

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Меркулов Евгений Сергеевич  
Должность: И.о. ректора  
Дата подписания: 02.04.2021 16:21:13  
Уникальный программный ключ:  
39428e82d614a3cd984f917b018fd2c07182daabc77db685db2d16370f6e7c

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом ректора ФГБОУ ВО «КамГУ  
им. Витуса Беринга» №178-ОД от 28  
июня 2018 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки  
обучающихся ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»**

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 5	СМК-П-УП7.2-2018
Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ редакции документа	Описание изменений	Автор	Дата вступления в действие
1	На основании указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2018 года Министерство образования и науки Российской Федерации преобразовано в Министерство просвещения Российской Федерации и Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	распоряжение №69 от 23.10.2018	23.10.2018

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 5	СМК-П-УП7.2-2018
Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## **1. Общие положения**

Настоящее Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» (далее – Положение) определяет порядок образования стипендиального фонда, порядок назначения и выплат стипендии и материальной поддержки обучающимся ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (далее – университет).

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 03.07.2016 № 312-ФЗ «О внесении изменений в статью 36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 07.08.2000 № 122-ФЗ «О порядке установления размеров стипендий и социальных выплат в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;
- Федеральным законом от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Федеральным законом от 15.05.1991 № 1244-1 ФЗ «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- Законом РФ от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 707 «Об установлении размера стипендии, выплачиваемой слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающихся за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.10.2013 № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
- Уставом ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга».

## **2. Понятие и правила формирования стипендиального фонда**

2.1. Под стипендиальным фондом понимаются средства федерального бюджета, предусматриваемые университету на выплату государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий студентам, государственных стипендий аспирантам, именных стипендий, стипендий Президента Российской Федерации, стипендий Правительства Российской Федерации и стипендий слушателям подготовительных отделений в установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» в случаях, назначаемых обучающимся по оч-

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 5	СМК-П-УП7.2-2018
Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

ной форме обучения в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

2.2. Стипендиальный фонд университета формируется Министерством образования и науки Российской Федерации (далее – Минобрнауки России), осуществляющим полномочия главного распорядителя бюджетных средств. Расчет объема бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусматриваемых на соответствующие цели в федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется Минобрнауки России, исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в университете и нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденных Правительством Российской Федерации.

2.3. Бюджетные ассигнования федерального бюджета, предусматриваемые для формирования стипендиального фонда, доводятся Минобрнауки России в установленном порядке до университета путем предоставления целевых субсидий.

2.4. В составе стипендиального фонда университету предусматриваются средства:

- на выплату государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий студентам, государственных стипендий аспирантам, именных стипендий, стипендий Президента Российской Федерации, стипендий Правительства Российской Федерации и стипендий слушателям подготовительных отделений;
- на повышение государственных академических стипендий студентам, обучающимся по образовательным программам высшего образования и имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной);
- на повышение государственных академических стипендий и (или) государственных социальных стипендий студентам первого и второго курсов, обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично» и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с частью 5 статьи 36 Федерального закона № 273-ФЗ, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя – инвалида I группы.

2.5. Годовой стипендиальный фонд распределяется учёным советом университета по видам выплат в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением. Средства стипендиального фонда могут быть направлены на следующие цели:

- стипендиальное обеспечение, согласно разделу 5 настоящего Положения;
- другие формы материальной поддержки обучающихся, согласно разделу 6 настоящего Положения.

2.6. Объем средств федерального бюджета, направляемых университетом на выплату государственной академической стипендии в повышенном размере (далее – повышенной государственной академической стипендии), не может составлять более 20 процентов от общего объема средств бюджетных ассигнований, предназначенных для выплаты государственной академической стипендии студентам и государственной стипендии аспирантам.

2.7. Объем средств федерального бюджета, направляемых университетом на выплату повышенных государственных академических стипендий и (или) государственных социальных стипендий в повышенном размере (далее – повышенная социальная стипендия) студентам первого и второго курсов, обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично» и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с частью 5 статьи 36 Федерального закона № 273-ФЗ, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя – инвалида I группы, в размере не менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона «О прожиточном минимуме в

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 5	СМК-П-УП7.2-2018
Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

Российской Федерации», не может составлять более 10 процентов от общего объема средств бюджетных ассигнований, предназначенных для выплаты государственной академической стипендии студентам и государственной стипендии аспирантам.

2.8. Выплата стипендий и иных форм материальной поддержки производится в пределах средств, утвержденных решением ученого совета Камчатского государственного университета имени Витуса Беринга (далее – ученый совет университета). Порядок распределения стипендиального фонда, категории получателей стипендии, размеры стипендий могут быть изменены по решению ученого совета университета в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и/или объемов бюджетного финансирования.

