

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Меркулов Евгений Сергеевич  
Должность: И.о. ректора  
Дата подписания: 02.11.2022 12:34:14  
Уникальный программный ключ:  
39428e82d614a3cd984f917b018f0fd2c07182daabc77db685db2d16370f6e7c

Введено в действие приказом ФГБОУ  
ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»  
№ 286-ОД от 31 октября 2022 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о выпускных квалификационных работах в федеральном**  
**государственном бюджетном образовательном учреждении**  
**высшего образования**  
**«Камчатский государственный университет**  
**имени Витуса Беринга»**

© Является интеллектуальной собственностью ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»  
Перепечатка и/или дальнейшая передача третьим лицам запрещена.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 9	2022
Положение о выпускных квалификационных работах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Основание для изменений	Текст изменений	Дата вступления в силу изменений

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 9	2022
Положение о выпускных квалификационных работах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

1. Разработано проректором по учебной и воспитательной работе ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга».
2. Рассмотрено и утверждено на заседании ученого совета ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (протокол № 6 от 27.10.2022 г.).
3. Введено взамен Положения о выпускных квалификационных работах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» (редакция 8, утверждена приказом ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» от 25.09.2018 г. № 213-ОД).

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 9	2022
Положение о выпускных квалификационных работах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

## **1. Область применения и сокращения**

1.1. Положение о выпускных квалификационных работах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» (далее – положение) является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» (далее – университет).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок выполнения и защиты выпускных квалификационных работ, выполняемых обучающимися в университете. Определяет требования к содержанию, структуре, объему, порядку выполнения и защиты выпускной квалификационной работы специалиста среднего звена, бакалавра, магистра, выполняемой обучающимися в университете согласно требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки высшего образования и федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям и других нормативных правовых актов.

1.3. Настоящее положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями университета, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим основным профессиональным образовательным программам по направлению подготовки (специальности).

1.4. Сокращения:

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

ГИА – государственная итоговая аттестация.

ВКР – выпускная квалификационная работа.

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа.

ОП ВО – образовательная программа высшего образования.

ППССЗ – программа подготовки специалиста среднего звена.

УМКС – учебно-методическая комиссия по специальности.

## **2. Нормативные ссылки**

Настоящее положение разработано с учетом требований следующих нормативных правовых актов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.07.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям;
- Устав ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»;
- Положение об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 9	2022
Положение о выпускных квалификационных работах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

- ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»;
- Письмо Минобрнауки России от 29.09.2022 г. № МН-11/3030 «О направлении методических рекомендаций» (Методические рекомендации для образовательных организаций высшего образования по формированию экосистемы, направленной на развитие практик сопровождения обучающихся при подготовке и защите выпускных квалификационных работ в формате «Стартап как диплом»).

### **3. Общие положения**

3.1. ВКР (ее защита) является обязательной формой ГИА обучающегося, завершившего освоение ОПОП (ОП ВО по направлению подготовки, ППССЗ по специальности), реализуемой университетом.

3.2. Требования к содержанию, объёму и структуре ВКР с учётом специфики направления подготовки (специальности), разрабатываются выпускающими кафедрами (отделением СПО) в виде методических рекомендаций по написанию, оформлению и защите выпускных квалификационных работ на основе настоящего положения.

3.3. ВКР представляет собой самостоятельно выполненное обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими ВКР совместно) исследование по выбранной теме, написанное под руководством научного руководителя. ВКР позволяет определить уровень сформированности компетенций и подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

3.4. Проведение и защита выпускного квалификационного исследования направлены на:

- систематизацию, обобщение, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков обучающегося;
- выявление способности обучающегося применять полученные знания при решении конкретных научных и практических задач;
- развитие у обучающегося навыков ведения самостоятельной работы и овладение обучающимся методикой научного исследования;
- выявление у обучающегося умения обобщать теоретический и практический материал, делать выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области;
- приобретение обучающимся опыта представления и публичной защиты результатов научного исследования;
- оценивание сформированности у обучающегося компетенций выпускника в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ФГОС СПО по специальностям.

3.5. ВКР выполняются в формах, соответствующих определенным уровням профессионального образования:

- для специалистов среднего звена – в форме дипломной работы (проекта);
- для квалификации «бакалавр» – в форме бакалаврской работы или стартап-проекта;
- для квалификации «магистр» – в форме магистерской диссертации или стартап-проекта.

3.6. К защите дипломной работы (проекта) допускается студент, успешно завершивший в полном объеме освоение ППССЗ по специальности.

3.7. К защите бакалаврской работы (магистерской диссертации) допускается студент, успешно завершивший в полном объеме освоение ОП ВО по направлению подготовки и успешно сдавший государственный(ые) экзамен(ы) (при его(их) наличии).

### **4. Утверждение тематики выпускных квалификационных работ**

4.1. Тематика ВКР должна соответствовать профилю (направленности) ОПОП по

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 9	2022
Положение о выпускных квалификационных работах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

направлению подготовки (специальности).

4.2. Темы ВКР определяются выпускающей кафедрой (УМКС по специальности СПО). Тематика ВКР подлежит ежегодному обновлению. Она должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки и техники, требованиям, предъявляемым к уровню подготовки выпускника по соответствующей ОПОП по направлению подготовки (специальности).

4.3. Утверждение тем ВКР проходит в три этапа.

