

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Меркулов Евгений Сергеевич

Должность: И.о. ректора

Дата подписания: 02.04.2021 00:05:03

Уникальный программный ключ:

39428e82d614a3cd984f917b018f0fd2c07182daabc77db685db2d16370f6e7c

СМК

Редакция 1

Шифр УМКД-24-01-2018

Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»**

Рассмотрено и утверждено на
заседании кафедры (УМКС)

« ___ » _____ 201__ г., протокол № ___
Зав. кафедрой (председатель УМКС)
_____ Н.Г. Мищенко

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Б1. В.16. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ**

Направление подготовки (специальность): 38.03.02 «Менеджмент»
(код и наименование направления подготовки (специальности))

Профиль подготовки: «Государственное и муниципальное управление»

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная

Курс 4 Семестр 8

Экзамен: 8 семестр

Петропавловск-Камчатский 2018 г.

СМК		Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
	Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

Разработчик:

доцент кафедры экономики и сервиса

(должность, кафедра)

Н.Г. Мищенко

(подпись)

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.	5
2. Планирование и организация самостоятельной работы.	5
3. Методические указания по выполнению отдельных видов работ.....	6
4. Система контроля самостоятельной работы	12

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

1. Общие положения.

Самостоятельная работа студентов проводится с целью систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений и навыков студентов. Углубления и расширения теоретических знаний: формирования знаний, умений и навыков использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу. Развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации, развития научно-исследовательских умений. В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная-внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине, выполняется на учебном занятии, по заданию преподавателя под его непосредственным руководством.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. ФГОС ВО регламентирует максимальный объем учебной нагрузки студента и объем обязательной нагрузки в целом по теоретическому обучению и по циклам дисциплин. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу студента должен найти отражение: в рабочем плане по каждому направлению, в рабочих программах дисциплин, тематических планах.

2. Планирование и организация самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает две составные части: аудиторная самостоятельная работа и внеаудиторная.

Самостоятельная аудиторная работа включает выступление по вопросам семинарских занятий, выполнение практических заданий (*при наличии*).

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов заключается в следующих формах:

- изучение литературы; осмысление изучаемой литературы;
- работа в информационно-справочных системах;
- аналитическая обработка текста (конспектирование, реферирование);
- составление плана и тезисов ответа в процессе подготовки к занятию;
- решение тестов, задач, кейс-стадий;
- подготовка сообщений по вопросам семинарских занятий;
- подготовка реферата, эссе, курсовой работы и пр.

Планирование внеаудиторной самостоятельной работы

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер учитывающий специфику изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

Организация и руководство внеаудиторной самостоятельной работой студентов

Перед выполнением студентом самостоятельной внеаудиторной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов самостоятельной внеаудиторной работы студентов может осуществляться в письменной, устной или смешанной форме; в качестве форм и

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

методов контроля могут быть использованы семинарские занятия, коллоквиумы, зачеты, тестирование, контрольные работы, защита творческих работ и др. Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются: уровень освоения студентом учебного материала, умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач, сформированность компетенций.

3. Методические указания по выполнению отдельных видов работ

При изучении дисциплины особую роль играют семинары, поскольку они позволяют

решить целый спектр учебных целей: закрепление лекционного материала и глубокое рассмотрение теоретических и практических вопросов политической науки; формирование навыков научного анализа; развитие творческого мышления и познавательной мотивации; получение навыков научной дискуссии и решения проблемных задач. Особенность данной формы учебного занятия заключается в том, что здесь большая роль отводится самостоятельному изучению студентом учебной и научной литературы по предложенным темам. Эффективно выстроенная система самостоятельной работы – это залог не только успешной сдачи экзамена, но и приобретение и развитие навыков работы с различной информацией и источниками, способности самостоятельно разбираться в исследуемых вопросах. В процессе самостоятельной подготовки и участия в семинарском занятии необходимо выполнять несколько видов учебных работ: во-первых, анализ учебной и научной литературы, во-вторых, отслеживание текущей политической информации, знакомство и работа со СМИ и Интернет-ресурсами, в-третьих, выполнение ряда учебных задач и тестовых заданий, в-четвертых, подготовка устных выступлений и докладов.

3.1 Работа с литературой, аналитическая обработка текста.

Важнейшим видом самостоятельной работы студента ВУЗа является анализ учебной и научной литературы: учебников и учебных пособий по дисциплине, а также научных монографий и научных статей, посвященных проблемам. Главным принципом и требованием при освоении дисциплины является принцип научности, который предполагает осуществление преподавания в неразрывной связи с новейшими достижениями научной мысли. Таким образом, студентам рекомендуется также самостоятельно осуществлять поиск дополнительной научной литературы, особенно это касается тем докладов. При выполнении индивидуальной работы следует использовать учебные пособия, приведенные в каждой теме, а также периодическую литературу. Перечень использованной литературы приводится в конце работы. Изучить теоретический материал, который представлен в комплекте учебно-методических материалов по дисциплине.

3.2. Подготовка к лекционным, семинарским (практическим)/лабораторным занятиям.

Успешное изучение дисциплины требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой и нормативными правовыми актами и нормативными документами.

Во время лекции студент должен вести краткий конспект.

Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий. При этом необходимо пометить материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. При этом обучающийся должен стараться найти ответы на

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если ему самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Практические (семинарские) занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических (семинарских) занятий - формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков.

Важнейшей составляющей любой формы практических занятий являются упражнения (задания). Основа в упражнении - пример, который разбирается с позиций теории, развитой в лекции. Как правило, основное внимание уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и определяет содержание деятельности студентов - решение задач, графические работы, уточнение категорий и понятий науки, являющихся предпосылкой правильного мышления и речи.

Практические (семинарские) занятия выполняют следующие задачи:

- стимулируют регулярное изучение рекомендуемой литературы, а также внимательное отношение к лекционному курсу;
- закрепляют знания, полученные в процессе лекционного обучения и самостоятельной работы над литературой;
- расширяют объём профессионально значимых знаний, умений, навыков;
- позволяют проверить правильность ранее полученных знаний;
- прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления;
- способствуют свободному оперированию терминологией;
- предоставляют преподавателю возможность систематически контролировать уровень самостоятельной работы студентов.

При подготовке к практическим занятиям необходимо просмотреть конспекты лекций и методические указания, рекомендованную литературу по данной теме; подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

За 10 мин до окончания занятия преподаватель проверяет объём выполненной на занятии работы и отмечает результат в рабочем журнале.

Оставшиеся невыполненными пункты задания практического занятия студент обязан доделать самостоятельно.

После проверки практического задания преподаватель может проводить устный или письменный опрос студентов для контроля усвоения ими основных теоретических и практических знаний по теме занятия (студенты должны знать смысл полученных ими результатов и ответы на контрольные вопросы). По результатам проверки практического задания и опроса выставляется оценка за практическое занятие. *Рекомендуемый перечень оценочных средств фиксируется в ФОС (фонде оценочных средств).*

При подготовке к экзамену в дополнение к изучению конспектов лекций, учебных пособий и слайдов, необходимо пользоваться учебной литературой, рекомендованной к настоящей программе. При подготовке к экзамену нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно решить по несколько типовых задач из каждой темы. При решении задач всегда необходимо уметь качественно интерпретировать итог решения.

Выполнение упражнений и задач. В темах семинарских занятий вы можете столкнуться с рядом интеллектуальных и ситуационных задач и упражнений. В рамках

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

курса предполагается подготовка докладов, написание рефератов, решение различного рода задач, поиск ответов на тестовые задания и т.д. таблиц. Необходимо ответственно подойти к выполнению заданий, поскольку их цель - освоить технику анализа сложных общественно - политических явлений и структурировать полученные теоретические знания.

Подготовка устных выступлений и докладов.

Выступление по вопросам семинаров и темам докладов необходимо тщательно продумывать. В основе каждого выступления по вопросам семинара и темам докладов лежит анализ актуальной проблемы политической науки, этот момент объединяет эти две формы работы. Но, в то же время, в отличие от вопросов, темы докладов семинара посвящены наиболее сложным и неоднозначным проблемам политической науки и практики. Они требуют более глубокого анализа и привлечения дополнительного научного и фактического материала. После изучения научной литературы, отбора фактов и данных по проблемам семинара прочтите внимательно изучите лекционный материал, методические рекомендации к каждой теме семинарского занятия.

