

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Меркулов Евгений Сергеевич

Должность: И.о. ректора

Дата подписания: 31.07.2022 11:25:11

Уникальный программный ключ:

39428e82d614a3cd984f917b018f0fd2c07182daabc77db685db2d16370f6e7c

СМК-ПП-В1.П2-2019

ОПОП

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики по второму профилю для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Английский язык» и «Китайский язык»

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА (ПО ВТОРОМУ ПРОФИЛЮ)

Для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
профили «Английский язык» и «Китайский язык»
курс 5, семестр 9
форма обучения очная

Петропавловск-Камчатский
2019 г.

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики по второму профилю для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Английский язык» и «Китайский язык»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Выписка из ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
2. Цель и задачи практики
3. Место практики в структуре образовательной программы
4. Формы, место и период проведения практики
5. Перечень формируемых практикой знаний, умений и навыков студентов и перечень компетенций (по ФГОС ВО)
6. Структура и содержание практики
7. Формы контроля и оценка результатов практики
8. Организация самостоятельной работы студентов на практике
9. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики
10. Приложение

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики по второму профилю для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Английский язык» и «Китайский язык»

1. ВЫПИСКА ИЗ ФГОС ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (С ДВУМЯ ПРОФИЛЯМИ ПОДГОТОВКИ)

Выписка из ФГОС ВО по направлению подготовки

Учебным планом по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) в рамках профиля «Иностранный язык» (китайский) предусмотрено проведение производственной практики на 5 курсе (9 семестр) продолжительностью 4 недели.

В Блок 2 "Практики" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; педагогическая практика; научно-исследовательская работа.

Способы проведения производственной практики:

стационарная; выездная.

При разработке программ бакалавриата организация выбирает типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата. Организация вправе предусмотреть в программе бакалавриата иные типы практик дополнительно к установленным настоящим ФГОС ВО.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цели производственной практики:

- 1) углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в вузе;
- 2) выработка у студентов практических навыков и умений обучения японскому языку;
- 3) формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для педагогической деятельности, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

В результате прохождения практики студент должен:

- 1) знать основные государственные законы, регулирующие образовательный процесс, Конвенцию о правах ребенка, основы общих и специальных теоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения типовых задач профессиональной деятельности, основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки, средства обучения и их дидактические возможности, требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений, санитарные правила и нормы, правила техники безопасности и противопожарной защиты;
- 2) знать закономерности теории и методики обучения иностранному языку и характер ее связи с базовыми и смежными дисциплинами; цели, содержание и принципы обучения

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики по второму профилю для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Английский язык» и «Китайский язык»

иностранному языку в средних общеобразовательных учебных заведениях; школьные программы и учебники;

3) уметь решать типовые задачи профессиональной деятельности, соответствующие его квалификации.

Задачами производственной практики являются:

- 1) ознакомление с требованиями, предъявляемыми к учителю иностранного языка в современной школе, с программами и компонентами УМК по китайскому языку для различных этапов обучения;
- 2) приобщение студентов к непосредственной практической деятельности в качестве учителя китайского языка;
- 3) выработка профессионально значимых навыков и умений, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательной работы в сфере иноязычного образования;
- 4) выработка творческого, исследовательского подхода к педагогической деятельности, развитие умения анализировать собственную деятельность и ее результаты;
- 5) развитие способности организовывать внеклассную работу по китайскому языку;
- 6) формирование навыков работы с ученическим коллективом;
- 7) выработка умения вести документацию, необходимую в работе учителя иностранного языка.

Данные задачи производственной практики соотносятся с видами профессиональной деятельности учителя иностранного языка, а также с задачами его профессиональной деятельности.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственной практике предшествуют курсы «Практический курс китайского языка», «Практическая фонетика», «Иероглифика», «Основы теории китайского языка», курсы по выбору.

Перед выходом на практику студент должен:

- владеть навыками устной и письменной речи китайского языка в объеме базового курса;
- знать принципы и подходы коммуникативного обучения иностранному языку начинающих;
- знать последовательность и порядок работы учителя в ходе обучения всем аспектам языка;
- владеть приемами введения и закрепления учебного материала;
- уметь организовывать самостоятельную работу обучаемых;
- уметь проводить контроль уровня сформированности речевых навыков и умений обучаемых.

Прохождение данной практики необходимо в качестве предшествующей формы учебной работы для подготовки выпускной квалификационной работы.

4. ФОРМА, МЕСТО И ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебным планом по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) по второму профилю «Иностранный язык» (китайский) предусмотрено проведение одной производственной практики на 5 курсе по второму профилю продолжительностью 4 недели с общим объемом 3-х зачетных единиц. Производственная (профессионально-педагогическая) практика проводится в *дискретной форме*, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики по второму профилю для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Английский язык» и «Китайский язык»

обучающихся. Практика проводится в группах младших курсов факультета филологии и межкультурной коммуникации КамГУ им. Витуса Беринга и непосредственно в школах и других образовательных учреждениях г. Петропавловска-Камчатского, в которых ведется обучение китайскому языку.

За проведение практики отвечает кафедра иностранных языков и переводоведения: кафедральный руководитель курирует общую подготовку и организацию практики, кафедральные методисты консультируют студентов по методическим вопросам и по оформлению документации. В школах со студентами работают кураторы от базы практики.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ ПРАКТИКОЙ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ СТУДЕНТОВ И ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ (ПО ФГОС ВО)

Общекультурные компетенции (ОК):

- способность использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве (ОК-3);
- способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5);
- способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7).

