определённых мероприятий, способствующих успешному обучению и развитию школьников. Овладение методами и приемами активного социально-психологического обучения, развитие коммуникативных умений.
- рефлексивное - овладение способами профессиональной и личностной рефлексии.

Отчетная документация включает в себя следующие материалы (принимает методист по психологии):

- индивидуальный план работы на период практики;
- аннотация нормативных документов (функциональные обязанности классного руководителя, Устав школы);
- выписка из плана работы классного руководителя;
- основные направления работы психолого-педагогической службы школы (планы работы социального педагога и школьного психолога);
- анализ школьной среды с точки зрения того, какие возможности для обучения и развития она предоставляет для детей данного возраста (план работы или программа учреждения);
- психолого-педагогическая характеристика класса с приложением рабочих материалов (социометрия);
- конспект развивающего занятия с отметкой о проведении;
- рефлексивный отчет.

Разделы (этапы) практик и	Сроки	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость	Формы текущего контроля
Организация практик и 0,5 з. е.	Февраль	Выбор школ. Распределение студентов по школам города. Консультации для студентов по вопросам организации и прохождения практики Установочная конференция. Знакомство студентов с содержанием	Проверка наличия программы практики (руководитель практики)

		программы практики, новой учебно-методической литературой.	
Пассивная практика 1,5 з. е.	Первая неделя практики	<p>Знакомство студентов со структурой образовательного учреждения, администрацией, наставниками (приложение А-3), организацией и формами деятельности классного руководителя, психолого-педагогической службы, с функциональными обязанностями классного руководителя, школьного психолога. Анализ школьной среды (ее возможности для обучения и развития) Распределение по классам. Изучение классной документации (электронного журнала, отчетов по успеваемости). Знакомство с учениками.</p> <p>Беседа с классным руководителем об особенностях детей.</p> <p>Составление индивидуальных планов работы.</p> <p>Посещение уроков в своих классах (с разрешения учителей). Составление протоколов посещенных уроков для выявления преобладающих мотивов учения, общего уровня развития учащихся, их интересов и кругозора; анализа отношений данного класса с разными учителями и выявление характера взаимоотношений между учащимися.</p> <p>Посещение классных часов</p> <p>Письменный анализ уроков учителя физкультуры. Изучение рабочих программ и тематических планов преподавателей- предметников.</p> <p>Составление фрагментов календарно-тематических планов по физкультуре.</p> <p>Подготовка к урокам, разработка двух подробных конспектов уроков и защита их у преподавателя-наставника.</p>	<p>Индивидуальный план работы на период практики (приложения Б-1, В-1)</p> <p>Вопросы к беседе с классным руководителем и протокол беседы с классным руководителем о классе.</p> <p>Проверка конспектов посещенных уроков преподавателей не менее трех. (Приложение Б-1, В-2).</p> <p>(методист кафедры педагогики)</p> <p>Проверка письменного анализа уроков учителя-предметника. Приложение А-2.</p> <p>(руководитель практики кафедры физвоспитания)</p> <p>Проверка фрагментов тематических планов и конспектов уроков практикантов. Приложение А-4. (руководитель практики кафедры физвоспитания методисты кафедры педагогики и психологии)</p>
Научно-исследовательская часть	Все время	<p>Конструирование дизайна (плана) выпускного квалификационного исследования</p> <p>Подбор материалов для осуществления эмпирического исследования (согласовать с руководителем практики,</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. План ВКР 2. Библиографический список литературы по теме ВКР. 3. Характеристика методов исследования и процедура их

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2019
Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Физическая культура»	

		руководителем ВКР!) Проведение констатирующего эксперимента Обработка данных Разработка плана формирующего эксперимента.	проведения. 4. Характеристика экспериментальной и контрольной групп. 5. Протоколы 6. Сводные таблицы по результатам исследования (обобщённые первичные данные). 7. Анализ и интерпретация полученных результатов.
Активная практика (2-8 недели) 9,5 з.е. Проведение уроков и мероприятий по расписанию базы практики	Вторая-третья недели	Проведение уроков в своих классах по расписанию. Работа с учителем – предметником и методистом по подготовке уроков. Работа со школьной документацией. Посещение уроков одного учителя-предметника (по профилю подготовки), составление протоколов уроков. Написание одного общего анализа по посещённым урокам (дидактический и воспитательный аспекты) Наблюдение за учащимися на уроках и во внеурочной деятельности. Психологическое тестирование, анкетирование (по выбору студентов с учётом запросов баз практики. Приложение В-2) Психолого-педагогический анализ урока	Посещение уроков методистами, анализ уроков. Проверка конспектов (руководитель практики кафедры физвоспитания методисты кафедры педагогики и психологии) (методисты кафедры) Протоколы уроков (Приложения Б-1, Б-2); Письменный анализ уроков (дидактический и воспитательный аспекты) с примерами. Приложения Б-1, Б-2 4. Конспект классного часа (методист кафедры педагогики) Психолого-педагогическая характеристика класса с приложением рабочих материалов. Анализ урока Приложение В-3 (методист кафедры психологии)
	Четвертая – пятая недели	Проведение уроков в своих классах по расписанию. Работа с учителем – предметником и методистом по подготовке уроков. Разработка экспериментальной части курсовой работы по дисциплине «Методика обучения и воспитания» Работа со школьной документацией. Задание « Педагогическое мастерство учителя ». Для выполнения необходимо посетить, законспектировать и проанализировать	Посещение уроков методистами, анализ уроков Проверка конспектов (руководитель практики кафедры физвоспитания методисты кафедры педагогики и психологии) Протоколы уроков, анализ педагогического мастерства учителя. Приложения Б-1, Б-3. (методист кафедры

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2019
Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Физическая культура»	

