

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Меркулов Евгений Сергеевич
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 27.04.2021 05:28:29
Уникальный программный ключ:
39428e82d614a3cd984f917b018f0fd2c07182daabc77db685db2d16370f6e7c

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора ФГБОУ ВО
«КамГУ им. Витуса Беринга»
№213-ОД от 25 сентября 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле успеваемости обучающихся
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 3	СМК-П-В1.П5.5(В4.П5.5)-2018
Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

1. Разработано начальником учебно-методического отдела, заведующим кафедрой юриспруденции ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга».
2. Принято на заседании ученого совета Камчатского государственного университета имени Витуса Беринга (протокол № 1 от 24 сентября 2018 г.).
3. Введено взамен локального акта «Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (редакция 2, 01.02.2017).

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 3	СМК-П-В1.П5.5(В4.П5.5)-2018
Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

1. Область применения

1.1. Положение о текущем контроле успеваемости студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» (далее – положение) является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» (далее – университет, ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»)

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по образовательным программам высшего образования всех уровней и программам подготовки специалистов среднего звена для очной, очно-заочной и заочной форм обучения в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга», устанавливает требования к формам, периодичности, порядку проведения текущего контроля успеваемости обучающихся, порядку индивидуального учёта и хранения результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей) и прохождения практик на бумажных и (или) электронных носителях.

1.3. Настоящее положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями университета, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим основным профессиональным образовательным программам.

1.4. Сокращения:

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа.

ОП ВО – образовательная программа высшего образования.

ППССЗ – программа подготовки специалиста среднего звена.

2. Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано с учетом требований следующих нормативных правовых актов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.07.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям;
- Положение об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга».

3. Общие положения

3.1. Освоение обучающимися ОПОП по направлению подготовки (специальности) (ОП ВО по направлению подготовки, ППССЗ по специальности), реализуемых ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга», сопровождается текущим контролем успеваемости

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 3	СМК-П-В1.П5.5(В4.П5.5)-2018
Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

обучающихся в освоении дисциплин (модулей) и прохождения практик, проводимым в формах, определенных рабочими программами дисциплин (модулей) и программами практик, а также фондами оценочных средств по дисциплинам (модулям) и фондами оценочных средств по практикам.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик и представляет собой механизм оценки качества подготовки обучающихся. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся используются также для анализа качества образовательного процесса и возможностей его дальнейшего совершенствования.

3.3. В ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» используется 5-балльная система оценки результатов освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик: «отлично» – 5 баллов, «хорошо» – 4 балла, «удовлетворительно» – 3 балла, «неудовлетворительно» – 2 балла.

Для недифференцированной оценки результатов освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик используется двухуровневая система оценки: «зачтено» и «не зачтено». Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» характеризуют неудовлетворительный результат освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

3.4. Содержание текущего контроля успеваемости обучающихся, требования к результатам освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, а также необходимому уровню освоения материала дисциплины (модуля) и прохождения практики, описание системы количественных и качественных оценок с указанием их соответствия достигнутому уровню сформированности компетенций для каждой формы (вида) текущего контроля успеваемости обучающегося, порядок осуществления текущего контроля успеваемости определяется в соответствующей рабочей программе дисциплины (модуля), программе практики и в фонде оценочных средств по дисциплине (модулю), в фонде оценочных средств по практике.

3.5. Информация о сроках, формах и требованиях, предъявляемых при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся, а также система оценок доводятся до сведения обучающихся преподавателями в начале изучения соответствующей дисциплины (модуля), на установочной конференции по практике.

3.6. Контрольные мероприятия по дисциплине (модулю), практике осуществляются в рамках объёма времени, отведённого на изучение соответствующей дисциплины (модуля), прохождения практики учебным планом по направлению подготовки (специальности), включая время, отведённое для самостоятельной работы обучающегося.

4. Организация текущего контроля успеваемости

4.1. В целях обеспечения освоения обучающимися ОПОП по направлению подготовки (специальности) и для проведения анализа качества образовательного процесса в университете осуществляется текущий контроль успеваемости обучающихся по соответствующей ОПОП по направлению подготовки (специальности).

4.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в течение периода изучения дисциплины (модуля), прохождения практики по темам или разделам дисциплины (модуля), прохождения практики с целью проверки качества освоения обучающимися учебного (практического) материала, оценки результативности и эффективности их самостоятельной работы, выявления обучающихся не справляющихся с освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик.

