

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Меркулов Евгений Сергеевич  
Должность: И.о. ректора  
Дата подписания: 02.04.2021 04:06:09  
Уникальный программный ключ:  
39428e82d614a3cd984f917b018fd2c07182daabc77db685db2d16370f6e7c

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора ФГБОУ ВО «КамГУ  
им. Витуса Беринга» №180-ОД от 28  
июня 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»**

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Содержание	Дата внесения изменения
	заме-нённых	новых	анну-лированных			
1	70-77	—	—	решение ученого совета (протокол №4 от 24.12.18)	Приложение 10.2 «Образец оформления фонда оценочных средств по практике» читать в новой редакции	24.12.18
2	12, 13, 26, 31, 38, 44, 58, 66, 70, 79, 85, 93	—	—	решение ученого совета (протокол №7 от 28.03.19)	В Приложениях 1.1, 2, 3, 4, 6, 9, 10.1, 10.2, 12.1, 14 убрать из колонтитулов номер редакции документа. На второй странице Приложения 1.1 фразу «Изменения внесены в _____ учебном году» изложить в следующей редакции «Изменения внесены в _____ учебном году (редакция _____)».	28.03.19
3				распоряжение ректора №31 от 15.04.2019	<p>1. Первый абзац п. 2 дополнить предложением «Возможно формирование ОПОП ВО по каждой форме обучения».</p> <p>2. На титульном листе общей характеристики образовательной программы высшего образования после строки «Нормативный срок освоения программы» вставить строку «Год набора: _____».</p> <p>3. На второй и третьей страницах общей характеристики образовательной программы высшего образования предложения «Изменения и дополнения общей характеристики образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (код, название, профили, форма обучения) утверждены учёным советом Камчатского государственного университета имени Витуса Беринга» изложить в следующей редакции «Изменения и дополнения образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (код, название, профили, форма обучения) утверждены учёным советом Камчатского государственного университета имени Витуса Беринга»</p> <p>4. Дополнить Приложение 6 формой аннотации рабочей программы дисциплины (для размещения на официальном сайте университета):  <b>Аннотация рабочей программы дисциплины шифр «_____»</b>  Цель изучения дисциплины:  Задачи изучения дисциплины:  Содержание (основные разделы):  Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):  Форма промежуточной аттестации:</p> <p>5. Дополнить Приложение 10.1 формой</p>	15.04.19

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

				<p>аннотации программы практики (для размещения на официальном сайте университета):</p> <p><b>Аннотация программы _____ практики</b></p> <p>Цель практики:</p> <p>Задачи практики:</p> <p>Вид и тип практики, форма, место и период проведения практики:</p> <p>Руководство практикой: указывается, какая кафедра осуществляет общее руководство практикой</p> <p>Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами ОПОП ВО (компетенции):</p> <p>В программе практики определено содержание практики, которая включает следующие этапы (разделы): «...», «...», «...», «Отчет по практике»</p> <p>Период проведения практики: курс, семестр, кол-во недель</p> <p>6. Дополнить «Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» Приложением 15 «Лист регистрации изменений в основной профессиональной образовательной программе высшего образования».</p> <p>7. Изменить шаблон матрицы соответствия компетенций и формирующих их составных частей в Приложении 1.3 согласно форме, представленной в Приложении 2 к настоящему распоряжению (формируется в автоматизированной системе «Учебные планы» версии 4.0.1.71).</p>	

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

1. Разработано начальником учебно-методического отдела, начальником управления научных исследований, заведующим кафедрой информатики, заведующим кафедрой юриспруденции, заведующим кафедрой истории и философии, и.о. заведующего кафедрой педагогики, и.о. заведующего кафедрой теоретической и практической психологии ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга».

2. Принято на заседании ученого совета ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (протокол № 12 от 28 июня 2018 г.).

3. Введено взамен Положения о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (редакция 1 от 30.03.2018).

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает общие требования к структуре, содержанию, процедуре утверждения, внесения изменений и хранению основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП), разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки (далее – ФГОС ВО), реализуемых федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» (далее – университет, ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»).

ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» реализует образовательные программы высшего образования (далее – ОП ВО) по направлениям подготовки.

1.2. Нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Рособнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки;
- Устав ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (2016 г.);
- Положение об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (2015 г.).

1.3. Данным положением руководствуются все структурные подразделения университета, обеспечивающие реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

## **2. Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы**

ОПОП едины для всех форм обучения, в которых она реализуется. Особенности организации образовательного процесса для разных форм обучения отражаются в соответствующих разделах образовательной программы. Возможно формирование ОПОП ВО по каждой форме обучения.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

Обязательные компоненты ОПОП, реализуемой в университете по направлению подготовки включают:

1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы.
  - образец титульного листа представлен в Приложении 1.1 к настоящему положению;
  - образцы оформления содержания общей характеристики ОПОП (Приложение 1.2);
  - содержательная характеристика элементов общей характеристики ОПОП (Приложение 1.3).
2. Характеристика социокультурной среды университета, содействующей формированию компетенций обучающихся (Приложение 2).
3. Нормативно-правовое и методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы (Приложение 3).
4. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе высшего образования лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (Приложение 4).
5. Учебный план (Приложение 5).
6. График учебного процесса (Приложение 5).
7. Рабочие программы дисциплин (модулей), курсов, предметов (Приложение 6) и методические материалы к ним (Приложение 7.1).
8. Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям), курсам, предметам (Приложение 9).
9. Программы практик (Приложение 10.1), фонды оценочных средств по всем видам практик (Приложение 10.2).
10. Программа научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (только для направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) (Приложение 14).
11. Программа государственной итоговой аттестации выпускников (Приложение 12.1), фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации (Приложение 12.2) и методические материалы (Приложение 7.2).

Методические материалы для проведения практических (лабораторных, семинарских) занятий по дисциплинам, для организации самостоятельной работы, по написанию контрольных и курсовых работ и их содержание определяются руководителем ОПОП для конкретной образовательной программы самостоятельно.

### **3. Порядок разработки, утверждения, обновления и хранения основной профессиональной образовательной программы**

3.1. ОПОП разрабатывается университетом самостоятельно на основе ФГОС ВО с учетом ПрООП (при наличии).

3.2. ОПОП разрабатывается по каждому профилю соответствующего направления подготовки.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при необходимости разрабатывается адаптированная к состоянию их здоровья ОП.

3.3. Кафедры, участвующие в реализации ОПОП, разрабатывают:

- рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практик;
- фонды оценочных средств по учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

– учебно-методические материалы по учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), практикам ОПОП.

3.4. Согласование ОПОП осуществляется с:

- 1) представителями организаций-работодателей;
- 2) начальником учебно-методического отдела;
- 3) проректором по учебной работе.

3.5. Приказом ректора университета руководителем ОПОП бакалавриата назначается штатный научно-педагогический работник университета.

Приказом ректора университета руководителем ОПОП (по программам магистратуры, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) назначается штатный научно-педагогический работник, имеющий ученую степень, осуществляющий самостоятельные научно-исследовательские проекты (участвующий в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющий ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных или зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющий ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

3.6. Руководитель ОПОП разрабатывает и утверждает график необходимых работ по формированию отдельных компонентов ОПОП, сроки их представления (далее – сроки разработки и актуализации), обеспечивает их выполнение.

3.7. Координацию деятельности кафедр университета по разработке ОПОП осуществляет проректор по учебной работе.

3.8. Учебные планы по направлениям подготовки бакалавриата согласовываются с руководителем ОПОП, начальником учебно-методического отдела, проректором по учебной работе, утверждаются ректором.

Учебные планы университета по направлениям подготовки магистратуры (научно-педагогических кадров в аспирантуре) согласовываются с руководителем ОПОП, руководителями магистерских (аспирантских) программ, начальником учебно-методического отдела (начальником отдела аспирантуры и повышения квалификации), проректором по учебной работе (проректором по научной, инновационной и международной деятельности), утверждаются ректором.

3.9. Руководитель ОПОП представляет ОПОП для согласования работодателям. Согласованная с работодателями ОПОП представляется на рассмотрение ученому совету Камчатского государственного университета имени Витуса Беринга (далее – ученый совет университета).

3.10. ОПОП, одобренная ученым советом университета, утверждается ректором.

3.11. Руководитель ОПОП обеспечивает формирование электронного варианта ОПОП в формате PDF. Руководитель ОПОП несет ответственность за соответствие печатного варианта ОПОП её электронному аналогу.

3.12. ОПОП подлежит обновлению в следующих случаях:

- изменение образовательных стандартов направления;
- изменение профиля подготовки и вида деятельности;
- изменение дисциплин вариативной части профессионального цикла.

Ежегодное обновление ОПОП осуществляется с учетом особенностей экономического развития края, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных соответствующим ФГОС.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

3.13. Ответственным за актуализацию компонентов ОПОП является руководитель ОПОП и (или) разработчик отдельного компонента ОПОП. Все предложения по совершенствованию ОПОП выносятся на заседания выпускающих кафедр руководителем ОПОП, обобщаются, анализируются и при необходимости выносятся на рассмотрение учебно-методического совета университета.

Не позднее чем за месяц до даты утверждения изменений в ОПОП, заведующие кафедрами подают проректору по учебной работе представления на внесение изменений в ОПОП с указанием содержания этих изменений. Внесение изменений в ОПОП утверждается решением ученого совета университета на основании представления проректора по учебной работе не позднее начала планирования образовательного процесса на новый учебный год. Внесённые изменения в ОПОП вводятся в действие датой их утверждения или специальным распоряжением ректора университета.

Ответственность за внесение изменений в листы изменений и дополнений всех экземпляров действующей ОПОП несёт руководитель ОПОП.

Изменение в ОПОП осуществляется посредством:

- издания новой редакции ОПОП, в случае внесения изменений, затрагивающих принципиальные требования, изложенные в ОПОП;
- замены отдельных компонентов ОПОП, их изъятием, внесением и уточнением отдельных пунктов (с заменой соответствующих листов), если изменения не носят принципиального характера.

3.14. Отмена (аннулирование) ОПОП производится в случае:

- утверждения новой редакции федерального нормативного акта;
- прекращения подготовки по соответствующему направлению или форме обучения;
- в других обоснованных случаях.

Решение об отмене (аннулировании) ОПОП принимается на заседании учёного совета университета.

3.15. Хранение ОПОП (определяется номенклатурой дел университета) осуществляется в следующем порядке:

- оригинал утвержденной ОПОП хранится на разработавшей её кафедре;
- экземпляр (копия) общей характеристики ОПОП хранится в деканате факультета (отделе аспирантуры и повышения квалификации), за которым закреплена образовательная программа;
- электронный вариант ОПОП со всеми необходимыми подписями (отсканированный вариант) размещается в электронной образовательной информационной среде и на сайте университета (форма размещения элементов ОПОП на сайте университета представлена в приложении 13).

#### **4. Права, обязанности и ответственность лиц при разработке, согласовании и актуализации основной профессиональной образовательной программы и ее структурных элементов**

4.1. Разработчики ОПОП:

4.1.1. Имеют право:

- формировать с учётом характеристики профессиональной деятельности бакалавров, магистров, аспирантов и требований к результатам освоения ОПОП перечень дисциплин или дисциплинарных модулей (вариативная часть) по выбранному профилю подготовки;



ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

- устанавливать объем отдельных видов учебных занятий (лекции, практические занятия, лабораторные работы) в пределах общих объемов с учётом мнения кафедр, за которыми закреплены дисциплины;
- вводить курсовые работы за счёт бюджета времени, отводимого на самостоятельную работу по дисциплине;
- устанавливать формы контроля по учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям);
- рекомендовать закрепление за кафедрами университета дисциплин учебного плана на основании принципа профилизации соответствующих кафедр. При наличии разногласий в закреплении дисциплин, решение принимается проректором по учебной работе.

#### 4.1.2. Обязаны:

- соблюдать требования федеральных государственных образовательных стандартов и настоящего положения;
- обеспечить максимальную унификацию с родственными направлениями;
- соблюдать сроки разработки и актуализации ОПОП и ее компонентов.

#### 4.1.3. Несут ответственность:

- за качество разрабатываемых документов;
- за соблюдение сроков разработки, согласования, актуализации.

#### 4.2. Лица, осуществляющие согласование ОПОП (проректор по учебной работе, представители организаций-работодателей):

4.2.1. Имеют право вносить предложения по корректировке компонентов ОПОП, связанные с учётом характеристики профессиональной деятельности бакалавров, магистров, аспирантов и требований к результатам освоения ОПОП, выполнения образовательных стандартов и настоящего положения.