Для студентов очной формы обучения:

- на первом этапе выпускающей кафедрой (УМКС по специальности СПО) готовится тематика ВКР и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 2 месяца до конца четного семестра предпоследнего года обучения по ОПОП по направлению подготовки (специальности), реализуемой в нормативные сроки. На основании решения выпускающей кафедры (УМКС по специальности СПО) декан готовит в конце учебного года распоряжение по факультету о распределении тем и научных руководителей ВКР на следующий учебный год;
- на втором этапе осуществляется корректировка тематики ВКР и закрепление обучающихся за научными руководителями ВКР. Обучающийся (далее – студент, студент-исполнитель) имеет право выбора темы ВКР из числа разработанных выпускающей кафедрой (УМКС по специальности СПО) или предложить свою тему по согласованию с научным руководителем и заведующим выпускающей кафедрой (председателем УМКС по специальности СПО). Тематика, студенты-исполнители, научные руководители ВКР утверждаются на заседании выпускающей кафедры (УМКС по специальности СПО) не позднее 15 ноября текущего учебного года. На втором этапе утверждения тем ВКР декан до 20 ноября текущего учебного года готовит распоряжение по факультету об утверждении тем, студентов-исполнителей и научных руководителей ВКР на текущий учебный год. Тема ВКР утверждается при наличии необходимых условий, обеспечивающих ее выполнение (оборудование, материалы, первичная информация и т.п.);
- на третьем этапе утверждения тем ВКР до 25 апреля текущего учебного года декан готовит представление на имя ректора об утверждении тем, студентов-исполнителей и научных руководителей ВКР для предстоящей государственной итоговой аттестации в текущем учебном году. Формулировка темы ВКР, утвержденная приказом ректора, изменению не подлежит.

Для студентов очно-заочной и заочной форм обучения текущего учебного года, осваивающих ОПОП по направлению подготовки (специальности) в нормативные сроки:

- на первом этапе выпускающей кафедрой (УМКС по специальности СПО) готовится тематика ВКР и доводится до сведения студентов в начале нечетного семестра предпоследнего года обучения по образовательной программе. На основании решения выпускающей кафедры (УМКС по специальности СПО) декан готовит распоряжение по факультету о распределении тем и научных руководителей ВКР на текущий учебный год;
- на втором этапе осуществляется корректировка тематики ВКР и закрепление студентов-исполнителей за научными руководителями ВКР. Студент-исполнитель имеет право выбора темы ВКР из числа разработанных кафедрой (УМКС по специальности СПО) или предложить свою тему по согласованию с научным руководителем и заведующим выпускающей кафедрой (председателем УМКС по специальности СПО). Тематика, студенты-исполнители, научные руководители ВКР утверждаются на заседании выпускающей кафедры (УМКС по специальности СПО) не позднее 25 апреля текущего учебного года. На втором этапе утверждения тем ВКР декан до 01 мая текущего учебного года готовит распоряжение по факультету об утверждении тем, студентов-исполнителей и

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 9	2022
Положение о выпускных квалификационных работах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

научных руководителей ВКР. Тема ВКР утверждается при наличии необходимых условий, обеспечивающих ее выполнение (оборудование, материалы, первичная информация и т.п.);

- на третьем этапе утверждения тем ВКР до 01 декабря текущего учебного года декан готовит представление на имя ректора об утверждении тем, студентов-исполнителей и научных руководителей ВКР для предстоящей государственной итоговой аттестации в текущем учебном году. Формулировка темы ВКР, утвержденная приказом ректора, изменению не подлежит.

Для студентов очной формы обучения, выполняющих ВКР в форме «Стартап как диплом»:

- на первом этапе обучающийся, желающий защищать ВКР в форме стартапа не позднее чем за 2 месяца до конца четного семестра предпоследнего года обучения по ОПОП по направлению подготовки (специальности), реализуемой в нормативные сроки, обязан заявить об этом на выпускающую кафедру;
- на втором этапе не позднее 15 октября текущего учебного года обучающийся должен предоставить на выпускающую кафедру обоснование целесообразности разработки стартап-проекта для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. На основании решения выпускающей кафедры о целесообразности данного стартап-проекта декан готовит в конце учебного года распоряжение по факультету о закреплении тем стартап-проектов и научных руководителей на следующий учебный год;
- на третьем этапе до 15 ноября текущего учебного года выпускающая кафедра проводит отбор стартап-проектов, для чего распорядительным актом по факультету создается экспертная комиссия, в состав которой входят ведущие преподаватели-практики, представители предпринимательского сообщества, потенциальные инвесторы, штатные научно-педагогические работники и заведующий выпускающей кафедрой. Численность экспертной комиссии должна составлять 70/30 (70% – приглашенные практики). Распоряжением по факультету определяются сроки проведения заседания данной комиссии. Результаты экспертизы оформляются в форме протокола комиссии;
- на четвертом этапе в срок до 25 апреля текущего года декан готовит представление на имя ректора об утверждении тем стартап-проектов, студентов-исполнителей и научных руководителей для предстоящей государственной итоговой аттестации в текущем учебном году. Формулировка темы ВКР, утвержденная приказом ректора, изменению не подлежит.