### **3. Виды и размеры стипендий**

3.1. Стипендией признаётся денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

Стипендии подразделяются на:

- государственные академические стипендии студентам;
- государственные социальные стипендии студентам;
- государственные стипендии аспирантам;
- стипендии Президента РФ и Правительства РФ;
- стипендии слушателям подготовительных отделений;
- именные стипендии;
- стипендии обучающимся, назначаемые юридическими или физическими лицами, и сделавшими на эти цели целевой взнос.

3.2. Государственные академические, государственные социальные стипендии, государственные стипендии аспирантам и стипендии слушателям подготовительных отделений назначаются обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – за счёт бюджета).

Размеры стипендий устанавливаются университетом в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению и не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством РФ с учётом уровня инфляции.

3.3. Размеры повышенных государственной академической и государственной социальной стипендий устанавливаются локальным актом университета на основании решения ученого совета университета.

### **4. Стипендиальные комиссии**

4.1. В университете ежегодно, не позднее 31 августа, формируются стипендиальные комиссии на каждом факультете, деятельность которых осуществляется в течение учебного года. Функцией стипендиальной комиссии факультета является рассмотрение документов, представленных обучающимися декану факультета, для решения вопроса о возможности назначения обучающимся стипендий в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Состав стипендиальных комиссий факультетов утверждается приказом ректора по представлению начальника отдела молодежной политики и социальной работы (далее – ОМПиСР). В состав стипендиальной комиссии в обязательном порядке входят: декан факультета (председатель стипендиальной комиссии), заместитель декана по учебной и/или воспитательной работе, диспетчер факультета и старосты всех групп факультета. Иные лица могут быть включены в состав стипендиальной комиссии на основании приказа ректора. Из числа комиссии также назначаются заместитель председателя и секретарь комиссии.

4.3. Заседание стипендиальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 общего состава ее членов, и проходит два раза в год (в феврале и сентябре), после завершения соответствующей промежуточной аттестации.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 5	СМК-П-УП7.2-2018
Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

## **5. Порядок назначения и выплаты стипендий**

5.1. Назначение каждого из видов стипендий, перечисленных в п. 3.1 настоящего Положения, производится приказом ректора по представлению следующих должностных лиц:

- декана факультета (представление письменно согласовывается начальником ОМПиСР и главным бухгалтером);
- начальника управления научных исследований (далее – УНИ) (представление письменно согласовывается главным бухгалтером).

Деканы факультетов и начальник УНИ несут персональную ответственность за своевременную и надлежащую проверку документальных оснований для назначения стипендии и за содержание представления на имя ректора (включая вид стипендии, размер стипендии и сроки ее назначения), являющихся основаниями для издания приказов о назначении стипендий обучающимся университета.

5.2. Общий порядок назначения государственной академической (в том числе в повышенном размере) стипендии, государственной социальной (в том числе в повышенном размере) стипендии, государственной стипендии аспирантам определен в соответствии с Приложением №2 к настоящему Положению.

5.3. Государственные академические стипендии студентам и государственные стипендии аспирантам выплачиваются обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме:

- если они обучаются за счет федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством РФ;
- если это предусмотрено международными договорами РФ, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

Государственные стипендии в соответствии с настоящим пунктом выплачиваются на условиях, установленных настоящим Положением для граждан России.

5.5. Студентам, восстановленным в университет и переведённым из других вузов (в порядке перевода из одной образовательной организации в другую) государственная академическая стипендия назначается по результатам ближайшей сданной в университете сессии, при условии ликвидации в установленные сроки разницы в учебных планах.

5.6. Студентам, переведённым с договорной основы обучения на бюджетную основу, государственная академическая стипендия назначается по результатам экзаменационной сессии, сданной после обучения на бюджетной основе в течении семестра.

5.7. Особые достижения студентов в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной) для назначения им государственной академической стипендия в повышенном размере (далее – повышенная государственная академическая стипендия) должны соответствовать критериям, установленным Приложением №3 к настоящему Положению.

5.8. Размер повышения государственной академической и государственной социальной стипендии устанавливается приказом ректора университета в соответствии с решением ученого совета.

5.9. Государственная социальная стипендия назначается студентам очной формы обучения, получающим государственную социальную помощь или относящимся к одной из категорий граждан, указанных в ч. 5 ст. 36 Федерального закона №273-ФЗ:

- 5.9.1. Дети-сироты или дети, которые остались без попечения родителей.
- 5.9.2. Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- 5.9.3. Лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя.
- 5.9.4. Признанные в установленном порядке детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 5	СМК-П-УП7.2-2018
Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

5.9.5. Студенты, которые подверглись радиации при ядерных испытаниях на Семипалатинском полигоне, в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных катастроф.