#### 4.2.2. Обязаны:

- произвести проверку на соблюдение требований ФГОС ВО и настоящего положения;
- в 3-хдневный срок с момента подачи ОПОП на согласование или внесения рекомендованных изменений согласовывать ОПОП (ее отдельные компоненты), если иное не предусмотрено распорядительными документами.

#### 4.3. Заведующие кафедрами, не являющимися выпускающими по направлению подготовки:

4.3.1. Имеют право инициировать актуализацию ОПОП и ее компонентов.

#### 4.3.2. Обязаны:

- обеспечить контроль за выполнением преподавателями кафедры требований ФГОС ВО и настоящего положения;
- обеспечить качество подготовки обучающихся по закрепленным за кафедрой курсам, предметам, дисциплинам (модулям), практикам;
- обеспечить контроль за разработкой таких компонентов ОПОП как рабочие программы курсов, предметов, дисциплин (модулей), фонды оценочных средств, программ практик и методических материалов (при наличии среди обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются адаптированные компоненты ОПОП).

4.3.3. Несут ответственность за соблюдение сроков разработки, согласования, актуализации компонентов ОПОП, указанных в п. 5.3.2 настоящего положения.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

4.4. Преподаватели, принимающие участие в реализации ОПОП и ее компонентов:

4.4.1. Имеют право инициировать актуализацию ОПОП и ее элементов.

4.4.2. Обязаны:

- соблюдать требования ФГОС ВО и настоящего положения;
- разрабатывать такие компоненты ОПОП как рабочие программы курсов, предметов, дисциплин (модулей), фонды оценочных средств, программ практик и методические материалы (при наличии среди обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются адаптированные компоненты ОПОП);
- обеспечить качество подготовки обучающихся по курсам, предметам, дисциплинам (модулям), практикам.

4.4.3. Несут ответственность за соблюдение сроков разработки и актуализации, за качество разработки рабочих программ курсов, предметов, дисциплин (модулей), фондов оценочных средств и методических материалов, входящих в ОПОП.

### **5. Основания инициации актуализации ОПОП и ее компонентов**

5.1. Издание новой редакции федерального нормативного акта.

5.2. Оценка качества реализации ОПОП. Оценка качества реализации ОПОП является обязательной.

Виды и периодичность оценки качества реализации ОПОП:

- внутренний аудит проводится ежегодно учебно-методическим отделом (отделом аспирантуры и повышения квалификации) по утвержденному плану. Для отдельных ОПОП может быть проведен внеплановый аудит. Результаты внутреннего аудита передаются в выпускающее подразделение и включаются в отчет по самообследованию;
- опрос работодателей о качестве подготовки выпускников проводится деканатами факультетов совместно с выпускающими кафедрами ежегодно, начиная с года первого выпуска по ОПОП. Результаты опроса работодателей передаются в выпускающее подразделение и включаются в отчет по самообследованию;
- выборочный опрос выпускников проводится деканатом факультета (отделом аспирантуры и повышения квалификации) совместно с выпускающими подразделениями ежегодно, начиная с года первого выпуска по ОПОП. Результаты опроса выпускников передаются на выпускающую кафедру и включаются в отчет по самообследованию;
- опрос обучающихся о качестве образовательных программ проводится ежегодно учебно-методическим отделом (отделом аспирантуры и повышения квалификации) совместно с отделом контроля качества, отделом практики с привлечением ответственных по качеству сотрудников выпускающих кафедр по следующим аспектам:
  - ✓ удовлетворенность качеством преподавания;
  - ✓ удовлетворенность качеством организации самостоятельной работы;
  - ✓ удовлетворенность организацией практик;
  - ✓ удовлетворенность методическим обеспечением ОПОП.

Результаты опроса обучающихся передаются на выпускающую кафедру и включаются в отчет по самообследованию;

- справка приемной комиссии о востребованности ОПОП среди абитуриентов: количество бюджетных мест, количество поданных заявлений, общий конкурс, средний балл ЕГЭ абитуриентов, поступающих на ОПОП, количество зачисленных на 1

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

курс, бюджет/внебюджет. Справка приемной комиссии предоставляется выпускающей кафедре ежегодно и включается в отчет по самообследованию;

- самообследование (проводится выпускающими кафедрами, реализующими ОПОП, ежегодно по состоянию на 1 марта текущего года).

По результатам проведения оценки качества реализации ОПОП (самообследования) выпускающими кафедрами готовится развернутый отчет, который утверждается на ученом совете университета.

По результатам самообследования ученый совет принимает решение об оценке качества реализации ОПОП: «высокое», «удовлетворительное», «неудовлетворительное».

В случае оценки качества реализации ОПОП как «удовлетворительное» принимается решение о корректировке ОПОП. При неудовлетворительной оценке качества реализации ОПОП ученым советом может быть принято решение о приостановке набора абитуриентов на ОПОП на очередной учебный год или полном закрытии ОПОП.

5.3. Внесение предложений по корректировке компонентов ОПОП может осуществляться проректором по учебной работе, представителями организаций-работодателей.

5.4. Внесение предложений по корректировке компонентов ОПОП может осуществляться заведующими кафедрами, не являющимися выпускающими по направлению подготовки.

5.5. Внесение предложений по корректировке компонентов ОПОП может осуществляться преподавателями, принимающими участие в реализации ОПОП и ее компонентов.

## **6. Порядок утверждения и изменения настоящего положения**

Настоящее положение, а также изменения и дополнения к нему утверждаются на заседании ученого совета университета.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

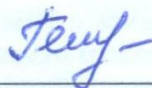
**РАЗРАБОТАНО:**

Начальник учебно-методического  
отдела  
22 июня 2018 года



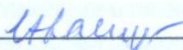
О.Г. Горбунова

Начальник управления научных  
исследований  
22 июня 2018 года




Е.В. Гнездилова

Заведующий кафедрой информатики  
22 июня 2018 года



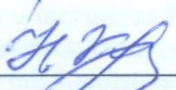
И.А. Кашутина

Заведующий кафедрой юриспруденции  
22 июня 2018 года



С.В. Завьялова

Заведующий кафедрой истории и  
философии  
22 июня 2018 года



Н.В. Камардина

И.о. заведующего кафедрой педагогики  
22 июня 2018 года



И.И. Прошина


И.о. заведующего кафедрой  
теоретической и практической  
психологии  
22 июня 2018 года



Е.А. Водинчар

**СОГЛАСОВАНО:**

Проректор по учебной работе  
22 июня 2018 года



Ю.В. Стафеева

**НОРМОКОНТРОЛЬ:**

Начальник отдела контроля качества  
22 июня 2018 года



И.А. Кашутина

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

### Приложение 1.1

#### Образец оформления титульного листа общей характеристики ОПОП

(колонтитул должен быть на каждой странице документа)

ОПОП		СМК-В1.П2-год
Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению подготовки <i>шифр</i> «Наименование направления подготовки», профиль подготовки «Наименование профиля»		

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

### ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

#### Направление подготовки:

\_\_\_\_\_ (код и наименование направления подготовки)

#### Направленность (профиль) подготовки:

\_\_\_\_\_ (наименование направленности, профиля)

**Квалификация выпускника:** (Бакалавр / Магистр / Исследователь. Преподаватель-исследователь)

**Формы обучения:** очная (заочная, очно-заочная)

**Нормативный срок освоения программы:** \_\_\_\_\_

**Год набора:** \_\_\_\_\_

Петропавловск-Камчатский 201\_\_ г.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

Руководитель ОП ВО \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Должность \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Должность \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Должность \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Образовательная программа высшего образования обсуждена на заседании кафедры \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Образовательная программа высшего образования обсуждена и одобрена учебно-методическим советом университета «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_  
Председатель УМС \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Образовательная программа высшего образования одобрена и утверждена ученым советом университета «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

**СОГЛАСОВАНО:**

Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Должность представителя работодателя, название организации \_\_\_\_\_ (ФИО)  
М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Должность представителя работодателя, название организации \_\_\_\_\_ (ФИО)  
М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Должность представителя работодателя, название организации \_\_\_\_\_ (ФИО)  
М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Изменения внесены в \_\_\_\_\_ учебном году (редакция \_\_\_\_\_).  
Изменения и дополнения образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (код, название, профили, форма обучения) утверждены учёным советом Камчатского государственного университета имени Витуса Беринга.  
Протокол заседания от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года № \_\_\_\_\_

Изменения внесены в \_\_\_\_\_ учебном году (редакция \_\_\_\_\_).  
Изменения и дополнения образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (код, название, профили, форма обучения) утверждены учёным советом Камчатского государственного университета имени Витуса Беринга.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

Протокол заседания от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года № \_\_\_\_\_

Изменения внесены в \_\_\_\_\_ учебном году (редакция \_\_\_\_\_).

Изменения и дополнения образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (код, название, профили, форма обучения) утверждены учёным советом Камчатского государственного университета имени Витуса Беринга.

Протокол заседания от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года № \_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## Приложение 1.2

### Образец содержания общей характеристики ОП ВО по направлениям подготовки бакалавриата / магистратуры

1. Общие положения.
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.
  - 2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.
  - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.
  - 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.
  - 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников.
  - 2.5. Обобщенные трудовые функции и (или) трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональными стандартами (при наличии).
3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОП ВО. Структурная матрица формирования компетенций.
  - 3.1. Компетенции выпускника вуза, предусмотренные образовательными стандартами по направлению подготовки.
  - 3.2 Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОП ВО.
4. Характеристика условий реализации ОП ВО.
  - 4.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОП ВО. Кадровые условия реализации программы.
  - 4.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОП ВО.
  - 4.3. Финансовое обеспечение ОП ВО.



ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

**Образец содержания общей характеристики ОП ВО  
по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

1. Общие положения.
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.
  - 2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.
  - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.
  - 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.
  - 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников.
3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОП ВО. Структурная матрица формирования компетенций.
  - 3.1. Компетенции выпускника вуза, предусмотренные образовательными стандартами по направлению подготовки.
  - 3.2 Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОП ВО.
4. Характеристика условий реализации ОП ВО.
  - 4.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОП ВО. Кадровые условия реализации программы.
  - 4.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОП ВО.
  - 4.3. Финансовое обеспечение ОП ВО.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

### Приложение 1.3

#### Содержательная характеристика элементов общей характеристики ОПОП

##### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки «\_\_\_\_\_» (уровень бакалавриата/магистратуры/аспирантуры) и профилю подготовки «\_\_\_\_\_», реализуемая ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки «\_\_\_\_\_» (уровень бакалавриата/магистратуры/подготовки кадров высшей квалификации), утвержденным приказом Минобрнауки России от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года №\_\_\_ (далее – ФГОС ВО), с учетом потребностей рынка труда Камчатского края, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов университета.

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки «\_\_\_\_\_» (уровень бакалавриата/магистратуры/подготовки кадров высшей квалификации) и профилю подготовки «\_\_\_\_\_», реализуемая ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (далее – ОП ВО по направлению подготовки «\_\_\_\_\_»), регламентирует цели, результаты освоения программы, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по направлению подготовки и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также календарный учебный график, программы практик и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии и др.

ОП ВО по направлению подготовки «\_\_\_\_\_» имеет своей целью формирование общекультурных (универсальных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО и присваиваемой *квалификацией выпускника* «\_\_\_\_\_».

Объем ОП ВО по направлению подготовки «\_\_\_\_\_» составляет \_\_\_ зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения и применяемых образовательных технологий.

Структура образовательной программы (для бакалавриата/магистратуры)		Объем образовательной программы, з.е. <sup>1</sup>
<b>Блок 1</b>	<b>Дисциплины (модули)</b>	
Б1.Б	Базовая часть	
Б1.В	Вариативная часть	
	Б1.В.ОД Обязательные дисциплины	
	Б1.В.ДВ Дисциплины по выбору	
<b>Блок 2</b>	<b>Практики</b>	
	Вариативная часть	
Б2.Н.1	Научно-исследовательская практика	
Б2.П.1	Производственная (преддипломная) практика	

<sup>1</sup> Трудоемкость Блоков 1, 2, 3 включает все виды текущей и промежуточной аттестаций.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

<b>Блок 3</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	
Б.3	Базовая часть	
<b>Объем образовательной программы</b>		

<b>Структура образовательной программы (для аспирантуры)</b>		<b>Объем образовательной программы, з.е.<sup>2</sup></b>
<b>Блок 1</b>	<b>Дисциплины (модули)</b>	
Б1.Б	Базовая часть	
Б1.В	Вариативная часть	
	Дисциплина/дисциплины (модуль/модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена	
	Дисциплина/дисциплины (модуль/модули), направленные на подготовку к преподавательской деятельности	
<b>Блок 2</b>	<b>Практики</b>	
	Вариативная часть	
Б2.Н.1	Производственная (педагогическая) практика	
Б2.П.1	Производственная (научно-исследовательская) практика	
<b>Блок 3</b>	<b>Научные исследования</b>	
	Вариативная часть	
<b>Блок 4</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	
Б.4	Базовая часть	
<b>Объем образовательной программы</b>		

*Срок освоения ОП ВО в годах указывается для конкретной формы обучения в соответствии с образовательными стандартами по данному направлению<sup>3</sup>.*

Требования к абитуриенту.