Основные требования к устному выступлению (докладу, сообщению и т.п.):

1. доступность изложения (хорошо выступает не тот, кто легко говорит, а тот, кого легко слушать)
2. чёткость и последовательность объяснений, а также логичность и убедительность приводимых фактов и доводов
3. краткость и предельная ясность
4. единство формы (стиля и содержания);
5. эмоциональность и выразительность.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

Успешное выполнение тестовых заданий является одним из условий прохождения текущей аттестации по дисциплине. Тестовые задания охватывают основные вопросы по дисциплине. Для выполнения тестовых заданий студенты должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Формами тестовых заданий являются:

1. Закрытая (с выбором одного или нескольких заключений).
2. Открытая (с заданием вписать самостоятельно правильный ответ).
3. На установление правильной последовательности (дат, этапов и т.д.).
4. На установление соответствия (авторов их монографиям, терминов их дефинициям и т.д.).

У студента есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Тест выполняется студентами самостоятельно во время лабораторных и (или) практических занятий. Студент имеет возможность самостоятельно готовиться к тестированию.

3.3. Самостоятельное изучение отдельных тем курса.

Подготовка вопросов для самостоятельного изучения включает: изучение необходимой литературы (обязательной, дополнительной литературы, специальных периодических изданий, интернет-ресурсов), подготовку конспекта ответа и презентации, решение типовых заданий, ответы на контрольные вопросы.

При подготовке вопросов важно:

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

– использовать достаточно широкий диапазон массива информации, провести обзор периодической литературы и специальных изданий, составить каталог Интернет-ресурсов;

– представить различные подходы, четко и полно определить рассматриваемые понятия, выявить взаимосвязи понятий и явлений,

взаимозависимости и связи с другими вопросами;

– грамотно структурировать материал, ясно, четко и логично его излагать, приводить соответствующие примеры из практики, для иллюстрации положений, тезисов и выводов использовать таблицы,

схемы, графики, диаграммы;

– отработать решение типовых заданий;

– подготовить презентацию.

3.4. Подготовка письменных научно-исследовательских работ.

Научно-исследовательская работа студентов при курсовом и дипломном проектировании связана с разработкой специальных разделов с элементами научного поиска и исследования выполняемые в процессе решения реальных задач конкретных предприятий. Рекомендации по их выполнению представлены в методических рекомендациях по курсовым работам и выпускным квалификационным работам.

Подготовка реферата.

Написание рефератов по темам практических занятий можно отнести к научно-исследовательской работе.

В ходе учебного процесса студент может выбрать самостоятельное направление работы и согласовать тематику реферата с преподавателем.

Различают несколько видов рефератов по их тематике и целевому назначению: литературный (обзорный) и методический.

В литературном (обзорном) реферате следует рассмотреть изученность намеченной темы исследования, привести научные результаты в определенную систему, выделить главные линии развития явления и дополнительные его стороны. Критический обзор литературы может послужить основой для вводной части будущего научного (курсового, дипломного) труда. В методическом реферате следует дать сравнительную оценку применяемых приемов и способов решения планируемых задач, анализ качества методов и ожидаемых результатов исследования.

Этапы работы по написанию реферата

1. Формулировка темы. Рекомендуется по возможности давать краткие формулировки темы реферата (из пяти – семи слов). При необходимости основная формулировка может быть расширена уточнением в скобках.

2. Выбор объекта исследования. Объект исследования – то, на что направлена (исследовательская) познавательная деятельность автора в рамках конкретного реферата. Объект исследования представляет собой некий целостный объект (деятельность или процесс, продукция, организация, система, лицо или любая комбинация из них), на котором исследуется то, что является предметом исследования (свойства, закономерности, отличительные особенности и др.).

3. Предмет исследования. Предмет исследования – то, что изучается на объекте исследования (свойства, зависимости, стороны, отношения, процессы, функции, качество, особенности данного объекта, которые исследователь желает выявить, и выделяет для целенаправленного изучения).

Предмет исследования представляет собой концентрированное выражение

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

взаимосвязи проблемы и объекта исследования. Предмет исследования более узок и конкретен; благодаря его формулированию из общей системы, представляющей объект исследования, выделяется часть системы или процесс, протекающий в системе, являющиеся непосредственным предметом исследования. Предмет исследования, как правило, находится в границах объекта исследования.

В одном и том же объекте может быть выделено несколько предметов исследования. Равно как один и тот же предмет исследования может изучаться на нескольких объектах.

Выбор предмета исследования согласовывается с преподавателем с позиций соответствия его выбранной теме.

4. Определение главной цели реферата. Цель исследования – конкретизация темы исследования, краткое изложение проблемы, решение которой предполагает получение результата исследования.

5. Задачи исследования. Задачи исследования – задачи, решение которых обеспечивает достижение поставленной в работе главной цели, т.е. декомпозиция цели.

6. Выбор инструментария. Инструментарий исследования – методология, методика и методы, применяемые в исследовании.

Инструментарий исследования:

- методы сравнительного и статистического анализа;
- методы анализа инвестиционных проектов;
- методология и методы принятия управленческих решений;
- методология и методы новой логики управления проектами и пр.

Выбор подходящего инструментария в значительной мере определяет успех исследования. Поэтому ему следует уделить особое внимание. Однако совершенно очевидно, что выбор инструментария может быть уточнен при реализации исследования.

7. Структура реферата. Структура реферата определяется его содержанием. Однако в этом вопросе уже существуют довольно длительные традиции, основанные на подтвержденной опытом целесообразной логике изложения полученных результатов. Структура в общем виде такова: введение, основная часть, заключение, список литературы (не менее 7-10 источников, в том числе ссылки на интернет-сайты и периодические издания).

Основная часть разбивается на главы или иные единицы деления (параграфы, разделы, пункты). Количество единиц деления определяется содержанием исследования. Рекомендуемая логика изложения такова.

Для обзорного реферата можно предложить такой примерный план.

1. Вводное слово о целевой установке реферата.
2. Теоретическое и прикладное (практическое) значение темы.
3. Спорные вопросы в определении сущности явления или свойств предмета (проблемы).
4. Новые публикации по освещению темы.
5. Нерешенные вопросы и их научное, социальное и экономическое значение.

Для реферата методического характера можно предложить следующий план.

1. Основные задачи исследования темы.
2. Анализ наиболее употребляемых методов исследования конкретного объекта.
3. Отзывы видных специалистов о научных методах по изучению данного объекта.
4. Выводы и предложения по существу вопроса.

8. Приложения к реферату. Для решения вопроса, что представить в качестве приложений (иллюстративного материала), по сути надо ответить на два других:

- в чем будут заключаться основные предполагаемые результаты;

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

– как эти результаты можно представить наиболее информативно (формулами, таблицами, графиками, рисунками и пр.).

Из размышлений о предполагаемых результатах и следует планирование иллюстративного материала. Его количество должно ограничиваться некоторым минимумом, логически иллюстрирующим результаты исследования.

Оформление реферата

Реферат должен быть соответствующим образом оформлен. К оформлению предъявляются следующие требования:

1. Реферат должен быть выполнен с помощью компьютера через 1,5 интервала; формат текста: Word for Windows – 97/2000. Формат страницы: А4 (210 x 297 мм). Шрифт: размер (кегель) – 14; тип – Times New Roman.

2. Реферат выполняется на одной странице листа.

3. Страницы нумеруются арабскими цифрами внизу посередине.

4. Каждая страница должна иметь поля шириной: верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм; правое – 10 мм; левое – 30 мм.

5. Каждый студент группы должен выполнить реферат по отдельной теме.

6. При написании текста, составлении графиков и таблиц использование подчеркиваний и выделений текста не допускается.

7. Нумерация страниц должна быть сквозной. Первой страницей является титульный лист, второй – содержание. На титульном листе и содержании номер страницы не ставится.

8. Все иллюстрации (схемы, графики, рисунки) именуется рисунками. Они нумеруются последовательно сквозной нумерацией в пределах всего реферата арабскими цифрами. Рисунок в тексте должен размещаться сразу после ссылки на него. Каждый рисунок должен сопровождаться содержательной подписью, подпись помещается под рисунком в одну строку с его номером по центру. Шрифт: размер (кегель) – 14.

9. Цифровой материал рекомендуется оформлять в виде таблиц. Таблицы должны нумероваться единой сквозной нумерацией арабскими цифрами в пределах всей работы.

10. Каждая таблица должна иметь содержательный заголовок. Подчеркивать заголовок таблицы не следует. Над верхним левым углом таблицы помещают надпись: «Таблица...» с указанием ее номера, например: «Таблица 1». При наличии наименования слово «Таблица...» пишут на той же строке и отделяют его от наименования таблицы, написанного с первой прописной буквы, тире. Шрифт: размер (кегель) – 12.