5.9.6. Инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, которое получили в период прохождения военной службы.

5.9.7. Ветераны боевых действий.

5.9.8. Студенты, получившие государственную социальную помощь.

5.9.9. Студенты из числа граждан, которые проходили военную службу по контракту не менее трех лет и были уволены по основаниям, установленным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»:

- в Вооруженных силах;
- во внутренних войсках МВД и федеральных государственных органах;
- в войсках национальной гвардии;
- в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти;
- в спасательных воинских формированиях МЧС России (п. 1 Положения, утвержденного Указом Президента РФ от 11 июля 2004 г. №868);
- в Службе внешней разведки РФ;
- в органах ФСБ, органах госохраны;
- на воинских должностях, которые подлежат замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами в органах государственной охраны и Службе специальных объектов при Президенте РФ (п. 1 Положения, утвержденного Указом Президента РФ от 15 марта 1999 г. №350).

5.10. Студентам первого и второго курсов, обучающимся в университете по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата), имеющим оценки успеваемости «отлично» или «хорошо» или «отлично» и «хорошо» и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с пунктом 5.9 настоящего Положения, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя – инвалида I группы, назначается государственная академическая и (или) государственная социальная стипендия в повышенном размере.

5.11. Порядок назначения и выплаты стипендий Президента РФ, Правительства РФ, именных стипендий определяются учредителями данных стипендий. Выплата стипендии Президента РФ, Правительства РФ, именной стипендии назначается сверх государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии, производится на основании приказа ректора, который издаётся на основании решения ученого совета с учетом мнения совета обучающихся. Назначение ученым советом университета именных стипендий производится при наличии средств в зависимости от финансового состояния университета.

5.12. Слушателям подготовительных отделений, обучающимся за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, стипендия выплачивается на основании приказа ректора ежемесячно до даты отчисления слушателя из университета в размере, определяемом Правительством Российской Федерации.

5.13. Установленные законодательством Российской Федерацией размеры государственных стипендий выплачиваются обучающимся университета с применением районного коэффициента.

5.14. Стипендии выплачиваются один раз в месяц. Дата выплаты – 20-е число каждого месяца. Если 20-е число приходится на выходной или нерабочий праздничный день, то выплата стипендии производится в день, предшествующий дате выплаты стипендии. Срок выплаты составляет 5 рабочих дней, начиная с даты выплаты стипендии.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 5	СМК-П-УП7.2-2018
Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

5.15. Выплата всех видов стипендий и иных форм материальной поддержки производится в кассе университета, либо путем перечисления средств на банковские счета на основании личных заявлений обучающихся.

### **6. Порядок оказания материальной поддержки обучающимся**

6.1. Общий порядок оказания материальной поддержки (помощи) обучающимся университета устанавливается в соответствии с Приложением №2 к настоящему Положению.

6.2. Материальная поддержка (помощь) предоставляется:

- нуждающимся обучающимся;
- нуждающимся обучающимся, в связи с участием или для участия в культурно-массовых, физкультурных и спортивно-оздоровительных, учебно-образовательных и прочих мероприятиях.

6.3. Совокупный годовой размер материальной помощи не может превышать 25 процентов стипендиального фонда на соответствующий год.

### **7. Заключительные положения**

Настоящее Положение, дополнения и изменения к нему утверждаются ученым советом университета по согласованию с советом обучающихся и вводятся в действие приказом ректора.

### **8. Ознакомление с положением**

Ректор, проректор по учебной работе, проректор по научной, инновационной и международной деятельности, главный бухгалтер, начальник управления правового и кадрового обеспечения, начальник ОМПиСР, деканы факультетов, начальник УНИ, председатель совета обучающихся знакомятся с Положением и подписывают лист ознакомления.

### **9. Хранение**

Первый экземпляр и электронная копия положения хранятся в отделе контроля качества.

Контрольные копии положения хранятся в управлении бухгалтерского учета и финансового контроля, управлении правового и кадрового обеспечения, отделе молодежной политики и социальной работы, в деканатах факультетов.