		3 урока у одного преподавателя (по профилю подготовки). Подготовка воспитательного мероприятия Подготовка и проведение развивающего занятия по психологии (только после утверждения конспекта методистами кафедры педагогики и психологии)	педагогики) Конспект развивающего занятия с отметкой о проведении (методист кафедры психологии)
	Шестая-седьмая недели	Проведение уроков в своих классах по расписанию. Работа с учителем – предметником и методистом по подготовке уроков. Апробация экспериментальной части курсовой работы по дисциплине «Методика обучения и воспитания» Подготовка воспитательного внеурочного мероприятия по физической культуре и его проведение. Работа с классной документацией Проведение классных часов по расписанию Составление психолого-педагогической характеристики класса	Посещение уроков методистами, анализ уроков Проверка конспектов (руководитель практики кафедры физвоспитания методисты кафедры педагогики и психологии) Дидактические материалы по курсовой работе (руководителю курсовой работы) Конспект воспитательного дела (Приложения Б-1, Б-4). Психолого-педагогическая характеристика (Приложения Б-1, Б-5, В-5)
	Восьмая неделя	Подготовка отчётной документации Участие в работе педагогического совета Профессиональная рефлексия	Оценка деятельности студентов на педагогических советах баз практик Рефлексивный отчет (методисты кафедр педагогики и психологии) Приложения Б-1, Б-6, В-4
Подготовка отчета по практикам 0,5 з. е.	Первая неделя после практик и	Оформление отчётной документации по практике. Сдача индивидуальных отчётов руководителю практики в установленный срок (не позднее одной недели со дня окончания практики (п.8.4. стандарта организации практики студентов в Камчатском государственном университете имени Витуса Беринга).	Проверка отчётов (руководитель практики кафедры физвоспитания методисты кафедры педагогики и психологии)
	июнь	Итоговая конференция	Участие в конференции: выступление на конференции, презентация материалов практики.

Научно-исследовательский компонент практики

Одним из компонентов производственной (профессионально-педагогической) практики по физической культуре является научно-исследовательский компонент. В процессе прохождения практики студенты решают методические задачи, которые будут основой методической части его курсового проекта, ВКР.

Перед выходом на практику часть студентов выбирают тему курсовой работы/ВКР, которую будут проводить на базе практики.

Исследовательское задание носит экспериментальный характер, эксперимент осуществляется на базе проводимых уроков и внеурочных мероприятий, организации самостоятельной работы учащихся. В ходе практики студенты апробируют экспериментальную часть во время проведения уроков или внеклассных мероприятий в своем классе. В случае согласия наставника базы практики апробацию можно провести и в других классах.

7. Формы контроля и оценка результатов практики

В рамках практики осуществляются следующие формы контроля:

1) Текущий контроль (собеседование с практикантами; проверка конспектов посещённых студентами уроков, тематических планов и конспектов уроков; посещение и анализ уроков проведённых студентами; оценка деятельности студентов наставниками на педагогических советах баз практик). Руководитель практики анализируют обратную связь студентов о ходе выполнения им и заданий практики.

2) Промежуточный контроль (анализ отчёта об итогах практики). Форма – **дифференцированный зачёт.**

По окончании практики обучающийся сдаёт письменный отчёт руководителю практики от кафедры с оценочным листом, подписанным куратором от профильной организации, и CD-диском с записью отчёта в форматах Word и PDF.

Обучающиеся заочной формы **обучения сдают отчёты о практике в течение недели со дня начала сессии.** Конкретная дата сдачи отчётов устанавливается руководителем практики и объявляется на установочной конференции. В случае несвоевременной сдачи отчётной документации руководитель практики имеет право **снизить итоговую отметку на 1 балл.**

Отчётные документы систематизируются по направлениям и подшиваются в папку со скоросшивателем.

Тексты отчётов печатаются на одной стороне стандартного листа бумаги формата А4, размер шрифта – 14, тип шрифта Times New Roman, цвет чёрный, интервал между строками – 1,5 единицы, выравнивание текста по ширине.

Основой отчётной документации являются отчёты о результатах практики по блокам: предметному, педагогическому, психологическому. Каждый отчёт сдаётся на соответствующую кафедру.

Отчёт по предметной практике

1. Титульный лист оформляется через программу «НОРМОКОНТРОЛЬ» (приложение А-1).

2. Характеристика выполнения индивидуальной программы практики под руководством руководителя практики кафедры физического воспитания КамГУ им. Витуса Беринга:

- количество проведённых уроков, учебная нагрузка в неделю
- посещение уроков учителей-предметников и студентов-практикантов

(количество)

- характеристика школьной программы, учебной, учебно-методической литературы по предмету, которая использовалась студентом.
- указание разделов школьной учебной программы, по которым проводились уроки, а также учебных пособий, по которым работают ученики
- оценка собственной профессиональной подготовки по вопросам содержания школьных программ по физической культуре.

3. Основные направления своей методической деятельности в период прохождения практики:

- подробный методический анализ своей деятельности;
- методический анализ деятельности учителя-наставника от базы практики;
- методический анализ деятельности сокурсников;
- анализ научно-исследовательской работы в рамках подготовки экспериментальной части курсовой работы;
- основные типы уроков, методы и средства обучения, использовавшиеся на учебных занятиях;
- формы внеурочной деятельности;
- соответствие уровня знаний, умений и навыков учащихся программным требованиям.
- методические затруднения, встретившиеся при планировании уроков и в процессе их проведения;
- оценка собственной подготовки по методике обучения физической культуры и спорта;.
- помощь, оказанная вам в ходе педагогической практики: руководителем кафедры, методистом кафедры, учителем-предметником, лаборантом кафедры

4. **Обязательно!** Свои впечатления и пожелания по организации и прохождению практики в целом на факультете, в данном учебном заведении, по содержанию практики и др.

Отчёт по педагогике

I БАЗОВАЯ ЧАСТЬ

1. Титульный лист оформляется через программу «НОРМОКОНТРОЛЬ».
2. Информация о классе (расписание уроков класса, ФИО учащихся, успеваемость учащихся за предыдущую четверть, внеурочная занятость).
3. Индивидуальный план работы студента-практиканта (приложение Б-1).
4. Конспекты уроков с анализом (приложение Б-2).
5. Конспекты пробных уроков с анализом (приложение Б-3).
6. Конспект посещённых классных часов (не менее 1).
7. Конспект внеурочного воспитательного мероприятия, проведённого бакалавром (приложение Б-4)
8. Психолого-педагогическая характеристика класса (приложение Б-5).
9. Рефлексивный отчёт (приложение Б-6).

II НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ЧАСТЬ

1. План ВКР
2. Библиографический список литературы по теме ВКР.
3. Характеристика методов исследования и процедура их проведения.
4. Характеристика экспериментальной и контрольной групп.
5. Протоколы

6. Сводные таблицы по результатам исследования (обобщённые первичные данные).
7. Анализ и интерпретация полученных результатов.

Отчёт по психологии

1. Титульный лист (оформляется через программу «НОРМОКОНТРОЛЬ»).
2. Аннотация нормативных документов;
3. Выписка из плана работы классного руководителя;
4. Основные направления работы психолого-педагогической службы школы;
5. Индивидуальный план работы на период практики (приложение В-1);
6. Анализ школьной среды с точки зрения того, какие возможности для обучения и развития она предоставляет для детей данного возраста; аннотация программы;
7. Психолого-педагогическая характеристика класса с приложением рабочих материалов;
8. Конспект развивающего занятия с отметкой о проведении;
9. Рефлексивный отчёт (приложение В-3).