11. Таблица должна размещаться сразу после ссылки на нее в тексте работы. При переносе таблицы на следующую страницу следует пронумеровать графы и повторить их нумерацию на следующей странице. Эти страницы начинаются с надписи: «Продолжение таблицы» с указанием ее номера.

12. На все таблицы должны быть даны ссылки в тексте по типу «... таблица 1», «согласно данным таблицы 2».

13. На все цитаты и цифровые данные, приводимые в тексте, указываются источники. Источник проставляется сразу после приведения цитаты или примера в тексте в квадратных скобках или приводится внизу страницы. Знак сноски выполняют арабскими цифрами со скобкой и помещают на уровне верхнего обреза шрифта.

14. Работа должна быть подписана студентом с указанием даты выполнения. Подпись должна быть разборчивой. После проверки реферат визируется преподавателем.

Реферат, выполненный студентом, должен быть представлен на кафедру в установленные сроки и защищен до итогового контроля знаний по дисциплине.

3.5 Подготовка к зачету (экзамену).

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

Студент должен обновить полученные ранее знания, умения, навыки, характеризующие практическую и теоретическую подготовленность по темам, содержание которых составляет предмет зачета (экзамена) и соответствует требованиям по готовности к видам профессиональной деятельности, решению профессиональных задач и освоению компетенций.

Подготовка к экзаменам является особым видом самостоятельной работы. Основное его отличие состоит в том, что студенты готовятся к экзамену по содержанию курса и ищут в различных источниках ответы на конкретные вопросы (первоисточники, монографии, конспект лекций, периодическая литература, учебные издания). При подготовке к зачету (экзамену) желательно составлять конспекты, иллюстрируя отдельные прорабатываемые вопросы. Материал должен конспектироваться кратко, четко, конкретно в рамках обозначенной темы.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, хрестоматии и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления, в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода. Особое внимание студент должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения, и приводить аналогичные примеры самостоятельно. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебной книге, полезно либо в тетради на специально отведенных полях, либо в документе, созданном на ноутбуке, планшете и др. информационном устройстве, дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

Студентам рекомендуется составлять лист опорных терминов и понятий, содержащий важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия, основные положения лекции, что может служить постоянным справочником по предмету. Основной смысл подготовки опорных терминов – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету.

4. Система контроля самостоятельной работы

4.1 Формы контроля и самоконтроля.

Формы проведения промежуточной аттестации определяются рабочим учебным планом направления подготовки, являются едиными и обязательными для всех форм обучения, включают сдачу зачетов и экзаменов, защиту курсовых работ. Зачеты и экзамены проводятся по расписанию, согласно графику учебного процесса.

Виды и формы текущего контроля и промежуточной аттестации.

К видам текущего контроля и промежуточной аттестации можно отнести: устный опрос; письменные работы; контроль с помощью технических средств и информационных систем. Каждый из данных видов контроля выделяется по способу выявления формируемых компетенций: в процессе беседы преподавателя и студента; в процессе создания и проверки письменных материалов; путем использования компьютерных программ, приборов, установок и т.п.

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, т.к. при непосредственном контакте создаются условия для его

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

неформального общения студентом. Устный опрос позволяет выявить детали, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену.

Собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Письменные работы позволяют экономить время преподавателя, дают возможность поставить всех студентов в одинаковые условия, возможность разработки равноценных по трудности вариантов вопросов, возможность объективно оценить ответы при отсутствии помощи преподавателя, возможность проверить обоснованность оценки, уменьшение субъективного подхода к оценке подготовки студента, обусловленного его индивидуальными особенностями.

Контроль результатов образования с использованием информационных технологий и систем обеспечивает быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении студентами контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий, возможность детально и персонализировано представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения, формирования и накопления интегральных (рейтинговых) оценок достижений студентов по всем дисциплинам и модулям образовательной программы, привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами, возможность самоконтроля и мотивации студентов в процессе самостоятельной работы.

В то же время контроль с применением технических средств уступает письменному и устному контролю в отслеживании индивидуальных способностей и креативного потенциала студента. Технические средства контроля желательно сочетать с устной беседой с обучающимся. Каждый из видов контроля осуществляется с помощью определенных форм, которые могут быть как одинаковыми для нескольких видов контроля (например, устный и письменный экзамен), так и специфическими. Соответственно, и в рамках некоторых форм контроля могут сочетаться несколько его видов (например, экзамен по дисциплине может включать как устные, так и письменные испытания). Текущий контроль является средством коррекции процесса усвоения новых знаний и умений. Он может быть фронтальным (охватывает весь состав студентов) и проводится в виде устного опроса, контрольной письменной работы, тестов, решения профессиональных задач или выборочным (отдельные лица) и проводится как индивидуальные собеседования, проверка конспектов, контрольный опрос в начале занятия.

Особый вид – контроль остаточных знаний студентов, то есть той части изученного материала, которая годами остается в памяти обучаемого.

Основные формы текущего и промежуточного контроля.

Основные формы текущего и промежуточного контроля определяются федеральным государственным образовательным стандартом, а также действующими рабочими программами дисциплины. Средствами обеспечения текущего и промежуточного контроля являются фонды оценочных средств по дисциплинам, методические пособия, учебные программы и т.д.

Формы текущего контроля

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, контрольная работа, лабораторная, и т.п. работа, эссе и иные творческие работы, реферат.

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

Собеседование – специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Коллоквиум (лат. colloquium – разговор, беседа) может служить формой не только проверки, но и повышения знаний студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Тест является простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10-30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии. Частота тестирования определяется преподавателем.

Тесты классифицируются:

1. по уровню контроля вступительные, текущие, тематические, тесты промежуточной и итоговой аттестации;

2. по содержанию гомогенные (основанные на содержании одной дисциплины), гетерогенные (основанные на содержании нескольких дисциплин), в свою очередь подразделяющиеся на полидисциплинарные тесты (набор гомогенных тестов по отдельным дисциплинам) и междисциплинарные тесты (каждое задание такого теста включает элементы содержания нескольких дисциплин);

3. по методологии интерпретации результатов: нормативно ориентированные (позволяют сравнивать учебные достижения отдельных испытуемых друг с другом), критериально ориентированные (позволяют измерить уровень индивидуальных учебных достижений относительно полного объема знаний, навыков и умений, которые должны быть усвоены обучаемыми по конкретной дисциплине);

4. по форме предъявления бланковые, компьютерные ординарные, компьютерные адаптивные.

5. по целям обучающие (предназначены для самоконтроля студента и определения траектории обучения), аттестующие (использоваться как для проведения текущего контроля успеваемости в течение семестра, так и для проведения промежуточной и рубежной аттестации). Контрольная работа является более сложной формой проверки; она может применяться для оценки знаний по базовым и вариативным дисциплинам.

Контрольная работа, как правило, состоит из небольшого количества средних по трудности вопросов, задач или заданий, требующих поиска обоснованного ответа. Контрольная работа может занимать часть или полное учебное занятие с разбором правильных решений на следующем занятии. Рекомендуемая частота проведения – не менее одной перед каждой промежуточной аттестацией.

Эссе – одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при освоении базовых и вариативных дисциплин. Роль этой формы контроля особенно важна при формировании универсальных компетенций выпускника, предполагающих приобретение основ гуманитарных, социальных и экономических знаний, освоение базовых методов соответствующих наук. Эссе – небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем соответствующей дисциплины. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений.

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

Реферат – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении вариативных (профильных) дисциплин профессионального цикла. Как правило, реферат представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме.

Формы промежуточной аттестации Промежуточная аттестация может проводиться в форме: зачета; экзамена (по дисциплине, модулю); отчета (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.); (учебно-ознакомительной, учебной, производственной, преддипломной и т.д.) курсовой работы. Формы аттестации по каждой дисциплине определяются учебным планом. Зачет и экзамен представляют собой формы промежуточной аттестации студента, определяемые учебным планом подготовки по направлению ВО. Экзамены и зачеты, установленные утвержденным учебным планом по дисциплине или ее части, преследуют цель оценить полученные студентом теоретические знания, их уровень, развитие творческого мышления, степень приобретения навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач. Знания студента на экзамене оцениваются по четырехбалльной шкале (отлично, хорошо, удовлетворительно и неудовлетворительно), а на зачетах - «зачтено» и «не зачтено». По отдельным дисциплинам, по курсовым проектам (работам), по практикам может быть предусмотрен дифференцированный зачет с оценкой.

Курсовая работа – вид самостоятельной письменной работы, направленный на творческое освоение дисциплин (модулей) и выработку соответствующих профессиональных компетенций.