Для студентов очно-заочной (вечерней) и заочной форм обучения, выполняющих ВКР в форме «Стартап как диплом»:

- на первом этапе обучающийся, желающий защищать ВКР в форме стартапа не позднее чем за 2 месяца до конца нечетного семестра предпоследнего года обучения по ОПОП по направлению подготовки (специальности), реализуемой в нормативные сроки, обязан заявить об этом на выпускающую кафедру;
- на втором этапе не позднее 01 февраля предыдущего учебного года обучающийся должен предоставить на выпускающую кафедру обоснование целесообразности разработки стартап-проекта для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. На основании решения выпускающей кафедры о целесообразности данного стартап-проекта декан готовит в конце учебного года распоряжение по факультету о закреплении тем стартап-проектов и научных руководителей на следующий учебный год;
- на третьем этапе до 25 апреля предыдущего учебного года выпускающая кафедра

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 9	2022
Положение о выпускных квалификационных работах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

- проводит отбор стартап-проектов для чего распорядительным актом по факультету создается экспертная комиссия, в состав которой входят ведущие преподаватели-практики, представители предпринимательского сообщества, потенциальные инвесторы, штатные научно-педагогические работники и заведующий выпускающей кафедрой. Численность экспертной комиссии должна составлять 70/30 (70% – приглашенные практики). Распоряжением по факультету определяются сроки проведения заседания данной комиссии. Результаты экспертизы оформляются в форме протокола комиссии;
- на четвертом этапе в срок до 01 декабря текущего учебного года декан готовит представление на имя ректора об утверждении тем стартап-проектов, студентов-исполнителей и научных руководителей для предстоящей государственной итоговой аттестации в текущем учебном году. Формулировка темы ВКР, утвержденная приказом ректора, изменению не подлежит.

## **5. Организация выполнения выпускных квалификационных работ**

5.1. Выпускающая кафедра (УМКС по специальности СПО) обеспечивает:

- разработку и утверждение тематики ВКР в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки и ФГОС СПО по специальности к уровню подготовки выпускника по соответствующей ОПОП по направлению подготовки (специальности);
- экспертизу стартап-проектов;
- разработку (обновление) и утверждение методических рекомендаций для студентов-исполнителей по написанию, оформлению и защите ВКР;
- разработку (обновление) и утверждение методических рекомендаций для студентов-исполнителей по написанию, оформлению и защите ВКР в форме «Стартап как диплом»;
- назначение научного руководителя ВКР и, при необходимости, консультанта;
- общий контроль за исполнением индивидуальных заданий на выполнение ВКР студентами-исполнителями;
- организацию и проведение предзащиты ВКР, в том числе выполненных в форме стартап-проекта;
- прием и регистрацию окончательных вариантов ВКР при соответствии ВКР требованиям, установленным данным локальным актом;
- назначение рецензента ВКР для магистров;
- хранение ВКР на выпускающей кафедре (отделении СПО).

5.2. В обязанности студента-исполнителя ВКР входит:

- личное исполнение всех этапов работы над ВКР;
- отчет перед научным руководителем об этапах выполнения ВКР в соответствии с индивидуальным заданием на выполнение ВКР;
- представление работы к предзащите ВКР;
- соблюдение сроков сдачи ВКР в соответствии с п. 5.5 настоящего локального акта.

5.3. Перед выходом на ГИА студент-исполнитель обязан пройти предзащиту ВКР в установленной выпускающей кафедрой (отделением СПО) форме (выступление с докладом на студенческой конференции, предзащита на специальной комиссии или заседании выпускающей кафедры (УМКС по специальности СПО) и т.п.). Сроки предзащиты определяются выпускающей кафедрой (отделением СПО) по согласованию с деканом.

5.4. Для проведения рецензирования магистерских диссертаций работы направляются одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками выпускающей кафедры, либо факультета университета, либо организации, в которой выполнена магистерская диссертация. Рецензент проводит анализ магистерской диссертации и представляет в университет письменную рецензию на работу.



ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 9	2022
Положение о выпускных квалификационных работах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

5.5. Окончательный вариант ВКР должен быть представлен на выпускающую кафедру (отделение СПО) не позднее чем за 2 дня до начала ГИА.

5.6. Выпускающая кафедра (отделение СПО) обеспечивает возможность ознакомления студента-исполнителя с отзывом (и рецензией, при наличии) не позднее чем за 5 рабочих дней до дня защиты ВКР.

5.7. Заведующий выпускающей кафедрой (руководитель отделения СПО) на основании результатов предзащиты ВКР, отзыва научного руководителя (и рецензии, при наличии) и справки из отдела сопровождения информационных систем о проверке ВКР на наличие плагиата через программу «Антиплагиат» (отдел сопровождения информационных систем устанавливает степень оригинальности ВКР с учетом цитирования не менее 50% для дипломной работы (проекта); не менее 60% для бакалаврской работы и магистерской диссертации), принимает решение о допуске ВКР к защите, о чем делает соответствующую запись на титульном листе ВКР. Студент-исполнитель ВКР имеет право выйти на защиту ВКР при отрицательном отзыве научного руководителя (рецензента, при наличии).

5.8. В случае отрицательного результата предзащиты ВКР, подтверждения факта несамостоятельного выполнения большей части ВКР и/или нарушение установленных сроков сдачи работы студент к ГИА не допускается. Заведующим выпускающей кафедрой (руководителем отделения СПО) делается соответствующая запись на титульном листе ВКР. Декан факультета на основании представленного заведующим выпускающей кафедрой (руководителем отделения СПО) развернутого мотивированного представления (с указанием причины отказа в допуске к защите ВКР) подает на имя ректора представление об отчислении студента-исполнителя из университета.

5.9. ВКР, отзыв (рецензия, при наличии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 рабочих дня до дня защиты ВКР.

## **6. Руководство выпускными квалификационными работами**

6.1. Для подготовки ВКР, в том числе в форме стартапа, за студентом-исполнителем приказом ректора университета закрепляется научный руководитель и, при необходимости, консультант (для стартап-проекта консультант назначается из числа практиков в соответствии со сферой деятельности стартап-проекта). Руководство ВКР осуществляют сотрудники из числа профессорско-преподавательского состава университета. При необходимости руководство ВКР может быть поручено представителю сторонней организации, привлеченному на условиях гражданско-правового договора.