Направления оценивания

1. Степень сформированности профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса.
2. Уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (ее цели, задач, содержания, методов).
3. Степень сформированности профессионально-значимых качеств личности и их параметры.

Критерии оценки уровня полученных в ходе прохождения практики знаний, умений и навыков

Оценка **«отлично»** выставляется:

- практикант полностью выполнил программу практики, провёл все уроки с оценками «хорошо» и «отлично»;
- при подготовке уроков самостоятельно подбирал и использовал методическую литературу; методически обосновывал содержание уроков; самостоятельно разрабатывал уроки; грамотно и методически правильно оформлял конспекты уроков. Во время обсуждения уроков студент делал глубокий самоанализ своей деятельности.
- активно участвовал в работе установочной и итоговой конференции, сдал отчетную документацию полностью и в установленные сроки.
- Качественно выполнил научно-исследовательское задание, демонстрируя самостоятельность мышления, владение теоретическими сведениями и методологией исследовательской работы по профилю.

Оценка **«хорошо»** выставляется:

- Студент полностью выполнил программу практики, все проведённые уроки были оценены преимущественно на «хорошо»;
- при подготовке уроков самостоятельно подбирал и использовал литературу; проявлял самостоятельность в разработке уроков; методически правильно оформлял конспекты. Но был недостаточно инициативен. Во время обсуждения уроков анализ практиканта не отличается глубиной.
- участвовал в работе установочной и итоговой конференции, сдал отчетную документацию полностью и в установленные сроки.

- Студентом недостаточно качественно разработана экспериментальная часть курсовой работы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется:

- практикант в основном выполнил программу практики, преобладающая часть уроков были оценены на «удовлетворительно»,
- при подготовке уроков проявил слабое знание методики преподавания, испытывал затруднения в методическое обоснование содержания уроков; слабо ориентируется в методической литературе. У практиканта недостаточно сформированы умения самоанализа своей деятельности, не умеет определить ее достоинства и недостатки.
- сдал отчетную документацию полностью.
- Научно-исследовательская часть практики отличается слабым осмыслением эмпирического материала, непродуманностью методологии.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется:

- студент не выполнил программу практики, имел существенные замечания со стороны представителей базы практики, учителя-наставника, методиста кафедры;
- при подготовке к урокам практикант не мог самостоятельно подбирать нужную информацию, при составлении конспектов уроков делал фактические и методические ошибки. При проведении уроков практикант допускал ошибки как в содержании, так и в методике предметов; держал себя неуверенно, не замечал своих и ученических ошибок, проявил неумение организовывать познавательную деятельность учащихся. Не владеет умением анализировать свою деятельность
- сдал отчетную документацию не полностью и не в установленные сроки.
- Научно-исследовательская часть практики не выполнена

8. Организация самостоятельной работы студентов на практике

Виды самостоятельной работы студента-практиканта:

- изучение научной и методической литературы;
- наблюдение за взаимоотношениями школьников во время занятий (урочных и внеурочных), на переменах;
- изучение опыта работы учителей-предметников, классных руководителей, школьных психологов, социальных педагогов;
- разработка и написание планов-конспектов уроков и внеурочных занятий, классных часов, предусматривающих использование современных образовательных технологий;
- разработка дидактических материалов;
- составление обоснованного методического отчёта о проведённых и посещённых уроках;
- создание и апробирование методических разработок используемых в курсовых проектах
- составление психолого-педагогической характеристики;
- описание, интерпретация и рефлексия результатов работы студента-практиканта по выполнению программы производственной (профессионально-педагогической) практики.

9. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики

9.1. Основная учебная литература:

1. Ямалетдинова, Г. А. Педагогика физической культуры и спорта : учебное пособие для академического бакалавриата / Г. А. Ямалетдинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 244 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-05600-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/409905>
2. Алхасов, Д. С. Методика обучения предмету "физическая культура" в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05757-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/438773>.
3. Алхасов, Д. С. Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам : учебник для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов, С. Н. Амелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 270 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08312-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/455838>
4. Алхасов, Д. С. Методика обучения предмету "физическая культура" в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05755-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/421510>

9.2. Дополнительная учебная литература:

5. Германов, Г. Н. Физическая культура в школе. Легкая атлетика : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Г. Н. Германов, В. Г. Никитушкин, Е. Г. Цуканова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 461 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-04548-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/415884>.
6. Готовцев, Е. В. Методика обучения предмету «физическая культура». Школьный спорт. Лапта : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Готовцев, Г. Н. Германов, И. В. Машошина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 402 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05993-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/415962>
7. Жданкина, Е. Ф. Физическая культура. Лыжная подготовка : учебное пособие для вузов / Е. Ф. Жданкина, И. М. Добрынин. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 125 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-9916-9912-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/398132>.
8. Манжелей, И. В. Педагогика физического воспитания : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. В. Манжелей. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 182 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09508-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/430167>.
9. Рубанович, В. Б. Врачебно-педагогический контроль при занятиях физической культурой : учебное пособие / В. Б. Рубанович. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 253 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-07030-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/437324>.

9.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. ЭБС iprbooks.ru – электронно-библиотечная система <http://www.iprbookshop.ru>
2. ЭБС Юрайт – электронная библиотека <https://biblio-online.ru>

3. eLibrary – Научная электронная библиотека www.elibrary.ru.

10. Особенности организации практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) проводится с учётом особенностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В случае, если по образовательным программам обучаются студенты-инвалиды и лица с ОВЗ, то руководителем ОПОП и руководителем практики по направлению подготовки/специальности обеспечивается создание оценочных средств, адаптированных для данной категории обучающихся, позволяющих оценить достижение ими запланированных в программе практики результатов обучения.

Сроки прохождения практик для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ при необходимости устанавливаются в индивидуальном графике обучения и могут не совпадать со сроками практики группы.

Отчитываться перед руководителем практики о выполнении рабочей программы практики, обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут как совместно с другими обучающимися, так и по специально составленному графику.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ, в зависимости от особенностей здоровья, комплект отчётной документации может быть изменён. Об изменении отчётной документации руководитель практики от кафедры указывает в отчёте о практике.

Форма проведения промежуточной аттестации обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учётом особенностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении промежуточной аттестации.

С учётом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ допускается присутствие на мероприятиях по промежуточной аттестации (итоговая конференция) ассистента и других лиц, оказывающих обучающемуся необходимую помощь.