Общепрофессиональные компетенции: (ОПК):

- готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2);
- готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3);
- готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования (ОПК-4);
- владение основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5);
- готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся (ОПК-6).

Профессиональные компетенции (ПК):

В области педагогической деятельности:

- готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК – 1);
- способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК – 2);
- способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК – 3);
- способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов (ПК – 4);

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики по второму профилю для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Английский язык» и «Китайский язык»

- способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК – 5);
- готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК – 6);
- способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности (ПК – 7).

В области научно-исследовательской деятельности:

- готовность использовать систематические теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования (ПК – 11);
- способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся (ПК – 12).

Дополнительные профессиональные специализированные компетенции (ПСК):

- владение основами знания теории и истории лингвистических дисциплин, представление о современных тенденциях развития языкознания (ПСК-1);
- способность фонетически, грамматически, лексически, стилистически правильно излагать свои мысли на иностранном языке в устной и письменной форме (ПСК-2);
- способность понимать на слух аутентичную монологическую и диалогическую речь на иностранном языке (ПСК-3);
- способность читать оригинальную художественную, научную и публицистическую литературу на иностранном языке (ПСК-4).

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетных единицы – 108 часов.

По времени данная практика разделяется на следующие периоды:

- 1) Установочная конференция, на которой проводится инструктаж студентов, доводится до их сведения программа практики и требования по оформлению отчетной документации.
- 2) Ознакомительный этап, который длится первую неделю практики.
- 3) Основной период, длящийся 3 недели, в ходе которого студенты-практиканты активно включаются в учебно-воспитательный процесс и профессиональную деятельность учителя.
- 4) Обобщение результатов практики и подготовки отчетной документации.
- 5) Подведение итогов и оценка результатов работы студентов на практике на итоговой конференции. Окончательное подведение итогов практики и проверка отчетной документации осуществляется в течение 10 дней после окончания производственной практики.

Базовая часть программы (инвариант)

Деятельность	Трудоемкость	Текущий контроль
Установочная конференция	3 зачетная единица	-----
Ознакомительный этап		Проверка протоколов посещенных занятий
Основной период		Проверка планов уроков
Обобщение результатов		Проверка отчетов

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2019
Программа производственной (профессионально-педагогической) практики по второму профилю для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Английский язык» и «Китайский язык»	

Подведение итогов и оценка результатов работы		Защита отчётной документации
---	--	------------------------------

Научно-исследовательская часть

Деятельность	Трудоемкость	Текущий контроль
Изучение и применение современных технологий обучения китайскому языку	1 зачетная единица	проверка доклада
Разработка наглядного пособия		защита, разработанного наглядного пособия

Производственная практика у студентов-практикантов проводится в условиях, максимально приближенных к реальным условиям их будущей профессиональной деятельности.

Студенты знакомятся с работой преподавателя на начальном этапе обучения китайскому языку. Каждый студент проводит занятия, включающие изучение практики устной и письменной речи китайского языка и содержащие воспитательный компонент, основанный на примерах культуры речевого общения китайцев.

1. Организационно-подготовительный период

На организационно-подготовительном этапе руководитель практики от кафедры, а также представитель отдела практики проводят установочную конференцию, на которой должны присутствовать все студенты-практиканты, руководители и методисты практики.

В ходе конференции студенты знакомятся со следующей информацией:

- приказ ректора о направлении на производственную педагогическую практику, распределение студентов и преподавателей-методистов по местам проведения практики, сроки прохождения производственной педагогической практики;
- программа практики, основные этапы её прохождения, порядок решения возникающих во время практики вопросов;
- обязанности студентов по организации и осуществлению учебно-воспитательного процесса;
- сроки и порядок сдачи документации по практике и правила выставления итоговой оценки по практике.

После проведения установочной конференции следующим этапом ознакомительно-подготовительного периода является:

- беседа студента с преподавателем-методистом (консультация преподавателя по уровню обученности учащихся китайскому языку; знакомство с группой обучаемых; изучение их интересов по характеристикам, даваемым преподавателем; ознакомление с кабинетом китайского языка, его оснащённостью наглядными пособиями и техническими средствами обучения);
- знакомство с системой работы преподавателя японского языка (изучение используемого преподавателем учебно-методического комплекса, знакомство с тематическим и поурочными планами преподавателя, предварительное планирование своей учебно-воспитательной работы по китайскому языку);
- посещение уроков китайского языка у разных преподавателей (по каждому посещенному уроку студенты в свободной форме делают выводы о приобретенном

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики по второму профилю для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Английский язык» и «Китайский язык»

педагогическом опыте, при необходимости преподаватель должен дать студенту разъяснения по проведенному уроку).

2. Основной период учебно-производственной практики

В течение активной производственной практики студент под руководством преподавателя-методиста выполняет следующие функции, а именно:

- разрабатывает планы уроков и проводит занятия, проверяет тетради, ведет журнал;
- при необходимости помогает преподавателю оформлять кабинет китайского языка;
- разрабатывает и изготавливает наглядные пособия и методический материал по отдельным темам для обучения китайскому языку;
- осуществляет внеурочные формы работы по китайскому языку, участвует во внеклассных мероприятиях по китайскому языку.

Во время прохождения производственной педагогической практики студент должен самостоятельно разработать и провести не менее 2-х уроков китайского языка, а также провести внеклассное мероприятие. Данный вид деятельности осуществляется, как правило, во время последней недели практики. При выборе темы внеклассного мероприятия студент-практикант опирается на содержание текущих уроков и специфику их лексического материала, а также при этом старается максимально использовать разнообразные методические приёмы и творческий подход.

