

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Меркулов Евгений Сергеевич

Должность: И.о. ректора

Дата подписания: 02.04.2021 04:06:08

Уникальный программный ключ:

39428e82d614a3cd984f917b018f0fd2c07182daabc77db685db2d16370f6

Копия верна

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВПО «КамГУ им. Витуса Беринга»



Н.П. Ильинская

2015 г.

Положение вступает в силу с

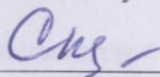
2015 г.

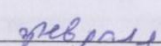
ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-методической комиссии по специальности среднего звена
ФГБОУ ВПО «КамГУ им. Витуса Беринга»

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе, уполномо-
ченный по качеству

 Ю.В. Стафеева

« 05 »  2015 г.

© Является интеллектуальной собственностью КамГУ им. Витуса Беринга

Перепечатка и/или дальнейшая передача третьим лицам запрещается

У, Д, К

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2015
Положение об учебно-методической комиссии по специальности среднего звена ФГБОУ ВПО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

1. Термины, определения, обозначения и сокращения

В настоящем положении использованы следующие сокращения:

ВКР – выпускная квалификационная работа;

МДК – междисциплинарный курс;

ОД – общеобразовательные дисциплины;

ОП – общепрофессиональные дисциплины;

ОУ – образовательное учреждение;

ПК – профессиональная компетенция;

ПМ – профессиональный модуль;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

РП – рабочая программа;

РУП – рабочий учебный план;

РФ – Российская Федерация;

СПО – среднее профессиональное образование;

УМКС – учебно-методическая комиссия по специальности;

УП – учебный план;

ФГБОУ ВПО «КамГУ им. Витуса Беринга» – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

2. Общие положения

Настоящее положение разработано в целях совершенствования образовательного процесса, качества обучения и воспитания студентов факультета среднего профессионального образования (факультета СПО) в федеральном государственном бюджетном учреждении высшего профессионального образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» (ФГБОУ ВПО «КамГУ им. Витуса Беринга») по программам среднего профессионального образования на основании следующих нормативных документов и локальных актов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464»;
- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга».

2.1. Учебно-методическая комиссия по специальности (УМКС) является основным организационным и творческим подразделением в системе среднего профессионального образования в Федеральном государственном бюджетном учреждении высшего профессионального образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» (далее – КамГУ им. Витуса Беринга).

2.2. Реализуя ППССЗ и осуществляя подготовку студентов, обучая их по специальности, по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла, учебным дисциплинам, междисципли-

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2015
Положение об учебно-методической комиссии по специальности среднего звена ФГБОУ ВПО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

лиарным комплексам или профессиональным модулям профессионального цикла, УМКС представляет собой основное организационное и методическое объединение преподавателей.

2.3. УМКС объединяет преподавателей ряда родственных учебных дисциплин, междисциплинарных комплексов, профессиональных модулей профессионального цикла рабочего учебного плана данной специальности, в том числе преподавателей-совместителей и преподавателей-почасовиков, участвующих в подготовке и выпуске специалистов данной квалификации.

3. Задачи учебно-методической комиссии по специальности

Основными задачами УМКС являются:

- обеспечение реализации программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), включающих в себя учебный план, учебно-методические комплексы по дисциплинам, междисциплинарным комплексам, профессиональным модулям, программы практик и другие методические материалы в соответствии с ФГОС СПО, закрепленных за УМКС, обеспечивающих качество подготовки студентов;
- создание и совершенствование учебно-методической документации по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ, объединенным УМКС;
- разработка и реализация педагогических технологий, методик обучения и воспитания, повышающих эффективность образовательного процесса, качество подготовки специалистов, их конкурентоспособность на рынке труда;
- повышение квалификации преподавателей; обеспечение проведения на высоком профессиональном уровне всех видов учебных занятий по учебным дисциплинам, входящим в УМКС;
- организация изучения преподавателями лучшего опыта учебной, воспитательной, методической работы в рамках реализации ППССЗ.

4. Формирование учебно-методической комиссии по специальностям

4.1. УМКС создается на отделении СПО приказом ректора университета.

4.2. Порядок формирования УМКС, периодичность проведения заседаний УМКС (не реже одного раза в два месяца), полномочия председателя и членов комиссии определяются руководителям отделения СПО.

4.3. УМКС формируется из числа преподавателей и других категорий педагогических работников, работающих на отделении СПО, в том числе по совместительству и другим формам не основной (внештатной) работы, а также представителей работодателей.

4.4. УМКС объединяет преподавателей нескольких дисциплин цикла.

4.5. Педагогический работник в качестве председателя может быть включен только в одну комиссию. При необходимости он может привлекаться к участию в работе другой комиссии, являясь ее членом, но не председателем.

4.6. Количественный состав комиссии определяется как методической целесообразностью (но не менее трех человек), так и фондом заработной платы. Перечень комиссий и их персональный состав утверждаются приказом ректора по учебной работе сроком на один учебный год.