#### **РАЗРАБОТЧИК:**

Заместитель главного бухгалтера  
по вопросам бухгалтерского и  
налогового учета  
22 июня 2018 года



Е.А. Шелакина

#### **СОГЛАСОВАНО:**

Начальник отдела молодежной  
политики и социальной работы  
22 июня 2018 года



О.Е. Бурова



ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 5	СМК-П-УП7.2-2018
Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

Приложение 1

**Размеры государственной академической, государственной социальной стипендии и государственной стипендии аспирантам**

№ п/п	Наименование вида стипендии	Норматив, установленный Правительством РФ, рублей	Размер стипендии, установленный университетом, рублей*
1.	<i>Государственная академическая стипендия студентам, обучающимся по образовательным программам:</i>		
1.1.	среднего профессионального образования	539	1 377
1.2.	высшего образования	1 484	3 601
2.	<i>Государственная социальная стипендия студентам, обучающимся по образовательным программам:</i>		
2.1.	среднего профессионального образования	809	2 065
2.2.	высшего образования	2 227	5 401
3.	<i>Государственная стипендия аспирантам</i>		
3.1.	по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	2 921	7 095
3.2.	по направлениям подготовки, определенным Минобрнауки России	7 012	17 050
4.	<i>Стипендии слушателям подготовительных отделений</i>	2 000	6 670

\* размеры стипендий установлены с применением районного коэффициента и могут быть изменены по решению ученого совета университета в случае изменении действующего законодательства Российской Федерации и / или объемов бюджетного финансирования

№ п/п	Вид стипендии	Основания назначения	Сроки назначения/ порядок документооборота	Примечание
1	Государственная академическая стипендия	<p>Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– не иметь по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;</li> <li>– не иметь академической задолженности</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. В 5-дневный срок после завершения промежуточной аттестации деканы факультетов издают распоряжение о персональном составе, дате и времени проведения заседания стипендиальной комиссии.</li> <li>2. Стипендиальная комиссия факультета принимает решение о назначении государственной академической стипендии, которое оформляется в виде протокола заседания стипендиальной комиссии. На основании принятого решения декан факультета подает представление на имя ректора для назначения государственной академической стипендии.</li> <li>3. Выплата стипендии осуществляется на основании приказа ректора Университета.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стипендия назначается на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год.</li> <li>2. Стипендия назначается на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком для студентов.</li> <li>3. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения.</li> <li>4. Стипендия выплачивается ежемесячно, включая месяц очередной промежуточной аттестации. Если аттестация не предусмотрена – до окончания обучения.</li> <li>5. Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности.</li> <li>6. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации выплата стипендии продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из университета.</li> <li>7. Выплата стипендии приостанавливается с пер-</li> </ol>

				<p>вого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска.</p> <p>8. Выплата стипендии прекращается с момента отчисления студента из Университета. За месяц отчисления стипендия платится только за дни учебы. Например, если студента отчислили с 17 мая, то стипендию он должен получить за период с 1 по 16 мая включительно. Размер считается пропорционально количеству дней с 1-го числа месяца до даты отчисления. Об этом сказано в пункте 20 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 27.12.2016 № 1663.</p>	
2	<p>Повышенная государственная академическая стипендия (до 50%)</p>	<p>Стипендия назначается студентам, имеющим по итогам промежуточной аттестации только оценки «отлично» и выполнившим не менее трех критериев особых достижений в одной или нескольких областях (в соответствии с Приложением 3).</p>	<p>1. В 5-дневный срок после завершения промежуточной аттестации деканы факультетов издают распоряжение о персональном составе, дате и времени проведения заседания стипендиальной комиссии. Студенты, претендующие на получение повышенной стипендии, обязаны заблаговременно (не менее, чем за 10 дней до заседания стипендиальной комиссии) предоставить копии документов, подтверждающие выполнение ими критериев особых достижений в одной или нескольких областях (в соответствии с Приложением 3).</p> <p>2. Стипендиальная комиссия факультета принимает решение о назначении повышенной государственной академической стипендии, которое оформляется в виде протокола заседания стипендиальной комиссии. На основании принятого решения декан факультета подает представление на имя ректора для назначения повышенной государственной академической стипендии.</p> <p>3. Выплата стипендии осуществляется на основании приказа ректора Университета.</p>	<p>1. Стипендия назначается на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания.</p> <p>2. Стипендия назначается на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком для студентов.</p> <p>3. Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности.</p> <p>4. При назначении повышен-</p>	<p>1. Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию, не может составлять более 10 процентов от общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.</p> <p>2. Объем бюджетных средств, направляемых на выплату повышенных стипендий, не может превышать 20% бюджетных</p>