Методическая работа студента во время производственной практики заключается в следующем:

- активное участие в обсуждении посещенных и проведенных уроков китайского языка;
- оформление методической документации в ходе практики и отчетной по ее итогам;
- сбор и разработка материалов для оформления наглядного учебного пособия.

Всего за время производственной педагогической практики студент должен:

- 1) посетить не менее 3-х уроков китайского языка, проводимых преподавателем-методистом и 3-х занятий, проводимых другими студентами-практикантами; подготовить 6 протоколов анализа уроков китайского языка;
- 2) подготовить и провести самостоятельно не менее 2-х уроков китайского языка;
- 3) принять активное участие в подготовке и проведении внеклассного мероприятия.

3. Завершающий этап - подведение итогов и оценка работы студента- практиканта.

В ходе практики выделяются следующие объекты учета, контроля и оценки производственной деятельности студента:

- учебно-методическая работа по китайскому языку;
- воспитательная работа;
- отчетная документация.

Подведение итогов и выставление оценки за практику происходит во время итоговой конференции, в ходе которой преподаватели-методисты характеризуют производственную деятельность каждого студента в отдельности и оглашают рекомендуемую оценку. При этом при определении рекомендуемой оценки ими учитываются качество учебно-методической работы студента, степень отработки сданной документации, качество проведенного внеклассного мероприятия и эффективность разработанного наглядного пособия. Кроме оценки уровня методических умений и навыков студента также учитываются такие критерии его деятельности как: дисциплинированность, прилежание, умение работать в коллективе, степень развития педагогического такта, авторитет среди учащихся и преподавателей кафедры.

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики по второму профилю для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Английский язык» и «Китайский язык»

Во время конференции студенты аргументировано отвечают на все высказанные вопросы и замечания, защищают разработанные ими, наглядные учебные пособия, заявляют о проблемных ситуациях, вопросах, методических затруднениях, возникавших во время прохождения практики, а также вносят предложения по улучшению условий прохождения практики.

Окончательная оценка за прохождение производственной практики выставляется руководителем практики с учётом мнения преподавателя-методиста, выступлений студентов и качества отработки отчётной документации.

7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Контроль деятельности студентов во время производственной практики осуществляется:

Руководителем практики, который:

- обеспечивает планирование, организацию и учет результатов практики;
- устанавливает связь с базами проведения практики и распределяет студентов по местам практик;
- проводит установочные и итоговые конференции, организует выставки по вопросам практики;
- вносит предложения по совершенствованию практики;
- контролирует работу администрации предприятий-баз практик, кураторов от учебных заведений по руководству практикой, методистов, выборочно отслеживает работу студентов-практикантов, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- проверяет отчетную документацию студентов, оценивает ее и выставляет итоговую оценку;
- составляет отчет по итогам производственной практики и представляет его в отдел практики.

Методистом от кафедры, который:

- регулярно посещает базы практик, проводит консультации по подготовке и проведению занятий, контролирует работу студентов-практикантов, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- помогает в осуществлении взаимодействия между администрацией предприятий-баз практик и практикантами;
- участвует в анализе и оценке деятельности практикантов.

Итоговая оценка (дифференцированный зачёт) студента за практику в зачетную книжку студента выставляется кафедральным руководителем производственной практики.

Критерии оценки производственной практики:

«Отлично» ставится, если:

- не менее двух третей проведенных студентом уроков оценены как отличные;
- при планировании серии уроков по теме и каждого отдельного урока студент проявил большую самостоятельность, правильно определял основное направление в работе над языковым материалом, темой, умел определить виды контроля речевых навыков и умений, умел оснастить уроки необходимыми наглядными пособиями и техническими средствами, мог самостоятельно разработать и изготовить необходимые пособия, проявив при этом изобретательность и эстетический вкус;

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики по второму профилю для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Английский язык» и «Китайский язык»

- сумел рационально организовать учебную деятельность учащихся, добивался поставленной цели, умел перестроить план урока в связи с изменившимися обстоятельствами, найти индивидуальный подход к каждому учащемуся, поддерживал интерес к разным видам работы на уроках;
- не допускал языковых ошибок, умел адаптировать своё владение языком к уровню владения им учащихся;
- при разборе собственной деятельности умел самостоятельно анализировать проведенные уроки, замечать недочёты и находить пути к их устранению;
- документация была сдана в срок, в соответствии с установленными правилами и оценена на «отлично».

«Хорошо» ставится, если:

- не менее двух третей оценок за уроки составляют оценки «хорошо»;
- при планировании уроков студент проявил достаточную самостоятельность, умение правильно определять цели и задачи, выбирать методы и приемы работы, адекватные поставленным целям, ориентироваться в материале учебников, отбирать и правильно располагать упражнения;
- студент проводил уроки, соблюдая все требования к их осуществлению, добивался поставленной цели, однако допускал небольшие ошибки методического характера, когда дело касалось ситуаций, не предусмотренных в плане, не всегда мог дать индивидуальные задания учащимся в соответствии с уровнем их подготовки;
- допускал незначительные оговорки в иноязычной речи, которые сам же исправлял в ходе занятия;
- при разборе урока мог дать критическую оценку своему уроку, с помощью наводящих вопросов обнаружить основные недостатки и ошибки и наметить пути их исправления;
- документация была сдана в срок, с небольшими недочетами в оформлении;

«Удовлетворительно» ставится, если:

- более половины уроков оценены как удовлетворительные;
- при подготовке к урокам студент нуждался в подробных консультациях, проявлял мало самостоятельности, творчества, затруднялся в подборе ситуаций для предъявления нового материала, в выборе упражнений;
- затруднялся адаптировать языковой материал в соответствии с языковой подготовкой учащихся, допускал языковые ошибки, не искажающие понимания содержания, не всегда замечал ошибки в речи учащихся и своевременно и методически правильно исправлял их;
- испытывал трудности в перестройке урока при внезапно сложившихся обстоятельствах, действовал строго в рамках плана;
- при разборе своих уроков не всегда мог дать полный критический анализ выполненной работы, но с помощью методиста был в состоянии обнаружить ошибки и правильно построить стратегию их исправления;
- не проявлял творчества и инициативы при проведении уроков;
- документация была сдана в срок, с незначительными нарушениями в оформлении.