5. Содержание работы учебно-методической комиссии по специальности

В соответствии с целями и задачами УМКС содержанием ее работы является:

5.1. Разработка рабочих учебных планов и программ по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам; программ всех видов практики; определение тематики и содержания курсовой работы (проекта), выпускной дипломной (квалификационной) работы, лабораторных и практических занятий; определение содержания

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2015
Положение об учебно-методической комиссии по специальности среднего звена ФГБОУ ВПО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

учебного материала дисциплин для самостоятельного изучения студентами, разработка программ государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО.

5.2. Создание учебно-наглядных пособий, дидактических материалов и других средств обучения.

5.3. Разработка методических рекомендаций по изучению отдельных тем и разделов учебной программы, проведению лабораторных и практических занятий, организации самостоятельной работы студентов и т.д.

5.4. Создание фонда оценочных средств (тестов, контрольных вопросов и др.), позволяющих оценить знания, умения, навыки обучающихся и освоенные ими компетенции.

5.5. Рассмотрение и рецензирование учебно-программной и методической документации, учебников, методических пособий и других материалов, разработанных преподавателями УМКС.

5.6. Построение учебно-воспитательного процесса с учетом его творческой направленности.

5.7. Внесение обоснованных региональной спецификой изменений в содержание подготовки специалистов, перераспределение часов в учебном плане между семестрами, варьирование соотношения между практическими и теоретическими видами учебных занятий и др.

5.8. Выработка единых требований к планированию, организации и содержанию работы учебных кабинетов.

5.9. Обеспечение проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации студентов. Выбор системы оценок, форм, порядка и периодичности промежуточной аттестации. Разработка содержания экзаменационных материалов (билетов, контрольных работ, тестов и др.).

5.10. Участие в формировании Программы государственной итоговой аттестации выпускников, обучающихся по ППСЗ.

5.11. Совершенствование педагогического мастерства и повышение профессиональной квалификации преподавателей, выбор форм и организация методической работы, обеспечение преемственности педагогических традиций и оказание методической помощи молодым преподавателям.

5.13. Руководство экспериментально-творческой работой преподавателей и студентов.

5.14. Участие в обсуждении кадровых вопросов комиссии, предполагаемой учебной нагрузки преподавателей.

5.15. Выработка рекомендаций по представлению в Департамент государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО на повышение квалификации преподавателей, а также по выдвижению на присвоение почетных званий, правительственных наград и т.д.

5.16. Профориентационная работа, работа по подготовке нового приема, формирование студенческого контингента.

5.17. Представление студентов на поощрение и взыскание.

6. Организация работы учебно-методической комиссии по специальности

6.1. УМКС строит свою работу на принципах гласности, с учетом методической целесообразности и в интересах студенческого и преподавательского коллектива. Комиссия самостоятельна в своей деятельности и принятии решений в рамках своей компетенции.

6.2. Непосредственное руководство УМКС осуществляет ее председатель. Кандидатура председателя УМКС определяется руководителем отделения СПО и утверждается приказом ректора ФГБОУ ВПО «КамГУ им. Витуса Беринга».

6.3. Общее руководство работой УМКС осуществляет руководитель отделения СПО.

6.4. Председатель УМКС несет ответственность за организацию подготовки и выпуска специалистов данной квалификации, качественную подготовку студентов по учебным дис-

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2015
Положение об учебно-методической комиссии по специальности среднего звена ФГБОУ ВПО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

циплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям, входящим в данную комиссию.

Председатель УМКС осуществляет следующие функции:

- планирование, организация и непосредственное руководство работой комиссии;
- творческий, методический и организационный контроль работы преподавателей комиссии;
- контроль ведения преподавателями необходимой документации комиссии;
- организационная работа по составу экзаменационных комиссий, в том числе вступительных и государственных;
- организационно-воспитательная работа со студентами с участием кураторов (тьюторов) студенческих групп.

6.5. Председатель УМКС подчиняется непосредственно руководителю отделения СПО.

6.6. Решения УМКС принимаются простым большинством голосов и вступают в силу после их утверждения.

При несогласии председателя УМКС с решением членов комиссии окончательное решение принимает руководитель отделения СПО.

6.7. Члены УМКС обязаны посещать заседания комиссии, принимать активное участие в ее работе, выступать с педагогической инициативой, вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса, выполнять принятые комиссией решения и поручения председателя комиссии.

7. Документация и отчетность

Каждая УМКС в соответствии с номенклатурой дел образовательного учреждения ведет следующую документацию в текущем учебном году:

- составление ежегодного отчета о проделанной работе как основной формы отчетности;
- составление плана работы;
- контрольные экземпляры всей действующей учебно-методической документации, входящей в круг деятельности комиссии;
- протоколы заседаний, решения, отчеты и другие документы, отражающие деятельность комиссии;
- другая необходимая документация по решению комиссии и распоряжению администрации.

Необходимость ведения иной документации определяется комиссией самостоятельно.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2015
Положение об учебно-методической комиссии по специальности среднего звена ФГБОУ ВПО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Должность	ФИО	Подпись	Дата

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2015
Положение об учебно-методической комиссии по специальности среднего звена ФГБОУ ВПО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

ЛИСТ РАССЫЛКИ

Должность	ФИО	Подпись	Дата