				<p>ной стипендии учитываются документально подтвержденные критерии, выполненные в течение календарного года (12 месяцев), предшествующего дате принятия решения о назначении стипендии.</p> <p>5. Повышенная стипендия может назначаться студентам первого курса после прохождения первой промежуточной аттестации и выполнении критериев особых достижений в одной или нескольких областях (в соответствии с Приложением 3).</p> <p>6. Выплата стипендии нужно прекращает платиться с момента отчисления студента из Университета.</p> <p>7. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации выплата повышенной стипендии продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из Университета.</p>	<p>средств, предназначенных для выплат академических и социальных стипендий.</p> <p>3. Размер повышения государственной академической стипендии определяется решением ученого совета университета и может быть изменен по мере необходимости в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и / или объемов бюджетного финансирования.</p>
3	Повышенная государственная академическая стипендия (до 25%)	Стипендия начисляется студентам, имеющим по итогам промежуточной аттестации только оценки «хоро-	1. В 5-дневный срок после завершения промежуточной аттестации деканы факультетов издают распоряжение о персональном составе, дате и времени проведения заседания стипендиальной комиссии. Студенты, пре-	1. Стипендия назначается на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого	

		<p>шо» и «отлично» и выполнившим не менее пяти критериев особых достижений в одной или нескольких областях (в соответствии с Приложением 3).</p>	<p>тующие на получение повышенной стипендии, обязаны заблаговременно (не менее, чем за 10 дней до заседания стипендиальной комиссии) предоставить копии документы, подтверждающие выполнение ими критериев особых достижений в одной или нескольких областях (в соответствии с Приложением 3).</p> <p>2. Стипендиальная комиссия факультета принимает решение о назначении повышенной государственной академической стипендии, которое оформляется в виде протокола заседания стипендиальной комиссии. На основании принятого решения декан факультета подает представление на имя ректора для назначения повышенной государственной академической стипендии.</p> <p>3. Выплата стипендии осуществляется на основании приказа ректора Университета.</p>	<p>числа месяца, следующего за месяцем ее окончания.</p> <p>2. Стипендия назначается на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком для студентов.</p> <p>3. Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности.</p> <p>4. При назначении повышенной стипендии учитываются документально подтвержденные критерии, выполненные в течение календарного года (12 месяцев), предшествующего дате принятия решения о назначении стипендии.</p> <p>5. <i>Повышенная стипендия может назначаться студентам первого курса после прохождения первой промежуточной аттестации и выполнении критериев особых достижений в одной или нескольких областях (в соответствии с Приложением 3).</i></p>	
--	--	--	---	--	--

				<p>6. Выплата повышенной стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска.</p> <p>7. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации выплата повышенной стипендии продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из университета.</p>	
4	Государственная стипендия аспирантам	<p>Аспирант, которому назначается государственная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– не иметь оценки «удовлетворительно» по итогам промежуточной аттестации;</li> <li>– не иметь академической задолженности.</li> </ul>	<p>1. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная стипендия выплачивается всем аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджета.</p> <p>2. В 5-дневный срок после завершения промежуточной аттестации начальник отдела аспирантуры и повышения квалификации подает представление для назначения государственной стипендии аспирантам.</p> <p>3. Выплата стипендии осуществляется на основании приказа ректора Университета.</p>	<p>1. Государственная стипендия аспирантам назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания.</p> <p>2. Выплата стипендии аспирантам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска.</p> <p>3. Повышенная стипендия аспирантам не назначается.</p> <p>4. В случае предоставления аспиранту по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации выплата стипендии продолжается в период указанных каникул до момента отчисления из аспирантуры.</p>	

5	Государственная социальная стипендия	<p>Студент соответствует одной из категорий граждан, указанных в п. 5.9 настоящего Положения.</p>	<p>1. Для получения государственной социальной стипендии студент представляет декану факультета пакет документов, включающий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Заявление установленного образца на получение государственной социальной стипендии (Приложение 4);</li> <li>– Справку, выдаваемую органом социальной защиты по месту жительства, подтверждающую принадлежность студента к одной из категорий граждан, указанных в пункте 5.9. Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь).</li> </ul> <p>2. Деканы факультетов подают представление на имя ректора для назначения государственной социальной стипендии. К представлению прикладываются справка и заявление.</p> <p>3. Выплата стипендии осуществляется на основании приказа ректора Университета.</p>	<p>1. Стипендия назначается со дня предоставления в университет документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в п. 5.9 настоящего Положения.</p> <p>2. В том случае, если документ является бессрочным, стипендия назначается до конца обучения.</p> <p>3. В том случае, если в документе указана дата окончания его действия, стипендия назначается по месяц прекращения срока действия документа.</p> <p>4. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.</p> <p>5. Выплата государственной социальной стипендии не прекращается с момента получения студентом оценки «удовлетворительно», или возникновения академической задолженности.</p>
		<p>Студент является лицом, получившим государственную социальную помощь</p>	<p>1. Для получения государственной социальной стипендии студент представляет декану факультета пакет документов, включающий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– заявление установленного образца на получение государственной социальной стипендии (Приложение 4).</li> <li>– справку, подтверждающая назначение или получение государственной социальной помощи, выданная органом социальной защиты по месту жительства.</li> </ul> <p>2. Деканы факультетов подают представление на имя ректора для назначения государственной социальной стипендии. К представлению прикладываются справка и заявление.</p>	<p>1. Стипендия назначается со дня представления студентом в университет документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи на один год со дня назначения государственной социальной помощи (датой отсчета является дата назначения социальной помощи, а не дата выдачи справки).</p> <p>Например, в справке указано, что дата выдачи справки – 31.01.2017 г., дата с которой студент является получателем социальной помощи – 01.08.2016 г., а датой фактического представления справки студентом в деканат и написания заявления на социальную стипендию является 13.03.2017 г.</p> <p>В этом случае социальная стипендия назначается с 13.03.2017 г. по 31.07.2017 г.</p>