«Неудовлетворительно» может быть поставлено студенту, если:

- третья часть уроков была оценена как неудовлетворительно;
- студент не проявил инициативы и самостоятельности при планировании уроков, не учитывал специфику различных типов уроков;
- при проведении уроков не проявил организаторских и коммуникативных умений, не сумел до конца практики установить контакт с учащимися, на уроке был не уверен в

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики по второму профилю для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Английский язык» и «Китайский язык»

- себе, не владел дисциплиной, не всегда умел реализовать задуманный план, делал отступления и изменения в плане урока без всякой необходимости, без учета сложившейся ситуации, увлекался второстепенными деталями в ущерб основной цели;
- показал слабое владение иностранным языком, допускал грубые ошибки в устной и письменной речи, неверно интерпретировал и объяснял новый материал;
 - при разборе своих уроков не мог дать грамотный анализ, ограничивался общими замечаниями;
 - документация не была сдана в установленные сроки, нарушены правила её оформления.

Если два урока студента подряд оцениваются оценкой «неудовлетворительно», методист имеет право временно отстранить студента от уроков, и дать ему дополнительное время для подготовки. При дальнейшем получении студентом оценки «неудовлетворительно», он отстраняется от прохождения практики.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ

Самостоятельная работа во время производственной практики заключается в следующем:

1. Разработке индивидуального плана работы на период практики.
2. Посещению уроков преподавателя-методиста и ведение подробных конспектов проводимых занятий.
3. Участие в работе методического объединения по китайскому языку.
4. Планирование и проведение учебных занятий по китайскому языку с учётом специфики тем и разделов программы и в соответствии с учебным планом.
5. Подборе комплекта методических приемов, средств обучения китайскому языку.
6. Применение современных средств оценивания результатов обучения китайскому языку.
7. Подготовке и проведение нетрадиционного урока китайского языка.
8. Разработке учебных пособий и подготовка наглядного и раздаточного материала.
9. Проведение профориентационной работы.
10. Организации самостоятельной и внеурочной деятельности учащихся.
11. Ведение классной и школьной документации.
12. Выполнение функций классного руководителя.
13. Ведение отчётной документации по производственной практике.
14. Выполнение научно-методической работы в соответствии с выбранной темой.
15. Самоанализе и самооценке своей профессиональной деятельности.
16. Методическом анализе проведённых уроков.
17. Организации контроля за результатами обучения китайскому языку.

Рекомендации по оформлению отчетной документации

Отчетная документация по производственно-педагогической практике сдается руководителю в течение 10 дней после ее прохождения. В нее входят:

1. Отчет о производственной практике (пишется каждым студентом по окончании практики на отдельных листах формата А-4). Данный вид документации хранится на кафедре иностранных языков и переводоведения и используется для анализа и

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики по второму профилю для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Английский язык» и «Китайский язык»

совершенствования организации и содержания практик, (схема отчета дана в Приложении Г к данной Программе);

2. План внеклассного мероприятия.

3. Наглядное пособие.

Общие требования к отчетной документации

1. Все виды отчетной документации выполняются на отдельных листах установленного формата или в отдельных тетрадях.
2. На каждом виде отчетной документации указывается фамилия, имя, отчество студента, курс, группа, факультет, полное наименование предприятия, на котором студент проходил практику.
3. Вся документация должна быть аккуратно оформлена и сдана в установленный срок; в случае несвоевременной сдачи отчетной документации итоговая оценка за производственную практику снижается на один балл.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Рекомендуемая учебно-методическая литература

Основная

1. Положение об организации практики студентов Камчатского государственного университета. Петропавловск-Камчатский, 2005.
2. Гальскова Н.Д., Гез Н.И.. Теория обучения иностранным языкам. - М., 2004. - С. 29.
3. Дёмина Н.А. Методика преподавания практического китайского языка. – М., 2006.
4. Кочергин И.В. Очерки лингводидактики китайского языка. – М., 2006
5. Масловец О.А. Методика обучения китайского языку в средней школе. – М., 2012
6. Симонов В.П. Диагностика личности и профессионального мастерства преподавателя. Учебное пособие. – М., 2005.
7. Симонов В.П. Педагогическая практика в школе. Учебное пособие для преподавателей и студентов.- М., 2000.
8. Соловова Е.Н. Методика обучения иностранным языкам. – М., 2006

Дополнительная

1. Yamin, Ma Easy Steps to Chinese 1 - ТВ&CD/ Легкие Шаги к Китайскому. Часть 1 - Книга для учителя с CD / Yamin Ma. - Москва: СПб. [и др.] : Питер, 2016. - 924 с.
2. Yamin, Ma Easy Steps to Chinese 2 - ТВ&CD/ Легкие Шаги к Китайскому. Часть 2 - Книга для учителя с CD / Yamin Ma. - Москва: СПб. [и др.] : Питер, 2016. - 891 с.
3. Yamin, Ma Easy Steps to Chinese 3 - ТВ&CD/ Легкие Шаги к Китайскому. Часть 3 - Книга для учителя с CD / Yamin Ma. - Москва: ИЛ, 2016. - 331 с.
4. Yamin, Ma Easy Steps to Chinese 4 - ТВ&CD/ Легкие Шаги к Китайскому. Часть 4 - Книга для учителя с CD / Yamin Ma. - Москва: Наука, 2016. - 492 с.
5. Yamin, Ma Easy Steps to Chinese 5 - ТВ/ Легкие Шаги к Китайскому. Часть 5 - Книга для учителя / Yamin Ma. - Москва: ИЛ, 2016. - 653 с.