Отчеты по практикам и НИР являются специфической формой письменных работ, позволяющей студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения базовых и профильных учебных производственных, научно-производственных практик и НИР. Объем отчетов может составлять 20–25 страниц. Правильно сформулированные требования к содержанию, оформлению и защите научно-учебных отчетов по практикам могут дать хороший образец нового «интегрального» или системного подхода к оценке уровня приобретенных студентом умений, навыков, универсальных и профессиональных компетенций. При этом помимо перечисленных выше умений и навыков, приобретаемых при выполнении курсовой работы, могут контролироваться следующие компетенции: способность работать самостоятельно и в составе команды; готовность к сотрудничеству, толерантность; способность организовать работу исполнителей; способность к принятию управленческих решений; способность к профессиональной и социальной адаптации; способность понимать и анализировать социальные, экономические и экологические последствия своей профессиональной деятельности владение навыками здорового образа жизни и физической культурой. Цель каждого научно-учебного отчета – осознать и зафиксировать профессиональные и социально-личностные компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики. Для выпускающей кафедры отчеты студентов по практикам важны потому, что позволяют создавать механизмы обратной связи для внесения корректив в учебные и научные процессы.

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа включает две составные части: аудиторная самостоятельная работа и внеаудиторная.

Самостоятельная аудиторная работа включает выступление по вопросам семинарских занятий, выполнение практических заданий (*при наличии*).

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов заключается в следующих формах:

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

- изучение литературы; осмысление изучаемой литературы;
- работа в информационно-справочных системах;
- аналитическая обработка текста (конспектирование, реферирование);
- составление плана и тезисов ответа в процессе подготовки к занятию;
- решение задач;
- подготовка сообщений по вопросам семинарских занятий.

Планы семинарских (практических, лабораторных) занятий

Семинар 1. Основы оценки инвестиционных проектов (Дискуссия)

Вопросы для обсуждения:

1. Когда и для чего делается оценка инвестиционного проекта.
2. Показатели эффективности инвестиционного проекта, их достоинства и недостатки.
3. Причины, по которым чистый дисконтированный доход является основным показателем эффективности инвестиционных проектов.
4. Типичный состав инвестиционных проектов на коммерческом предприятии.
5. Рационализация капитала, представление как задачи математического программирования.

Задание

- Изучить теоретический материал и оформить конспект по теме.
- Подготовка к практическим занятиям (освоение лекционного материала, знакомство с учебной литературы)

Семинар 2. Государство как организатор процесса реальных инвестиций. (Дискуссия)

Вопросы для обсуждения:

1. Функции государства как организатора процесса реальных инвестиций.
2. Институты развития, принципы их формирования и функционирования. Формы поддержки государством частных инвесторов.
3. Гарантии по инвестиционным проектам, механизм предоставления гарантий. 4. Государство как инвестор, Федеральная адресная инвестиционная программа, федеральные целевые программы.

Задание

- Изучить теоретический материал и оформить конспект по теме.
- Подготовка к практическим занятиям (освоение лекционного материала, знакомство с учебной литературы)

Семинар 3. Государственно-частное партнёрство. Метод затраты - эффект (Дискуссия)

Вопросы для обсуждения:

1. Задачи, для решения которых государство прибегает к организации ГЧП.
2. История возникновения, основные сферы использования.
3. Обязательства государства по возвращению бизнесу понесенных им затрат, формы возмещения.
4. Формы Концессии, типы концессионных договоров.

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

5.Соглашения о разделе продукции, месторождения, разрабатываемые в России на основе СРП.

6. Метод «затраты - эффект», основные принципы его использования.

Задание

- Изучить теоретический материал и оформить конспект по теме;
- Подготовка к практическим занятиям (освоение лекционного материала, знакомство с учебной литературы, анализ публикаций в периодической печати).

Семинар 4. Позиция предпринимателя. Построение отношений с муниципальной властью (Дискуссия)

Вопросы для обсуждения:

- 1.Необходимые и достаточные условия для принятия инвестором решения инвестировать.
- 2.Роль продукта и команды предпринимателя в инвестиционном проекте.
- 3.Градостроительный кодекс, роль муниципальных властей в решении вопроса о доступе к земле.
- 4.Формы сотрудничества власти и бизнеса.
- 5.Причины, по которым инвестор должен добиваться ратификации достигнутых с властью соглашений законодательными собраниями привести примеры успешного сотрудничества власти и бизнеса.

Задание

- Изучить теоретический материал и оформить конспект по теме.
- Подготовка к практическим занятиям (освоение лекционного материала, знакомство с учебной литературы)

Семинар 5. Подготовка и реализация инвестиционного проекта (Дискуссия)

Вопросы для обсуждения:

- 1.Причины, по которым компании целесообразно разрабатывать инвестиционные проекты.
- 2.Назначение инвестиционного проекта. Участники создания объекта, отношения между ними.
3. Предпроектные исследования и их назначение. Схема разработки инвестиционного проекта.
- 4.Проектная документация, её состав и назначение. Выбор проектной организации.
- 5.Основные риски при создании объекта.
- 6.Смета на строительство объекта, её назначение; сметная стоимость строительства.
7. Строительные нормы и правила (СНиПы), целесообразность ориентации на европейский стандарты.
8. Экспертиза проекта, задачи, решаемые ею. ТЭО и бизнес-план инвестиционного проекта.

Задание

- Изучить теоретический материал и оформить конспект по теме.
- Подготовка к практическим занятиям (освоение лекционного материала, знакомство с учебной литературы).

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

Семинар 6. Освоение нового района. Сравнительная оценка целесообразности размещения нового производства в разных точках (Круглый стол)

Вопросы для обсуждения:

- 1.Преимущества и недостатки сосредоточенного размещения производства.
- 2.Причины, по которым принимается решение о выходе в новый район. Рейтинги регионов России.
3. Градостроительный кодекс, доступ к земле, отбор предпочтительной точки для размещения предприятия.
- 4.Алгоритм действий инвестора в отобранной точке.

Задание.

- Изучить теоретический материал и оформить конспект по теме.
- Подготовка к практическим занятиям (освоение лекционного материала, знакомство с учебной литературы, анализ публикаций в периодической печати).

Семинар 7. Особенности вложения инвестиций в инновационные проекты (дискуссия)

Вопросы для обсуждения:

1. Инновации как исходная точка для новых инвестиционных проектов.
- 2.Главный недостаток российских новаторов.
- 3.Факторы риска в инновационные проекты и их оценка.
- 4.Поддержка государством инновационных проектов; её организация в России, институты, поддерживающие новаторов в России.

Задание.

- Изучить теоретический материал и оформить конспект по теме.
- Подготовка к практическим занятиям (освоение лекционного материала, знакомство с учебной литературы, анализ публикаций в периодической печати).

Семинар 8. Жизненный цикл проекта (ЖЦП)

Вопросы для обсуждения:

1. Жизненный цикл проекта.
2. Прединвестиционная стадия проекта.
3. Инициация, планирование, выполнение и контроль.
4. Процессы исполнения, завершение проекта.

Задание

- Изучить теоретический материал и оформить конспект по теме.
- Подготовка к практическим занятиям (освоение лекционного материала, знакомство с учебной литературы, анализ публикаций в периодической печати).

Семинар 9. Управление проектом по временным параметрам

Вопросы для обсуждения:

- 1.Факторы потери времени.
- 2.Основные компоненты проекты плана.
- 3.Определение работ.
- 4.Логические связи работ.

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

5. Временные ограничения работ.

6. Типы работ.

Задание

- Изучить теоретический материал и оформить конспект по теме.
- Подготовка к практическим занятиям (освоение лекционного материала, знакомство с учебной литературы, анализ публикаций в периодической печати).

Семинар 10. Информационные системы управления проектом

Вопросы для обсуждения:

1. Управление коммуникациями;
2. Информационно-управляющие системы разработки и реализации проектов (ИУСП);
3. Информационно-коммуникационное обеспечение офиса проекта;
4. Критерии сравнительного анализа программного обеспечения для оценки эффективности проектов;
5. Краткая характеристика основных программных продуктов оценки эффективности инвестиционных проектов;
6. Возможности применения информационных технологий на разных фазах жизненного цикла проекта.

Задание

- Изучить теоретический материал и оформить конспект по теме.
- Подготовка к практическим занятиям (освоение лекционного материала, знакомство с учебной литературы, анализ публикаций в периодической печати).