			3. Выплата стипендии осуществляется на основании приказа ректора Университета.	2. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии. 3. Выплата государственной социальной стипендии не прекращается с момента получения студентом оценки «удовлетворительно» или возникновения академической задолженности.
6	Государственная социальная стипендия в повышенном размере	Студентам первого и второго курсов, обучающимся в Университете, имеющим оценки успеваемости "отлично" или "хорошо" или "отлично" и "хорошо" и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя - инвалида I группы, назначается государственная академическая и (или) государственная социальная стипендия в повышенном размере.	1. Для получения государственной социальной стипендии в повышенном размере студент представляет декану факультета пакет документов, включающий: – Заявление установленного образца на получение государственной социальной стипендии в повышенном размере (Приложение 8); – справка, выдаваемая органом социальной защиты по месту жительства, подтверждающую принадлежность студента к одной из категорий граждан, указанных п. 5.9 настоящего Положения или документ подтверждающий его принадлежность к категории студентов в возрасте до 20 лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы <b>либо</b> справка, подтверждающая назначение государственной социальной помощи, выданная органом социальной защиты по месту жительства. 2. Деканы факультетов подают представление на имя ректора для назначения государственной социальной стипендии в повышенном размере. К представлению прикладываются справка и заявление.	1. Стипендия назначается со дня предоставления в КамГУ им. Витуса Беринга подтверждающих документов. 2. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии. 3. Выплата повышенной государственной социальной стипендии прекращается с момента получения студентом оценки «удовлетворительно», при этом студент продолжает получать государственную социальную стипендию в обычном размере. 4. Размер стипендии студентам, имеющим единственного родителя инвалида I группы, не может быть меньше прожиточного минимума в целом по России, установленного на IV квартал предыдущего года. Если кроме повышенной академической стипендии такой студент получает повышенную социальную стипендию, сумма этих стипендий не может быть меньше прожиточного минимума. 5. Размер повышения государственной социаль-



			3. Выплата стипендии осуществляется на основании приказа ректора Университета.	ной стипендии определяется решением ученого совета университета и может быть изменен по мере необходимости в случае изменении действующего законодательства Российской Федерации и / или объемов бюджетного финансирования.
7	Материальная поддержка (помощь) нуждающимся обучающимся	<p>Основаниями для оказания материальной поддержки (помощи) нуждающимся обучающимся студентам или аспирантам являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- похороны близких родственников (супругов, родителей, детей);</li> <li>- длительная болезнь обучающегося и необходимость приобретения дорогостоящих лекарств или оплаты дорогостоящего лечения;</li> <li>- несчастный случай, повлекший существенный материальный ущерб;</li> <li>- иные исключительные случаи нуждаемости в денежных средствах</li> </ul>	<p>1. Для получения материальной поддержки (помощи) нуждающиеся обучающиеся представляют декану факультета пакет документов, включающий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– заявление установленного образца (Приложение б);</li> <li>– документ, подтверждающий наступление обстоятельств, указанных в Приложении 9.</li> </ul> <p>2. Декан передаёт документы ректору Университета, который принимает решение о возможности назначения материальной поддержки (помощи) нуждающимся обучающимся.</p> <p>3. Выплата материальной поддержки (помощи) осуществляется на основании приказа ректора Университета.</p>	<p>1. Размер материальной поддержки определяется в индивидуальном порядке в каждом конкретном случае.</p> <p>2. Материальная поддержка может назначаться студентам, находящимся в академическом отпуске.</p> <p>3. Материальная поддержка может назначаться аспирантам.</p>
8	Материальная поддержка (помощь) нуждающимся обучающимся, в	<p>Основаниями для оказания материальной поддержки (помощи) являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие студента или</li> </ul>	<p>1. Для получения материальной поддержки (помощи) для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы студенты представляют декану факультета (аспиранты – началь-</p>	<p>1. Размер материальной поддержки определяется в индивидуальном порядке в каждом конкретном случае.</p> <p>2. Материальная поддержка не может назначаться студентам и аспирантам, находящимся в акаде-</p>