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

### 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

*Приводится характеристика области, объектов, видов и задач профессиональной деятельности, для которой ведётся подготовка; описывается специфика профессиональной деятельности с учётом профиля подготовки; указываются в рекомендательном плане типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по направлению и профилю подготовки.*

### 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

*Указываются объекты профессиональной деятельности, для которой ведётся подготовка кадров в соответствии с образовательными стандартами по данному направлению подготовки, в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом профиля подготовки.*

### 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

<sup>2</sup> Трудоемкость Блоков 1, 2, 3 включает все виды текущей и промежуточной аттестаций.

<sup>3</sup> Выделенное курсивом носит разъяснительный характер или является примером.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

Указываются виды профессиональной деятельности бакалавра, магистра или аспиранта в соответствии с образовательными стандартами по данному направлению подготовки.

#### 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению и профилю подготовки на основе соответствующих образовательных стандартов и дополняются с учетом потребностей заинтересованных работодателей.

2.5. Обобщенные трудовые функции и (или) трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональными стандартами (при наличии профессионального стандарта):

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС по направлению подготовки \_\_\_\_\_

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
01 Образование		
1.	01.001	<i>ПРИМЕР: Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326)</i>
2.	01.003	<i>ПРИМЕР: Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 613н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38994)</i>

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки \_\_\_\_\_

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

*Уровень квалификации для обобщенных трудовых функций и уровень (подуровень) квалификации трудовых функций в профессиональных стандартах могут быть выбраны только те, которые соответствуют уровню подготовки выпускников (согласно Приказа Минтруда России от 12.04.2013 №148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»):*

<i>Уровень квалификации</i>	<i>Основные образовательные программы</i>
6	<i>Высшее образование – программы бакалавриата</i>
7	<i>Высшее образование – программы магистратуры</i>
8	<i>Аспирантура; Высшее образование – программы магистратуры</i>
9	<i>Аспирантура</i>

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП. СТРУКТУРНАЯ МАТРИЦА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Компетенции выпускника вуза, предусмотренные образовательными стандартами по направлению подготовки:

- общекультурные (универсальные – для программ подготовки кадров высшей квалификации) компетенции выпускников;
- общепрофессиональные компетенции выпускников;
- профессиональные компетенции выпускников.

Результаты освоения ОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОП ВО бакалавриата / магистратуры / аспирантуры выпускник должен обладать следующими компетенциями: *(приводятся компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ОПОП, которые определяются на основе ФГОС по направлению и ПрОПОП по профилю подготовки и дополняются профессионально-специализированными (и при необходимости – иными) компетенциями в соответствии с целями и задачами ОПОП). Для каждой компетенции расшифровываются ЗУВ, осваиваемые в результате формирования каждой конкретной компетенции.*

***Общекультурные (универсальные), общепрофессиональные, обязательные профессиональные и профессиональные компетенции выпускника, установленные ФГОС ВО, и индикаторы их достижения***

Код и наименование компетенции	Универсальные дескрипторы сформированности компетенции
Наименование компетенции (код компетенции)	Знать: ... Уметь: ... Владеть: ...
Наименование компетенции (код компетенции)	Знать: ... Уметь: ... Владеть: ...

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

**Профессиональные специализированные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом \_\_\_\_\_ (код и наименование ПСК)**

Пример заполнения таблицы в соответствии с профессиональным стандартом 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержден Приказом Минтруда России 18.10.2013 № 544н.

Если профессиональный стандарт отсутствует, то необходимо указывать другие основания для выделения ПСК. Например, федеральный государственный стандарт основного общего образования (ФГОС ООО), федеральный государственный стандарт среднего общего образования (ФГОС СОО), требования работодателей и (или) другие (в соответствии с направлением подготовки и профилем).

Обобщенная трудовая функция из ПС	Трудовая функция из ПС, к которой готовится выпускник	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
-----------------------------------	---	-----------------	--------------------------	--

**3.2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП**

Здесь необходимо разработать матрицу соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП.

<b>Индекс</b>	<b>Содержание</b>	<b>Тип</b>
Вид деятельности:		
код компетенции	содержание компетенции	УК
шифр дисциплины	наименование дисциплины	
шифр дисциплины	наименование дисциплины	
код компетенции	содержание компетенции	ОПК
шифр дисциплины	наименование дисциплины	
шифр дисциплины	наименование дисциплины	
код компетенции	содержание компетенции	ПК
шифр дисциплины	наименование дисциплины	
шифр дисциплины	наименование дисциплины	

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

плины	
-------	--

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	перечень кодов компетенций
Б1.О	Обязательная часть	перечень кодов компетенций
шифр дисциплины	наименование дисциплины	перечень кодов компетенций
шифр дисциплины	наименование дисциплины	перечень кодов компетенций
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	перечень кодов компетенций
шифр дисциплины	наименование дисциплины	перечень кодов компетенций
шифр дисциплины	наименование дисциплины	перечень кодов компетенций
Б2	Практика	перечень кодов компетенций
Б2.О	Обязательная часть	перечень кодов компетенций
шифр практики	наименование практики	перечень кодов компетенций
шифр практики	наименование практики	перечень кодов компетенций
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б3	Государственная итоговая аттестация	перечень кодов компетенций
Б3.01(Г)	Государственный экзамен	перечень кодов компетенций
Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы	перечень кодов компетенций
ФТД	Факультативы	перечень кодов компетенций
шифр дисциплины	наименование дисциплины	перечень кодов компетенций
шифр дисциплины	наименование дисциплины	перечень кодов компетенций

#### 4. ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

4.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы. Кадровые условия реализации программы.

*Из ФГОС ВО – п.п. 7.1, 7.2*

*Для ОП ВО приведен пример для направления подготовки 01.03.02 «Прикладная математика и информатика».*

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. №1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный №20237), и профессиональным стандартам (*при наличии*).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50% от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 60%.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 5%.

4.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы.

*Из ФГОС ВО – п. 7.3*

*Для ОП ВО приведен пример для направления подготовки 01.03.02 «Прикладная математика и информатика».*

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.



ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

В университете используются электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки), библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25% обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### 4.3. Финансовое обеспечение образовательной программы.

*Из ФГОС ВО – п. 7.4*

*Для ОП ВО приведен пример для направления подготовки 01.03.02 «Прикладная математика и информатика».*

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Минобрнауки России базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## Приложение 2

### Образец оформления характеристики социокультурной среды университета, содействующей формированию компетенций обучающихся (колонтитул должен быть на каждой странице документа)

ОПОП		СМК-В1.П2-год
Характеристика социокультурной среды университета, содействующей формированию компетенций обучающихся по направлению подготовки <i>шифр «Наименование направления подготовки»</i> , профиль подготовки <i>«Наименование профиля»</i>		

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела молодежной политики и  
социальной работы

\_\_\_\_\_ О.Е. Бурова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

### ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, СОДЕЙСТВУЮЩЕЙ ФОРМИРОВАНИЮ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

#### Направление подготовки

\_\_\_\_\_ (уровень бакалавриата/магистра/подготовки кадров высшей квалификации)

#### Направленность (профиль) подготовки:

\_\_\_\_\_

**Квалификация выпускника:** бакалавр / магистр / исследователь. преподаватель-исследователь

**Формы обучения:** очная/очно-заочная/заочная

**Нормативный срок освоения программы:** \_\_\_\_ лет

Петропавловск-Камчатский 20\_\_ г.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## **1. Общие положения**

Социокультурная среда ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (далее – КамГУ им. Витуса Беринга, университет) как фактор социализации личности обучающегося (далее также – студента) включает в себя элементы социальной инфраструктуры университета, учитывает все особенности развития и реализации потенциала студента, обеспечивает благоприятные условия для его профессиональной подготовки и духовного развития, физического и нравственного здоровья, а также развитие способностей студента к самосовершенствованию, формирование активной жизненной позиции обучающегося, системы ценностей, духовных интересов, демократических установок и принципов.

Социокультурная среда университета представляет собой часть вузовской среды и направлена на удовлетворение потребностей и интересов личности в соответствии с общечеловеческими и национальными ценностями.

Социокультурная среда университета как совокупность условий, в которых осуществляется жизнедеятельность субъектов образовательного процесса, отвечает следующим требованиям:

- способствует самореализации и удовлетворению потребностей и интересов личности;
- способствует адаптации к социальным изменениям;
- выступает инструментом формирования ценностей и моделей поведения.

Стратегической целью формирования и развития социокультурной среды в КамГУ им. Витуса Беринга является подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом; способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству; социальной активностью, физическим здоровьем, устойчивой профессиональной направленностью и профессиональной компетентностью.

Достижение данной цели возможно через решение ряда задач:

- приобщение к общечеловеческим нормам морали, развитие ориентации на общечеловеческие ценности и гуманистические идеалы, воспитание адекватной самооценки результатов своей деятельности;
- воспитание чувства патриотизма, гражданской позиции, политического сознания, правовой и политической культуры;
- сохранение и приумножение историко-культурных традиций вуза, формирование чувства вузовского корпоративизма;
- воспитание потребности к труду как высшей жизненной ценности, целеустремленности, предприимчивости, конкурентоспособности в профессиональной сфере и во всех других сферах жизнедеятельности;
- формирование стремления к здоровому образу жизни, физическому совершенствованию;
- воспитание потребности в реализации лидерского потенциала, развитие навыков самоуправления и управления коллективом.

Социокультурная среда КамГУ им. Витуса Беринга направлена на формирование не только позитивного восприятия атмосферы вуза, но и на позитивный настрой в будущей профессиональной деятельности.

В современных условиях одним из важнейших направлений деятельности образовательной организации является выполнение социального заказа на подготовку компетентных специалистов, обладающих, кроме профессиональных знаний и умений, совокупностью индивидуально-личностных характеристик, обеспечивающих социальную и профессиональную адаптивность и мобильность. Профессиональная готовность будущего спе-

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

специалиста к успешной деятельности определяется уровнем развития общекультурных компетенций студента-выпускника вуза и обусловлена наличием профессиональных и личностных качеств, которые позволяют выпускникам стать социально активными специалистами в своей профессиональной среде.

Учитывая требования федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, социокультурная среда КамГУ им. Витуса Беринга как фактор социализации личности студента, предполагает формирование у выпускников основных общекультурных (универсальных) и общепрофессиональных компетенций.

Структурными элементами социокультурной среды университета выступают:

- личность преподавателя, ее воспитательное воздействие;
- воспитательный потенциал предметного содержания учебных дисциплин;
- проблемность в методах преподавания, реализация задачного подхода;
- активизация интеллектуального, творческого роста личности, включенность студентов в исследовательскую работу;
- создание благоприятного психологического климата;
- включение студентов в общественно значимые поручения, общественно-полезную деятельность;
- организация наглядной культурно-просветительской работы;
- пропаганда здорового образа жизни как ценности, профилактика курения, алкоголизма;
- культивирование чувства гражданской ответственности, значимости активной гражданской позиции.

Социокультурная среда представляет собой специально созданный и педагогически целесообразный комплекс факторов и условий, способствующий формированию социального капитала студента, что является одной из важнейших задач деятельности университета. Модернизированная социокультурная среда способствует улучшению корпоративной культуры университета, развитию социальных ресурсов каждого студента и помогает молодому человеку войти в информационное гражданское общество.

## **2. Компоненты социокультурной среды университета**

Социокультурная среда университета – это:

- среда, построенная на ценностях, устоях общества, нравственных ориентирах, принятых вузовским сообществом;
- правовая среда, построенная на нормах Конституции Российской Федерации, Федеральных законах, регламентирующих образовательную деятельность и работу с молодежью, Устав университета и правила внутреннего трудового распорядка университета;
- высокоинтеллектуальная среда, содействующая приходу молодых одарённых людей в фундаментальную и прикладную науку, где сообщество той или иной научной школы – одно из важнейших средств воспитания студентов;
- среда высокой коммуникативной культуры, толерантного диалогового взаимодействия студентов и преподавателей, студентов друг с другом;
- среда информационно-коммуникационных технологий;
- открытая к сотрудничеству среда с различными социальными партнерами, в том числе с зарубежными;
- среда, ориентированная на психологическую комфортность, здоровый образ жизни, богатая событиями, традициями, обладающими высоким воспитательным потенциалом.