Внеаудиторная самостоятельная работа

перечисляются задания для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы

Самостоятельная работа включает в себя следующие виды деятельности студентов:

1. проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе); конспектирование первоисточников и другой учебной литературы);
2. решение задач;
3. решение тестов;
4. изучение литературы; осмысление изучаемой литературы;
5. работа в информационно-справочных системах;
6. аналитическая обработка текста (конспектирование, реферирование);
7. составление плана и тезисов ответа в процессе подготовки к занятию;
8. подготовка сообщений по вопросам семинарских занятий.

Задания для самостоятельной работы

Тема: Основы оценки инвестиционных проектов

Изучить следующие вопросы для подготовки к дискуссии:

Инвестиционный проект и денежные потоки. Таблица денежных потоков как основной инструмент организации информации для расчёта эффективности проекта. Проблема свертки информации о денежном потоке, текущая и будущие стоимости, дисконтирования и капитализация. Показатели эффективности инвестиционного проекта. Типичный состав инвестиционных проектов на коммерческом предприятии. Влияние

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

разных сроков жизни на оценку инвестиционного проекта. Рационализация капитала, Ограниченность выбора проекта по индексу рентабельности, постановка оптимизационной задачи с ограничениями, определяемыми стратегией развития фирмы.

Вопросы для контроля:

1. Измерение результатов и затрат инвестиционного проекта. Экономическая и финансовая оценки инвестиционного проекта.
2. Когда и для чего оценивается эффективность инвестиционного проекта.
3. Срок окупаемости, достоинства и недостатки показателя.
4. Индекс рентабельности, достоинства и недостатки показателя.
5. Внутренняя норма рентабельности, достоинства и недостатки показателя.
6. Существо ограничений, накладываемых на оценку проекта производством.
7. Существо ограничений, накладываемых на оценку проекта целями организации.
8. Существо ограничений, накладываемых на оценку проекта финансированием.
9. Типичный состав инвестиционных проектов на коммерческом предприятии.
10. Рационализация капитала, представление как задачи математического программирования

Практическое задание: Подготовить и сдать на проверку аналитическую записку по проведенному исследованию на тему «Роль инвестиционной политики компании в обеспечении её выхода на мировой рынок».

В качестве объекта исследования выбрать любую российскую компанию, входящую в группу лучших экспортеров России (2014, 2015 и 2016 годы). Студент вправе взять любую российскую компанию.

Необходимо на основе открытых источников описать:

- 1) сегмент мирового рынка, на котором работает компания. Доля компании на этом рынке и тенденция её изменения;
- 2) основные конкуренты компании. Указать конкурентные преимущества, за счёт которых фирма обеспечивает себе устойчивое положение на рынке;
- 3) изменение доли экспорта в продажах компании;
- 4) инвестиции, позволившие фирме занять место на мировом рынке. Направления инвестиций – в оборудование, в упаковку и сбыт; в повышение качества и сертификацию технологии и продукции; иные направления;
- 5) источники финансирования инвестиций, использование лизинга.

Тема: Государство как организатор процесса реальных инвестиций

Изучить следующие вопросы для подготовки к занятию:

Обоснование приоритетов государства в направлениях реальных инвестиций. Институты развития. Историческая обусловленность форм поддержки государством частных инвесторов и классификация форм поддержки. Налоговая политика. Доступ к ресурсам государства для частного инвестора. Гарантии государства по инвестиционным проектам. Государство как инвестор. Федеральная адресная инвестиционная программа и программы развития. Инвестиционный климат страны и района. Законы по инвестиционной деятельности в России. Внутренние и зарубежные инвестиции.

Вопросы для контроля:

1. Роль государства в обеспечении реальных инвестиций.
2. Институты развития, принципы их формирования и функционирования.
3. Обоснование приоритетов государства в направлениях реальных инвестиций.
4. Историческая обусловленность формы поддержки государством частных инвесторов и классификация форм поддержки.

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

5. Доступ к ресурсам государства для частного инвестора.
6. Инвестиционный фонд РФ.
7. Гарантии государства по инвестиционным проектам.
8. Государство как инвестор. Федеральная адресная инвестиционная программа и программы развития.
9. Инвестиционный климат страны и района.

Тема: Государственно-частное партнёрство. Метод затраты - эффект

Изучить следующие вопросы для подготовки к дискуссии:

Теория государственно частного партнерства (ГЧП). История ГЧП, основные сферы применения. Концессионные договора, особая форма – соглашения о разделе продукции. Контракты жизненного цикла. Формы возмещения государством затрат бизнесу. Современное положение дел в России. Метод «затраты - эффект» как инструмент для учёта выгод и затрат вне сферы рынка. Соглашения о разделе продукции, инвестиционные проекты на основе концессионных договоров. Организация управления мега проектами ГЧП. Платные автомобильные дороги как пример ГЧП организация финансирования, строительства и эксплуатации.

Вопросы для контроля:

1. Теория государственно частного партнерства (ГЧП).
2. Причины, вызвавшие становление ГЧП, краткая история.
3. Концессионные договора, объекты концессионных соглашений.
4. Соглашения о разделе продукции. Примеры соглашений, действующих в России.
5. Контракты жизненного цикла.
6. Формы возмещения государством затрат бизнесу в ГЧП.
7. Метод «затраты-эффект» как инструмент для учёта выгод и затрат вне сферы рынка.
8. Платные автомобильные дороги как пример концессионных соглашений – организация финансирования, строительства и эксплуатации.
9. Пример ГЧП в России.
10. Организация управления мега проектами ГЧП.

Тема: Позиция предпринимателя. Построение отношений с муниципальной властью

Изучить следующие вопросы для подготовки к дискуссии:

Цели, преследуемые частным инвестором. Необходимые и достаточные условия для решения инвестировать. Оценка инвестором идеи, под которую предприниматель ищет деньги. Градостроительный кодекс, доступ к земле. Рынок строительных площадок в регионах. Выявление заинтересованности властей в различных видах бизнеса, основные источники информации об этом. Вопросы, решение которых зависит от местных властей. Построение взаимодействия инвестора с местной властью.

Организация поиска инвестиционных возможностей. Основные темы, подлежащие раскрытию Этапы подготовки инвестиционной документации. Предварительная подготовка проекта. Окончательная формулировка проекта и оценка его технико-экономической и финансовой приемлемости. Связь направлений инвестиций с положением товара на кривой жизненного цикла. Проблемы учета инвестиций в оценке эффективности действий менеджмента компании. Доля нематериальных активов в валюте

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

баланса как индикатор современности компании.

Вопросы для контроля:

1. Цели, преследуемые предпринимателем.
2. Необходимые и достаточные условия для решения инвестировать.
3. Организация поиска инвестиционных возможностей. Выявление заинтересованности властей в инвестициях, источники информации об этом.
4. Построение взаимодействия инвестора с местной властью.
5. Этапы подготовки инвестиционной документации. Предварительная подготовка проекта. Окончательная формулировка проекта и оценка его технико-экономической и финансовой приемлемости
6. Рынок строительных площадок в регионах.
7. Связь направлений инвестиций с положением товара на кривой жизненного цикла.
8. Проблемы учета инвестиций в оценке эффективности действий менеджмента компании.
9. Доля нематериальных активов в валюте баланса как индикатор современности компании.
10. Оценка инвестором идеи, под которую предприниматель ищет деньги.

Тема: Подготовка и реализация инвестиционного проекта

Изучить следующие вопросы для подготовки к дискуссии:

Необходимость проекта. Законодательство, регулирующее создание объекта. Проектная документация и её состав, этапы проектирования. Уникальные и типовые проекты. Примерная стоимость проектирования; проектные институты. Строительные нормы и правила (СНиПы), причины, определяющие целесообразность их унификации с Евросоюзом. Смета и сметная стоимость объекта. Экспертиза и согласование проекта. Прединвестиционные затраты и их состав. Риски, связанные с проектированием, и основные способы противодействия им.

Организация выбора исполнителей работ, подрядчики и поставщики оборудования. Основные риски на этапе создания объекта, необходимость контроля за ходом строительства и организация такого контроля как основной способ противодействия строительным рискам. Необходимость своевременного заключения договоров и финансирования работ как необходимые условия противодействия рискам. Организация приемки созданного объекта в эксплуатацию.

Вопросы для контроля:

1. Законодательство, регулирующее создание объекта.
2. Необходимость проекта, проектная документация её состав, проектные институты, этапы проектирования. Уникальные и типовые проекты.
3. Строительные нормы и правила (СНиПы), причины, определяющие целесообразность их унификации с Евросоюзом.
4. Смета и сметная стоимость объекта.
5. Экспертиза и согласование проекта.
6. Прединвестиционные затраты и их состав. Примерная стоимость проектирования.
7. Риски, связанные с проектированием, и основные способы противодействия им.
8. Организация выбора исполнителей работ, подрядчики и поставщики оборудования.
9. Основные риски на этапе создания объекта.