	<p>связи с участием или для участия в культурно-массовых, физкультурных и спортивно-оздоровительных, учебно-образовательных и прочих мероприятиях.</p>	<p>аспиранта в физкультурно-спортивных мероприятиях международных, всероссийских, региональных, окружных, муниципальных уровней (соревнования, олимпиады и прочие) и др.;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие студента или аспиранта в научных и культурных мероприятиях регионального и всероссийского уровней (фестивали, конкурсы, предметные олимпиады и прочие) и др.;</li> <li>- участие студента или аспиранта в региональной, общероссийской, либо зарубежной научной или образовательной стажировке;</li> <li>- участие студента или аспиранта в профильном научно-исследовательском, волонтерском, спортивном или ином лагере;</li> <li>- обучение, прохождение медицинских осмотров и прочие исключительные случаи.</li> </ul>	<p>нику отдела аспирантуры) пакет документов, включающий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– заявление установленного образца (Приложение 5 или Приложение 7);</li> <li>– подтверждающие документы (в соответствии с Приложением 9).</li> </ul> <p>2. Декан передаёт документы ректору Университета, который принимает решение о возможности назначении материальной поддержки (помощи) обучающимся, участвующим в культурно-массовых, физкультурных, спортивных, оздоровительных и иных мероприятиях.</p> <p>3. Выплата материальной поддержки (помощи) осуществляется на основании приказа ректора Университета.</p>	<p>мическом отпуске.</p> <p>3. Материальная поддержка может назначаться аспирантам.</p>
--	--	--	--	---

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 4	2017
Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

Приложение № 3

**Критерии особых достижений обучающихся  
для назначения государственной академической стипендии в повышенном размере**

№ п/п	Наименование критерия	Примечание
1.	<i>Критерии особых достижений в учебной деятельности:</i>	
а)	получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично».	В случае наличия в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине повышенная государственная академическая стипендия за достижения студента в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 8 настоящего Положения, не назначается.
б)	получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы.	
в)	признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.	
2.	<i>Критерии особых достижений в научно-исследовательской деятельности:</i>	
а)	получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии: - награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом; - документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный результат интеллектуальной деятельности; - гранта на выполнение научно-исследовательской работы.	
б)	наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании Университета или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.	
3.	<i>Критерии особых достижений в общественной деятельности:</i>	
а)	систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой университетом или с его участием.	
б)	систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни университета.	
4.	<i>Критерии особых достижений в культурно-творческой деятельности:</i>	
а)	получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты куль-	

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 4	2017
Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

	турно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой Университетом или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия.	
б)	публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства.	
в)	систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности.	
5.	<i>Критерии особых достижений в спортивной деятельности:</i>	
а)	получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых Университетом или иной организацией.	Повышенная государственная академическая стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр».
б)	систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях.	
в)	выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.	

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 4	2017
Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

Приложение 4

Ректору ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»  
И.Н.Хохловой  
студента \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ факультета  
направления подготовки \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне государственную социальную стипендию. Подтверждающие документы прилагаю.

число

подпись

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 4	2017
Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

Приложение 5

Ректору ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»  
И.Н.Хохловой  
студента/аспиранта \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ факультета  
направления подготовки \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную поддержку (помощь) в размере \_\_\_\_\_ руб. как студенту, нуждающемуся в денежных средствах в связи с участием или для участия в \_\_\_\_\_

(Конкретно указать мероприятие. Например, в физкультурно-спортивном мероприятии (с наименованием мероприятия); в научном и культурном мероприятии (с наименованием мероприятия); в региональной, общероссийской, либо зарубежной научной или образовательной стажировке; в профильном научно-исследовательском, волонтерском, спортивном, ином лагере или иное.)

К заявлению прилагаю следующие документы, подтверждающие наличие основания для оказания материальной поддержки:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

число

подпись

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 4	2017
Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

Приложение 6

Ректору ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»  
И.Н.Хохловой  
студента/аспиранта \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ факультета  
направления подготовки \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу оказать мне материальную поддержку (помощь) в размере \_\_\_\_\_ руб.  
как студенту, нуждающемуся в денежных средствах, связи с  
(со): \_\_\_\_\_

(Указать причину. Например: в связи со смертью близких родственников (муж (жена), родители, дети); длительная болезнь и необходимость приобретения дорогостоящих лекарств или оплаты дорогостоящего лечения; несчастный случай, повлекший существенный материальный ущерб (с конкретным указанием); иные исключительные случаи нуждаемости в денежных средствах (с конкретным указанием).