6.2. В обязанности научного руководителя ВКР входит:

- оказание практической помощи студенту-исполнителю в выборе темы ВКР;
- разработка совместно со студентом-исполнителем индивидуального задания на выполнение ВКР и организация систематического контроля за ходом выполнения индивидуального задания;
- оказание помощи студенту-исполнителю в выборе методики проведения выпускного квалификационного исследования;
- консультирование студента-исполнителя по подбору и анализу литературы и фактического материала;
- информирование заведующего кафедрой (руководителя отделения СПО) в случае систематического невыполнения студентом-исполнителем индивидуального задания на выполнение ВКР;
- осуществление контроля за соблюдением требований к оформлению ВКР;
- оценка качества выполнения ВКР в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями (отзыв научного руководителя).

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 9	2022
Положение о выпускных квалификационных работах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

## 7. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

7.1. Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии, утвержденной приказом ректора, с участием не менее двух третей ее состава. Рекомендуются присутствие на защите ВКР научных руководителей ВКР, консультантов и рецензентов ВКР.

7.2. Процедура защиты ВКР состоит из следующих этапов:

- установление факта наличия кворума для принятия решений;
- определение порядка выступления студентов-исполнителей по результатам выпускного квалификационного исследования и регламента для авторского доклада;
- устный доклад студента-исполнителя по результатам выпускного квалификационного исследования;
- свободная дискуссия в форме вопросов членов государственной экзаменационной комиссии или иных присутствующих на защите лиц и ответов на них студента-исполнителя;
- оглашение отзыва научного руководителя ВКР;
- оглашение рецензии на ВКР (при наличии);
- ответы студента-исполнителя на замечания научного руководителя ВКР (рецензента, при наличии).

7.3. Решение государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР принимается на закрытом заседании государственной экзаменационной комиссии простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель государственной экзаменационной комиссии (или при его отсутствии заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии) обладает правом решающего голоса.

7.4. При оценке защиты ВКР используется 5-балльная система: «отлично» – 5 баллов, «хорошо» – 4 балла, «удовлетворительно» – 3 балла, «неудовлетворительно» – 2 балла. Оценка «неудовлетворительно» характеризуют неудовлетворительный результат защиты ВКР.

Результаты защиты ВКР объявляются обучающимся в день защиты ВКР после оформления, в установленном порядке, протоколов заседания государственной экзаменационной комиссии.

7.5. Критериями оценки результатов защиты ВКР являются:

- обоснованность актуальности темы выпускного квалификационного исследования, соответствие содержания работы теме исследования, полнота раскрытия темы;
- четкость структуры работы и логичность изложения материала, методологическая обоснованность выпускного квалификационного исследования;
- новизна экспериментально-исследовательской базы выпускного квалификационного исследования;
- объем и анализ научной литературы по исследуемой проблеме;
- соответствие ВКР требованиям, предъявляемым к оформлению работы;
- качество устного доклада студента-исполнителя, а также презентации и раздаточного материала (при наличии последнего);
- глубина и точность ответов на вопросы и замечания при защите ВКР.

Критерии оценки защиты ВКР могут уточняться в методических рекомендациях по написанию, оформлению и защите выпускных квалификационных работ.

7.6. При оценивании защиты ВКР студента-исполнителя государственная

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 9	2022
Положение о выпускных квалификационных работах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

экзаменационная комиссия учитывает содержание отзыва научного руководителя и рецензии (при наличии). Также могут быть приняты во внимание публикации студента-исполнителя, авторские свидетельства, отзывы практических работников по тематике выпускного квалификационного исследования.

7.7. Результат защиты ВКР (оценка) вносится в протокол заседания государственной экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ и в зачетную книжку студента-исполнителя (далее – выпускник).

7.8. По результатам защиты ВКР выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию университета апелляцию об имеющемся, по его мнению, нарушении установленной процедуры проведения государственного итогового испытания и/или несогласии с его результатами. Апелляция подается в апелляционную комиссию выпускником лично в письменной форме не позднее дня следующего после объявления результатов защиты ВКР.

7.8. В случае неудовлетворительной оценки защиты ВКР лицо может быть допущенным к защите ВКР не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. Защита ВКР может осуществляться не более двух раз.

## **8. Особенности защиты выпускной квалификационной работы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья**

8.1. Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья защита ВКР проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

8.2. Не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации студент-исполнитель из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья подает на имя декана соответствующего факультета письменное заявление о необходимости создания для студента-исполнителя специальных условий при проведении защиты ВКР с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у студента-исполнителя из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в университете).

В заявлении студент-исполнитель из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента (ассистентов) на защите ВКР, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности времени его выступления.

8.3. При проведении защиты ВКР студента-исполнителя из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение защиты в одной аудитории совместно с другими студентами-исполнителями, если это не создает для инвалида или лица с ограниченными возможностями здоровья, или других лиц трудностей при проведении защиты;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего инвалиду или лицу с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь;
- использование инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья необходимых при защите технических средств;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 9	2022
Положение о выпускных квалификационных работах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

дверных проемов, наличие специальных кресел и других приспособлений, аудитории располагаются на первом этаже).

8.4. По письменному заявлению студента-исполнителя из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья продолжительность его выступления при защите ВКР может быть увеличена, но не более чем на 15 минут.