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики по второму профилю для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Английский язык» и «Китайский язык»

6. Yang, Jizhou Chinese Course - Teacher"s Book 3 / Курс Китайского языка. Книга для учителя 3 / Yang Jizhou. - М.: Beijing Language and Culture University Press, 2013. - 238 с.
7. Грачева, С. В. Минилекс. Учим 400 иностранных слов за 2 недели / С.В. Грачева. - М.: Феникс, 2015. - 104 с.
8. Дубинский, В. И. Философия образования: иностранный яз.: Моногр./В.И.Дубинский-М.:НИЦ ИНФРА-М,2016-90с-(Научная мысль / В.И. Дубинский. - Москва: Высшая школа, 2016. - 966 с.
9. Замяткин, Н. Ф. Тай-чи иностранного языка / Н.Ф. Замяткин. - М.: Спринт, 2014. - 160 с.
10. Коммуникативно-когнитивный подход к обучению французскому языку как второму иностранному. - Москва: Высшая школа, 2003. - 302 с.
11. Коньшева, А. В. Игра в обучении иностранному языку. Теория и практика / А.В. Коньшева. - М.: ТетраСистемс, 2008. - 288 с.
12. Коньшева, А. В. Современные методы обучения английскому языку / А.В. Коньшева. - М.: ТетраСистемс, 2011. - 304 с.
13. Крутских, А. В. Текст как основа для формирования межкультурной коммуникативной компетенции. На примере английского языка / А.В. Крутских. - Москва: ИЛ, 2014. - 160 с.
14. Кукушин, В. С. Иностранные языки. Сценарии творческих уроков / В.С. Кукушин. - М.: МарТ, 2005. - 128 с.
15. Луся, Ван Демчева Н. В. Китайский язык. 6 класс. Методические рекомендации с поурочным планированием. К учебному пособию Ван Луся, Н. В. Демчевой, О. В. Селиверстовой / Луся Ван , Н. В. Демчева, О.В. Селиверстова. - М.: Астрель, АСТ, 2013. - 128 с.
16. Луся, Ван Китайский язык. 7 класс. Методические рекомендации с поурочным планированием. К учебному пособию Ван Луся, Н. В. Демчевой, Л. А. Бежко / Ван Луся. - М.: АСТ, Астрель, 2014. - 160 с.
17. Масловец, О. А. Методика обучения китайскому языку в средней школе / О.А. Масловец. - М.: Восточная книга, 2012. - 184 с.
18. Мелентьева, Т. И. Обучение иностранным языкам в свете функциональной асимметрии полушарий мозга / Т.И. Мелентьева. - М.: Красанд, 2010. - 176 с.
19. Методика обучения иностранным языкам в средней школе. - М.: Каро, 2008. - 224 с.
20. Никитина, Л. К. Методическое сопровождение урока иностранного языка. Практикум для учителей немецкого языка. Рабочая тетрадь / Л.К. Никитина. - М.: Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования АППО, 2007. - 112 с.
21. Никитина, Л.К. Технологии подготовки к аттестации по иностранному языку / Л.К. Никитина. - М.: Каро, 2009. - 222 с.
22. Никуличева, Д. Б. Как найти свой путь к иностранным языкам. Лингвистические и психологические стратегии полиглотов / Д.Б. Никуличева. - М.: Флинта, Наука, 2014. - 304 с.
23. Пассов, Е. И. Основы методики обучения иностранным языкам / Е.И. Пассов. - М.: Русский язык, 1977. - 216 с.
24. Примерные программы по учебным предметам. Иностранный язык. 5-9 классы. - М.: Просвещение, 2012. - 208 с.
25. Развитие речевой активности на уроках иностранного языка. - М.: Просвещение, 2002. - 244 с.

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики по второму профилю для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Английский язык» и «Китайский язык»

26. Сысоев, П. В. Методика обучения иностранному языку с использованием новых информационно-коммуникационных Интернет-технологий / П.В. Сысоев, М.Н. Евстигнеев. - М.: Феникс, Глосса-Пресс, 2010. - 180 с.

27. Щерба, Л. В. Преподавание языков в школе. Общие вопросы методики / Л.В. Щерба. - М.: Филологический факультет СПбГУ, Академия, 2003. - 160 с.

28. Щукин, А. Н. Методика обучения речевому общению на иностранном языке / А.Н. Щукин. - М.: Икар, 2011. - 456 с.

29. Щукин, А. Н. Методы и технологии обучения иностранным языкам / А.Н. Щукин. - М.: Икар, 2014. - 240 с.

30. Щукин, А. Н. Современные интенсивные методы и технологии обучения иностранным языкам / А.Н. Щукин. - М.: Филоматис, 2010. - 188 с.

Используемые инструментальные и программные средства

Программное обеспечение: электронная библиотека, локальная сеть КамГУ им. Витуса Беринга, учебные программы в электронном виде, электронные учебники, учебная обязательная и дополнительная литература.