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

10. Необходимость контроля за ходом строительства и организация такого контроля как основной способ противодействия строительным риском.

11. Необходимость своевременного заключения договоров и финансирования работ как необходимые условия противодействия рискам.

12. Организация приемки созданного объекта в эксплуатацию.

Тема: Освоение нового района. Сравнительная оценка целесообразности размещения нового производства в разных точках (*Круглый стол*)

Изучить следующие вопросы для подготовки круглому столу:

Плюсы и минусы рассредоточения производства. Примеры сетевой организации бизнеса среди российских компаний. Необходимость предварительного формирования тестов для выбора среди возможных точек размещения производства. Причины, определяющие целесообразность выход бизнеса в новую точку; варианты решения – новое строительство или приобретение актива, плюсы и минусы каждого из них. Сведение решения о выборе возможных точек организации бизнеса к открытой транспортной задачи линейного программирования. Оценка сравнительной эффективности.

Последовательность действий при решении о новом строительстве. Предварительный анализ пригодности потенциальных точек. Анализ инвестиционных рейтингов регионов Действия инвестора: подготовка декларации о намерениях, её состав; представление декларации в орган местного самоуправления для вопроса по земле; согласование отвода земли и условий подключения к объектам инфраструктуры.

Вопросы для контроля:

1. Анализ инвестиционных рейтингов регионов.
2. Необходимость предварительного формирования тестов для выбора среди возможных точек размещения будущего бизнеса.
3. Причины, определяющие целесообразность выхода бизнеса в новую точку. Варианты решения.
4. Сведение решения о выборе возможных точек организации бизнеса к открытой транспортной задачи линейного программирования.
5. Оценка сравнительной эффективности вариантов.
6. Последовательность действий при решении о новом строительстве.
7. Декларации о намерениях, её состав; представление декларации в орган местного самоуправления для вопроса по земле.
8. Согласование отвода земли и условий подключения к объектам инфраструктуры.

Тема: Особенности инвестиций в инновационные проекты

Изучить следующие вопросы для подготовки к дискуссии:

Инновации как импульс для многих проектов. Факторы, обуславливающие повышенный риск инновационных проектов. Необходимость поддержки со стороны государством для понижения риска инновационного проекта. Мировой опыт организации такой поддержки. Фонд поддержки малых предприятий в научно - технической сфере. Российская венчурная компания, РОСНАНО. Бизнес – ангелы и венчурные капиталисты. Фирмы - зеркала.

Вопросы для контроля:

1. Инвестиции как носитель инноваций.
2. Необходимость поддержки со стороны государством для понижения риска.
3. Мировой опыт организации такой поддержки.

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

4. Бизнес – ангелы и венчурные капиталисты.
5. Фирмы - зеркала.
6. Инновации как исходная точка для новых инвестиционных проектов.

В рамках контроля самостоятельной работы предусмотрена **подготовка и защита рефератов** по одной из ниже представленных тем:

Тематика рефератов

1. Организация офиса проекта.
2. Проектное финансирование.
3. Разработка проектной документации.
4. Контрактное обеспечение проекта.
5. Оценка эффективности инвестиционных проектов.
6. Управление стоимостью проекта.
7. Управление работами по проекту.
8. Управление командой проекта.
9. Психологические аспекты управления персоналом команды проекта.
10. Управление коммуникациями проекта.
11. Организация эффективной деятельности команды проекта.
12. Управление проектами за рубежом.
13. Управление проектами в России.
14. Этика корпоративная культура и этический кодекс в управлении проектами.
15. Оценка профессионалов при управлении проектами.
16. Компьютерное сопровождение проектов.
17. Управление изменениями в проекте.
18. Управление выполнением гарантийных обязательств.
19. Управление инвестиционными проектами.
20. Управление безопасностью при реализации инвестиционных проектов.
21. Управление конфликтами при разработке и реализации проектов.
22. Мотивация деятельности участников проекта.
23. Роль человеческого фактора в управлении проектами.
24. Стратегия и тактика управления проектами.
25. История развития проектного управления в России.
26. Особенности проектного управления в России. Приоритетные направления его развития.
27. Особенности проектного управления в России. Приоритетные направления его развития.
28. Наиболее распространенные типы классификации проектов.
29. Формирование миссии, основных целей и стратегии проекта.
30. Методические аспекты разработки стратегии проекта.
31. Существующие стандарты проектного управления.
32. Основные разделы и содержание бизнес-плана.
33. Основные разделы и содержание технико-экономического обоснования.
34. Формирование системы планирования в организации.
35. Аспекты ведения бухгалтерского учета отдельного проекта.
36. Различные подходы к формированию команды проекта.

СМК		Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
	Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

37. Социально-психологические аспекты управления командой проекта.
38. Методики оценки эффективности инвестиционного проекта.
39. Основные программные продукты, используемые в проектном управлении.

Решение тестовых заданий, по предложенному плану

Тема: Понятие и классификация проектов

1. Комплекс взаимосвязанных мероприятий, предназначенных для достижения поставленных задач с четко определенными целями -
 - а) проект
 - б) задание
 - в) намерение
 - г) работа
2. Общий признак проекта –
 - а) измерение
 - б) ограничение во времени
 - в) неограниченность ресурсов
 - г) разрозненность
3. По уровню проекта выделяют...
 - а) программу
 - б) технически сложный проект
 - в) мегапроект
 - г) монопроект
4. По сложности проекта выделяют...
 - а) программу
 - б) технически сложный проект
 - в) мегапроект
 - г) монопроект
5. По срокам реализации проекта выделяют...
 - а) программу
 - б) технически сложный проект
 - в) мегапроект
 - г) монопроект
6. По требованиям к ограниченности ресурсов совокупности проектов выделяют...
 - а) программу
 - б) технически сложный проект
 - в) мегапроект
 - г) монопроект
7. По характеру проекта выделяют...
 - а) международный проект
 - б) антикризисный проект
 - в) реальный проект
 - г) реструктуризацию
8. По характеру целевой задачи проекта выделяют...
 - а) международный проект
 - б) антикризисный проект
 - в) реальный проект

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

- г) реструктуризацию
- 9. По объекту инвестиционной деятельности, проекта выделяют...
 - а) международный проект
 - б) антикризисный проект
 - в) реальный проект
 - г) реструктуризацию
- 10. По главной причине возникновения проекта выделяют...
 - а) международный проект
 - б) антикризисный проект
 - в) реальный проект
 - г) реструктуризацию

Тема: Жизненный цикл управления проектом

- 1. Последовательность жизненного цикла управления проектами -
 - а) планирование – завершение – контроль
 - б) планирование – контроль – завершение
 - в) контроль – планирование – завершение
 - г) контроль – завершение – планирование
- 2. Задачи, относящиеся к данной стадии, определяют проект с точки зрения области его применения, качества работ, их сроков и стоимости –
 - а) завершение проекта
 - б) контроль проекта
 - в) планирование проекта
 - г) контроль этапа
- 3. Задачи этой стадии выполняются параллельно с этапом создания продукта и предназначены для мониторинга и составления отчетности по ходу этапа –
 - а) завершение проекта
 - б) завершение этапа
 - в) планирование проекта
 - г) контроль этапа
- 4. Результатом выполнения задач, относящихся к данной стадии, является достижение удовлетворительных итогов проекта и урегулирование всех нерешенных проблем до его окончания –
 - а) завершение проекта
 - б) контроль проекта
 - в) планирование проекта
 - г) контроль этапа
- 5. В эту стадию объединены задачи, которые корректируют планы и процедуры проекта в зависимости от этапа –
 - а) завершение проекта
 - б) контроль проекта
 - в) планирование этапа
 - г) контроль этапа
- 6. Задачи этой стадии обеспечивают окончание работ по этапу и приемку результатов этапа –
 - а) завершение этапа
 - б) контроль проекта

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

- в) планирование проекта
- г) контроль этапа
- 7. Этап планирования проекта включает –
 - а) выбор оборудования
 - б) регулирование производства
 - в) реализацию остатков ресурсов
 - г) предварительную смету работ
- 8. Этап контроля проекта включает –
 - а) выбор оборудования
 - б) регулирование производства
 - в) реализацию остатков ресурсов
 - г) предварительную смету работ
- 9. Этап завершения проекта включает –
 - а) выбор оборудования
 - б) регулирование производства
 - в) реализацию остатков ресурсов
 - г) предварительную смету работ
- 10. Этап планирования проекта включает –
 - а) разработка графика работ
 - б) регулирование производства
 - в) реализацию остатков ресурсов
 - г) предварительную смету работ