11. Приложения**ПРИЛОЖЕНИЕ А**

Приложение А-1

№ вход. _____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

20_ -20_ учебный год

Кафедра физического воспитания/педагогики/теоретической и практической
психологии

О Т Ч Е Т

о производственной (профессионально-педагогической) практике

Выполнил студент
Психолого-педагогического факультета
направления подготовки
«Педагогическое образование»,
профиль «Физическая культура»
заочная форма обучения
4 курс, ФКзб-14 группа
Иванов Иван Иванович

Руководитель практики:
доцент кафедры ____ ФИО

Петропавловск-Камчатский
201_

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2019
Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Физическая культура»	

Приложение А-2

К отчету прилагаются анализы посещенных студентом уроков преподавателей.
Проанализировать уроки можно по любой схеме на выбор.

Схема анализа № 1.

Этапы урока	Приемы и средства преподавания	Приемы и средства учения

Схема анализа № 2.

Ход урока	Его сильные стороны	Слабые стороны, ошибки учителя, рекомендации

Схема анализа № 3.

1. Как сформулированы образовательные, развивающие, воспитательные цели? Соответствуют ли они его содержанию, возрастным познавательным возможностям ученика?
2. Тип урока, форма? Насколько они оправданы местом занятия в блоке, целевой установкой, содержанию материала, характеру познавательной деятельности учащихся?
3. Как отражены в содержании занятия новые подходы к анализу и оценке прошлого?
4. Какой характер носит познавательная деятельность учеников на уроке?

Анализ по любой схеме должен быть завершён выводом о степени соответствия выбранных средств и методов поставленным целям и задачам урока, об эффективности организации познавательной деятельности учащихся.

Приложение А-3**Методическое пояснение для баз практики****Представитель базы практики:**

- обеспечивает нормальные условия для проведения производственной (профессионально-педагогической) практики в школе,
- проводит работу с учителями, обслуживающим персоналом и учащимися школы; знакомит студентов со школой, с постановкой учебно-воспитательной работы, с составом учителей, документацией школы и её учебно-материальной базой (кабинетами, библиотекой и пр.).
- распределяет совместно с групповым руководителем и методистом студентов по классам; посещает уроки и внеклассные мероприятия практикантов и принимает участие в их обсуждении;
- проводит педсоветы в начале и в конце педагогической практики.

Учитель–предметник (руководитель) производственной (профессионально-педагогической) практикой:

- знакомит прикрепленных к нему студентов с рабочей программой, учебно-тематическим планированием, фондом средств обучения (спортивный инвентарь и оборудование) спортивного зала, библиотеки школы, учебными пособиями, по которым работают учитель и учащиеся.
- намечает и распределяет темы уроков и внеклассных мероприятий по предмету.
- консультирует студентов при подготовке их к проведению уроков, просматривает, утверждает и оценивает планы конспектов уроков.
- учитель имеет право не допустить к проведению урока студента, не подготовившего заранее (не менее чем за день) плана – конспект урока.
- оказывает студентам помощь при подготовке уроков разного типа, проведении практических занятий и др.
- участвует в анализе и оценке каждого данного студентами урока.
- дает характеристику студентам и оценку их учебной работы.
- заполняет оценочный лист и готовит протокол педагогического совета.

Классный руководитель знакомит практиканта:

- с учащимися класса;
- с планом воспитательной работы класса, необходимой документацией;
- намечает и распределяет темы классных часов, внеурочных мероприятий
- участвует в анализе и оценке каждого мероприятия разработанного и проведенного студентами в классе
- дает характеристику студентам и оценку их учебной работы.
- заполняет оценочный лист и готовит протокол педагогического совета.

Обязанности студентов:

- Получает на кафедре программу практики, учебно-методическую документацию, в отделе практики направление на практику и бланочную документацию.
- Принимает активное участие в установочной и итоговой конференциях.
- Выполняет полностью правила внутреннего распорядка, правила охраны труда базы практики.
- Проходит практику в сроки согласно графику учебного процесса университета.
- Предоставляет факультетскому руководителю практики отчетную документацию в срок, не позднее одной недели со дня окончания практики.

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2019
Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Физическая культура»	

Приложение А- 4

Форма тематического планирования

В тематическом планировании содержание учебного курса разбивается на логически целостные части, подлежащие изучению на каждом уроке, определяются слагаемые методической стратегии. В нем фиксируется система работы над основными понятиями курса, умениями учащимися, система контроля. Особое внимание надо обратить на планирование активной познавательной деятельности учащихся, на развитие двигательных навыков учащихся, их функциональных возможностей.

Студент-практикант готовит фрагменты тематического планирования по содержанию школьных программ по физической культуре на весь период практики.

Тематическое планирование учебного курса составляется в виде таблицы с **указанием выходных данных учебного пособия**, на основе которого ведется преподавание.

№ урока	Тема урока	Элементы содержания	Требования к уровню подготовки учащихся	Вид контроля	Тип, форма урока	Дом. задание, контроль

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2019
Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Физическая культура»	

Приложение А-5

Образец выписки из протокола заседания педсовета.

Выписка
из протокола заседания малого педсовета о
работе студентов-практикантов
образовательное учреждение № _____
От «_____» _____ 20 г.

Присутствовали: администрация школы, учителя-предметники, методист,
студенты-практиканты.

Слушали: учителей - предметников,
оценка учебной и внеклассной работы студентов.

Постановили: Считать педагогическую практику студентами пройденной.
Оценить педагогическую практику следующим образом:
(Ф.И.О. студента – отметка)

Печать школы.

Подписи председателя и секретаря.

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2019
Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Физическая культура»	

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
По педагогическому блоку

Приложение Б-1

Примерный индивидуальный план работы студента-практиканта

Неделя	Основная работа	Подпись учителя
1 неделя	Знакомство с организацией жизнедеятельности школы. Изучение класса. Составление индивидуального плана работы на весь период практики.	
понедельник	Участие в установочной конференции. Посещение всех уроков с целью составить общее представление о классе. Беседа с классным руководителем об особенностях учеников. Беседа с учителем об основных темах уроков.	
вторник	Посещение уроков учителей. Беседа с методистом, подготовка к первому уроку. Беседа с активом класса.	
среда	Посещение уроков. Наблюдение за дежурством по классу. Индивидуальная работа с учениками.	
четверг	Обсуждение с учителем первого варианта конспекта урока. Посещение уроков. Беседа с учащимися (круг интересов, общее развитие).	
пятница	Посещение классного часа. Посещение уроков. Наблюдение за учащимися.	
2-3 неделя	Дидактический анализ уроков.	
понедельник	Посещение и конспектирование уроков. Наблюдение за дежурством по классу. Индивидуальная работа с учениками. И т.д.	
вторник		
среда		
четверг		
пятница		
4-5 неделя	Посещение уроков учителей Анализ педагогического мастерства.	
понедельник	Посещение уроков, изучение педагогического мастерства учителей школы (общая характеристика стилей, темперамент учителя).	
вторник	Посещение уроков, изучение педагогического мастерства учителей школы (речевое поведение).	