## **9. Общие требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы (проекта) специалиста среднего звена**

9.1. Дипломная работа (проект) должна представлять собой самостоятельное и логически завершённое теоретическое и/или экспериментальное исследование студента-исполнителя, связанное с разработкой теоретических вопросов, и/или с экспериментальными исследованиями, и/или с решением задач прикладного характера. Дипломная работа (проект) ориентирована на знания, полученные в процессе изучения дисциплин профессионального цикла.

9.2. По решению УМКС по специальности СПО в качестве дипломной работы (проекта) в индивидуальном порядке могут быть приняты статьи, научные доклады, опубликованные студентом-исполнителем к защите, в общем объеме не менее 1 печатного листа.

9.3. Дипломная работа (проект) включает в себя:

- обоснование актуальности темы (проблемы) выпускного квалификационного исследования, определение объекта и предмета, цели и задач исследования;
- обоснование выбранной автором методологии выпускного квалификационного исследования;
- обзор источников и основных научных исследований по теме выпускного квалификационного исследования;
- результаты выпускного квалификационного исследования и характеристика их значимости;
- выводы и предложения по теме выпускного квалификационного исследования;
- список литературы (список использованных источников, библиографический список).

9.4. Объем дипломной работы (проекта) определяется в пределах 30-40 страниц, за исключением списка литературы (списка использованных источников, библиографического списка) и приложений.

## **10. Общие требования к содержанию, объему и структуре бакалаврской работы**

10.1. Бакалаврская работа должна представлять собой самостоятельное и логически завершённое теоретическое, и/или экспериментальное исследование студента-исполнителя, связанное с разработкой теоретических вопросов и/или с экспериментальными исследованиями, и/или с решением задач прикладного характера (проектированием элементов приборов и систем). Бакалаврская работа может быть как исследовательского, так и реферативного характера, в случае если она основывается на обобщении выполненных студентом-исполнителем курсовых работ.

10.2. По решению выпускающей кафедры в качестве бакалаврской работы в индивидуальном порядке могут быть приняты статьи, научные доклады, опубликованные студентом-исполнителем к защите, в общем объеме не менее 1 печатного листа.

10.3. Бакалаврская работа включает в себя:

- обоснование актуальности темы (проблемы) выпускного квалификационного исследования, определение объекта и предмета, цели и задач исследования;
- обоснование выбранной автором методологии выпускного квалификационного

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 9	2022
Положение о выпускных квалификационных работах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

- исследования;
- реферативный обзор источников и основных научных исследований по теме выпускного квалификационного исследования;
  - результаты выпускного квалификационного исследования и характеристика их значимости;
  - выводы и предложения по теме выпускного квалификационного исследования;
  - список литературы (список использованных источников, библиографический список).

10.4. Объем бакалаврской работы определяется выпускающей кафедрой в пределах 30-40 страниц, за исключением списка литературы (списка использованных источников, библиографического списка) и приложений.

## **11. Общие требования к содержанию, объему и структуре магистерской диссертации**

11.1. Магистерская диссертация представляет собой законченную теоретическую и/или прикладную, и/или экспериментальную научно-исследовательскую работу, выполненную студентом-исполнителем самостоятельно, связанную с решением актуальной научно-теоретической и/или научно-практической проблемы, которая определяется спецификой направления подготовки и выбранной магистерской программой. При выполнении магистерской диссертации магистр должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

11.2. По решению выпускающей кафедры в качестве магистерской диссертации в индивидуальном порядке могут быть приняты опубликованные статьи и научные доклады студента-исполнителя, в которых излагаются новые научные результаты, полученные студентом-исполнителем. Объем публикаций должен быть не менее 2 печатных листов.

11.3. Работа над магистерской диссертацией выполняется студентом-исполнителем на выпускающей кафедре или в научных, научно-производственных организациях, с которыми было связано выполнение научно-исследовательской работы.

11.4. Магистерская диссертация включает в себя:

- определение проблемы исследования, ее анализ и обоснование актуальности;
- формулировку цели и задач исследования, имеющих научное, научно-практическое или научно-методическое значение;
- определение объекта, предмета исследования;
- результаты (положения), выносимые на защиту (новые и существенные результаты, обсуждение которых позволяет оценить значимость и качество выполненного исследования);
- аналитический обзор современного состояния и степени разработки темы исследования, критическую оценку существующих методов и средств решения;
- обоснование методологии исследования;
- характеристику научной новизны исследования;
- определение практической значимости результатов исследования;
- описание научно-практической и/или прикладной составляющей исследования;
- выводы, рекомендации по использованию полученных результатов исследования в профессиональной деятельности;
- характеристику апробации результатов исследования;
- возможные направления и перспективы продолжения работы по исследуемой

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 9	2022
Положение о выпускных квалификационных работах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

проблематике;

– список литературы (список использованных источников, библиографический список).

11.5. Обязательным приложением к магистерской диссертации является пояснительная записка в форме автореферата объемом до 0,5 печатного листа.

11.6. Объем магистерской диссертации определяется выпускающей кафедрой в пределах 65-90 страниц, за исключением списка литературы (списка использованных источников, библиографического списка) и приложений.

## **12. Общие требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы в формате «Стартап как диплом» (бакалавриат и магистратура)**

12.1. ВКР «Стартап как диплом» представляет собой работу в виде описания стартап-проекта, подготовленного, разработанного и (или) реализуемого одним или несколькими обучающимися (командой стартап-проекта, в которую входит обучающийся или несколько обучающихся, но не более пяти человек), демонстрирующий уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, сформированности компетенций, установленными ФГОС ВО.

12.2. Стартап-проект – бизнес-проект, который направлен на создание нового продукта, технологии или услуги (продуктовой инновации), обладающий потенциалом и (или) перспективами коммерциализации и масштабирования, разработанный и реализуемый в условиях неопределенности в конкурентной среде.