Материально-техническое обеспечение

1. Оборудование кабинета китайского языка кафедры переводоведения и второго иностранного языка, аудитория № 311 (копировальный аппарат, мультимедиа проектор, телевизор, видеомаягнитофон, аудиомаягнитофон, компьютер).
2. Комплект наглядных пособий аудитории № 311.

10. ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Характеристика студента 5-го курса факультета филологии и межкультурной коммуникации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Учебно-методические рекомендации студенту-практиканту.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3. Отчётная документация студента-практиканта.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4. Критерии оценки уровня знаний, умений и навыков, приобретенных студентом в ходе прохождения производственной практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5. Титульный лист отчета о практике.

Приложение 1

По итогам прохождения производственной практики методистом кафедры выставляется оценка, а также заполняется карта-характеристика на студента-практиканта.

Характеристика
студента 5-го курса факультета филологии и межкультурной коммуникации
Фамилия, Имя, отчество,
проходившего производственную практику по китайскому языку
в _____ (место прохождения практики).

Общие данные

1. Студент проходил практику с _____ по _____ 201_ г. в _____ группе (классе) у преподавателя _____ (Ф.И.О.)
2. Личные качества студента- дисциплинированность, деловитость, инициативность, ответственность за порученное дело, отношение к критике, взаимоотношения с учащимися, учителями, организаторские способности.
3. Степень подготовленности студента по китайскому языку, методике, по другим дисциплинам; кругозор и круг интересов студента.
4. Отношение студента к работе учителя китайского языка (интерес, пытливость, самостоятельная работа по приобретению педагогического опыта и т.д.).

Характеристика уроков студента

1. Степень самостоятельности в планировании, изготовление наглядных пособий, изучение опыта учителя, правильность выбора методов и приемов работы.
2. Проведение уроков:
 - умение организовать класс (группу), управлять работой учащихся, учитывать их индивидуальные способности;
 - правильность осуществления запланированных видов работы;
 - умение перестраиваться в процессе урока в связи с изменившейся ситуацией;
 - наиболее успешные и затруднительные для студента виды работ;
 - владение китайским языком, умение адаптировать свою речь в соответствии со степенью владения иноязычной речью учащимися.

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2019
Программа производственной (профессионально-педагогической) практики по второму профилю для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Английский язык» и «Китайский язык»	

Приложение 2

Учебно-методические рекомендации студенту-практиканту

В начале учебного года студенты знакомятся с графиком проведения практики. Не позднее, чем за месяц до начала практики знакомятся с программой предстоящей практики. За две недели до начала практики регистрируются в отделе практики и уточняют место прохождения практики. За неделю до начала практики студенты участвуют в установочной конференции, проводимой факультетским руководителем и методистами кафедры. В сроки, установленные учебным графиком, студент - практикант выполняет программу практики. Деятельность студента-практиканта во время прохождения производственной практики осуществляется при взаимодействии и под непосредственным контролем со стороны учителя-методиста. Во время прохождения производственной практики студент осуществляет следующие виды деятельности:

1. Разработка индивидуального плана работы на период практики.
2. Посещение уроков преподавателя-методиста и ведение подробных конспектов проводимых занятий.
3. Участие в работе методического объединения по китайскому языку.
4. Планирование и проведение учебных занятий по китайскому языку с учётом специфики тем и разделов программы и в соответствии с учебным планом.
5. Подбор комплекта методических приемов, средств обучения китайскому языку.
6. Применение современных средств оценивания результатов обучения китайскому языку.
7. Подготовка и проведение нетрадиционного урока китайского языка.
8. Разработка учебных пособий и подготовка наглядного и раздаточного материала.
9. Проведение профориентационной работы.
10. Организация самостоятельной и внеурочной деятельности учащихся.
11. Ведение классной и школьной документации.
12. Выполнение функций классного руководителя.
13. Ведение отчётной документации по производственной практике.
14. Самоанализ и самооценка своей профессиональной деятельности.
15. Методический анализ проведённых уроков.
16. Организация контроля за результатами обучения китайскому языку.

В течение одной недели после окончания практики студенту необходимо сдать отчетную документацию. После окончания практики студенты участвует в проведении итоговой конференции, на которой методисты оценивают качество прохождения практики студентами: делают анализ работы студентов, информируют их об итогах практики. Студенты высказывают предложения и замечания по организации и проведению практики.

Проходя производственную практику, студент-практикант решает следующие задачи:

№	Этапы практики	Задачи	Методы	Отчетность	Сроки выполнения
1.	Ознакомитель-но-адаптаци-онный	1. Изучение основных направлений, форм и методов работы	Изучение документации Работа с УМК	Два подробных плана-конспекта уроков учителя	Одна неделя

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики по второму профилю для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Английский язык» и «Китайский язык»

		<p>преподавателя-методиста.</p> <p>2. Определение собственной системы работы по программной теме</p> <p>3. Ознакомление с учебными пособиями, имеющимися наглядными пособиями, мультимедийными аудио-, видеоматериалами.</p> <p>4. Предварительное знакомство с учащимися</p>	<p>по китайскому языку</p> <p>Беседа с преподавателем-методистом</p> <p>Планирование</p> <p>Моделирование</p>	<p>китайского языка и их анализ</p>	
2.	Активная производственная педагогическая практика	<p>1. Работа с методической литературой (программами, учебными пособиями, частно-методическими рекомендациями).</p> <p>2. Определение и решение обучающих, развивающих и воспитательных задач урока</p> <p>3. Отбор учебного материала, обоснованный выбор и использование разнообразных форм, методов и приемов обучения китайскому языку</p> <p>4. Проведение уроков китайского</p>	<p>Анализ</p> <p>Моделирование</p> <p>Обобщение</p> <p>Изучение методической литературы</p> <p>Беседа с преподавателем-методистом</p>	<p>Отчет о практике, планы-конспекты проведенных уроков, протокол-анализ посещенного урока студента-практиканта, разработанные учебные пособия, наглядный и раздаточный материал, методическое руководство по подготовке и проведению нетрадиционного урока китайского языка</p>	три недели