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2019
Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Физическая культура»	

среда		
четверг		
пятница		
6 неделя	Составление психолого-педагогической характеристики класса	
понедельник	Наблюдение за взаимоотношениями школьников во время уроков, на переменах.	
вторник	Индивидуальные беседы с учащимися.	
среда	Проведение диагностических методик, с целью выявления уровня сплоченности учеников, дружбы, товарищества, лидерства, взаимоподдержки.	
четверг	Выявление проблем межличностных отношений в ученическом коллективе.	
пятница	Ознакомление с ученическим самоуправлением, традициями детского коллектива.	
7 неделя	Проведение воспитательного мероприятия	
понедельник	Согласование сценария задуманного воспитательного мероприятия с классным руководителем, активом класса.	
вторник	Подготовка к мероприятию: творческие задания для школьников, подготовка декораций, оборудования, тренировки... и т.д.	
среда	Изучение работы классного руководителя (программа по воспитательной работе, календарно-тематический план работы, работа с одарёнными детьми, работа с детьми «группы риска». Работа с родителями.	
четверг	Изучение школьной документации (классный журнал, личные дела, практика взаимодействия школы с родителями, система «Сетевой город», и т.д.)	
пятница	Проведение воспитательного мероприятия, с последующим самоанализом, рекомендации классного руководителя.	
8 неделя	Подведение итогов	
	Оформление документов и отчётов по практике	
	Индивидуальная работа по развитию творческого потенциала учеников.	
	Индивидуальная работа с одарёнными детьми	
	Индивидуальная работа с детьми «группы риска»	
	<i>Педагогический совет</i> (консилиум) по итогам практики	
9 неделя	Подготовка рефлексивного отчёта, и отчётной документации	

Индивидуальный план студента на период практики должен отражать знакомство студента с сущностью и содержанием (всего объёма и должностных обязанностей) учителя физической культуры, классного руководителя.

Конспекты уроков для дидактического анализа и сам анализ (5 конспектов)

Протокол наблюдения урока

Предварительно необходимо получить у учителя **разрешение на посещение урока**.
Во время урока ведётся протокол по схеме:

Дата _____ Урок (предмет) _____
 Класс _____ № урока (по расписанию) _____
 Учитель _____
 Тема _____
 Цели урока:
 Обучающая _____
 Развивающая _____
 Воспитательная _____

Время	Основные этапы и ход урока	Методы	Примечания
Отмечается начало каждого этапа урока или нового вида работы	<p>Указываются этапы урока в соответствии с дидактическими задачами (<i>организационный момент, целеполагание, проверка домашнего задания, актуализация ранее изученного материала, повторение, изучение нового материала, проверка усвоения изученного, закрепление, применение, обобщение, контроль, информация о домашнем задании, подведение итогов урока</i>).</p> <p>Подробное описание уроков можно найти в разделах «Дидактика», «Теория обучения» в учебниках «Педагогика», записях лекций по теории обучения.</p> <p>Ход урока расписывается подробно</p>	Описываются способы деятельности учителя и учащихся, методические приёмы.	Делаются первичные выводы о реализации принципов обучения, эффективности и особенностях используемых методов, достижений целей обучения.

P.S. Составьте подробный конспект урока. Цели урока и этапы урока прописывать обязательно. Промежуточные выводы ОБЯЗАТЕЛЬНЫ!

После посещения уроков делается **один общий дидактический анализ с примерами из протоколов уроков**. Для этого можно воспользоваться схемой анализа урока, ответив на следующие вопросы:

Дидактический анализа урока

1. Общие сведения:

- дать краткую характеристику учебной группы (детского коллектива): состав, возраст, год обучения, способности и возможности;
- оборудование учебного занятия: средства обучения, наглядные пособия, технические средства и др.

2. Тема учебного занятия:

- тема занятия;
- степень сложности темы вообще и для данной группы;

удалось ли удержать все виды деятельности в рамках объявленной темы?

3.Обосновать постановку цели учебного занятия: образовательный, воспитательный и развивающий аспект.

- степень достижения целей занятия?
- правильно ли определены цели и задачи занятия, учтены ли при этом индивидуальные особенности детей?

4.Содержание учебного занятия:

- соответствует ли содержание занятия его цели;
- какие принципы обучения реализованы? Какие – нет? Почему?
- как учебный материал способствует развитию творческих способностей детей;
- способствовало ли содержание занятия развитию интереса к обучению;
- формированию каких знаний и умений способствует материал.

5.Тип учебного занятия:

- какой тип урока избран;
- как осуществляется связь с предыдущими занятиями.

6.Структура учебного занятия:

- каковы этапы учебного занятия;
- их последовательность;
- выделить основной этап и дать его характеристику;

7.Методы обучения:

- какие методы использованы?;
- соответствуют ли применяемые методы цели занятия;
- удалось ли выбранными приёмами сформировать у детей мотивацию учебной (исследовательской, практической) деятельности на данном занятии?;
- какие особенности методической системы учителя (приёмы, методы) можно выделить? В чем их преимущество?

8.Система работы педагога:

- как организовано время урока? Оптимально ли определено временное соотношение частей занятия (теоретической и практической)?
- как оцениваются достижения школьников на уроке? Определите вид контроля, какова его эффективность?
- умение организовать работу детей (в том числе познавательную активность);
- управление группой;
- определение объёма учебного материала.

9.Система работы учащихся:

- организованность, активность;
- отношение к педагогу, к предмету;
- уровень усвоения знаний и умений;
- умение творчески применять знания и умения.

10. Общие результаты учебного занятия:

- мера реализации цели занятия;
- выполнение запланированного объёма;
- общая оценка результатов и эффективности занятия;
- рекомендации по улучшению качества учебного занятия.

Воспитательный аспект урока

I. Организация учебной деятельности школьников.

1. *Дисциплина.* Способы воздействия педагога при нарушениях дисциплины:

- использует в отношении нарушителей особые формы учебной работы;
- не обращает внимания на неумышленные незначительные нарушения;
- проявляет лояльность к нарушениям;
- немедленно реагирует на отклонения от нормы поведения.