12.3. Структура ВКР «Стартап как диплом» может включать в себя следующие разделы:

12.3.1. Введение – резюме стартап-проекта (является завершающим этапом работы и рекламным документом стартап-проекта):

- название стартап-проекта;
- цели и стратегия стартап-проекта;
- уникальность продукта (технологии или услуги);
- предполагаемые результаты стартап-проекта;
- горизонт расчета результатов стартап-проекта;
- источники и условия финансирования стартап-проекта;
- наличие интеллектуальной собственности (лицензии, патенты, ноу-хау, авторские права и др.);
- интегральные показатели экономической эффективности стартап-проекта;
- риски проведения стартап-проекта;
- потенциал стартап-проекта.

12.3.2. Основная часть:

### Методология разработки стартап-проекта:

- анализ рынка и обоснование актуальности выбора темы (проблемы), на решение которой направлен стартап-проект;
- описание и обоснование выбора методологии разработки стартап-проекта.

### Бизнес-модель и бизнес-план стартап-проекта:

- общая характеристика стартап-проекта и сферы деятельности;
- описание продукта (технологии или услуги);
- маркетинговый анализ, стратегия и сбыт продукта (технологии или услуги);
- производственный план;
- организационный план;
- финансовый план;

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 9	2022
Положение о выпускных квалификационных работах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

- направленность, эффективность и конкурентоспособность стартап-проекта;
- риски и гарантии.
- 12.3.3. Заключение:
- результаты реализации или коммерциализации (при наличии) стартап-проекта и (или) перспективы его развития.
- 12.3.4. Список литературы (список использованных источников, библиографический список).
- 12.3.5. Приложения.

### **13. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы**

#### 13.1. Общие требования:

- бумага формата А4 (210×297 мм);
- размеры полей: левое – 25-30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм;
- количество знаков на странице – примерно 2000;
- выравнивание по ширине;
- шрифт Times New Roman 14 pt, цвет черный;
- допустимо применение шрифтов разной гарнитуры для выделения терминов, формул, определений;
- межстрочный интервал – 1,5;
- красная (первая) строка (отступ) – 12,5 мм;
- автоматический перенос слов;
- равномерная контрастность изображения, четкие линии, буквы, цифры и знаки;
- исправления могут быть внесены от руки чернилами черного цвета, допускается не более пяти исправлений на одну страницу;
- ВКР должна быть сброшюрована или переплетена.

13.2. Нумерация страниц должна быть сквозной. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется. Содержание (оглавление), список литературы (список использованных источников, библиографический список) и все приложения необходимо включать в сквозную нумерацию. Страницы ВКР нумеруются арабскими цифрами. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Иллюстрация или таблица приложения на листе формата А3 учитывается как одна страница.

#### 13.3. Обязательные компоненты ВКР:

- титульный лист (оформляется через программу «НОРМОКОНТРОЛЬ» (Приложение А));
- индивидуальное задание на выполнение выпускной квалификационной работы (Приложение Б);
- аннотация на русском и английском языках;
- отзыв научного руководителя выпускной квалификационной работы (Приложение В);
- рецензия на выпускную квалификационную работу (при наличии) (Приложение Г);
- содержание (оглавление) работы;
- введение (содержит описание актуальности и сущности исследуемой проблемы, объекта, предмета, цели и задач, методов, материала для исследования и др.; рекомендуемый объем – до 10% от общего объема ВКР, не считая списка литературы и приложений);
- основная часть (содержит части, разделы, подразделы; крупные структурные элементы обычно завершаются выводами);
- заключение (содержит соотносимые с целью и задачами ВКР выводы по результатам проведенной работы, а также предложения по реализации результатов работы, перспективы дальнейшего изучения темы и др.; рекомендуемый объем – до 5% от общего объема ВКР,

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 9	2022
Положение о выпускных квалификационных работах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

- не считая списка литературы и приложений);
- список литературы (список использованных источников, библиографический список);
  - приложения (при необходимости).

13.4. Содержание (оглавление) ВКР включает наименование всех имеющих заголовки структурных частей ВКР (частей, разделов, подразделов и т.п.) и номера страниц данных частей. С новой страницы должны начинаться такие основные структурные части работы, как содержание (оглавление), введение, заключение, разделы основной части, список литературы (список использованных источников, библиографический список), каждое приложение. Номера страниц в содержании (оглавлении) указываются арабскими цифрами на расстоянии 10-15 мм от наименования структурного элемента ВКР. Слово «стр.» («С.») не пишется. Между наименованием и номером страницы допускается использовать точки в качестве заполнителя.

13.5. Наименования СОДЕРЖАНИЕ (ОГЛАВЛЕНИЕ), ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ (СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК), ПРИЛОЖЕНИЕ пишутся в тексте в заголовках соответствующих частей ВКР прописными буквами и располагаются по центру. В листе содержания (оглавления) наименования всех разделов пишутся строчными буквами, кроме первой прописной буквы, с указанием номеров разделов, подразделов.