Социокультурная среда университета является фактором:

- социализации студентов;

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

- расширения влияния совокупности условий, в которых живёт и развивается человек (прежде всего, в результате обучения и воспитания);
- расширения сферы деятельности и общения индивида;
- процесса становления личности студента, включая самосознание и активную жизненную позицию.

Процесс социализации выступает механизмом социального развития, благодаря которому и формируется социальность личности, ее гражданская зрелость. В процессе социализации индивид становится личностью и приобретает необходимые для жизни среди людей знания, умения, навыки, т.е. способность общаться и взаимодействовать с другими людьми. В результате социализации человек усваивает стереотипы поведения, нормы и ценностные ориентации социальной среды, в которой он функционирует.

### **3. Характеристика социокультурной среды \_\_\_\_\_ факультета, реализующего ОП ВО**

*Приводится характеристика социокультурной среды с учетом особенностей, возможностей и мероприятий факультета, направления подготовки.*

### **4. Локальные акты, определяющие формирование и развитие социокультурной среды университета**

1. Концепция «Социокультурная среда КамГУ им. Витуса Беринга как фактор социализации личности студента» (утверждена 01.03.2017).
2. Стандарт организации «Организация процесса воспитания в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (утвержден 08.02.2013).
3. Положение о конкурсе «Мисс и Мистер университет» в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (утверждено 09.11.2012).
4. Положение о конкурсе «Лучшее новогоднее оформление факультета» в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (утверждено 09.11.2012).
5. Положение о проведении межфакультетских игр КВН «На кубок ректора КамГУ им. Витуса Беринга» (утверждено 12.11.2012).
6. Положение о фестивале молодёжного творчества «Дебют» ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (утверждено 12.11.2012).
7. Положение о проведении торжественной линейки, посвященной Дню знаний в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (утверждено 12.11.2012).
8. Положение о мероприятии «Прием у ректора» в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (утверждено 12.11.2012).
9. Положение о мероприятии «Посвящение в студенты» в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (утверждено 12.11.2012).
10. Положение о конкурсе «Лучшая студенческая группа» ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (утверждено 19.11.2012).
11. Положение о волонтерском отряде ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (утверждено 19.11.2012).
12. Положение о системе кураторства ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (утверждено 19.11.2012).
13. Положение о совете по воспитательной и социальной работе ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (утверждено 17.12.2012).

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

14. Положение о проведении фестиваля студенческого творчества «Студенческая зима» в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (утверждено 17.12.2012).
15. Положение о мероприятии «Точь-в-точь» в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (утверждено 12.11.2015).
16. Положение о мероприятии «Ярмарка творчества» в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (утверждено 25.12.2015).
17. Положение о мероприятии «Открытая сцена» в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (утверждено 12.11.2015).
18. Положение о мероприятии «Объединенные игры» в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (утверждено 26.01.2016).
19. Положение о мероприятии «Фестиваль «Мы помним о войне» в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (утверждено 29.02.2016).
20. Положение о мероприятии «Книга рекордов Витуса» в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (утверждено 02.09.2016).
21. Положение о мероприятии «Предновогодний ВЖУХ» в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (утверждено 09.12.2016).
22. Положение о мероприятии «В гостях у сказки» в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (утверждено 19.01.2017).
23. Положение о мероприятии «Межфакультетский конкурс советов ФСО» в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (утверждено 26.01.2016).
24. Положение об университетском совете обучающихся ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (утверждено 30.01.2017).
25. Положение о тьюторстве в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга».
26. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (утверждено 18.04.2017).
27. Программа деятельности студенческих объединений «Беринг-проект-2015» ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга».
28. Программа работы по противодействию экстремизму и развитию этнокультурной толерантности в университетской среде ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга».
29. Программы по воспитательной работе ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга».
30. Годовой план воспитательной работы университета (ежегодно).
31. Годовой отчет воспитательной работы университета (ежегодно).
32. Годовые планы и отчеты отдела молодежной политики и социальной работы (ежегодно).
33. Годовые планы и отчеты университетского совета обучающихся (ежегодно).
34. Годовые планы и отчеты по воспитательной работе факультетов (ежегодно).

*Полный перечень документов хранится в отделе молодежной политики и социальной работы ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»*

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

### Приложение 3

#### Образец оформления нормативно-правового и методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы (колонтитул должен быть на каждой странице документа)

ОПОП		СМК-В1.П2-год
Нормативно-правовое и методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы высшего образования по направлению подготовки <i>шифр «Наименование направления подготовки»</i> , профиль подготовки <i>«Наименование профиля»</i>		

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического отдела  
\_\_\_\_\_ О.Г. Горбунова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

#### НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

##### Направление подготовки

\_\_\_\_\_ (уровень бакалавриата/магистра/подготовки кадров высшей квалификации)

##### Направленность (профиль) подготовки:

\_\_\_\_\_

**Квалификация выпускника:** бакалавр / магистр / исследователь. преподаватель-исследователь

**Формы обучения:** очная/очно-заочная/заочная

**Нормативный срок освоения программы:** \_\_\_\_ лет

Петропавловск-Камчатский 20\_\_ г.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## 1. Общие положения

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 №301) (Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования в аспирантуре (утв. приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 №1259)) и федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки \_\_\_\_\_ (уровень бакалавриата / магистратуры / подготовки кадров высшей квалификации) (утв. приказом Минобрнауки России от \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_ №\_\_\_\_), а также локальными актами ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (далее – университет) оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы по направлению подготовки \_\_\_\_\_ (уровень бакалавриата / магистратуры / подготовки кадров высшей квалификации), направленность (профиль) подготовки «\_\_\_\_\_» включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик. Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик (в т.ч. результатов выполнения курсовых работ). Государственная итоговая аттестация – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Порядок проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации включает в себя систему оценивания результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации и критерии выставления оценок по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

Нормативные правовые акты Российской Федерации, локальные акты университета и методическое обеспечение, регламентирующие систему оценки качества освоения образовательной программы высшего образования по направлению подготовки \_\_\_\_\_ (уровень бакалавриата / магистратуры / подготовки кадров высшей квалификации), профиль подготовки «\_\_\_\_\_»:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 №301) / Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования в аспирантуре (утв. приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 №1259).
3. Порядок проведения итоговой государственной аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 (в ред. от 28.04.2016) / Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки науч-



ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

- но-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки (утв. приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 №227).
4. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки \_\_\_\_\_ (уровень бакалавриата / магистратуры / подготовки кадров высшей квалификации) (утв. приказом Минобрнауки России от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ № \_\_\_\_).
  5. Стандарт организации «Организация образовательного процесса по программам высшего образования (бакалавриат, магистратура) в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (ред. 4 от 25.01.2018) / Стандарт организации «Организация образовательного процесса по программам высшего образования (программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (ред. 4 от 25.01.2018).
  6. Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (ред. 2 от 01.02.2017).
  7. Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (ред. 2 от 02.05.2017).
  8. Положение о проведении организационных собраний по практике ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (ред. 2 от 02.05.2017).
  9. Положение о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга», обучающихся по программам высшего и среднего профессионального образования (ред. 5 от 10.03.2016).
  10. Положение о выпускных квалификационных работах ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (ред. 8 от 26.02.2015).
  11. Положение об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (ред. 2 от 30.04.2015).
  12. Положение о промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (ред. 4 от 04.12.2014).
  13. Положение об организации самостоятельной работы студентов ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (ред. 3 от 04.12.2014).
  14. Положение об организации и проведении компьютерного тестирования в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (ред. 1 от 11.12.2014).
  15. Положение о курсовой работе в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (утв. 27.10.2011) (Приложение к Положению о курсовой работе в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» по направлению подготовки \_\_\_\_\_ (ред. \_\_\_\_ от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_)).
  16. Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки \_\_\_\_\_, профиль подготовки «\_\_\_\_\_» (ред. \_\_\_\_ от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_).
  17. *другое.*

## **2. Текущий контроль**

Согласно Положению о текущем контроле успеваемости обучающихся в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» текущий контроль успеваемости обучающихся проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины.

Текущий контроль предполагает использование различных способов (письменный,

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

устный) и форм текущего контроля знаний, основными из которых являются:

- устный опрос (индивидуальный, фронтальный);
- письменный опрос (ответы на вопросы, решение примеров, задач и т.п.);
- контрольная работа;
- оценка внеаудиторной самостоятельной работы студентов (сообщение, доклад, реферат, домашняя работа и т.п.);
- защита (отчет) лабораторной (практической) работы;
- тестовый контроль.

Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются преподавателями. Виды и примерные сроки проведения текущего контроля успеваемости могут устанавливаться рабочей программой дисциплины, программой практики.

Формы и критерии оценивания учебной деятельности студента определяются в рабочей программе по дисциплине. Основными критериями являются: сформированность компетенций (уровень теоретических знаний, умений и владений); степень владения профессиональной терминологией, логичность, обоснованность, четкость изложения материала; разносторонний анализ и раскрытие теоретических вопросов; ориентирование в нормативной, научной и специальной литературе.

### 3. Промежуточная аттестация

Согласно Положению о промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» формами промежуточной аттестации выступают: зачет; дифференцированный зачет; экзамен; курсовая работа; отчет по практике.

По направлению подготовки \_\_\_\_\_ формой промежуточной аттестации для заочной формы обучения выступает и контрольная работа.

**Зачет (дифференцированный зачет)** служит формой оценки усвоения учебного материала дисциплины и качества работы студентов на практических (лабораторных) и семинарских занятиях, формой проверки успешного выполнения студентами контрольных работ (для заочной формы обучения). Для зачета устанавливаются оценки «зачтено» и «не зачтено». Если формой промежуточной аттестации обучающихся является дифференцированный зачет, оценки устанавливаются по 5-балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

*Указывается форма проведения текущего контроля знаний по направлению подготовки.*

**Экзамен** служит формой оценки усвоения учебного материала базовых дисциплин с лекционным курсом. Для дисциплин и видов учебной работы, по которым формой промежуточной аттестации является экзамен, устанавливаются оценки по 5-балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

*Указывается форма проведения промежуточного контроля знаний по направлению подготовки.*

**Курсовая работа** является одним из видов учебной работы студента, который предусмотрен учебным планом по направлению подготовки и представляет собой логически завершенное и оформленное в виде текста изложение студентом содержания отдельных проблем, задач и методов их решения в изучаемой области науки. Курсовая работа выполняется с целью углубленного изучения отдельных тем соответствующих учебных дисциплин и овладения исследовательскими навыками (Положение о курсовой работе в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»; Приложение к Положению о курсовой работе в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» по направлению подготовки \_\_\_\_\_).

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

*Приводится перечень дисциплин, по которым учебным планом предусмотрена подготовка курсовых работ, требования к защите курсовых работ.*

Оценка курсовой работы осуществляется по 5-балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

В качестве основной формы и вида отчетности по результатам прохождения обучающимися всех видов практик устанавливается **письменный отчет по практике**. Форма, примерное содержание и структура отчета определяются выпускающей кафедрой (Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»).

*Указывается форма контроля по практике. Дается краткая характеристика формы проведения итоговой конференции по итогам прохождения практики.*

Оценивание защиты отчета по практике осуществляется по 5-балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Формы и критерии оценивания защиты курсовой (контрольной) работы студента определяются в \_\_\_\_\_. Основными критериями являются: \_\_\_\_\_.

Формы контроля и оценка результатов учебной, производственной и преддипломной практик по направлению подготовки определяются программами практик для направления подготовки. При защите отчета студента по практике принимается во внимание \_\_\_\_\_.

#### **4. Государственная итоговая аттестация**

Согласно Положению о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга», обучающихся по программам высшего образования, а также Положению о выпускных квалификационных работах ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» государственная итоговая аттестация выпускников университета проводится в форме: государственного экзамена и/или защиты выпускной квалификационной работы.

*При наличии:* Государственный экзамен проводится с целью проверки уровня и качества профессиональной подготовки студентов и должен, наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин, учитывать также общие требования к выпускнику, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки.

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Защита ВКР является обязательной формой итоговой аттестации студента, завершившего освоение образовательной программы. ВКР отражает итог теоретического обучения студента и подтверждает его способность к самостоятельному исследованию по общетеоретическим проблемам одного из образовательных направлений, избранного обучающимся, демонстрирует уровень профессиональной эрудиции выпускника, владение умениями профессиональной деятельности.