2. *Мотивация учебной деятельности.* Способы обеспечения продуктивной работы школьников:

- формулирование урока в контексте учебного курса, будущей профессии;
- умелое использование наглядности и ТСО;
- чередование и смена видов деятельности;
- выделение ключевых моментов урока;
- применение активных методов обучения;
- оптимальный объем учебного материала;
- объяснение с привлечением аналогий и примеров;
- проблемность информации, использование карточек, перфокарт.

3. *Воспитание интереса к предмету.* Способы организации внимания и работоспособности на всех этапах урока:

- формирование умений рациональной организации учебного труда;
- творческий подход к изложению, эмоциональность объяснения;
- чёткий инструктаж при самостоятельной работе;
- объективность оценок, привлечение студентов к оценке знаний;
- рациональное использование времени.

II. Качество педагогических условий.

1. *Реализация профессионально важных качеств педагога:*

- знание предмета, эрудиция;
- коммуникативность, доброжелательность;
- тактичность, педагогическая этика;
- опора на положительные качества личности школьников;
- культура речи, темп, дикция, эмоциональность.

2. *Условия для самореализации школьников:*

- педагогическая поддержка;
- обеспечение комфортности в межличностных отношениях (ученик – ученик, ученик - учитель);
- обращение по именам ко всем студентам;
- поощрение студентов за конкретную работу

III. Реализация ситуации успеха.

IV. Санитарно-гигиеническое и эстетическое состояние аудитории.

V. Итоги урока.

Выводы и предложения по закреплению положительных результатов и преодолению ошибок.

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2019
Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Физическая культура»	

Приложение Б-3

Конспекты уроков педагогического мастерства учителя и сам анализ (5 конспектов)

Для выполнения задания необходимо посетить **5 уроков у одного учителя**.
Предварительно необходимо получить у учителя **разрешение на посещение урока**.

Дата _____ Урок (предмет) _____

Класс _____ № урока (по расписанию) _____

Учитель _____

Тема _____

Цель наблюдения (например, невербальное поведение)

Время	Основные этапы и ход урока	Наблюдения, примечания
Отмечается начало каждого этапа урока или нового вида работы	Указываются этапы урока в соответствии с дидактическими задачами (организационный момент, целеполагание, проверка домашнего задания, актуализация ранее изученного материала, повторение, изучение нового материала, проверка усвоения изученного, закрепление, применение, обобщение, контроль, информация о домашнем задании, подведение итогов урока). Подробное описание уроков можно найти в разделах «Дидактика», «Теория обучения» в учебниках «Педагогика», записях лекций по теории обучения. Ход урока расписывается подробно	Описываются отдельные характеристики общения (признаки стиля).

P.S. На каждом уроке студенты изучают одну из характеристик общения. В протоколе каждого урока удобнее делать пометки, фиксируя цель наблюдения: общая характеристика стиля, темперамент, речевое поведение, невербальное поведение, педагогический такт и этикет, способы и приёмы воздействия, способы оценивания.

Общий анализ педагогического мастерства содержит в себе выводы по вышеперечисленным характеристикам общения на всех уроках одновременно, с примерами из протоколов урока. В конце общего анализа делается вывод о продуктивности стиля учителя.

СОДЕЖАНИЕ НАБЛЮДЕНИЙ НА УРОКАХ

1 УРОК

Общая характеристика стилей, темперамент учителя.

ДЕМОКРАТИЧЕСКИЙ СТИЛЬ

Наблюдается: побуждение к совместной деятельности, разделение ответственности «делегирование полномочий», уважение к говорящему, организация диалога. В речи - преобладание местоимения **МЫ**, конструкций «Давайте вместе...», «Кто считает иначе...» «Как Вы считаете?» и т.д.

АВТОРИТАРНЫЙ СТИЛЬ

Наблюдается: повелительная интонация, монолог, стремление к единоличной ответственности. В речи – местоимение Я, конструкции «Я считаю», «Слушать!», «Пишите!»

ЛИБЕРАЛЬНЫЙ СТИЛЬ

Преобладание призывов, просьб, сокращение дистанции в общении с учениками, демонстрация тождественности с учениками, ответственность перекладывается на учеников, встречаются нарушения педагогической этики. В речи – использование молодежного сленга.

НЕПОСЛЕДОВАТЕЛЬНЫЙ

Сочетает характеристики всех стилей, как правило, не подчинён определённой цели, смена стилей происходит ситуативно, стихийно.

Возможно сочетание разных стилей: авторитарно-демократический, либерально-демократический. Можно наблюдать умелое использование и смену стилей учителем в зависимости от обстоятельств для решения воспитательных и дидактических задач.

Для характеристики темперамента необходимо обратиться к учебникам «Психология».

2 УРОК

Речевое поведение

В графе «Примечания» записываются все реплики учителя и делаются записи, характеризующие речь.

Для этого можно: определить характеристики голоса – темп, интонационную гибкость, выразительность, использование пауз, дикцию. Наблюдая, необходимо выяснить, насколько речь учителя ясна, правильна, доступна, лаконична, богат ли лексический запас, используются ли жаргонизмы, слова-паразиты.

3 УРОК

Невербальное поведение

В графе «Примечание» описывается жестовый рисунок урока (все жесты, мимика, телодвижения учителя). Наблюдая, необходимо определить, какие жесты чаще всего использует учитель (указательные, описывающие, вспомогательные, поддержки, угрозы, запрещающие). Насколько они оправданы, каков характер жестикуляции (активная, не выражена, сдержанная).

Описать мимику учителя. В какой ситуации лицо учителя выражает радость, гнев, огорчение, сожаление, сочувствие, ожидание, внимание. Дать характеристику выразительности мимики (выразительная, не выражена, отсутствует). Описать позы, телодвижения, дистанции при общении с учениками, использование пространства класса.

Поза, которую принимает человек, содержит в себе большое количество информации, не требующей специальной расшифровки, она легко прочитывается даже ребёнком. Трансляция информации с помощью пластического образа влияет на настроение и самочувствие, поэтому поза учителя на уроке создаёт для учеников либо комфорт, либо дискомфорт. Допустим, что преподаватель находится в так называемой позе «льва». Как это влияет на детей? Они внутренне «сжимаются», опускают глаза, боясь взгляда учителя, и понятно, доверительного общения между ними не будет. Более того, характер и стиль общения, избираемый человеком, во многом обусловлен позой, которую он принимает в этот момент. Если в качестве эксперимента предложить учителю, находящемуся в позе «льва», сказать несколько комплиментов учащимся, то это задание вызовет у него определённые затруднения, но если ему все же удастся произнести их, в его голосе обязательно проявятся неискренность, сарказм или другие интонации, снижающие доверие слушателей.