13.6. Основную часть ВКР следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений (например, 1, 2, 3 и т.д.). Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела включает номер раздела и порядковый номер подраздела, разделенные точкой (например, 1.1, 1.2, 1.3 и т.д.). Номер пункта включает номер раздела, подраздела и порядковый номер пункта, разделенные точкой (например, 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 и т.д.). После номера раздела, подраздела и пункта в тексте точку не ставят. Если раздел или подраздел имеет только один пункт, то нумеровать его не следует. Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Пункты, как правило, заголовков не имеют. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов. Заголовки разделов, подразделов следует печатать с абзацного отступа и с прописной буквы. Заголовок не подчеркивается. В конце заголовка точка не ставится; если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

13.7. Список литературы (список использованных источников, библиографический список) составляется в соответствии с актуальным библиографическим стандартом ГОСТ Р 7.05 – 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

13.8. На литературу, электронные ресурсы или иные источники, цитируемые в тексте, делаются в соответствии с ГОСТ 7.0.5 2008. «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» сквозные ссылки в квадратных скобках (например: [2, 3], где первая цифра обозначает порядковый номер источника в списке литературы, а вторая – номер страницы в данном источнике).

ГОСТ 7.0.5 2008. «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» допускает использование подстрочных постраничных сносок

Ссылки делаются не только в случае прямого цитирования, когда автор ВКР дословно приводит заключенный в кавычки текст документа или высказывания, но и когда приводятся новые факты, цифровой материал, другие сведения, передаваемые своими словами. При отсутствии ссылок работа не допускается к защите научным руководителем, а отсутствие ссылок в тех случаях, когда они должны быть, ведет к снижению оценки работы. Ссылка при цитировании оформляется по актуальному библиографическому стандарту ГОСТ 7.0.5 – 2008



ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 9	2022
Положение о выпускных квалификационных работах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

«Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

13.9. Перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц физических величин и терминов, используемых в ВКР, может быть оформлен как приложение. Перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц физических величин и терминов, используемых в ВКР должен располагаться столбцом. Слева в алфавитном порядке приводят сокращения, условные обозначения, символы, единицы физических величин и термины, справа – их детальную расшифровку.

13.10. ВКР может включать различные графические иллюстрации (карты, схемы, рисунки, фотоиллюстрации и т.п.). Они размещаются сразу после ссылки на них в тексте работы или в приложении к ВКР. Каждая иллюстрация сопровождается подписью. Цифровой материал, помещаемый в работе, рекомендуется оформлять в виде таблиц. Требования к размещению таблиц в тексте аналогичны требованиям, предъявляемым к размещению иллюстраций, и указаны в актуальном ГОСТ 7.32 – 2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» (п. 6.5, 6.6).

13.11. Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием наверху по центру страницы слова ПРИЛОЖЕНИЕ. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова ПРИЛОЖЕНИЕ следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O. Если в ВКР одно приложение, оно обозначается ПРИЛОЖЕНИЕ А. Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью ВКР сквозную нумерацию страниц.

13.12. Частные требования, не зафиксированные в данном локальном акте, к содержанию ВКР всех уровней, отражающих специфику ОПОП по направлению подготовки (специальности) и тематику ВКР, могут быть сформулированы в методических рекомендациях по написанию, оформлению и защите выпускных квалификационных работ.

#### **14. Организация хранения выпускных квалификационных работ**

14.1. ВКР с отзывом научного руководителя и рецензией (при наличии) после защиты ВКР хранятся на выпускающей кафедре (отделении СПО). Срок хранения ВКР устанавливается номенклатурой дел ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга». Ответственность за их хранение и использование в образовательном процессе возлагается на заведующего выпускающей кафедрой (руководителя отделения СПО).

14.2. ВКР размещаются в электронно-библиотечной среде ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга». Ответственными за организацию размещения текстов выпускных ВКР является руководитель отдела сопровождения информационных систем и заведующий выпускающей кафедрой (руководитель отделения СПО).

14.3. Сканированные копии ВКР с отзывом научного руководителя и рецензией (при наличии) входят в состав электронного портфолио выпускника и хранятся в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга».

#### **15. Заключительные положения**

15.1. Настоящее положение вступает в силу со дня его утверждения приказом ректора университета.

15.2. Изменения, дополнения, внесенные в настоящее положение, фиксируются в

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 9	2022
Положение о выпускных квалификационных работах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

листе регистрации изменений начальником отдела оценки и контроля качества деятельности университета (в контролируемом экземпляре), руководителями структурных подразделений (в копиях).

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 9	2022
Положение о выпускных квалификационных работах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

ПРИЛОЖЕНИЕ А.1

*Образец оформления титульного листа*

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

20\_\_ – 20\_\_ учебный год

Отделение среднего профессионального образования

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

Тема: \_\_\_\_\_  
(тема работы указывается без кавычек)

К защите допускаю  
Председатель УМКС \_\_\_\_\_  
(подпись)  
\_\_\_\_\_  
(степень, звание, Ф.И.О.)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Выполнил(а) \_\_\_\_\_,  
(ФИО)  
студент(ка) \_\_\_\_\_ факультета  
специальности « \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
(очной, очно-заочной, заочной)

Работа защищена на заседании ГЭК  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
с оценкой \_\_\_\_\_

Научный руководитель:  
\_\_\_\_\_  
(степень, звание, Ф.И.О.)

Председатель ГЭК: \_\_\_\_\_  
(подпись)

Члены ГЭК:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Петропавловск-Камчатский  
20\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 9	2022
Положение о выпускных квалификационных работах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

ПРИЛОЖЕНИЕ А.2

*Образец оформления титульного листа*

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

20\_\_ – 20\_\_ учебный год

Кафедра \_\_\_\_\_

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Тема: \_\_\_\_\_  
(тема работы указывается без кавычек)

К защите допускаю  
зав.кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись)  
\_\_\_\_\_  
(степень, звание, Ф.И.О. зав.кафедрой)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Выполнил(а)  
\_\_\_\_\_  
(ФИО)  
студент(ка) \_\_\_\_\_ факультета  
направления подготовки  
(специальности) « \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
(очной, очно-заочной, заочной)

Работа защищена на заседании ГЭК  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
с оценкой \_\_\_\_\_

Научный руководитель:  
\_\_\_\_\_  
(степень, звание, Ф.И.О.)