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики по второму профилю для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Английский язык» и «Китайский язык»

		языка 5. Подготовка и проведение нетрадиционного урока китайского языка			
3	Завершающий этап	1. Предоставление отчётной документации для проверки преподавателем-методистом 2. Участие в итоговой конференции по итогам производственной практики.	Анализ Обобщение	Отчётная документация в соответствии с требованиями программы	10 дней

Приложение 3

Отчётная документация студента-практиканта

/образец содержания/

Отчет**о производственной практике**

студента 5-го курса факультета филологии и межкультурной коммуникации
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки),
профили подготовки «Английский язык» и «Китайский язык»

_____ (Ф.И.О.), проходившего практику в

КамГУ им. В. Беринга

на кафедре иностранных языков и переводоведения с __ по __ 20 г.

Преподаватель китайского языка–методист: Ф.И.О.

**1. Оценка конкретных условий обучения китайскому языку в группе _____
КамГУ им. В.Беринга.**

**1) Краткая характеристика кафедры иностранных языков и переводоведения
КамГУ:**

- изучаемые языки;
- научно-исследовательская работа;
- оборудование кабинетов;
- общий состав преподавателей.

2) Характеристика группы _____:

- общая работа группы,
- уровень знаний, умений и навыков,
- причины слабой успеваемости отдельных студентов.

2. Планирование и проведение занятий:

- количество посещенных занятий,
- количество проведенных занятий,
- методические затруднения при планировании и проведении занятий,
- какие способы и средства были использованы для активизации речевой деятельности учащихся, виды упражнений.

3. Выводы и предложения.

- что было запланировано;
- Что выполнено, какие изменения в план были внесены и их причины;
- Что ожидали от практики;
- Что получили от практики;
- Предложения по совершенствованию организации практики

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики по второму профилю для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Английский язык» и «Китайский язык»

Типовой план урока китайского языка

Урок № _____

Тема (название) урока:

Практическая цель:

Задачи: 1)

2)

3)

Образовательная цель:

Развивающая цель:

Языковой и речевой материал (новый и для повторения):

Оснащение урока:

Ход урока:

Время	Режим работы	Этап урока	Ход работы	Учебный материал	Средства обучения

Схема анализа урока китайского языка

1. Целенаправленность урока

- 1) Какие практические задачи решались на уроке?
- 2) Как осуществлялось знакомство учащихся с задачами урока?
- 3) Каков итог урока с точки зрения выполнения (решения) задач и как их решение способствовало расширению воспитательного, образовательного и развивающего потенциала предмета «китайский язык»?

2. Содержательность урока

- 1) Соответствовали ли приемы, используемые на уроке, задачам урока?
- 2) В какой мере соблюдалось соотношение между тренировочными и творческими упражнениями?
- 3) Достаточно ли содержателен был материал текстов и упражнений, какова его воспитательная и образовательная ценность?

3. Активность учащихся на уроке

- 1) В каком соотношении была речевая активность учителя и учащихся?
- 2) Как стимулировалась внутренняя (мыслительная) активность учащихся, имело ли место поисковая деятельность учащихся и как она была организована?
- 3) Каким образом стимулировалась внешняя (речевая) активность учащихся на уроке?
- 4) Какие использовались организационные формы работы на уроке, для решения каких задач?

4. Мотивационная обеспеченность урока

- 1) Каким образом учитель обеспечивал мотивацию успешности учения? Как использовалась оценка деятельности учащихся на уроке, включая взаимо- и самооценку, для показа успешности выполнения задания?
- 2) Достаточно ли было личностно-ориентировано содержание материала на уроке, в чём это проявлялось?
- 3) В какой мере используемые приёмы затрагивали интеллектуальную и эмоциональную сферы учеников?
- 4) Каким образом окончание урока показало учащимся достигнутое на уроке и мотивировало их дальнейшую работу по китайскому языку?

5. Речевое и неречевое поведение учителя

- 1) Достаточно ли рационально пользовался учитель иностранным языком при проведении урока и было ли мотивированным обращение учителя к родному языку?
- 2) Соответствовала ли речь учителя нормам языка: в какой мере она аутентична и адаптирована к уровню языковой подготовки учащихся и не многословен ли учитель на уроке?
- 3) Как учитель создавал и поддерживал на уроке атмосферу общения?
- 4) Как можно квалифицировать стиль поведения учителя: как авторитарный или как демократический?
- 5) Как поведение учителя в целом стимулировало достижение практических, воспитательных, образовательных и развивающих целей в обучении учащихся китайскому языку?

6. Результативность урока

- 1) Какие знания о языке и на языке получили учащиеся?
- 2) Какие речевые навыки формировались, развивались и совершенствовались?
- 3) Какие речевые умения развивались?

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики по второму профилю для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Английский язык» и «Китайский язык»

План оформления внеклассного мероприятия на китайском языке

Титульный лист:

- вид внеклассного мероприятия;
- название;
- группа № ____;
- Ф.И.О. студента;
- Ф.И.О. учителя-методиста.