4 УРОК

Педагогический такт

Описать «этикетность» ситуаций приветствия и прощания. Подсчитать количество использования этикетных формул. Описать их виды (просьба, приветствие, прощание, одобрение, извинение, сожаление, благодарность). Определить, насколько учитель тактичен по отношению к детям, допускает ли проявления бестактности, как ведёт себя в конфликтной ситуации.

5 УРОК

Способы воздействия на учащихся

Определить, какими способами учитель добивается дисциплины на уроке, как формирует интерес к своему предмету. Описать приёмы индивидуального и фронтального воздействия, оценить их целесообразность.

6 УРОК

Способы оценивания учащихся

Опишите предпочитаемые учителем способы оценки, одобрения (мимика, жесты, слово, предметно-вещная, формализованная). Как часто используется качественная оценка, похвала. Соблюдает ли единство требований к оценке знаний учащихся. Существует ли у учителя предпочтения в оценке отдельных учащихся, класса.

Оценка как философская категория предполагает определённое отношение к социальным явлениям, человеческой деятельности, поведению, установление их значимости, соответствия определённым нормам и принципам морали. Функциями педагогической оценки являются: ценностное отношение к миру, стимулирование деятельности ребенка по освоению этого отношения, коррекция отклонений. Традиционная педагогическая оценка «сверху» («молодец», «хорошо», «правильно», «неправильно»). Наиболее эффективной оценкой будет такая, которая внешне не выглядит оцениванием; например «Я - сообщение», «Ты – сообщение», «Естественные последствия».

Приложение Б-4

ТРЕБОВАНИЯ К КОНСПЕКТУ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

Конспект выполняется на листах формата А4, только в печатном варианте, шрифт 14, интервал 1,5.

1. Титульный лист.**2.**

- **Школа, класс, время, место проведения.**
- **Форма воспитательного мероприятия** (вечер, утренник, конференция, диспут, спортивно-оздоровительное мероприятие, соревнования по видам спорта, встреча с выдающимися спортсменами и пр.)
- **Фамилия организатора и состав участников воспитательного дела:** команды участницы, жюри, болельщики, пр.
- **Тема.** Обоснование выбора данной темы, необходимость ее проведения в конкретном классном коллективе.

3.

- **Оборудование.** Перечислить спортивное оборудование, дидактические материалы, канцтовары, плакаты, стенгазеты, все предметы, используемые для проведения мероприятий.

4.

- **Цели** (образовательная, воспитательная, развивающая).
- **Типичные ошибки студентов:** цель формулируется абстрактно, слишком широко или просто повторяя тему. Например, тема классного часа - «Мир наших увлечений» (6 класс). Неправильные формулировки цели: «Умственное воспитание школьников», «Рассказать об увлечениях школьников», «Привить любовь к знаниям». Правильная формулировка целей: 1. Расширить кругозор школьников (обр.) 2. Формирование эмоционально-ценностного отношения к окружающему миру, познавательной деятельности, к самому себе (восп.) 3. Развивать в детях креативность, фантазию, физические качества (развив.).

5. Характеристика подготовительной работы к воспитательному делу.

- Содержание подготовительной работы, роль актива, классного руководителя, родителей, инициатива и активность учащихся.

6. (2-4 страницы)

- **План проведения** (последовательность в проведении дела).
- **Сценарий проведения воспитательного дела.** (Содержание и характер устных выступлений, демонстрации опытов, видеозаписей, аудиозаписей, наглядных и технических средств и др.).
- **Список литературы** (для учащихся и для учителя).

7. Самоанализ проводимого воспитательного дела. Уровень организованности, настроение аудитории, внимание, эмоциональные проявления участников, активность присутствующих.

8. Предложения по совершенствованию методики подготовки и проведения воспитательного дела.

9. **Предложения о характере дальнейшей воспитательной работы в данном коллективе.**
10. **Краткий письменный оценочный отзыв классного руководителя; отметка (по пятибалльной шкале).**
11. **Приложения** (иллюстрации грамот, эскизы оборудования, сделанного руками детей, либо руками студентов, эмблемы команд, наглядные пособия и т.д.).

Учитель-классный руководитель оценивая воспитательное мероприятие студента – будущего учителя может руководствоваться следующими критериями:

1. *Оригинальность замысла*
2. *Воспитательная ценность*
3. *Соответствие возрасту*
4. *Заинтересованность детей*
5. *Степень вовлечения детей на этапе подготовки*
6. *Занятость детей в проведении дела*
7. *Организация*
8. *Спонтанность руководителей (умение реагировать на нестандартные ситуации)*
9. *Руководство детьми*
10. *Культура общения*
11. *Эстетичность оформления*
12. *Разнообразие методов и приёмов*

Приложение Б-5

Психолого-педагогическая характеристика класса

1. Общие сведения: № класса, количество учеников (мальчиков, девочек).
2. Сведения о здоровье учеников. Внеурочная занятость.
3. Сведения о родителях (адрес, где работают, полная/ неполная семья).
4. Общая характеристика организации учебной деятельности классного коллектива (*ведущие мотивы учения школьников, уровень общего развития учеников, количество отличников, учащиеся, отстающие в учёбе, причина их неуспеваемости*).
5. Нормы поведения учащихся, состояние дисциплины в классе.
6. Общественно значимые цели классного коллектива (*сплочённость членов коллектива, общественное мнение коллектива, какие поступки своих товарищей учащиеся одобряют, какие осуждают, как и в какой форме, они выражают своё одобрение и неодобрение, есть ли расхождение между тем, что учащиеся говорят и тем, что они делают, развита ли критика и самокритика в классе, преобладает ли гуманистическая направленность в отношениях школьников*).
7. Качественная и количественная характеристика межличностных взаимоотношений учащихся в микрогруппах (*есть ли группировки по деловым интересам или отрицательного характера, как учащиеся относятся друг к другу, как они относятся к делам класса, любят ли учащиеся вместе проводить время в школе или вне её, любят ли они вместе развлекаться или трудиться, дружат ли мальчики и девочки, защищают ли мальчики девочек, переживают ли школьники удачу и неудачу своего класса, болеют ли за свой коллектив, при проведении общешкольных мероприятий стараются ли они держаться вместе или разобщено, что связывает школьников: место жительства, место за партой, интересы, общая работа, проявляют ли школьники требовательность к своим друзьям. Умеют ли они видеть их недостатки. Как класс откоится к дезорганизаторам, отличникам, активу, неуспевающим*).
8. Характеристика отдельных школьников как членов коллектива (*анализ престижа и социальных ролей учащихся (ученик-общественник, спортсмен, участник художественной самодеятельности и т.п.)*).
9. Возрастные психологические особенности коллектива класса (*специфические черты данного коллектива, которые можно выделить на основе анализа и обобщения всего изучаемого материала*).
10. Влияние социального окружения, родителей и общественности на коллектив класса.
11. Наличие и развитость ученического самоуправления в классе. Поручения, органы самоуправления, программа деятельности ученического коллектива, участие в обще школьных, городских, региональных, всероссийских акциях, конкурсах, иных интеллектуальных и творческих, спортивных состязаниях.
12. Участие классного коллектива в общественно полезной работе (знают ли в классе о том, что происходит в школе в целом и в других классах, выполняются ли классом общешкольные поручения (постоянные и эпизодические), в чем проявляется гуманистическая направленность связей учащихся с другими классами).

