

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Меркулов Евгений Сергеевич  
Должность: И.о. ректора  
Дата подписания: 02.04.2021 04:06:08  
Уникальный программный ключ:  
39428e82d614a3cd984f917b018f0fd2c07182daabc77db685db2d16370f6e7c

**Копия верна**

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. ректора ФГБОУ ВО «КамГУ им. Ви-  
туса Беринга»

 Ю.В. Стафеева

« 31 » мая 2017 г.

Положение вступает в силу с

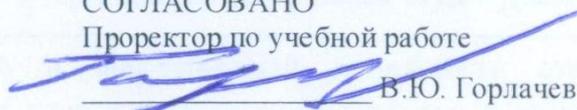
« 31 » мая 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о координационном совете по практике федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

 В.Ю. Горлачев

« 30 » мая 2017 г.

© Является интеллектуальной собственностью ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»  
Перепечатка и/или дальнейшая передача третьим лицам запрещается



ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 3	2017
Положение о координационном совете по практике ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## **1. Общие положения**

1.1. Координационный совет по практике ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (далее – университет) является исполнительным органом внутривузовской системы контроля, координации управления учебным процессом, призванным активно содействовать успешной организации всех видов практики.

1.2. Состав координационного совета по практике (далее – КСП) утверждается ректором университета и формируется из числа представителей выпускающих кафедр, осуществляющих руководство практикой, а также могут привлекаться студенты, представители баз практики. Если руководство практикой студентов на одной кафедре осуществляется двумя и более преподавателями, в качестве представителя от кафедры может выступать один человек.

Состав ежегодно актуализируется в начале учебного года.

1.3. Структуру КСП составляют председатель (проректор по учебной работе), заместитель председателя (начальник отдела практики), ответственный секретарь (специалист по учебно-методической работе отдела практики), члены совета.

1.4. В своей работе КСП руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим образовательную деятельность;
- Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными нормативными документами университета;
- приказами и распоряжениями ректора;
- настоящим положением.

## **2. Задачи координационного совета по практике**

Основными задачами КСП являются:

- успешная организация и проведение практики для студентов, включение их в профессиональную деятельность;
- организация взаимодействия структурных подразделений на выполнение единых требований по организации практики студентов высшего и среднего профессионального образования;
- координация деятельности факультетских руководителей практики, методистов, специалистов баз практики;
- обсуждение и принятие решений по вопросам практики в университете;
- организация и проведение «круглых столов», посвященных проблемам практики;
- рассмотрение предложений студентов (старостата, представителей студенческого самоуправления) по вопросам практики;
- поддержка научно-исследовательской и инновационной деятельности студентов-практикантов.

## **3. Организация работы координационного совета по практике**

3.1. Председатель КСП:

- ведет заседания КСП и утверждает его решения;
- определяет основные направления деятельности КСП, организационные формы его работы;
- организует проведение заседаний КСП, извещение членов КСП о повестке заседаний, снабжение их необходимыми информационными материалами;
- контролирует и обеспечивает выполнение настоящего положения.

3.2. Состав КСП ежегодно доводится до сведения подразделений университета приказом ректора.

3.3. Совет работает по плану, утвержденному ректором и согласованному с проректором по учебной работе на текущий учебный год.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 3	2017
Положение о координационном совете по практике ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

3.4. Заседания координационного совета по практике являются открытыми.

3.5. Заседания КСП обычно проводятся 1 раз в 3 месяца или по мере необходимости. Наиболее важные вопросы могут выноситься на рассмотрение ученого совета университета. Решение о проведении внеочередного заседания совета принимается его председателем, в том числе, по требованию одного или нескольких его членов.

3.6. Решения принимаются большинством голосов членов КСК при участии в голосовании не менее 1/2 его состава.

3.7. Решения КСП оформляются протоколами, носят рекомендательный характер и учитываются в работе соответствующими структурными подразделениями и должностными лицами университета. Оформление и хранение протоколов заседаний КСП производит секретарь.

3.8. Оригиналы протоколов заседаний координационного совета по практике за прошедший учебный год сдаются в архив в начале следующего учебного года. Копии хранятся в отделе практики постоянно.

#### 4. Права координационного совета по практике

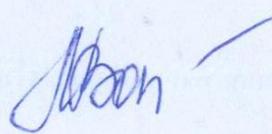
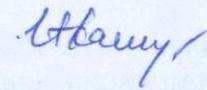
КСП имеет право:

- запрашивать необходимую для работы информацию от факультетов, кафедр и других структурных подразделений относительно организации практик и результатов их деятельности;
- рекомендовать руководству университета проведение мероприятий контролирующего характера по направлениям деятельности университета;
- разрабатывать рекомендации для структурных подразделений университета по вопросам практики;
- выступать с предложениями перед службами университета о проведении семинаров, конференций, симпозиумов по проблемам качества образования;
- приглашать на заседания представителей администрации университета, руководителей и сотрудников структурных подразделений для получения необходимых сведений по рассматриваемым вопросам.

#### 5. Хранение

Контрольный экземпляр и электронная копия положения хранятся в отделе контроля качества.

Учтенные копии положения хранятся в отделе практики, деканатах факультетов, на кафедрах.

РАЗРАБОТЧИК: Начальник отдела практики « <u>29</u> » <u>05</u> 2017 года		М.В. Волкова
НОРМОКОНТОЛЬ: Начальник отдела контроля качества « <u>29</u> » <u>05</u> 2017 года		И.А. Кашутина