Тема: Процедуры планирования проекта

1. Результат стадии «контроль и отчетность» при планировании проекта –
 - а) определение области применения проекта
 - б) рабочий план
 - в) план по персоналу
 - г) процедуры процесса управления качеством
2. Результат стадии «управление работами» при планировании проекта –
 - а) определение области применения проекта
 - б) рабочий план
 - в) план по персоналу
 - г) процедуры процесса управления качеством
3. Результат стадии «управление ресурсами» при планировании проекта –
 - а) определение области применения проекта
 - б) рабочий план
 - в) план по персоналу
 - г) процедуры процесса управления качеством
4. Результат стадии «управление качеством» при планировании проекта –
 - а) определение области применения проекта
 - б) рабочий план
 - в) план по персоналу
 - г) процедуры процесса управления качеством
5. Результат стадии «управление конфигурацией» при планировании проекта –
 - а) процедуры процесса управления конфигурацией
 - б) рабочий план

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

- в) план по персоналу
- г) процедуры процесса управления качеством
- 6. Задача стадии «контроль и отчетность» при планировании проекта –
 - а) разработать планы управления
 - б) разработать рабочий план
 - в) разработать план по персоналу
 - г) определить стандарты качества
- 7. Задача стадии «управление работами» при планировании проекта –
 - а) разработать планы управления
 - б) разработать рабочий план
 - в) разработать план по персоналу
 - г) определить стандарты качества
- 8. Задача стадии «управление ресурсами» при планировании проекта –
 - а) разработать планы управления
 - б) разработать рабочий план
 - в) разработать план по персоналу
 - г) определить стандарты качества
- 9. Задача стадии «управление качеством» при планировании проекта –
 - а) разработать планы управления
 - б) разработать рабочий план
 - в) разработать план по персоналу
 - г) определить стандарты качества
- 10. Задача стадии «управление конфигурацией» при планировании проекта –
 - а) определить стандарты конфигурации
 - б) разработать рабочий план
 - в) разработать план по персоналу
 - г) определить стандарты качества

Тема; Процедуры контроля проекта

1. Контроль и подготовка отчетности по рискам, спорным вопросам, проблемам и изменениям, это стадия _____ при контроле проекта.
 - а) контроля и отчетности
 - 11
 - б) управления работами
 - в) управления ресурсами
 - г) управления качеством
2. Контроль выполнения рабочего и финансового планов, это стадия _____ при контроле проекта.
 - а) контроля и отчетности
 - б) управления работами
 - в) управления ресурсами
 - г) управления качеством
3. Поддержка на соответствующем уровне персонала проекта, поддержка инфраструктуры проекта, это стадия _____ при контроле проекта.
 - а) контроля и отчетности
 - б) управления работами
 - в) управления ресурсами

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

- г) управления качеством
4. Обзор результатов, аудит процессов, контроль выполнения показателей качества, это стадия _____ при контроле проекта.
- а) контроля и отчетности
б) управления работами
в) управления ресурсами
г) управления качеством
5. Сопровождение документов, управление элементами конфигурации, доставка релизов, это стадия управления _____ при контроле проекта.
- а) конфигурацией
б) работами
в) ресурсами
г) качеством
6. Результат стадии «контроль и отчетность» при контроле проекта –
- а) отчеты о состоянии работ
б) скорректированный рабочий план
в) оценка работы персонала
г) отчеты по аудиту
7. Результат стадии «управление работами» при контроле проекта –
- а) отчеты о состоянии работ
б) скорректированный рабочий план
в) оценка работы персонала
г) отчеты по аудиту
8. Результат стадии «управление ресурсами» при контроле проекта –
- а) отчеты о состоянии работ
б) скорректированный рабочий план
в) оценка работы персонала
г) отчеты по аудиту
9. Результат стадии «управление качеством» при контроле проекта –
- а) отчеты о состоянии работ
б) скорректированный рабочий план
в) оценка работы персонала
г) отчеты по аудиту
10. Результат стадии «управление конфигурацией» при контроле проекта –
- а) релизы, комментарии к релизам
б) скорректированный рабочий план
в) оценка работы персонала
г) отчеты по аудиту

Тема: Процедура завершения проекта

1. Утверждение результатов проекта, оценка степени удовлетворенности заказчика, это стадия _____ при завершении проекта.
- а) контроля и отчетности
б) управления конфигурацией
в) управления ресурсами
г) управления качеством
2. Высвобождение из проекта персонала и материальных ресурсов, это стадия

СМК		Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
	Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

_____ при завершении проекта.

- а) контроля и отчетности
- б) управления конфигурацией
- в) управления ресурсами
- г) управления качеством

3. Оценка мер по обеспечению качества, это стадия _____ при завершении проекта.

- а) контроля и отчетности
- б) управления конфигурацией
- в) управления ресурсами
- г) управления качеством

4. Проверка соответствия ключевых результатов требованиям проекта, это стадия _____ при завершении проекта.

- а) контроля и отчетности
- б) управления конфигурацией
- в) управления ресурсами
- г) управления качеством

1. Результат стадии «контроль и отчетность» при завершении проекта –

- а) приемка результатов проекта
- б) высвобождение персонала
- в) отчет по качеству работ
- г) аудит базовой версии

2. Результат стадии «управление ресурсами» при завершении проекта –

- а) приемка результатов проекта
- б) высвобождение персонала
- в) отчет по качеству работ
- г) аудит базовой версии

3. Результат стадии «управление качеством» при завершении проекта –

- а) приемка результатов проекта
- б) высвобождение персонала
- в) отчет по качеству работ
- г) аудит базовой версии

4. Результат стадии «управление конфигурацией» при завершении проекта –

- а) приемка результатов проекта
- б) высвобождение персонала
- в) отчет по качеству работ
- г) аудит базовой версии

5. Задача стадии «управление ресурсами» при завершении проекта –

- а) подписать акт приемки
- б) оценить материальные ресурсы
- в) провести оценку качества работ
- г) провести аудит ключевых результатов

6. Задача стадии «управление качеством» при завершении проекта –

- а) подписать акт приемки
- б) оценить материальные ресурсы
- в) провести оценку качества работ
- г) провести аудит ключевых результатов

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

1. Проект – это не (несколько пунктов)
 - а) бизнес-план;
 - б) комплекс документов, описывающих технологические процессы в организации;
 - в) комплекс мероприятий целенаправленного воздействия, направленный на создание уникальных продуктов установленного качества за определенное время в рамках утвержденного бюджета.
2. Основным предметом изучения в управлении проектами не являются (несколько пунктов)
 - а) процессы, функции, методы и средства управления проектами;
 - б) фазы управления проектами;
 - в) процессы и методы управления проектами.
3. Критериями успеха проекта являются (несколько пунктов)
 - а) завершение проекта в установленные сроки;
 - б) завершение проекта не в установленные сроки, но с повышением эффективности текущей деятельности организации;
 - в) завершение проекта с соблюдением требований к качеству результатов, с превышением бюджета;
 - г) завершение проекта с соблюдением требований к качеству результатов в рамках бюджета.
4. Процессы управления проектами
 - а) протекают последовательно в каждой фазе проекта с одинаковой интенсивностью;
 - б) протекают последовательно в каждой фазе проекта с разной интенсивностью;
 - в) накладываются друг на друга и происходят с одинаковой интенсивностью на всех фазах проекта;
 - г) накладываются друг на друга и происходят с разной интенсивностью на всех фазах проекта.
5. Перечислите содержание работ, выполняемых на фазе реализации проекта ____
6. Факторами ближнего окружения проекта являются (несколько пунктов)
 - а) экономические факторы г) сфера сбыта организации
 - б) рынок труда д) руководство организации
 - в) сфера финансов организации
7. К базовым функциям управления проектами не относятся (несколько пунктов)
 - а) управление изменениями г) управление стоимостью
 - б) управление предметной областью д) управление временем
 - в) управление персоналом е) управление качеством
8. К структурным моделям относят (несколько пунктов)
 - а) дерево работ б) сетевые графики в) матрицы назначений г) нет в списке
9. Цель проекта это:
 - а) желаемый результат, достигнутый за намеченный интервал времени
 - б) желаемый результат, достижимый за намеченный интервал времени и характеризующийся набором количественных характеристик
 - в) желаемый результат, который планируется достичь за намеченный интервал времени в рамках бюджета.
10. Управление стоимостью включает
 - а) планирование ресурсов; б) подбор персонала; в) закрытие контрактов.