К заявлению прилагаю следующие документы, подтверждающие наличие основания для оказания материальной поддержки:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

число

подпись

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 4	2017
Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

Приложение 7

Ректору ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»  
И.Н.Хохловой  
студента/аспиранта \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ факультета  
направления подготовки \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную поддержку (помощь) в размере \_\_\_\_\_ руб. как студенту, нуждающемуся в компенсации расходов в связи с участием в \_\_\_\_\_

(Конкретно указать мероприятие. Например, в физкультурно-спортивном мероприятии (с наименованием мероприятия); в научном и культурном мероприятии (с наименованием мероприятия); в региональной, общероссийской, либо зарубежной научной или образовательной стажировке; в профильном научно-исследовательском, волонтерском, спортивном, ином лагере или иное.)

К заявлению прилагаю следующие документы, подтверждающие наличие основания для оказания материальной поддержки:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

число

подпись



ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 4	2017
Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

Приложение 8

Ректору ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»

И.Н.Хохловой

студента \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_ факультета

направления подготовки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне государственную социальную стипендию в повышенном размере. Подтверждающие документы прилагаю.

число

подпись

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 4	2017
Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

Приложение 9

**Условия оказания материальной поддержки (помощи) обучающимся**

Вид материальной поддержки (помощи)	Основания для оказания материальной поддержки (помощи)	Документы, подтверждающие наличие оснований (причины) оказания материальной поддержки (помощи)
<b>Материальная поддержка (помощь) нуждающимся обучающимся</b>	Смерть близких родственников (муж (жена), родители, дети)	копия свидетельства о смерти близких родственников, свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении
	длительная болезнь обучающегося и необходимость приобретения дорогостоящих лекарств, оплаты дорогостоящего лечения и прочие медицинские услуги	справка лечащего врача (или копии листков временной нетрудоспособности), копии платёжных документов, подтверждающих факт оплаты (квитанции, чеки) или другие
	несчастный случай, повлекший существенный материальный ущерб (пожар, наводнение, иные чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, кража личного имущества)	копии документов, подтверждающих ущерб, полученный студентом в результате пожара, наводнения, иных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, кражи личного имущества (справки органов местного самоуправления, органов внутренних дел, противопожарной службы и др.) или другие
	иные исключительные случаи нуждаемости в денежных средствах	копии документов, подтверждающих иные исключительные случаи нуждаемости в денежных средствах (в случае отсутствия подтверждающих документов в заявлении указывается конкретная причина нуждаемости)
<b>Материальная поддержка (помощь) нуждающимся обучающимся, в связи с участием или для участия в культурно-массовых, физкультурных и спортивно-оздоровительных, учебно-</b>	участие в мероприятии или оплата расходов обучающихся, связанных с участием в физкультурно-спортивных мероприятиях международного, всероссийского, регионального, окружного, муниципального уровней (соревнования, олимпиады и прочие)	копии подтверждающих документов (приказ ректора о командировании студента для участия в физкультурно-спортивных мероприятиях, персонафицированное приглашение от организаторов мероприятия, проездные документы и пр.) или другие
	участие в мероприятии или оплата расходов обучающихся,	копии подтверждающих документов (приказ ректора о коман-

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 4	2017
Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

<b>образовательных и прочих мероприятиях</b>	связанных с участием в научных и культурных мероприятиях регионального и всероссийского уровней (фестивали, конкурсы, предметные олимпиады и пр.)	дировании студента для участия в научных и культурных мероприятиях, программа конференции, персонифицированное приглашение от организаторов мероприятия, проездные документы и пр.) или другие
	участие в стажировке или оплата расходов обучающихся, связанных с участием в региональной, общероссийской, либо зарубежной научной или образовательной стажировке	копии подтверждающих документов (приказ ректора об отправлении студента на стажировку, персонифицированное приглашение от организаторов стажировки, проездные документы, программа стажировки и т.п.) или другие
	участием в профильном научно-исследовательском, волонтерском, спортивном, ином лагере или оплата расходов обучающихся, связанных с участием в профильном научно-исследовательском, волонтерском, спортивном, ином лагере	копии подтверждающих документов (приказ ректора о сроках проведения и участниках профильных научно-исследовательских, волонтерских и спортивных лагерей, программа проведения лагеря и пр.) или другие
	оплата расходов на обучение, прохождение медицинских осмотров и прочие исключительные случаи	Договор, квитанции об оплате или обязательства об оплате, или другие

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 4	2017
Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»		

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Должность	ФИО	Подпись	Дата