Критериями оценки ВКР являются: \_\_\_\_\_.

При выставлении оценки за ВКР государственная экзаменационная комиссия учитывает содержание отзыва руководителя. Также могут быть приняты во внимание публикации соискателя, авторские свидетельства, отзывы практических работников по тематике исследования.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки \_\_\_\_\_, профиль подготовки «\_\_\_\_\_» включает:

1. \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_.
3. Защита выпускной квалификационной работы.

Критерии оценивания результатов государственной итоговой аттестации по направлению подготовки определяются также и программой государственной итоговой аттестации по направлению подготовки \_\_\_\_\_, профиль подготовки «\_\_\_\_\_».

Основными критериями оценки устного ответа обучающегося на государственном экзамене являются: \_\_\_\_\_.

Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы: \_\_\_\_\_.

### **5. Организации текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для осуществления мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в основной образовательной программе. Форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене (Положение об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»).

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения государственных аттестационных испытаний устанавливается КамГУ им. Витуса Беринга с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается возможность беспрепятственного доступа в аудитории, туалетные и другие помещения. Аудитория для сдачи государственных экзаменационных испытаний располагается на первом этаже.

Проведение государственных экзаменационных испытаний для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудности для обучающихся при сдаче государственного экзаменационного испытания.

Продолжительность государственного экзаменационного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по письменному заявлению обучающегося, поданному до начала проведения государственного экзаменационного испытания, может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки к ответу на государственном экзамене, проводимом в

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

- устной форме, – не более чем на 20 минут;
- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

По заявлению обучающегося на экзамен может быть приглашен ассистент, оказывающий необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором и т.п.).

Обучающимся предоставляется в доступном для них виде инструкция о порядке проведения государственного экзаменационного испытания.

Обучающиеся с учетом их индивидуальных особенностей могут пользоваться необходимыми им техническими средствами.

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных экзаменационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в университете) (Положение о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга», обучающихся по программам высшего и среднего профессионального образования).

*Полный перечень документов расположен в локальной сети университета по адресу \\vulcan\Подразделения КамГУ\АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЯЮЩИЕ\УМУ\ВХОДЯЩИЕ.*

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

#### Приложение 4

### Образец оформления особенностей организации образовательного процесса по образовательной программе высшего образования лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов.

(колонтитул должен быть на каждой странице документа)

ОПОП		СМК-В1.П2-год
Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки <i>шифр</i> «Наименование направления подготовки», профиль подготовки «Наименование профиля» лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов		

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ Ю.В. Стафеева  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

### ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И (ИЛИ) ИНВАЛИДОВ

#### Направление подготовки

\_\_\_\_\_ (уровень бакалавриата/магистра/подготовки кадров высшей квалификации)

#### Направленность (профиль) подготовки:

\_\_\_\_\_

**Квалификация выпускника:** бакалавр / магистр / исследователь. преподаватель-исследователь

**Формы обучения:** очная/очно-заочная/заочная

**Нормативный срок освоения программы:** \_\_\_\_ лет

Петропавловск-Камчатский 20\_\_ г.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## **1. Общие положения**

В соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 №301) (Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования в аспирантуре (утв. приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 №1259)), федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки \_\_\_\_\_ (уровень бакалавриата / магистратуры / подготовки кадров высшей квалификации) (утв. приказом Минобрнауки России от \_\_.\_\_.\_\_. № \_\_) и локальными актами ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (далее – университет) организация образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется «Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (ред. 2 от 30.04.2015).

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения для инвалидов определяются, в том числе, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

## **2. Реализация прав инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на получение высшего образования, а также социальной адаптации в условиях университета**

В университете реализуется организационная модель инклюзивного образования – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей. Модель позволяет лицам, имеющим ограниченные возможности здоровья (далее – ОВЗ), использовать образование как наиболее эффективный механизм развития личности, повышения своего социального статуса.

В целях создания условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ структурные подразделения университета выполняют следующие задачи:

- отдел молодежной политики и социальной работы обеспечивает систематический учет инвалидов и лиц с ОВЗ на этапах их поступления в университет и обучения, оказывает содействие в трудоустройстве (проводит индивидуальные консультации по вопросам трудоустройства, организует мастер-классы и тренинги);
- деканаты факультетов обеспечивают адаптацию инвалидов и лиц с ОВЗ к условиям и режиму образовательной деятельности, проводят мероприятия по созданию толерантной среды на факультетах, способствующей вхождению студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ в студенческое сообщество;
- кафедры осуществляют образовательный процесс с учетом методических рекомендаций Минобрнауки России по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

В университете обеспечивается участие всех лиц с ОВЗ и инвалидов независимо от степени выраженности нарушений их развития в проведении воспитательных, спортивно-оздоровительных, досуговых, иных внеурочных мероприятий.

Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется на основе адаптированных образовательных программ, которые разрабатываются при наличии заявления со стороны обучающегося или родителей, законных представителей с учетом медицинских показаний.

Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения в каждом отдельном случае обуславливается целями обучения, содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки преподавателей, методического и материально-технического обеспечения, наличием времени на подготовку, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

В образовательном процессе для инвалидов и лиц с ОВЗ применяются специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов преподавателями производится с учетом того, чтобы обучающиеся с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Преподаватели, курсы которых требуют от обучающихся выполнения определенных специфических действий, представляющих собой проблему или действие, не выполнимое для студентов, испытывающих трудности с передвижением или речью, обязаны учитывать эти особенности и предлагать инвалидам и лицам с ОВЗ альтернативные методы закрепления изучаемого материала.

Своевременное информирование преподавателей об инвалидах и лицах с ОВЗ в конкретной группе осуществляется сотрудниками деканатов. При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ по их личному заявлению или по заявлению родителей и законных представителей для студентов, не достигших возраста 18 лет, могут разрабатываться индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ при желании может быть увеличен, но не более чем на год.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ в университете устанавливается особый порядок освоения дисциплин «Физическая культура и спорт» и «Прикладная физическая культура». В зависимости от рекомендации Федерального учреждения медико-социальной экспертизы, преподавателями этих дисциплин на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры разрабатывается комплекс специальных занятий, направленных на развитие, укрепление и поддержание здоровья обучающихся.

Университетом осуществляется комплексное сопровождение образовательного процесса и здоровьесбережение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

После зачисления на основании приказа ректора университета инвалиды и лица с ОВЗ обязаны выполнять нормы и требования действующих в Университете локальных актов, в том числе Устава университета и Правил внутреннего трудового распорядка.



ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

Ответственность за обеспечение условий для получения образования в университете инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья несут проректор по учебной работе, начальник отдела молодежной политики и социальной работы, начальник управления информатизации, начальник учебно-методического отдела, деканы факультетов.

### **3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья по направлению подготовки**

Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися (в отдельных группах, в отдельных организациях).

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - наличие альтернативной версии официального сайта университета в сети Интернет для слабовидящих;
  - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и шрифтом Брайля);
  - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
  - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию университета;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
  - дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров);
  - обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Организация образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется «Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (редакция 2 от 30.04.2015).

Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»

Приложение 5

Образец учебного плана и графика учебного процесса по направлению подготовки

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО "Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга"
УТВЕРЖДАЮ
РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
подготовки бакалавров
09.03.03
Направление подготовки "Прикладная информатика". профиль "Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении"
Кафедра:
акультет: физико-математический
Квалификация: бакалавр
Программа подготовки:
Форма обучения: очная
Срок обучения: 4г
Виды деятельности
Год начала подготовки (по учебному плану) 2017
Образовательный стандарт

1. Календарный учебный график

Table with columns: Mes, Числа, Нед, I, II, III, IV. Rows for months from September to August, showing weekly schedules with letters indicating lessons.

2. Сводные данные

Summary table with columns: Теоретическое обучение, Экзаменационные сессии, Учебная практика, Производственная практика, Выпускная квалификационная работа, Гос. экзамены и/или защита ВКР, Каникулы. Rows for each activity type and total counts.

Large detailed table with columns: Индекс, Наименование, Формы контроля, Всего часов, ЗЕТ, Распределение по курсам и семестрам. Rows for various subjects like 'Базовая часть', 'Философия', 'История', etc.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## Приложение 6

### Образец оформления рабочей программы дисциплины (колонтитул должен быть на каждой странице документа)

ОПОП		СМК-РПД-В1.П2-год
Рабочая программа дисциплины <i>шифр</i> «Наименование дисциплины» для направления подготовки <i>шифр</i> «Наименование направления подготовки», профиль подготовки «Наименование профиля»		

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

Рассмотрено и утверждено на заседании  
кафедры \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г., протокол № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (КУРСА, МОДУЛЯ)

(шифр и наименование дисциплины (курса, модуля))

**Направление подготовки:** \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки)

**Профиль подготовки:** \_\_\_\_\_  
(наименование профиля)

**Квалификация выпускника:** (Бакалавр / Магистр / Исследователь. Преподаватель-исследователь)

**Форма обучения:** очная (заочная, очно-заочная)

**Курс** \_\_\_\_\_ **Семестр** \_\_\_\_\_

Курсовая работа: \_\_\_\_\_ семестр

Зачет / дифференцированный зачет: \_\_\_\_\_ семестр

Экзамен: \_\_\_\_\_ семестр

Петропавловск-Камчатский 201\_\_ г.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки \_\_\_\_\_, утвержденного \_\_\_\_\_.  
(дата утверждения ФГОС)

Разработчик(и):

\_\_\_\_\_ (должность, кафедра)

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (должность, кафедра)

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине
4. Содержание дисциплины
5. Тематическое планирование
6. Самостоятельная работа
7. Тематика контрольных работ, курсовых работ (при наличии)
8. Перечень вопросов на зачет (дифференцированный зачет, экзамен)
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение
10. Формы и критерии оценивания учебной деятельности студента
11. Материально-техническая база

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

### 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является \_\_\_\_\_

Задачи освоения дисциплины: \_\_\_\_\_

### 2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

\_\_\_\_\_ указывает цикл, к которому относится дисциплина; формируются требования к входным знаниям, умениям и компетенциям

\_\_\_\_\_ студента, необходимым для ее изучения; определяются дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей)

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки:

Код компетенции	Компетенция	Универсальные дескрипторы сформированности компетенции	
		знать:	
		уметь:	
		владеть:	
		знать:	
		уметь:	
		владеть:	

### 4. Содержание дисциплины

Модуль 1. *Название*

Тема 1. *Содержание темы*

Тема 2. *Содержание темы*

...

Модуль 2. *Название*

Тема 1. *Содержание темы*

Тема 2. *Содержание темы*

...

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## 5. Тематическое планирование

### Модули дисциплины

№	Наименование модуля	Лекции	Практики/ семинары	Лабораторные	Сам. работа	Всего, часов

### Тематический план

#### Модуль 1

№ темы	Тема	Кол-во часов	Компетенции по теме
	<b>Лекции</b>		
	<b>Практические занятия (семинары)</b>		
	<b>Лабораторные работы</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		

#### Модуль 2

№ темы	Тема	Кол-во часов	Компетенции по теме
	<b>Лекции</b>		
	<b>Практические занятия (семинары)</b>		
	<b>Лабораторные работы</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		



ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## 6. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа включает две составные части: аудиторная самостоятельная работа и внеаудиторная.

Самостоятельная аудиторная работа включает выступление по вопросам семинарских занятий, выполнение практических заданий (*при наличии*).

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов заключается в следующих формах:

- изучение литературы; осмысление изучаемой литературы;
- работа в информационно-справочных системах;
- аналитическая обработка текста (конспектирование, реферирование);
- составление плана и тезисов ответа в процессе подготовки к занятию;
- решение задач;
- подготовка сообщений по вопросам семинарских занятий.

### 6.1. Планы семинарских (практических, лабораторных) занятий

...

### 6.2 Внеаудиторная самостоятельная работа

*перечисляются задания для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы*

## 7. Примерная тематика контрольных работ, курсовых работ (при наличии)

---



---



---

## 8. Перечень вопросов на зачет (дифференцированный зачет, экзамен)

---



---



---

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение

8.1. Основная учебная литература: \_\_\_\_\_

---



---

8.2. Дополнительная учебная литература: \_\_\_\_\_

---



---

8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет: \_\_\_\_\_

---



---

8.4. Информационные технологии: \_\_\_\_\_

(работа в Интернет-тренажерах, участие в Интернет-экзамене, работа в

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

электронной информационно-образовательной среде вуза, применение виртуальных лабораторных работ, видеолекций, видеокейсов,

мультимедиа технологий, др.)