Председатель ГЭК: \_\_\_\_\_  
(подпись)

Члены ГЭК:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Петропавловск-Камчатский  
20\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 9	2022
Положение о выпускных квалификационных работах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б.1

*Примерная форма для оформления индивидуального задания на выполнение выпускной квалификационной работы специалиста среднего звена*

Отделение среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель УМКС по специальности

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ  
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Специальность \_\_\_\_\_  
(название и шифр)

Учебная группа \_\_\_\_\_

Тема работы « \_\_\_\_\_ »

№ п/п	Этапы работы и мероприятия	Сроки выполнения
1	Составление предварительного плана ВКР и согласование его с научным руководителем	
2	Подбор и реферирование литературы по теме ВКР, составление списка литературы	
3	Разработка и представление на проверку первой части ВКР	
4	Сбор эмпирических данных	
5	Разработка и представление на проверку последующих частей ВКР	
6	Согласование с научным руководителем ВКР выводов и предложений	
7	Представление материалов ВКР на предзащиту на кафедре	
8	Переработка (доработка) ВКР в соответствии с замечаниями	
9	Разработка тезисов доклада, презентации и раздаточных материалов для защиты ВКР	

Научный руководитель выпускной квалификационной работы: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество; подпись)

Студент: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество; подпись)

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 9	2022
Положение о выпускных квалификационных работах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б.2

*Примерная форма для оформления индивидуального задания на выполнение выпускной квалификационной работы бакалавра (магистра)*

Кафедра \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_  
ФИО  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ  
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_  
(название и шифр)

Учебная группа \_\_\_\_\_

Тема работы « \_\_\_\_\_ »

№ п/п	Этапы работы и мероприятия	Сроки выполнения
1	Составление предварительного плана ВКР и согласование его с научным руководителем	
2	Подбор и реферирование литературы по теме ВКР, составление списка литературы	
3	Разработка и представление на проверку первой (теоретической) части ВКР	
4	Сбор эмпирических данных	
5	Проведение эксперимента	
6	Первичная классификация эмпирического материала (анализ полученных данных)	
7	Описание результатов обработки практического материала и представление на проверку второй части ВКР	
8	Согласование с научным руководителем ВКР выводов и предложений	
9	Представление материалов ВКР на предзащиту на кафедре	
10	Переработка (доработка) ВКР в соответствии с замечаниями	
11	Разработка тезисов доклада, презентации и раздаточных материалов для защиты ВКР	
12	Сдача окончательного варианта ВКР на кафедру	
13	Подготовка ответов на замечания рецензента (при наличии)	

Научный руководитель выпускной квалификационной работы: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество; подпись)

Студент: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество; подпись)

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 9	2022
Положение о выпускных квалификационных работах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

## ПРИЛОЖЕНИЕ В

### *Требования к отзыву научного руководителя выпускной квалификационной работы*

Отзыв научного руководителя ВКР пишется в свободной форме.

В заголовке отзыва без сокращений указывается: тема ВКР, ФИО студента-исполнителя, факультет, направление подготовки (специальность) и профиль (направленность) образовательной программы.

В отзыве научного руководителя должны быть:

- охарактеризованы цели и задачи, которые ставились перед студентом-исполнителем при выполнении ВКР, указано, в каком объеме они решены (достигнуты);
- оценена логическая последовательность изложения материала; объем и уровень теоретической и экспериментальной работы студента-исполнителя;
- отмечена степень самостоятельности выполнения исследования;
- определен уровень общей подготовки студента-исполнителя, способность его к профессиональной деятельности;
- практическая и теоретическая ценность исследования;
- качество выполнения исследования и его соответствие требованиям к оформлению ВКР.

Отзыв должен быть подписан научным руководителем с полным указанием фамилии, имени, отчества, ученого звания, ученой степени, места работы и занимаемой должности. Отзыв научного руководителя печатью не заверяется.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 9	2022
Положение о выпускных квалификационных работах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

*Требования к рецензии на магистерскую диссертацию*

Рецензия на ВКР пишется в свободной форме.

В заголовке рецензии без сокращений указывается: тема ВКР, ФИО студента-исполнителя, факультет, направление подготовки и профиль (направленность) образовательной программы.

В рецензии на ВКР должны быть освещено:

- соответствие работы избранной теме, ее актуальность;
- грамотность оформления научного аппарата исследования;
- степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций (предложений), достоверность и новизна, их значение для теории и практики;
- рекомендации по использованию результатов исследования в соответствующей сфере деятельности;
- достоинства и недостатки ВКР.

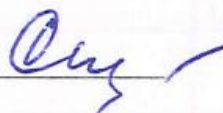
В заключительной части рецензии указывается мнение рецензента о соответствии ВКР требованиям к ней требованиям, о рекомендации (не рекомендации) ВКР к защите, об общей оценке работы, о возможности присвоения выпускнику квалификации – магистр.

Рецензия должна быть подписана рецензентом с полным указанием его фамилии, имени, отчества, ученого звания, ученой степени, места работы и занимаемой должности и заверена печатью организации по месту работы рецензента.

РАЗРАБОТЧИК:

Проректор по учебной и  
воспитательной работе

«28» 10 2022 г.

 Ю.В. Стафеева

НОРМОКОНТРОЛЬ:

Начальник отдела оценки и  
контроля качества деятельности  
университета

«28» 10 2022 г.

 И.А. Кашутина