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

11. Все ли процессы проекта являются обязательными (необходимыми)
а) да б) нет поясните свой ответ
12. Назначение работников по работам осуществляется в процессе управления:
а) предметной областью б) ресурсами в) персоналом
13. Бизнес планирование как инструмент, используемый в управлении проектами, применяется в процессе управления (несколько пунктов)
а) предметной областью; в) коммуникациями проекта;
б) персоналом; г) стоимостью проекта.
14. Признак изменений подразумевает, что
а) проект всегда несет в себе изменения и является целенаправленным переводом системы в некоторое желаемое состояние;
б) проект всегда несет в себе изменения в организационной структуре фирмы;
в) проект всегда несет в себе изменения и является целенаправленным переводом ресурсов из одного подразделения организации в другое.
15. На каком этапе жизненного цикла проекта погрешность при планировании сметы является наименьшей
а) инициация проекта; б) планирование проекта;
в) реализация; г) завершение.
16. Что из перечисленного является критерием применения методологии управления проектами (несколько пунктов)
а) сложность проекта
б) динамичность окружения
в) квалификация менеджмента
г) актуальность проекта
д) многофункциональность проекта
17. Оценка потенциального ущерба осуществляется в процессе управления:
а) предметной областью;
б) риском;
в) стоимостью проекта.
18. Слабая матричная структура управления проектом характеризуется (несколько пунктов)
а) ограниченными полномочиями руководителя проекта;
б) постоянной ролью руководителя проекта;
в) временным статусом команды проекта;
г) долей ресурсов, задействованных в проекте до 25 %.
19. Виды управленческой деятельности в проекте – это (несколько пунктов)
а) планирование; г) контроль;
б) управление стоимостью; д) управление персоналом;
в) организация; е) координация.
20. Материально-техническое обеспечение проектов не включает
а) закупку материалов и оборудования; г) поиск источников финансирования;
б) управление поставками; д) подбор и наем персонала.
в) управление запасами;
21. Дерево работ проекта разрабатывается для (несколько пунктов)
а) определения необходимых ресурсов на проект;

СМК	Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

- б) разработки матрицы РАЗУ;
 - в) составления смет и бюджета проекта;
 - г) определения временных параметров проекта;
 - д) всего перечисленного выше, кроме г;
22. Признак неповторяемости проекта означает, что:
- а) проекты не содержат повторяющихся действий;
 - б) проекты не повторяются;
 - в) проекты отделены от текущей деятельности;
 - г) нет правильного.
23. Построение структурной модели проекта осуществляется методом
- а) спейс-анализа б) декомпозиции в) системного анализа
24. Команда проекта это
- а) постоянный, сплоченно действующий коллектив
 - б) инициативная группа, управляющая предметной областью
 - в) временный коллектив, состоящий из специалистов различного профиля, обеспечивающий эффективную реализацию проекта
25. Предназначение бизнес плана в управлении проектами (несколько пунктов)
- а) обоснование выбора варианта реализации проекта;
 - б) оценка эффективности проекта;
 - в) определение жизнеспособности проекта;
 - г) все выше перечисленное.
26. Перечислите содержание работ, выполняемых на фазе разработки проекта
27. Процессы контроля осуществляются
- а) только после окончания процесса инициации проекта;
 - б) на протяжении всего проекта, вплоть до фазы завершения;
 - в) в фазе разработки проекта.
28. Сигналом к переходу в фазу завершения проекта являются (несколько пунктов)
- а) достижение целей проекта;
 - б) установление невозможности достижения целей проекта;
 - в) невозможность обеспечения соответствующего качества проекта;
 - г) невозможность обеспечения соответствующего качества продукта проекта.
29. Для управления мелкими и средними проектами не применяется
- а) специальная организация проекта;
 - б) средства управления проектами;
 - в) проект-менеджер;
 - г) методы управления проектами
30. Качество проекта и качество продукта проекта идентичные понятия
- а) да
 - б) нет поясните свой ответ:

Список терминов для составления терминологического словаря

РМВОК

Бюджет проекта

График проекта

СМК		Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
	Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

Жизненный цикл проекта
 Иерархическая структура проекта
 Команда проекта
 Контроль проекта
 Корпоративный стандарт управления проектом (КСУП)
 Критерии успешности проекта
 Матричная структура
 Менеджер проекта
 Метод освоенного объема
 Офис управления проектом
 Планирование коммуникаций
 Планирование проекта
 Проект
 Проектная мотивация
 Процессы управления проектом
 Система управления проектом
 Управление портфелем проектов
 Управление программой проектов
 Управление проектом
 Управление рисками
 Устав проекта
 Цели проекта

4.2. Критерии оценивания устных ответов и письменных работ.

Текущий контроль

Уровень сформированности и компетенции	Уровень освоения модулей дисциплины (оценка)	Критерии оценивания отдельных видов работ обучающихся				
		устный опрос	индивидуальные устные опросы	решение заданий в тестовой форме	выполнение практических заданий	дискуссия по вопросам для обсуждения, выносимым на практические (семинарские) занятия
Высокий	отлично	ответы на поставленные вопросы излагаются четко, логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений,	ответы на поставленные вопросы по разделу (модулю) излагаются четко, логично, последовательно и не требуют дополнительных	Оценка «отлично» - 85–100% правильных ответов;	выставляется обучающийся, чей результат анализа ситуации оказался наиболее всесторонним, чье	вопрос раскрыт полностью, точно обозначены основные понятия и характеристики в соответствии с нормативными и правовыми актами и

СМК		Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»			

		делаются обоснованные выводы, демонстрируются глубокие знания базовых нормативных и правовых актов, соблюдаются нормы литературной речи.	ных пояснений, делаются обоснованные выводы, демонстрируются глубокие знания базовых нормативных и правовых актов, соблюдаются нормы литературной речи.		решение или расчет оказался наиболее продуманным, логичным и предусматривающим большее количество альтернативных вариантов в решении;	теоретическим материалом.
Базовый	хорошо	ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно, материал излагается уверенно, демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер, соблюдаются нормы литературной	ответы на поставленные вопросы по разделу (модулю) излагаются систематизировано и последовательно, материал излагается уверенно, демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер, соблюдают	Оценка «хорошо» - 70–84% правильных ответов;	выставляется обучающему, использованному методике или инструмент анализа с незначительными нарушениями, чей расчет имеет незначительные погрешности;	вопрос раскрыт, однако нет полного описания всех необходимых элементов.

СМК		Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»			

		ой речи, обучающийся демонстрирует хороший уровень освоения материала.	ся нормы литературной речи, обучающийся демонстрирует хороший уровень освоения материала.			
Пороговый	удовлетворительно	допускаются нарушения в последовательности изложения ответов на поставленные вопросы, демонстрируются поверхностные знания вопроса, имеются затруднения с выводами, допускаются нарушения норм литературной речи.	допускаются нарушения в последовательности изложения ответов на поставленные вопросы (модулю) вопросы, демонстрируются поверхностные знания вопросов, изученных в данном разделе (модуле), имеются затруднения с выводами, допускаются нарушения норм литературной речи.	Оценка «удовлетворительно» - 55–69% правильных ответов;	выставляется каждому обучающемуся, чей расчет имеет нарушения, но в целом задание выполнено, анализ проведен поверхностно, в том числе с нарушением методики его проведения;	вопрос раскрыт не полно, присутствуют грубые ошибки, однако есть некоторое понимание раскрываемых понятий
Компетенции не сформированы	неудовлетворительно	материал излагается непоследовательно, сбивчиво,	материал излагается непоследовательно, сбивчиво,	Оценка «неудовлетворительно» - 54% и	выставляется каждому обучающемуся,	ответ на вопрос отсутствует или в целом неверен.

СМК		Редакция 1	Шифр УМКД-24-01-2018
	Методические рекомендации самостоятельной работе по дисциплине Б.1.В.15 «Управление проектами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Государственное и муниципальное управление»		

		не представляется определенной системы знаний по дисциплине, имеются заметные нарушения норм литературной речи, обучающийся допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, не ориентируется в понятийном аппарате.	не представляется определенной системы знаний по разделу (модулю) дисциплины, имеются заметные нарушения норм литературной речи, обучающийся допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, не ориентируется в понятийном аппарате.	менее правильных ответов;	если анализ проведен в нарушение методики его проведения, результаты не обоснованы, не сделаны выводы, расчет произведен с грубыми нарушениями и не соответствует поставленной задаче.	
--	--	---	--	---------------------------	--	--