## 10. Формы и критерии оценивания учебной деятельности студента

На основании разработанной компетентностной модели выпускника образовательные цели представлены в виде набора компетенций как планируемых результатов освоения образовательной программы. Определение уровня достижения планируемых результатов освоения образовательной программы осуществляется посредством оценки уровня сформированности компетенции и оценки уровня успеваемости обучающегося по пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено»).

Основными критериями оценки в зависимости от вида работы обучающегося являются: сформированность компетенций (знаний, умений и владений), степень владения профессиональной терминологией, логичность, обоснованность, четкость изложения материала, ориентирование в научной и специальной литературе.

### Критерии оценивания уровня сформированности компетенций и оценки уровня успеваемости обучающегося

#### Текущий контроль

Уровень сформированности компетенции	Уровень освоения модулей дисциплины (оценка)	Критерии оценивания отдельных видов работ обучающихся			
		<i>вид работы 1</i>	<i>вид работы 2</i>	...	<i>вид работы N</i>
Высокий	отлично				
Базовый	хорошо				
Пороговый	удовлетворительно				
Компетенции не сформированы	неудовлетворительно				

#### Промежуточная аттестация

Уровень сформированности компетенции	Уровень освоения дисциплины	Критерии оценивания обучающихся (работ обучающихся)	
		зачет/дифференцированный зачет/экзамен	контрольная работа, курсовая работа (проект)
Высокий	отлично (зачтено)		
Базовый	хорошо (зачтено)		
Пороговый	удовлетворительно		

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

	тельно (зачтено)		
Компетен- ции не сформиро- ваны	неудовле- твори- тельно (не зачте- но)		

## 11. Материально-техническая база

---

(мультимедийные средства, наборы слайдов и кинофильмов; демонстрационные приборы; лабораторное оборудование и др.)

---



---

### Аннотация рабочей программы дисциплины шифр «\_\_\_\_\_»

Цель изучения дисциплины:

Задачи изучения дисциплины:

Содержание (основные разделы):

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Форма промежуточной аттестации:

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## Приложение 7.1

### **Примерная структура методических рекомендаций к практическим занятиям (семинарам)/лабораторным занятиям по дисциплине (при наличии)**

1. Методические рекомендации по подготовке к практическим (семинарским)/лабораторным занятиям.
2. Критерии оценивания и ликвидации задолженностей.
3. Учебно-методическое и информационное обеспечение.
  - 3.1. Основная литература.
  - 3.2. Дополнительная литература.
  - 3.3. Нормативные правовые акты.
  - 3.4. Ресурсы сети Интернет.
4. Материально-техническое обеспечение.

### **Примерная структура методических рекомендаций по самостоятельной работе по дисциплине**

1. Общие положения.
2. Планирование и организация самостоятельной работы.
3. Методические рекомендации по выполнению отдельных видов работ.
  - 3.1. Работа с литературой, аналитическая обработка текста.
  - 3.2. Подготовка к лекционным, семинарским (практическим)/лабораторным занятиям.
  - 3.3. Самостоятельное изучение отдельных тем курса.
  - 3.4. Подготовка письменных научно-исследовательских работ.
  - 3.5. Подготовка к зачету (экзамену).
4. Система контроля самостоятельной работы.
  - 4.1. Формы контроля и самоконтроля.
  - 4.2. Критерии оценивания устных ответов и письменных работ.

### **Примерная структура методических рекомендаций по контрольным (курсовым) работам (проектам) по дисциплине (при наличии)**

1. Общие положения.
2. Рекомендации по подготовке и выполнению курсовой (контрольной) работы.
3. Требования к оформлению курсовой (контрольной) работы.
4. Защита курсовой (контрольной) работы.
5. Приложения.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## Приложение 7.2

### Примерная структура методических рекомендаций по написанию, подготовке и оформлению выпускных квалификационных работ

#### 1. Общие положения.

*Завершенная выпускная квалификационная работа представляется студентом на выпускающую кафедру не позднее, чем за 3 дня до начала сроков проведения государственной итоговой аттестации.*

*Текст выпускной квалификационной работы должен быть переплетен или сброшюрован и иметь твердую обложку и титульный лист.*

*В случае выполнения выпускной квалификационной работы по заказу предприятия в состав работы включается заказ на выполнение выпускной квалификационной работы, акт внедрения и другие материалы.*

*Научный руководитель представляет письменный отзыв, в котором дается характеристика проделанной работы по всем разделам работы.*

*В отзыве научного руководителя указывается степень соответствия работы требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе, дается характеристика самостоятельности проведенного исследования, отмечается актуальность, теоретический уровень и практическая значимость выполненной работы, полнота и оригинальность решения поставленной проблемы, а также оцениваются его личностные характеристики, общекультурные и профессиональные компетенции.*

*Оцениваются также способности и умения студента самостоятельно решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.*

*Заключительное положение отзыва должно отражать общий вывод научного руководителя по исследованию, раскрытию профессиональных и общекультурных компетенций выпускника и характеристике процесса выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности). Научный руководитель не выставляет конкретную оценку за ВКР, а указывает на возможность рекомендации ее к защите с положительной оценкой или мотивирует, почему работа не удовлетворяет предъявляемым требованиям и не может быть рекомендована к защите в сроки, закрепленные календарным графиком.*

*Итогом отзыва научного руководителя должна являться одна из двух рекомендаций:*

- а) рекомендуется к защите и может претендовать на положительную оценку;*
- б) не рекомендуется к защите в сроки, закрепленные календарным графиком.*

*ВКР рекомендуется к защите в том случае, если исследовательское задание научного руководителя выполнено, а выпускник доказал, что его основные профессиональные и общекультурные компетенции сформированы.*

*ВКР не рекомендуется к защите, если выпускник не справился с исследовательским заданием, либо в процессе выполнения работы не подтвердил самостоятельность ее выполнения, не доказал, что его основные профессиональные и общекультурные компетенции сформированы.*

*Выпускник имеет право выходить на защиту выпускной квалификационной работы с отрицательным отзывом научного руководителя.*

*Выпускная квалификационная работа, рекомендованная к защите, направляется заведующим кафедрой на рецензирование. В качестве рецензента могут привлекаться пре-*

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

*подаватели или сотрудники со смежных кафедр вуза или из других вузов, научных организаций и др.*

*Рецензенты получают работу вместе с письменным отзывом научного руководителя не позднее, чем за 1 неделю до назначенного дня публичной защиты.*

*В рецензии должен быть представлен анализ содержания и основных положений выпускной квалификационной работы, оценка актуальности избранной темы и самостоятельности проведенного исследования, умения пользоваться научным инструментарием и методами научного исследования, степени обоснованности выводов и рекомендаций, достоверности полученных результатов, их новизны и практической значимости. В рецензии отмечаются также недостатки работы, характеризуется ее общий уровень и дается оценка проведенного исследования и соответствию (не соответствию) уровню профессиональной подготовки выпускника требованиям ФГОС.*

*Содержание рецензии на выпускную квалификационную работу заранее доводится до сведения ее автора, который должен иметь возможность подготовить аргументированные ответы или возражения на замечания, сделанные в рецензии. Получение отрицательной рецензии не является препятствием к представлению работы на защиту. Рецензия оглашается на заседании ГЭК при обсуждении результатов защиты работы.*

*Могут быть представлены также иные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной выпускной квалификационной работы:*

- публикации по теме исследования;*
- документы, указывающие на практическое применение работы;*
- заключение кафедры о работе (о внедрении в учебный процесс) и т.д.*

*Членам государственной аттестационной комиссии так же важно увидеть любую другую информацию о выпускнике, поэтому рекомендуется приложить копии следующих документов:*

- перечни научных конференций, встреч, «круглых столов», семинаров, в которых выпускник принял участие;*
- грамоты, дипломы, благодарности, отражающие победы или достижения выпускника на научных конференциях и иных мероприятиях;*
- дипломы о полученном дополнительном образовании, завершенных курсах;*
- свидетельства о победах в конкурсах, олимпиадах, в том числе и внеакадемических.*

*Необходимо учитывать принцип существенности при подготовке данных дополнительных приложений и поэтому ограничить их количество. Обучающемуся следует отобрать самостоятельно не более шести единиц дополнительных приложений, которые наилучшим образом отражают достижения обучающегося, успехи, заслуги. Предоставление данных дополнительных приложений не является обязательным.*

2. Рекомендации по подготовке и выполнению выпускной квалификационной работы.
3. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы.
4. Предзащиты выпускной квалификационной работы.
5. Защита выпускной квалификационной работы.
6. Приложения.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## Приложение 8

### Рекомендуемый перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре.
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи.
3	Зачет	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины.
4	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	Комплект контрольных заданий по вариантам.
5	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов.
6	Портфолио	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио.
7	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сфор-	Темы групповых и/или индивидуальных проектов.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

		мированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	
8	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради.
9	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) ознакомительного, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинноследственных связей; в) продуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения, выполнять проблемные задания.	Комплект разноуровневых задач и заданий.
10	Задания для самостоятельной работы	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий.
11	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов.
12	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения оп-	Темы докладов, сообщений.



ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

		ределенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	
13	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины.
14	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий.
15	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий.
16	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	Комплект заданий для работы на тренажере.
17	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## Приложение 9

### Образец оформления фонда оценочных средств по дисциплине

(колонтитул должен быть на каждой странице документа)

ОПОП		СМК-ФОС Д-В1.П2-год
Фонд оценочных средств по дисциплине <i>шифр</i> «Наименование дисциплины» для направления подготовки <i>шифр</i> «Наименование направления подготовки», профиль подготовки «Наименование профиля»		

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

Рассмотрено и утверждено на заседании  
кафедры \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г., протокол № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

### ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по дисциплине (курсу, модулю)

\_\_\_\_\_ (шифр и наименование учебной дисциплины (курсу, модулю))

**Направление подготовки:** \_\_\_\_\_ (код и наименование направления подготовки)

**Профиль подготовки:** \_\_\_\_\_ (наименование профиля)

**Квалификация выпускника:** (Бакалавр / Магистр / Исследователь. Преподаватель-исследователь)

**Форма обучения:** очная (заочная, очно-заочная)

Петропавловск-Камчатский 201\_\_ г.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

Разработчик(и):

\_\_\_\_\_ (должность, кафедра)

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (должность, кафедра)

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Контрольно-измерительные материалы текущего контроля
  - 1.1. Формы текущего контроля
  - 1.2. Вопросы и задания текущего контроля
2. Критерии оценивания по формам текущего контроля
3. Контрольно-измерительные материалы промежуточного контроля (аттестации)
  - 3.1. Формы промежуточного контроля (аттестации)
  - 3.2. Перечень вопросов на зачет и тематика контрольных работ
4. Критерии оценивания по формам промежуточного контроля (аттестации)

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## 1. Контрольно-измерительные материалы текущего контроля

### 1.1. Формы текущего контроля

В процессе изучения данной дисциплины применяются следующие виды текущего контроля знаний:

- устный опрос (фронтальный);
- собеседование (индивидуальное);
- тест (в том числе с применением технических и информационных средств);
- контрольная работа;
- лабораторная (практическая, семинарское) работа;
- графическая работа (и др. виды работ);
- эссе и другие творческие работы;
- коллоквиум;
- реферат и пр.

№	Тема	Кол-во часов	Компетенции	Форма текущего контроля
Модуль 1. ...				
1				
Модуль 2. ...				
1				

### 1.2 Вопросы и задания текущего контроля

...

## 2. Критерии оценивания по формам текущего контроля

На основании разработанной компетентностной модели выпускника образовательные цели представлены в виде набора компетенций как планируемых результатов освоения образовательной программы. Определение уровня достижения планируемых результатов освоения образовательной программы осуществляется посредством оценки уровня сформированности компетенции и оценки уровня успеваемости обучающегося по пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено»).

Основными критериями оценки в зависимости от вида работы обучающегося являются: сформированность компетенций (знаний, умений и навыков), степень владения профессиональной терминологией, логичность, обоснованность, четкость изложения материала, ориентирование в научной и специальной литературе.