Лист №2:

- практическая цель;
- задачи;
- образовательная цель;
- развивающая цель;
- языковой и речевой материал (новый и для повторения).

Лист №3:

Оборудование (макеты наглядных пособий формата А4, индивидуального раздаточного материала, отметить наличие технических средств обучения и т.д.).

Лист №4:

Структура и этапы проведения внеклассного мероприятия.

Лист №5:

Материалы для проведения данного мероприятия (описание, сценарий - речевая деятельность учителя и предполагаемая речевая деятельность учеников).

Последний лист:

Рекомендации по проведению данного мероприятия.

Приложение 4

**Критерии оценки уровня знаний, умений и навыков,
приобретенных студентом в ходе прохождения производственной практики**

«Отлично» ставится, если:

- не менее двух третей проведенных студентом уроков оценены как отличные;
- при планировании серии уроков по теме и каждого отдельного урока студент проявил большую самостоятельность, правильно определял основное направление в работе над языковым материалом, темой, умел определить виды контроля речевых навыков и умений, умел оснастить уроки необходимыми наглядными пособиями и техническими средствами, мог самостоятельно разработать и изготовить необходимые пособия, проявив при этом изобретательность и эстетический вкус;
- сумел рационально организовать учебную деятельность учащихся, добивался поставленной цели, умел перестроить план урока в связи с изменившимися обстоятельствами, найти индивидуальный подход к каждому учащемуся, поддерживал интерес к разным видам работы на уроках;
- не допускал языковых ошибок, умел адаптировать своё владение языком к уровню владения им учащихся;
- при разборе собственной деятельности умел самостоятельно анализировать проведенные уроки, замечать недочёты и находить пути к их устранению;
- документация была сдана в срок, в соответствии с установленными правилами и оценена на «отлично».

«Хорошо» ставится, если:

- не менее двух третей оценок за уроки составляют оценки «хорошо»;
- при планировании уроков студент проявил достаточную самостоятельность, умение правильно определять цели и задачи, выбирать методы и приемы работы, адекватные поставленным целям, ориентироваться в материале учебников, отбирать и правильно располагать упражнения;
- студент проводил уроки, соблюдая все требования к их осуществлению, добивался поставленной цели, однако допускал небольшие ошибки методического характера, когда дело касалось ситуаций, не предусмотренных в плане, не всегда мог дать индивидуальные задания учащимся в соответствии с уровнем их подготовки;
- допускал незначительные оговорки в иноязычной речи, которые сам же исправлял в ходе занятия;
- при разборе урока мог дать критическую оценку своему уроку, с помощью наводящих вопросов обнаружить основные недостатки и ошибки и наметить пути их исправления;
- документация была сдана в срок, с небольшими недочетами в оформлении;

«Удовлетворительно» ставится, если:

- более половины уроков оценены как удовлетворительные;
- при подготовке к урокам студент нуждался в подробных консультациях, проявлял мало самостоятельности, творчества, затруднялся в подборе ситуаций для предъявления нового материала, в выборе упражнений;
- затруднялся адаптировать языковой материал в соответствии с языковой подготовкой учащихся, допускал языковые ошибки, не искажающие понимания

Программа производственной (профессионально-педагогической) практики по второму профилю для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Английский язык» и «Китайский язык»

содержания, не всегда замечал ошибки в речи учащихся и своевременно и методически правильно исправлял их;

- испытывал трудности в перестройке урока при внезапно сложившихся обстоятельствах, действовал строго в рамках плана;
- при разборе своих уроков не всегда мог дать полный критический анализ выполненной работы, но с помощью методиста был в состоянии обнаружить ошибки и правильно построить стратегию их исправления;
- не проявлял творчества и инициативы при проведении уроков;
- документация была сдана в срок, с незначительными нарушениями в оформлении.

«Неудовлетворительно» может быть поставлено студенту, если:

- треть уроков была оценена как неудовлетворительные;
- студент не проявил инициативы и самостоятельности при планировании уроков, не учитывал специфику различных типов уроков;
- при проведении уроков не проявил организаторских и коммуникативных умений, не сумел до конца практики установить контакт с учащимися, на уроке был не уверен в себе, не владел дисциплиной, не всегда умел реализовать задуманный план, делал отступления и изменения в плане урока без всякой необходимости, без учета сложившейся ситуации, увлекался второстепенными деталями в ущерб основной цели;
- показал слабое владение иностранным языком, допускал грубые ошибки в устной и письменной речи, неверно интерпретировал и объяснял новый материал;
- при разборе своих уроков не мог дать грамотный анализ, ограничивался общими замечаниями;
- документация не была сдана в установленные сроки, нарушены правила её оформления.

Если два урока студента подряд оцениваются оценкой «неудовлетворительно», методист имеет право временно отстранить студента от уроков, дав ему дополнительное время для наблюдения уроков и подготовки. При повторном получении студентом оценки «неудовлетворительно» за один из уроков, студент отстраняется от прохождения практики.

Приложение 5**ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ**

№ вход. _____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

2018-2019 учебный год

Кафедра иностранных языков и переводоведения

О Т Ч Е Т

о производственной (профессионально-педагогической) практике
по китайскому языку

Выполнила студентка
факультета филологии и межкультурной
коммуникации
направления подготовки
«Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)»,
профили «Английский язык» и
«Китайский язык»
очной формы обучения
5 курс, АКБ-14 группа
Андреева Екатерина Олеговна

Руководитель практики:
доцент кафедры иностранных языков и
переводоведения
Анисова Оксана Леонидовна

Петропавловск-Камчатский
2019