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2019
Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Физическая культура»	

Приложение Б-6

Схема рефлексивного отчёта о прохождении практики

1. Общая характеристика базы практики:

- № школы, район
- Количество детей
- Количество учителей
- Психологический климат в педагогическом коллективе
- Желание детей активно работать со студентами-практикантами
- Какие условия созданы для прохождения практики (наличие отдельного помещения для студентов, возможность посещения уроков, доступ к школьной документации, помощь классного руководителя и администрации школы в осуществлении заданий практики, возможность горячего питания)
- Выполнение плана педагогической практики. Какие отклонения от плана имели место, что сделано сверх плана.

Таблица

Запланировано	Сделано

2. Анализ проведенных мероприятий. Какие мероприятия проходили наиболее удачно, какие вызывали затруднения, почему.

3. Какие сложности возникли у Вас при анализе педагогического процесса.

4. Какие коммуникативные приемы использовались Вами для установления и поддержания контакта с детьми? Приведите пример.

5. Какие формы и методы воспитательной работы с детьми Вы использовали.

6. Какие сложности Вы испытывали при проведении заданий? Почему?

7. Дайте краткую характеристику стилю работы классного руководителя.

8. Что в содержании лекций или практических занятий по педагогике нужно изменить для того, чтобы практика в школе проходила более успешно.

9. В какой помощи руководителя практики, методиста, администрации школы Вы нуждались?

10. Какую помощь Вам оказали?

11. Общее впечатление о практике. Ее значение в вашем становлении как педагога?

12. Предложения к совершенствованию организации, содержания, руководства практикой.

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2019
Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Физическая культура»	

По психологическому блоку
Приложение В-1
Индивидуальный план работы

Неделя	Основные дела недели	Дни недели	Часы работы	Примечания	Отметка о выполнении (подпись классного руководителя)

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2019
Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Физическая культура»	

Приложение В-2

Схема изучения классного коллектива

№	Содержание	Методы
1	<u>Общие сведения о классе:</u> состав класса, официальная структура, актив, уровень успеваемости, дисциплинированность, учащиеся с ослабленным здоровьем, неблагополучные, неполные семьи, связи класса с другими коллективами.	беседа с классным руководителем, учителями
2.	<u>Организационная структура класса как коллектива:</u> характеристика выборного актива класса (если он есть) и содержание его деятельности. Неофициальный актив класса и его взаимоотношения с официальным. Лидеры, звезды, игнорируемые и отверженные класса, их краткие характеристики. Характеристика группировок в классе (если они есть).	Наблюдение, беседа, социометрия.
3.	<u>Психологическое единство класса как коллектива.</u> Показатели групповой сплоченности класса, эмоционального единства и их анализ. Степень эмоциональной включенности и удовлетворенности классом отдельных учеников.	Социометрия, наблюдение.
4.	<u>Направленность класса как коллектива:</u> Виды деятельности, в которых отмечается большая эмоциональная идентификация с классом как коллективом. Преобладающие мотивы учения; отрицательные и положительные проявления в учебной деятельности; общий уровень развития школьников, их интересы, кругозор. Характеристика мотивов и интересов в других видах деятельности (трудовой, спортивной, технической и т.д.); Профессиональные ориентации и устойчивость профессиональных интересов (для учащихся 9-11 классов)	Анкетирование, интервью, беседа, наблюдение, тестирование.
5.	<u>Педагогическое руководство классом как коллективом.</u> Влияние классного руководителя, учителей-предметников на классный коллектив, его характеристика. Отношение класса к учителям. Авторитет учителей. Оптимальный стиль педагогического руководства для данного класса. Осуществление индивидуального подхода к ученикам.	Наблюдение.

Приложение В-3**Ориентировочная схема написания
рефлексивного отчета**

При написании рефлексивного анализа рекомендуется ответить на следующие вопросы:

- Цели и задачи Вашего взаимодействия с социально незащищенными людьми.
- Все ли указанные в программе направления социальной (и педагогической) работы Вы охватили за период практики.
- Какие успехи и неудачи в вашей работе Вам хочется отметить, их причины и следствия.
- Что бы Вам сейчас хотелось изменить в своей работе.

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2019
Программа производственной (профессионально-педагогической) практики для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Физическая культура»	

Приложение В-4

РЕЕСТР ПСИХОДИАГНОСТИЧЕСКИХ МЕТОДИК.

Направление	Качества личности	Методика	Кол-во вопросов
Диагностика индивидуально-личностных и межличностных качеств	1. Темперамент	Тест Айзенка (экстраверсия-интроверсия, нейротизм)	57
		Типологические особенности (по Юнгу) (экр. – интр)	20
		Опросник Стреляу (уровень процессов торможения, возбуждения, подвижности нервных процессов)	134
Диагностика познавательной сферы	1. Вниманье	Методика Мюнстенберга (опре- избирательности, концентрации и помехоустойчивости)	
	2. Память	«Память на числа»	
Диагностика психоэмоциональных состояний	1. Тревожность	Методика Спилбергера-Ханина (личностной и ситуативной тревожности)	20+20
	2. Эмоциональные особенности и состояния	ШСНД (самооценка нервной депрессии)	19
		«Прогноз» (опре- нервно-психической неустойчивости)	84
		Тест Дженкинса (предрасположенность к стрессу)	
Диагностика внутригрупповых отношений	1. Изучение социально-психологического климата в коллективе	Метод социометрии (лидеры, статус, микрогруппы, соц-псих-я совместимость, гр. сплоченность)	
		Методика Фидпера (оценка психологической атмосферы в коллективе)	10