Критерии оценивания уровня сформированности компетенций и оценки уровня успеваемости обучающегося

Уровень сформированности компетенции	Уровень освоения модулей дисциплины (оценка)	Критерии оценивания отдельных видов работ обучающихся			
		<i>вид работы 1</i>	<i>вид работы 2</i>	...	<i>вид работы N</i>
Высокий	отлично	<i>Пример заполнения: расширенное знание и понимание теоре-</i>			

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

		<i>тического содержания дисциплины; использование новых ресурсов (технологий, средств) в решении профессиональных задач; увеличение доли собственного участия в профессиональных практических видах деятельности, не предусмотренных образовательной программой; расширение среды профессиональной деятельности, не предусмотренной образовательной программой; наличие навыков системной оценки качества своей профессиональной деятельности</i>			
Базовый	хорошо	<i>Пример заполнения: полное знание и понимание теоретического содержания дисциплины; достаточная сформированность практических умений, продемонстрированная в ходе осуществления профессиональной деятельности как в учебной, так и реальной практик; наличие навыков оценивания собственных достижений, определения проблем и потребностей</i>			

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

		<i>в конкретной области профессиональной деятельности</i>			
Пороговый	удовлетворительно	<i>Пример заполнения: понимание теоретического содержания дисциплины с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, наличие мотивационной готовности к самообразованию, саморазвитию</i>			
Компетенции не сформированы	неудовлетворительно	<i>Пример заполнения: отсутствует понимание теоретического содержания дисциплины, несформированность практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, отсутствие мотивационной готовности к самообразованию, саморазвитию</i>			

### 3. Контрольно-измерительные материалы промежуточного контроля (аттестации)

#### 3.1 Формы промежуточного контроля (аттестации):

В процессе изучения данной дисциплины применяются следующие виды текущего контроля знаний:

- зачет/дифференцированный зачет/экзамен;
- контрольная работа/курсовая работа.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код компетенции	Компетенция

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

### 3.2 Перечень вопросов на зачет/дифференцированный зачет/экзамен и тематика контрольных/курсовых работ

...

#### 4. Критерии оценивания по формам промежуточного контроля (аттестации)

На основании разработанной компетентностной модели выпускника образовательные цели представлены в виде набора компетенций как планируемых результатов освоения образовательной программы. Определение уровня достижения планируемых результатов осуществляется посредством оценки уровня сформированности компетенции и оценки уровня успеваемости обучающегося.

Основными критериями оценки в зависимости от вида работы обучающегося являются: сформированность компетенций (знаний, умений и навыков), степень владения профессиональной терминологией, логичность, обоснованность, четкость изложения материала, ориентирование в научной и специальной литературе.

Уровень сформированности компетенции	Уровень освоения дисциплины	Критерии оценивания обучающихся (работ обучающихся)	
		зачет/дифференцированный зачет/экзамен	контрольная работа, курсовая работа (проект)
Высокий	отлично (зачтено)	<i>Пример заполнения: расширенное знание и понимание теоретического содержания дисциплины; использование новых ресурсов (технологий, средств) в решении профессиональных задач; увеличение доли собственного участия в профессиональных практических видах деятельности, не предусмотренных образовательной программой; расширение среды профессиональной деятельности, не предусмотренной образовательной программой; наличие навыков системной оценки качества своей профессиональной деятельности</i>	
Базовый	хорошо (зачтено)	<i>Пример заполнения: полное знание и понимание теоретического содержания дисциплины; достаточная сформированность практических умений, продемонстрированная в ходе осуществления профессиональной деятельности как в учебной, так и реальной практик; наличие навыков оценивания собственных достижений, определения проблем и потребностей в конкретной области профессиональной деятельности</i>	
Пороговый	удовлетворительно (зачтено)	<i>Пример заполнения: понимание теоретического содержания дисциплины с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях,</i>	



ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

		<i>наличие мотивационной готовности к самообразованию, саморазвитию</i>	
Компетенции не сформированы	неудовлетворительно (не зачтено)	<i>Пример заполнения: отсутствует понимание теоретического содержания дисциплины, несформированность практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, отсутствие мотивационной готовности к самообразованию, саморазвитию</i>	

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## Приложение 10.1

### Образец оформления программы практики (колонтитул должен быть на каждой странице документа)

ОПОП		СМК-ПП-В1.П2-год
Программа _____ практики для направления подготовки <i>шифр</i> «Наименование направления подготовки», профиль подготовки «Наименование профиля»		

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

Рассмотрено и утверждено на заседании  
кафедры \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г., протокол № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

## ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

(тип, вид практики)

для направления подготовки \_\_\_\_\_,  
(шифр и название направления подготовки)

профиль (направленность) \_\_\_\_\_  
название профиля

курс \_\_\_\_\_

форма обучения \_\_\_\_\_  
(очная, заочная, очно-заочная)

Петропавловск-Камчатский  
201\_\_ г.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

Разработчик(и):

\_\_\_\_\_ (должность, кафедра)

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (должность, кафедра)

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Выписка из ФГОС ВО и ОПОП по направлению подготовки
2. Цель и задачи практики
3. Место практики в структуре образовательной программы
4. Форма, место и период проведения практики
5. Перечень формируемых практикой знаний, умений и навыков студентов и перечень компетенций (по ФГОС ВО)
6. Структура и содержание практики
7. Формы контроля и оценка результатов практики
8. Организация самостоятельной работы студентов на практике
9. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

**1. Выписка из ФГОС ВО и ОПОП по направлению подготовки \_\_\_\_\_**  
 Учебным планом по направлению подготовки \_\_\_\_\_ в рамках профиля \_\_\_\_\_ предусмотрено проведение \_\_\_\_\_ практики на \_\_\_\_ курсе (\_\_\_\_ семестр) продолжительностью \_\_\_\_ недель.

**2. Цель и задачи практики**

*Цели \_\_\_\_\_ практики – \_\_\_\_\_.*

*Задачи \_\_\_\_\_ практики: \_\_\_\_\_.*

**3. Место практики в структуре образовательной программы**

**4. Форма, место и период проведения практики**

**5. Перечень формируемых практикой знаний, умений и навыков студентов и перечень компетенций (по ФГОС ВО)**

**6. Структура и содержание практики**

**Базовая часть программы (инвариант)**

Деятельность	Трудоемкость	Текущий контроль

**Научно-исследовательская часть**

Деятельность	Трудоемкость	Текущий контроль

**7. Формы контроля и оценка результатов практики**

**8. Организация самостоятельной работы студентов на практике**

**9. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики**

**Аннотация программы \_\_\_\_\_ практики**

Цель практики:

Задачи практики:

Вид и тип практики, форма, место и период проведения практики:

Руководство практикой: *указывается, какая кафедра осуществляет общее руководство практикой*

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами ОПОП ВО (компетенции):

В программе практики определено содержание практики, которая включает следующие этапы (разделы): «...», «...», «...», «Отчет по практике»

Период проведения практики: *курс, семестр, кол-во недель*

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## Приложение 10.2

### Образец оформления фонда оценочных средств по практике

(колонтитул должен быть на каждой странице документа)

ОПОП		СМК-ФОС П-В1.П2-год
Фонд оценочных средств по _____ практике для направления подготовки <i>шифр</i> « <i>Наименование направления подготовки</i> », профиль подготовки « <i>Наименование профиля</i> »		

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

Рассмотрено и утверждено на заседании  
кафедры \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г., протокол №\_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

### ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

---

(тип, вид практики)

для направления подготовки \_\_\_\_\_,  
(шифр и название направления подготовки)

профиль \_\_\_\_\_  
название профиля

курс \_\_\_\_\_  
форма обучения \_\_\_\_\_  
(очная, заочная, очно-заочная)

Петропавловск-Камчатский  
201\_\_ г.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

Разработчик(и):

\_\_\_\_\_ (должность, кафедра)

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (должность, кафедра)

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)





ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики	Стр.
2. Материалы (задания), направленные на формирование компетенций	Стр.
2.1 Индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики	Стр.
2.2 Требования к структуре, содержанию, оформлению и срокам представления отчета о практике	Стр.
2.3 Защита отчета о практике	Стр.
3. Оценочные средства и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах прохождения практики	Стр.
3.1 Оценочные средства, используемые для оценки сформированности компетенций	Стр.
3.2 Критерии оценивания сформированности компетенций	Стр.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

### 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

Прохождение \_\_\_\_\_ практики направлено на формирование планируемых результатов обучения студентов. Планируемые результаты обучения (далее – ПРО) студентов по данной практике являются составной частью планируемых результатов освоения образовательной программы.

После прохождения \_\_\_\_\_ практики студенты должны овладеть следующими компетенциями:

Код компетенции	Компетенция

#### Этапы практики и формируемые компетенции:

№ п/п	Коды компетенций	Этапы практики	Виды работ, выполняемые обучающимися в ходе практики	Трудоемкость, з.е./ академических часа	Форма текущего контроля
1.		Подготовительный	<i>Пример заполнения: Организационные мероприятия: установочная лекция, инструктаж, согласование индивидуального задания, планирование, изучение методических рекомендаций по практике</i>		<i>Пример заполнения: Устный отчет, представление плана практической работы</i>
2.		Рабочий (основной)	<i>Пример заполнения: Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника по практике</i>		<i>Пример заполнения: Устный отчет, собеседование, контроль записей в дневнике</i>
3.		Итоговый	<i>Пример заполнения: Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление днев-</i>		<i>Пример заполнения: Зачет с оценкой по результатам комплексной оценки этапов прохождения практики</i>

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

			<i>ника, отчета, защита отчета по практике</i>		
--	--	--	--	--	--

## 2. Материалы (задания) направленные на формирование компетенций

2.1 Индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики

...

2.2 Требования к структуре, содержанию, оформлению и срокам предоставления отчета о практике

...

2.3 защите отчета о практике

...

## 3. Оценочные средства и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах прохождения практики

3.1 Оценочные средства, используемые для оценки сформированности компетенций

№ п/п	Код компетенции	Виды оценочных средств, используемых для оценки сформированности компетенций		
		Подготовительный этап	Рабочий (основной) этап	Итоговый этап
1.				
2.				

3.2 Критерии оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций	Уровень освоения	Критерии оценивания
Высокий	Отлично (зачтено)	
Базовый	Хорошо (зачтено)	
Пороговый	Удовлетворительно (зачтено)	
Компетенции не сформированы	Неудовлетворительно (не зачтено)	





ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## Приложение 11

### Образец оформления перечня утвержденных тем курсовых работ и выпускных квалификационных работ/НКР

Рассмотрено на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
 протокол заседания кафедры  
 \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ »  
 \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Примерная тематика курсовых работ по дисциплине \_\_\_\_\_  
 для направления подготовки \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ учебный год, \_\_\_\_\_ семестр  
 Разработчик: \_\_\_\_\_

№ п/п	Тема

Рассмотрено на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
 протокол заседания кафедры  
 \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ »  
 \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ/НКР  
 для направления подготовки \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ учебный год

№ п/п	Тема	Научный руководитель

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## Приложение 12.1

### Образец оформления программы государственной итоговой аттестации

(колонтитул должен быть на каждой странице документа)

ОПОП		СМК-ПрГИА-В1.П2-год
Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки <i>шифр</i> « <i>Наименование направления подготовки</i> », профиль подготовки « <i>Наименование профиля</i> »		

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического отдела

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

## ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

**Направление подготовки:** \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование направления подготовки)

**Профиль подготовки:** \_\_\_\_\_  
(наименование профиля)

**Квалификация выпускника:** (Бакалавр / Магистр / Исследователь. Преподаватель-исследователь)

**Форма обучения:** очная (заочная, очно-заочная)

**Кафедра:** \_\_\_\_\_  
(название)

Программа рассмотрена на заседании кафедры \_\_\_\_\_ («\_\_» \_\_\_\_\_  
201\_\_ г., протокол №\_\_\_\_)  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Петропавловск-Камчатский 201\_\_ г.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

Программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки \_\_\_\_\_, утвержденного \_\_\_\_\_.  
(дата утверждения ФГОС)

Разработчик(и):

\_\_\_\_\_ (должность, кафедра)

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (должность, кафедра)

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)



ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Цель государственной итоговой аттестации
3. Задачи государственной итоговой аттестации
4. Формы государственной итоговой аттестации
5. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы
6. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации
7. Критерии оценивание результатов освоения ОП ВО
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение
9. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья<sup>4</sup>
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения государственной итоговой аттестации

---

<sup>4</sup> При наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по направлению подготовки (специальности).

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

### **1. Общие положения**

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, которая проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по направлению подготовки \_\_\_\_\_ определены федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки \_\_\_\_\_, утвержденным «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. №636.

В структуру образовательной программы направления подготовки \_\_\_\_\_, реализуемой ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит государственный экзамен и/или защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации.

### **2. Цель государственной итоговой аттестации**

Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является \_\_\_\_\_

---



---



---

### **3. Задачи государственной итоговой аттестации**

---



---



---

### **4. Формы государственной итоговой аттестации**

---



---



---

### **5. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы**

### **6. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

### 6.1 Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен:

---



---

### 6.2 Перечень примерных тем выпускных квалификационных работ:

---



---

## 7. Критерии оценивание результатов освоения ОП ВО

### 7.1. Государственный экзамен

Характеристика государственного экзамена, форма его проведения.