4.3. При освоении дисциплин (модулей) и прохождении практик рабочей программой дисциплины (модуля), программой практики, фондом оценочных средств по

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 3	СМК-П-В1.П5.5(В4.П5.5)-2018
Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

дисциплине (модулю), фондом оценочных средств по практике могут быть предусмотрены такие формы (виды) текущего контроля, как:

- устные и/или письменные опросы обучающихся по отдельным темам (разделам) дисциплины (модуля), практики;
- оценка участия обучающегося в занятиях, проводимых в интерактивной форме;
- выступление обучающегося с докладом по выполненному эссе, реферату и пр.;
- оценка результатов выполнения обучающимся практических и/или лабораторных заданий;
- контроль графика выполнения курсовой работы (проекта), отчёта по практике;
- письменные контрольные работы;
- компьютерное или бланочное тестирование;
- коллоквиумы или тесты по теоретической части дисциплины (модуля);
- отчёты по результатам выполнения лабораторных и практических работ;
- отчёты по результатам выполнения обучающимся самостоятельной работы;
- отчёты по результатам выполнения расчетно-графических работ;
- отчёты по результатам выполнения домашних заданий;
- другие формы (виды) контроля.

4.4. Количество и содержание мероприятий по текущему контролю успеваемости обучающихся устанавливается рабочей программой дисциплины (модуля), программой практики, фондом оценочных средств по дисциплине (модулю), фондом оценочных средств по практике.

4.5. Мероприятия по текущему контролю успеваемости обучающихся проводимые в форме контактной работы, должны осуществляться только во время аудиторных занятий по дисциплине (модулю) в соответствии с расписанием учебных занятий.

4.6. Отчёты по практическим (лабораторным) работам, предусмотренным рабочей программой дисциплины (модуля), фондом оценочных средств по дисциплине (модулю) готовятся по мере их выполнения и только во время учебных занятий, проводимых по расписанию учебных занятий.

4.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю), руководителем практики как на аудиторных занятиях, проводимых по расписанию (лекциях, семинарах, практических и лабораторных работах), так и путём оценки результатов выполнения обучающимися самостоятельной работы, программы практики.

4.8. Проверка письменных работ и отчётов обучающихся, подготовленных по заданию преподавателя в ходе самостоятельной работы, прохождения практики проводится вне часов, отведённых на аудиторную работу. Защита данных работ (если это предусмотрено рабочей программой дисциплины (модуля), программой практики) может проводиться как во время аудиторных занятий, так и на индивидуальных или групповых консультациях по дисциплине (модулю), практике.

4.9. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю), практике фиксируются преподавателем в удобной для него форме.

4.10. Обучающиеся должны иметь возможность получать информацию о результатах текущего контроля успеваемости у преподавателя (руководителя практики) или в электронной информационной образовательной среде университета.

4.11. В течение периода изучения дисциплины (модуля), прохождения практики возможно повторное проведение мероприятий текущего контроля успеваемости обучающегося (контрольные работы, тесты, коллоквиумы и пр.) по отдельным темам или

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 3	СМК-П-В1.П5.5(В4.П5.5)-2018
Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

разделам изучаемой дисциплины (модуля), практики. Сроки проведения повторных мероприятий устанавливаются преподавателем (руководителем практики).

4.12. Повторные мероприятия текущего контроля успеваемости обучающихся проводятся вне расписания аудиторных занятий по дисциплине (модулю), практики и не должны нарушать общее расписание учебных занятий. Информация о повторных мероприятиях текущего контроля успеваемости обучающихся доводится преподавателем (руководителем практики) до сведения обучающихся и может быть отражена на информационном стенде кафедры (факультета).

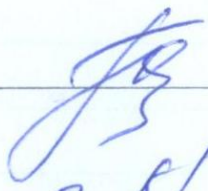
5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вступает в силу со дня его утверждения приказом ректора университета.

5.2. Изменения, дополнения, внесенные в настоящее положение, фиксируются в листе регистрации изменений начальником отдела контроля качества (в контролируемом экземпляре), руководителями структурных подразделений (в копиях).

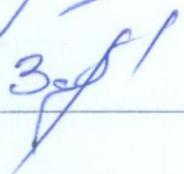
РАЗРАБОТАНО:

Начальник учебно-методического
отдела
21 сентября 2018 года



О.Г. Горбунова

Заведующий кафедрой
юриспруденции
21 сентября 2018 года



С.В. Завьялова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе
08 октября 2018 года



Ю.В. Стафеева

Председатель первичной профсоюзной
организации ФГБОУ ВО «КамГУ
им. Витуса Беринга»
24 сентября 2018 года



Т.П. Яковлева

НОРМОКОНТРОЛЬ:

Начальник отдела контроля качества
21 сентября 2018 года



И.А. Кашутина