Процедура проведения государственного экзамена.

---



---

Критерии оценки устного ответа обучающегося на государственном экзамене:

Оценка	Описание
«отлично»	
«хорошо»	
«удовлетворительно»	
«неудовлетворительно»	

### 7.2. Выпускная квалификационная работа

Подготовка выпускных квалификационных работ

---



---

Порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы

---



---

Процедура защиты выпускных квалификационных работ

---



---

Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы:

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

Оценка	Описание
«отлично»	
«хорошо»	
«удовлетворительно»	
«неудовлетворительно»	

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

8.1. Перечень основной учебной литературы

8.2. Перечень дополнительной учебной литературы

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

## **9. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья<sup>5</sup>**

---



---



---

## **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения государственной итоговой аттестации**

<sup>5</sup> При наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по направлению подготовки (специальности).

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

(колонтитул должен быть на каждой странице документа)

ОПОП		СМК-ФОС ГИА-В1.П2-год
Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации по направлению подготовки <i>шифр</i> «Наименование направления подготовки», профиль подготовки «Наименование профиля»		

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

Рассмотрено и утверждено на заседании  
кафедры \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г., протокол № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

**Направление подготовки:** \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки)

**Направленность (профиль) подготовки:** \_\_\_\_\_  
(наименование профиля)

**Квалификация выпускника:** (Бакалавр / Магистр / Исследователь. Преподаватель-исследователь)

**Форма обучения:** очная (заочная, очно-заочная)

Петропавловск-Камчатский 201\_\_ г.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

Разработчик(и):

\_\_\_\_\_ (должность, кафедра)

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (должность, кафедра)

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы
2. Критерии оценивания сформированности компетенций в результате сдачи государственного экзамена *(при наличии)*
3. Критерии оценивания сформированности компетенций в результате защиты выпускной квалификационной работы
4. Оценочные средства государственной итоговой аттестации
  - 4.1. Вопросы государственного экзамена
  - 4.2. Тематика выпускных квалификационных работ

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

### 1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

Результатом подготовки к государственному экзамену и/или выполнения выпускной квалификационной работы является установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО и оценка сформированности компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы:

1. Общекультурные (универсальные) компетенции
  - наименование компетенции (код компетенции);
  - ...
2. Общепрофессиональные компетенции
  - наименование компетенции (код компетенции);
  - ...
3. Профессиональные компетенции  
Вид деятельности:
  - наименование компетенции (код компетенции);
  - ...

### 2. Критерии оценивания сформированности компетенций в результате сдачи государственного экзамена

№	Государственный экзамен	Код контролируемой компетенции	Форма оценочного средства
1	наименование государственного экзамена по приказу	код компетенции(й)	Тест <i>(при наличии в программе государственного экзамена)</i>
			Теоретический вопрос
			Практическое задание
2	наименование государственного экзамена по приказу	код компетенции(й)	Тест <i>(при наличии в программе государственного экзамена)</i>
			Теоретический вопрос
			Практическое задание

Уровень сформированности компетенции	Уровень освоения	Критерии оценивания	
		государственный экзамен 1	государственный экзамен 2 <i>(при наличии)</i>
Высокий	отлично	<i>Пример заполнения: расширенное знание и понимание теоретического содержания дисциплины; использование новых ресурсов (технологий, средств) в решении профессиональных задач; увеличение доли собственного участия в профессиональных практических видах деятельности, не предусмотренных образовательной программой; расширение среды профессиональной деятельности</i>	<i>Пример заполнения: расширенное знание и понимание теоретического содержания дисциплины; использование новых ресурсов (технологий, средств) в решении профессиональных задач; увеличение доли собственного участия в профессиональных практических видах деятельности, не предусмотренных образовательной программой; расширение среды профессиональной деятельности, не предусмотренной обра-</i>



ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

		<i>сти, не предусмотренной образовательной программой; наличие навыков системной оценки качества своей профессиональной деятельности</i>	<i>звательной программой; наличие навыков системной оценки качества своей профессиональной деятельности</i>
Базовый	хорошо	<i>Пример заполнения: полное знание и понимание теоретического содержания дисциплины; достаточная сформированность практических умений, продемонстрированная в ходе осуществления профессиональной деятельности как в учебной, так и реальной практик; наличие навыков оценивания собственных достижений, определения проблем и потребностей в конкретной области профессиональной деятельности</i>	<i>Пример заполнения: полное знание и понимание теоретического содержания дисциплины; достаточная сформированность практических умений, продемонстрированная в ходе осуществления профессиональной деятельности как в учебной, так и реальной практик; наличие навыков оценивания собственных достижений, определения проблем и потребностей в конкретной области профессиональной деятельности</i>
Пороговый	удовлетворительно	<i>Пример заполнения: понимание теоретического содержания дисциплины с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, наличие мотивационной готовности к самообразованию, саморазвитию</i>	<i>Пример заполнения: понимание теоретического содержания дисциплины с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, наличие мотивационной готовности к самообразованию, саморазвитию</i>
Компетенции не сформированы	неудовлетворительно	<i>Пример заполнения: отсутствует понимание теоретического содержания дисциплины, несформированность практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, отсутствие мотивационной готовности к самообразованию, саморазвитию</i>	<i>Пример заполнения: отсутствует понимание теоретического содержания дисциплины, несформированность практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, отсутствие мотивационной готовности к самообразованию, саморазвитию</i>

### 3. Критерии оценивания сформированности компетенций в результате защиты выпускной квалификационной работы

По итогам защиты выпускной квалификационной работы оцениваются такие основные критерии как:

- соответствие структуры и содержания работы требованиям ФГОС и методических рекомендаций;
- полнота раскрытия темы работы;
- глубина анализа источников по теме исследования;
- соответствие результатов ВКР поставленным цели и задачам;
- исследовательский характер работы;
- практическая направленность работы;
- самостоятельность подхода в раскрытии темы, наличие собственной точки зрения;
- соответствие современным нормативным правовым документам;
- правильность выполнения расчетов;
- обоснованность выводов;
- соответствие оформления работы требованиям нормоконтроля;
- соответствие объема работы требованиям локального нормативного акта университета;

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 2	СМК-П-В1(4).П2.2-2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

- в тексте работы есть ссылки на источники и литературу;
- список литературы актуален и оформлен в соответствии с требованиями;
- полнота и соответствие содержания презентации содержанию ВКР;
- грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии;
- полнота, точность, аргументированность ответов.

Уровень сформированности компетенции	Уровень освоения	Критерии оценивания
Высокий	отлично	
Базовый	хорошо	
Пороговый	удовлетворительно	
Ниже порогового	неудовлетворительно	

#### **4. Оценочные средства государственной итоговой аттестации**

##### **4.1. Вопросы государственного экзамена**

...

##### **4.2. Тематика выпускных квалификационных работ**

...

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

**Приложение 13**

**Образец размещения структурных элементов ОПОП на сайте университета**

Образовательные программы бакалавриата (очная, заочная, очно-заочная формы обучения)

<i>Шифр и наименование направления подготовки</i>	<i>Наименование профиля</i>	<i>ФГОС ВО</i>	<i>Содержательная часть ОП ВО</i>	<i>Учебный план</i>	<i>График учебного процесса</i>	<i>По дисциплинам</i>			<i>Программы практик, ФОС по практике</i>	<i>Программа ГИА, ФОС ГИА</i>
						<i>Рабочие программы дисциплин учебного плана</i>	<i>Фонд оценочных средств</i>	<i>Методические материалы</i>		
		ссылка	ссылка	ссылка	ссылка	ссылка			ссылки	ссылка

Образовательные программы магистратуры (очная, заочная, очно-заочная формы обучения)

<i>Шифр и наименование направления подготовки</i>	<i>Наименование профиля</i>	<i>ФГОС ВО</i>	<i>Содержательная часть ОП ВО</i>	<i>Учебный план</i>	<i>График учебного процесса</i>	<i>По дисциплинам</i>			<i>Программы практик, ФОС по практике</i>	<i>Программа ГИА, ФОС ГИА</i>
						<i>Рабочие программы дисциплин учебного плана</i>	<i>Фонд оценочных средств</i>	<i>Методические материалы</i>		
		ссылка	ссылка	ссылка	ссылка	ссылка			ссылки	ссылка

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

Образовательные программы аспирантуры (очная, заочная, очно-заочная формы обучения)

<i>Шифр и наименование направления подготовки</i>	<i>Наименование профиля</i>	<i>ФГОС ВО</i>	<i>Содержательная часть ОП ВО</i>	<i>Учебный план</i>	<i>График учебного процесса</i>	<i>По дисциплинам</i>			<i>Программы практик, ФОС по практике</i>	<i>Программа ГИА, ФОС ГИА</i>
						<i>Рабочие программы дисциплин учебного плана</i>	<i>Фонд оценочных средств</i>	<i>Методические материалы</i>		
		ссылка	ссылка	ссылка	ссылка	ссылка			ссылки	ссылка

Ссылка на материалы по дисциплинам:

<i>Шифр и наименование дисциплины</i>	<i>Рабочая программа</i>	<i>Фонд оценочных средств</i>	<i>Методические материалы</i>

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## Приложение 14

### Образец оформления программы научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (колонтитул должен быть на каждой странице документа)

ОПОП		СМК-ПрНИД-В1.П2-год
Программа научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) по направлению подготовки <i>шифр</i> «Наименование направления подготовки», профиль подготовки «Наименование профиля»		

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела аспирантуры и повышения квалификации

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

### ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ)

**Направление подготовки:** \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование направления подготовки)

**Направленность подготовки:** \_\_\_\_\_  
(наименование направленности)

**Квалификация выпускника:** (Исследователь. Преподаватель-исследователь)

**Форма обучения:** очная (заочная)

**Кафедра-разработчик:** \_\_\_\_\_  
(название)

Программа рассмотрена на заседании кафедры \_\_\_\_\_ («\_\_»  
\_\_\_\_\_ 201\_\_ г., протокол №\_\_)  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Петропавловск-Камчатский 201\_\_ г.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

Программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки \_\_\_\_\_, утвержденного \_\_\_\_\_.  
(дата утверждения ФГОС)

Разработчик(и):

\_\_\_\_\_ (должность, кафедра)

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (должность, кафедра)

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации).
2. Задачи научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации).
3. Место научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) в структуре ОП ВО.
4. Структура, содержание, объем (трудоемкость) научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации).
5. Способ и форма проведения научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации).
6. Фонд оценочных средств по выполнению научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации).
  - 6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций.
  - 6.2. Шкалы оценивания.
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации).
8. Особенности проведения научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации).

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

**1. Цель научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации)**

Целью научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) является \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**2. Задачи научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации)**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**3. Место научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) в структуре ОП ВО**

Раздел ОП ВО, к которому относится данный модуль	Блок «Научные исследования». Вариативная составляющая учебного плана

**4. Структура, содержание, объем (трудоемкость) научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации)**

№ п/п	Содержание научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации)	Семестр	Трудоемкость, час.	Форма отчетности

**5. Способ и форма проведения научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации)**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**6. Фонд оценочных средств по выполнению научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации)**

**6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций**

	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП ВО			компетенция
Шкала оценивания уровня сформированности результата по выполнению научно-	знать	уметь	владеть навыками / иметь опыт	
	показатели			
	показатель:	показатель:	показатель:	Показатель:



ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации)				реализация компетенции:
	критерии			
отлично				
хорошо				
удовлетворительно				
неудовлетворительно				

## 6.2. Шкалы оценивания

Виды профессиональной деятельности (в соответствии с ФГОС)	Профессиональные задачи (в соответствии с ФГОС)	Профессиональные компетенции	Шкала оценивания компетенций			
			неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ВПД 1 –						
ВПД 2 –						
Общепрофессиональные компетенции (ОПК):						
Универсальные компетенции (УК):						
Профессиональные компетенции (ПК):						

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации)

7.1. Перечень основной учебной литературы

7.2. Перечень дополнительной учебной литературы

7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

## 8. Особенности проведения научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) для лиц с ограниченными возмож-

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

**ностями здоровья**

---

---

---

**10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации)**

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2018
Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## Приложение 15

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки *шифр и наименование*, направленности (профилю) подготовки «*наименование*»

Форма обучения: \_\_\_\_\_

Год набора: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование компонента ОП ВО	Текст изменений	№ и дата протокола заседания кафедры принятия изменений	Дата внесения изменений	Подпись

